



## UNIVERSITÀ DI PARMA

In collaborazione con:



ed il coordinamento di:



### Programma ERASMUS+, Azione Chiave 1 – Bando per l'assegnazione delle borse del consorzio per Traineeship "Gaining a Robust Education Across Traineeships" (G.R.E.A.T.)

A.A. 2021/2022

Progetto n° 2021-1-IT02-KA131-HED-000012463

#### MENSILITA' POSTE A BANDO DALL'UNIVERSITÀ DI PARMA: 36

Le mensilità disponibili sono distribuite in n. 12 (dodici) posti da 3 (tre) mensilità ciascuno, con contributo di mobilità a valere sui fondi del Consorzio G.R.E.A.T. "Gaining a Robust Education Across Traineeships", coordinato dall'Università della Calabria, progetto n. 2021-1-IT02-KA131-HED-000012463. La partecipazione è aperta a studenti iscritti a corsi di studio di I, II e III ciclo attivi presso l'Università di Parma. Gli studenti del III ciclo (Dottorato di Ricerca), qualora senza borsa, percepiranno gli stessi contributi degli studenti di I e II ciclo, mentre se fruitori della borsa dottorale, dovranno scegliere se utilizzare la maggiorazione prevista per il soggiorno all'estero oppure i finanziamenti Erasmus+. La ripartizione del totale delle borse tra i Dipartimenti avverrà al termine delle procedure di selezione degli studenti. Nella ripartizione si terrà conto del numero di domande valide pervenute nonché della performance di utilizzo delle borse di mobilità in ciascun Dipartimento negli ultimi anni.

#### CANDIDATURA PER LISTA A O LISTA B

Gli studenti interessati possono candidarsi per una soltanto delle due liste di cui sotto:

- 1) LISTA A: CANDIDATI CHE HANNO GIÀ INDIVIDUATO LA SEDE DELLO STAGE AL MOMENTO DELLA DOMANDA AL BANDO.** È formata dai candidati che abbiano trovato una sede per lo svolgimento dello stage. Il candidato comprova di essere stato accettato dall'ente/azienda/impresa/istituzione/organizzazione attraverso la produzione di una lettera di accettazione (Company Agreement Form) secondo il facsimile fornito dalla U.O. Internazionalizzazione<sup>1</sup>, che il candidato può acquisire in originale o scansata in formato PDF via e-mail. **Non saranno accettate domande di candidatura che presentino contatti in corso, ma non corredate dal documento Company Agreement Form compilato e sottoscritto dalla sede ospitante.**
- 2) LISTA B: CANDIDATI CHE NON HANNO ANCORA INDIVIDUATO UNA SEDE DI TIROCINIO.** È formata dai candidati non ancora provvisti di Company Agreement Form, ovvero il documento che prova l'accettazione dello studente da parte di una struttura ospitante; questi studenti accedono al bando in attesa di trovare una sede attraverso il reperimento autonomo, il supporto del Referente Erasmus o di un Docente del proprio Dipartimento.

L'assegnazione della borsa sarà subordinata alla accettazione da parte della sede ospitante, la quale deve valutare il dossier del candidato (C.V. in formato europeo e lettera motivazionale nella lingua straniera ed eventuali altri allegati) e successiva accettazione del piano formativo (Learning Agreement for Traineeship) da parte della Commissione di Dipartimento. Lo studente che intenda candidarsi come LISTA B deve **provare la conoscenza a livello B2 CEFR della lingua veicolare** con cui prevede di svolgere il tirocinio, allegando certificato di conoscenza linguistica come indicato al precedente punto "Requisiti Linguistici".

**È possibile candidarsi per una sola struttura (per Lista A) o Paese (Lista B). La ricerca della struttura ospitante è a carico dello studente.**

## REQUISITI DI AMMISSIBILITÀ DEL CANDIDATO

La mancanza di uno dei requisiti di ammissibilità di seguito elencati renderà la candidatura **NON IDONEA**.

