



UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PARMA

PUBBLICATO il 12 DIC. 2011

SCADENZA il 19 DIC. 2011

Reg. 80 bis

D.R. n. 718

IL RETTORE

PRESO ATTO della legge 168/89;

VISTO il D.Lgs. 165/2001;

PRESO ATTO del CCNL - Comparto dell'Università – sottoscritto in data 16.10.2008 e in particolare l'art. 57;

PRESO ATTO del D.R. n. 681 del 23.11.2011 che, accertata la disponibilità finanziaria, autorizza la copertura di n. 1 posto di Cat. EP, Area amministrativa-gestionale presso il Settore Ragioneria Generale dell'Area Dirigenziale-Contabilità, mediante l'utilizzo dello scorrimento dell'eventuale graduatoria che dovesse risultare a seguito della selezione pubblica per esami, attualmente in fase di espletamento, indetta con D.R. n° 491 del 20.9.2011;

RITENUTA esperita la mobilità prevista dall'art. 34-bis del D.lgs. 165/2001, con la nota di protocollo n. 22685 del 11.7.2011, ricevuta dal Dipartimento della Funzione Pubblica in data 18.7.2011, relativa alla richiesta di personale in disponibilità per l'avvio della procedura concorsuale di cui al D.R. 491/2011 sopra citato;

CONSIDERATO che è ulteriormente in corso la procedura di mobilità obbligatoria ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 165/2001 e dell'art. 57 del CCNL Comparto Università;

PRESO ATTO del "Regolamento per la mobilità operata dall'Amministrazione nonché per la mobilità a domanda (ai sensi degli artt. 4 e 57 del CCNL)" del personale tecnico-amministrativo emanato con D.R. n° 310 del 14.4.2009;

RITENUTO opportuno procedere all'espletamento della procedura di mobilità a domanda prevista dall'art. 4 del regolamento sopra richiamato;

INFORMATE le R.S.U., le OO.SS.;

DECRETA

E' indetta una procedura di mobilità a domanda, riservata ai dipendenti in servizio presso l'Università di Parma, ai sensi e per gli effetti dell'art. 4 del Regolamento per la mobilità, di cui alle premesse, per la copertura di **n. 1 posto di Categoria EP – Area amministrativa-gestionale presso il Settore Ragioneria Generale dell'Area Dirigenziale-Contabilità.**

Può presentare domanda di mobilità il personale inquadrato nella Categoria EP – Area amministrativa-gestionale.

I candidati dovranno possedere conoscenze approfondite in materia di:



UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PARMA

- principi generali di diritto amministrativo;
- legislazione e normativa universitaria;
- contabilità di Stato e specifica legislazione in materia per il settore universitario;
- Bilancio di previsione, Conto Consuntivo, Bilancio consolidato;
- contabilità economica e finanziaria;
- controllo dei flussi finanziari in entrata e in uscita e monitoraggio dei flussi di cassa;
- gestione attività commerciale, scambi intracomunitari e contabilità relativa a pratiche estere;
- gestione riscontri mandati e reversali;
- gestione adempimenti relativi alla contabilità IVA, anche in contabilità separata;
- gestione degli adempimenti relativi al regime fiscale nell'esercizio dell'attività istituzionale e commerciale e versamenti imposte e contributi di legge.

E' inoltre richiesta la conoscenza dell'utilizzo dei programmi informatici più diffusi e della lingua inglese.

Gli interessati potranno presentare al Magnifico Rettore motivata domanda di mobilità, che dovrà pervenire al Servizio Concorsi e Mobilità, entro e non oltre la data di scadenza del presente bando, allegando il curriculum professionale che consenta una utile valutazione in merito alla professionalità acquisita ed alle aspirazioni personali.

Le domande verranno valutate tenuto conto:

- a) della situazione di famiglia, privilegiando il maggior numero di famigliari a carico e/o che l'interessato sia unico titolare di reddito;
- b) della maggiore anzianità lavorativa presso l'Amministrazione;
- c) di particolari condizioni di salute del dipendente, di famigliari e di conviventi stabili;
- d) se trattasi di soggetto diversamente abile e/o con presenza in famiglia di soggetti diversamente abili;
- e) delle esigenze ed obiettivi di funzionalità delle strutture di provenienza e di destinazione;
- f) di altre motivazioni rilevanti espresse dall'interessato anche in relazione con l'ambiente lavorativo, tenendo anche conto delle condizioni per poter accedere alle attività telelavorabili;
- g) di essere stato in precedenza soggetto a mobilità d'ufficio;
- h) delle problematiche legate alle molestie sessuali.

In caso di più domande si procederà a stilare una graduatoria sulla base dei predetti criteri che avrà validità per sei mesi e verrà resa pubblica sul sito web dell'Ateneo.

I dipendenti la cui domanda non sarà accolta potranno, entro dieci giorni dalla pubblicazione della graduatoria stessa, proporre ricorso al Rettore.

Le domande non accolte, per mancanza dei requisiti richiesti, saranno considerate decadute.

Di norma non può essere presentata domanda di mobilità prima di un anno dal provvedimento di assunzione ovvero dall'ultimo provvedimento di assegnazione ad una struttura.



UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PARMA

Il dipendente ha comunque diritto a presentare domanda di mobilità in presenza di motivate ragioni legate ai punti di cui sopra a) c) d) f) g) h) che l'Amministrazione è tenuta a valutare.

Il presente bando verrà affisso all'Albo e inserito nella pagina web dell'Ateneo.

Parma, 6 dicembre 2011

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Silvana ABLONDI

IL RETTORE

Gino FERRETTI

di
Am 9