Ai fini della partecipazione al presente bando, oltre al rispetto dei requisiti indicati nell'art. 3 della parte comune del presente bando, è necessario:

### Per mobilità LISTA A verso sedi europee

- 1) Al momento della presentazione della domanda di candidatura, essere regolarmente iscritti, per l'A.A. 2021/2022:
  - a) ad un corso di studi attivo presso l'Università di Parma (L, LM, LMCU);
  - b) ad una scuola di specializzazione dell'area medica e non medica (compresi i corsi di specializzazione per l'insegnamento) o al dottorato di ricerca. Tutti gli specializzandi e i dottorandi, prima di presentare la domanda per il presente bando, devono concordare il percorso formativo all'estero con il Direttore della Scuola di specializzazione o con il Coordinatore del dottorato (es. compatibilità con obbligo di frequenza delle attività del tirocinio formativo attivo di cui all'art. 10 DM 249/2010 e rispetto delle condizioni per adire utilmente le sessioni di abilitazione previste per l'anno accademico di riferimento) e conseguire la relativa autorizzazione da parte del Collegio della Scuola/Dottorato o di Corso di Tirocinio.

### Per mobilità LISTA A verso sedi extra-europee (incluso il Regno Unito)

- 1) Al momento della presentazione della domanda di candidatura, essere regolarmente iscritti, per l'A.A. 2021/2022:
  - a) Al primo o al secondo anno di un corso LM attivo presso l'Università di Parma, oppure;
  - b) Al quarto anno di un corso di laurea magistrale a ciclo unico (LMCU) attivo presso l'Università di Parma, oppure;
  - c) Ad un corso di dottorato avente sede amministrativa presso l'Università di Parma, a condizione che la mobilità sia conclusa PRIMA del conseguimento del titolo, oppure;
  - d) ad una scuola di specializzazione dell'area medica e non medica (compresi i corsi di specializzazione per l'insegnamento) o al dottorato di ricerca, a condizione che la mobilità sia conclusa PRIMA del conseguimento del titolo.

### Per mobilità LISTA B verso sedi europee

- 1) Al momento della presentazione della domanda di candidatura, essere regolarmente iscritti, per l'A.A. 2021/2022:
    - a) ad un corso di studi attivo presso l'Università di Parma (L, LM, LMCU), oppure;
    - b) ad un corso di dottorato avente sede amministrativa presso l'Università di Parma, oppure;
    - c) ad una scuola di specializzazione dell'area medica e non medica (compresi i corsi di specializzazione per l'insegnamento) o al dottorato di ricerca.
- Tutti gli specializzandi e i dottorandi, prima di presentare la domanda per il presente bando, devono concordare il percorso formativo all'estero con il Direttore della Scuola di specializzazione o con il Coordinatore del dottorato (es. compatibilità con obbligo di frequenza delle attività del tirocinio formativo attivo di cui all'art. 10 DM 249/2010 e rispetto delle condizioni per adire utilmente le sessioni di abilitazione previste per l'anno accademico di riferimento) e conseguire la relativa autorizzazione da parte del Collegio della Scuola/Dottorato o di Corso di Tirocinio;
  - Per laureandi e iscritti sotto condizione di Laurea, il titolo deve risultare non ancora conseguito alla data di presentazione della domanda di partecipazione.
  - In caso di candidatura Lista A verso un Paese extra UE (Partner Country), il candidato non dovrà conseguire il titolo di studio prima del termine del periodo di mobilità presso la sede ospitante. Per la lista B non è possibile candidarsi per una destinazione extra UE.
  - In tutti i casi è necessario essere ancora iscritti all'Università di Parma al momento della presentazione della domanda di candidatura.

## CONDIZIONI DI CONFLITTO

Lo studente assegnatario di contributo di mobilità Erasmus+ 2021/2022 non può:

- risultare beneficiario di altre borse finanziate dall'Unione Europea al momento della mobilità Erasmus+;
- risultare beneficiario di borse di collaborazione al momento della mobilità Erasmus+;
- Non superare, sommando eventuali mensilità per mobilità a fini di studio o tirocinio già usufruite e quelle previste dal presente bando, le quote massime di mobilità Erasmus+ previste per ogni ciclo di studi. Nel dettaglio:
  - o Un massimo di 12 mesi nel I° ciclo (L);
  - o Un massimo di 12 mesi nel II° ciclo (LM);
  - o Un massimo di 24 mesi nelle lauree magistrali a ciclo unico (LMCU);
  - o Un massimo di 12 mesi nel III° ciclo (Dottorato, Scuola di Specializzazione).

Nel calcolo dei 12 (L e LM) e 24 (LMCU) mesi sono anche prese in considerazione le precedenti esperienze di mobilità effettuate nell'ambito del programma LLP/Erasmus, Erasmus Placement, Erasmus+. Erasmus Mundus Azione 1 e Azione 2.

- L'eventuale sussistenza di una o più condizioni di conflitto comporta il decadimento immediato del diritto ad usufruire della mobilità Erasmus+
- Gli studenti con cittadinanza di uno dei Paesi partecipanti ad Erasmus+ e iscritti all'Università di Parma sono ammissibili per la mobilità presso un'Università del loro Paese di origine a patto che non risultino ancora residenti in tale Paese; in ogni caso, nel processo di selezione, non sarà data loro alcuna priorità.

## REQUISITI LINGUISTICI

Tutti i candidati che prevedono la partecipazione al Bando come Lista B devono necessariamente essere in possesso almeno del livello B2 CEFR della lingua che verrà utilizzata per svolgere il tirocinio. Il requisito può essere soddisfatto presentando una delle prove di conoscenza linguistica fra quelle elencate al seguente link: <https://www.cla.unipr.it/esami-idoneita/certificazioni-linguistiche-esterne-riconosciute/170/>

- La U.O. Internazionalizzazione di Ateneo non è responsabile per il controllo e la gestione di mobilità incompatibili con i requisiti linguistici richiesti dalle strutture ospitanti;
- Successivamente all'assegnazione della borsa di studio, a tutti gli studenti vincitori sarà comunque richiesto di sostenere un test di lingua online tramite piattaforma riservata (OLS – Online Linguistic Support).

## PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Ciascun candidato è invitato a compilare la domanda di partecipazione collegandosi al proprio profilo personale ESSE3 <https://unipr.esse3.cineca.it/Home.do> – Sezione Mobilità Internazionale – Bandi mobilità.

La domanda di candidatura deve essere presentata esclusivamente in forma telematica a partire dal 16 maggio 2022 e compilata e formalizzata a sistema entro e non oltre le **ore 23:59 del giorno 6 giugno 2022**.

Ai fini dell'indicazione della sede, il candidato è tenuto ad indicare:

- LISTA A\_ERASMUS + SMT\_NOME del PAESE UE, per il Paese che ospita l'ente ospitante;
- LISTA A\_ERASMUS + SMT\_DESTINAZIONI\_EXTRAUE, per tutti le sedi di destinazione non UE;
- LISTA B - TIROCINIO ERASMUS PLUS NOME del PAESE UE, per il Paese di destinazione desiderato e quando non si è in possesso del company agreement sottoscritto dall'ente ospitante al momento della presentazione della candidatura al presente bando.

La domanda di partecipazione dei candidati di **LISTA A** prevede la presenza dei seguenti **allegati**:

1. CV in formato europeo – OBBLIGATORIO;
2. Company Agreement Form, debitamente compilato e sottoscritto dalla struttura ospitante - OBBLIGATORIO;
3. Autocertificazione degli esami sostenuti (scaricabile dal profilo personale ESSE3) – OBBLIGATORIO;
4. Lettera motivazionale in lingua italiana – OBBLIGATORIO;
5. Eventuali altre certificazioni ritenute utili ai fini della selezione – FACOLTATIVO.

I candidati di **LISTA B** devono integrare la domanda di candidatura con i seguenti **allegati**:

1. [C.V. in formato europeo](#) – OBBLIGATORIO;
2. Autocertificazione degli esami sostenuti (scaricabile dal profilo personale ESSE3) – OBBLIGATORIO;
3. Lettera motivazionale in lingua italiana – OBBLIGATORIO;
4. Eventuali certificazioni linguistiche attestanti la conoscenza pari o superiore al livello B2 da utilizzarsi durante il tirocinio - OBBLIGATORIO;
5. Eventuali altre certificazioni ritenute utili ai fini della selezione – FACOLTATIVO.

### Attenzione:

- lo studente che si candida come Lista B non può modificare il proprio status e passare da candidato di lista B a candidato di lista A prima della conclusione delle selezioni e così sarà valutato;
- è consentito l'utilizzo dei soli form predisposti dalla U.O. Internazionalizzazione, reperibili alla pagina del presente Bando e nella sezione Internazionale – Modulistica;
- i documenti da caricare nella procedura ESSE3 devono essere allegati in formato PDF ed è consentito il caricamento di 1 documento per ogni voce;
- gli studenti iscritti a un ciclo di studi magistrale devono allegare anche l'Autocertificazione di Laurea triennale con esami sostenuti;
- Solo in caso di problemi tecnici (da segnalare tempestivamente a [erasmus@unipr.it](mailto:erasmus@unipr.it)) è possibile candidarsi al bando utilizzando il modulo in formato cartaceo disponibile alla stessa pagina Web contenente il presente bando.

- La domanda in formato cartaceo dovrà essere consegnata, completa degli allegati richiesti, all'Ufficio Protocollo di Ateneo (via Università, 12 – 43121 Parma) entro le ore 12 delle medesime giornate di scadenza del bando, secondo una delle seguenti modalità:
  - consegna diretta;
  - invio tramite posta (NON fa fede il timbro postale di spedizione);
  - invio tramite PEC (da indirizzo personale certificato DEL CANDIDATO) all'indirizzo [protocollo@pec.unipr.it](mailto:protocollo@pec.unipr.it);
  - invio tramite e-mail istituzionale ([nome.cognome@studenti.unipr.it](mailto:nome.cognome@studenti.unipr.it)) all'indirizzo [protocollo@unipr.it](mailto:protocollo@unipr.it), allegando copia del documento di identità in corso di validità.

**NON SONO ACCETTATE DOMANDE INCOMPLETE. NON È POSSIBILE MODIFICARE O INTEGRARE LE DOMANDE PRESENTATE**

## PROCEDURE DI SELEZIONE

### Selezione delle Commissioni di Dipartimento

Le candidature saranno visionate e selezionate dalle Commissioni per la Mobilità Internazionale di ciascun Dipartimento di Ateneo. Il calendario delle date di selezione previste da ciascun Dipartimento sarà reso disponibile sul portale di Ateneo alla pagina:

[https://www.unipr.it/erasmusplus\\_smt\\_out\\_2021\\_2022](https://www.unipr.it/erasmusplus_smt_out_2021_2022)

I candidati devono verificare se la Commissione del proprio Dipartimento richiede la presenza dei candidati (sia in presenza che in modalità a distanza).

La selezione è articolata secondo le seguenti indicazioni:

1. **UNA PARTE PREDETERMINATA** dal sistema, che ha un peso complessivo pari al 60% della valutazione complessiva;
2. **UNA PARTE DISCREZIONALE** espressa dal Dipartimento di appartenenza, avente un peso complessivo pari al 40% della valutazione complessiva. Ciascun Dipartimento adotta criteri propri per l'attribuzione della valutazione. Qui di seguito, la descrizione dei parametri relativi alle due parti.

**La parte PREDETERMINATA HA UN VALORE COMPLESSIVO PARI A 60/100** e restituisce un valore per singolo candidato calcolato sulla seguente operazione:

$A = A1 + A2$

dove:

**A1** = Valutazione media ponderata dei voti: sarà attribuito fino ad un massimo di **30 punti** in modo proporzionale alla media ponderata, su una scala i cui valori massimo e minimo sono:

- Valore media pari a 30/30 = 30 punti
- Valore media pari a 18/30 = 0 puntisecondo la formula:

$A1 = \frac{(MEDIA\ PONDERATA - 18)}{12} \times 30$

**A2** = Valutazione crediti universitari formativi (CFU) acquisiti: sarà attribuito fino ad un massimo di **30 punti** in modo proporzionale al numero di crediti conseguiti rapportato agli anni di iscrizione secondo la formula:

$A2 = \frac{(CFU\ CONSEGUITI)}{(N.\ ANNI\ DI\ ISCRIZIONE) \times (CFU\ MASSIMO)} \times 30$

dove

- CFU massimo = 60 per iscrizione a tempo pieno
- CFU massimo = 36 per iscrizione a tempo parziale

**N.B.:**

- I dati per lo svolgimento delle funzioni sono quelli presenti in ESSE3 alla data di scadenza del presente bando
- Se il valore A2 calcolato supera 30 (perché lo studente ha anticipato esami oppure il suo piano carriera prevede più di 60 CFU in un anno), viene posto A2 = 30
- Per studenti iscritti dal 3° anno fuori corso in poi il punteggio di merito attribuito sarà pari a 0 (A=0)
- **Studenti iscritti al primo anno di un corso di laurea magistrale o dottorandi:** il punteggio di merito si baserà solamente sul voto di laurea della carriera precedente, attribuendo fino ad un massimo di 60 punti in modo proporzionale al voto di laurea su una scala i cui valori massimo e minimo sono:

- Voto di laurea con lode = 60 punti
- Voto di laurea uguale o inferiore a 70 = 0 punti secondo la formula:

$$A = \frac{(\text{VOTO DI LAUREA} - 70) \times 60}{43}$$

43

dove voto di laurea = 113 nel caso di votazione di laurea pari a 110 e Lode.

- **Per gli studenti iscritti al primo anno di un Corso di Laurea Magistrale o dottorandi** in possesso di titolo estero sarà attribuito un punteggio A = 60 indipendentemente dal voto di laurea conseguito.
- Per gli studenti iscritti al primo anno di un corso di Laurea Triennale o corso di Laurea Magistrale a Ciclo Unico, in assenza di esami sostenuti per il ciclo di studi frequentato, sarà attribuito un punteggio A = 0

La **PARTE DISCREZIONALE**, riservata alla Commissione di Dipartimento competente, ed avente un peso complessivo pari a **40/100**, si articola sulla valutazione dei seguenti aspetti:

- a. contenuto del progetto formativo (contenuto nel Company Agreement Form) e sua congruità rispetto al percorso di studi del candidato;
- b. motivazioni a effettuare il tirocinio;
- c. eventuali altri elementi indicati dallo studente nella candidatura.

Il candidato che riporta un punteggio complessivo minore o uguale a 50/100 **NON È RITENUTO IDONEO ALLA ATTRIBUZIONE DEL CONTRIBUTIVO DI MOBILITÀ**. A parità di punteggio sarà data priorità al candidato anagraficamente più giovane. **PUBBLICAZIONE DELLE GRADUATORIE**

Le graduatorie saranno rese note mediante pubblicazione sul sito di Ateneo nella pagina: [https://www.unipr.it/erasmusplus\\_smt\\_out\\_2021\\_2022](https://www.unipr.it/erasmusplus_smt_out_2021_2022). Tale pubblicazione ha valore di notifica e non è previsto l'invio di ulteriori comunicazioni ai singoli candidati.

## ACCETTAZIONE POSTO SCAMBIO

Gli studenti selezionati sono chiamati a confermare l'accettazione della mobilità entro massimo dieci giorni dalla data di pubblicazione della graduatoria del Dipartimento. Gli assegnatari dovranno formalizzare la propria accettazione o rinuncia collegandosi alla propria area personale collegandosi al proprio profilo personale ESSE3 <https://unipr.esse3.cineca.it/Home.do> – Sezione Mobilità Internazionale – Bandi mobilità (una volta avvenuto l'accesso, selezionare la voce MOBILITÀ INTERNAZIONALE IN USCITA/OUTBOUND MOBILITY dal menù a destra). Al termine di tale scadenza, gli studenti assegnatari che non avranno accettato la mobilità saranno automaticamente considerati rinunciatari.

## RICONOSCIMENTO DELL'ATTIVITÀ SVOLTA

L'Università di Parma assicura il pieno riconoscimento delle attività svolte durante la mobilità di cui al presente bando, anche se non costituiscono parte integrante del percorso di studi degli studenti (tipologia di tirocinio volontario), purché tali attività, certificate nei documenti rilasciati dagli enti ospitanti al termine dei tirocini, risultino conformi al piano di formazione approvato nel Learning Agreement for Traineeship prima della partenza. Le attività così svolte all'estero saranno registrate nel curriculum dello studente per il successivo inserimento nelle certificazioni ufficiali relative al corso di studi frequentato e al titolo ottenuto. Coloro che svolgeranno il tirocinio come neolaureati non potranno convalidare CFU/ECTS, avendo già conseguito il titolo.

## COPERTURE ASSICURATIVE

La copertura assicurativa (responsabilità civile ed infortuni) è a carico dell'Ateneo: le specifiche sui relativi termini sono indicate nell' "Accordo finanziario" che dovrà essere sottoscritto fra il partecipante al programma di mobilità e l'ente di appartenenza. Ciascun beneficiario dovrà provvedere personalmente alla copertura sanitaria.

## **RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Ai sensi della Legge 7.8.1990, n. 241, come modificata ed integrata dalla Legge 11.2.2005, n. 15, il Responsabile del procedimento di selezione è il Dr. Alessandro Bernazzoli, Responsabile dell'Unità Organizzativa (U.O.) Internazionalizzazione dell'Università degli Studi di Parma.

## **TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

I dati personali dei candidati, comunicati all'Università di Parma, saranno trattati, in forma cartacea o informatica, per le sole finalità inerenti allo svolgimento della selezione e alla gestione dell'eventuale rapporto di lavoro, nel rispetto delle disposizioni vigenti. Il conferimento e la raccolta dei dati sono obbligatori per l'istruzione del procedimento di selezione e, qualora si tratti di dati particolari, ai sensi dell'art. 9 del Regolamento UE 2016/679, il trattamento è effettuato per le finalità della Legge 68/1999 e della Legge 104/1992. Il conferimento dei dati indicati nel bando è obbligatorio e necessario ai fini della valutazione dei requisiti di ammissione, pena l'esclusione dalla selezione. I dati contenuti e raccolti nell'ambito del presente procedimento amministrativo potranno essere comunicati ad altri uffici dell'Università degli Studi di Parma e ad altri soggetti esterni solo nella quantità e nei limiti strettamente necessari ad assolvere le finalità di loro competenza, ai sensi delle vigenti disposizioni normative. Ai candidati sono riconosciuti i diritti di cui al capo terzo del Regolamento UE n. 679/2016, in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

## **CONTATTI**

U.O. Internazionalizzazione – Erasmus and International Home  
P.le San Francesco, 3 – 43121 Parma  
Tel.: +39.0521.904203  
E-mail: [erasmus@unipr.it](mailto:erasmus@unipr.it)

IL RETTORE  
Paolo ANDREI  
Firmato digitalmente