



# UNIVERSITÀ DI PARMA

**Procedura selettiva per la chiamata di professori universitari di ruolo di seconda fascia, ai sensi dell'art. 18, comma 1, della Legge n. 240/2010, presso l'Università degli Studi di Parma, da coprirsi mediante procedura pubblica ai sensi di quanto previsto nel "Regolamento per la disciplina delle procedure di chiamata dei Professori di Prima e Seconda Fascia, ai sensi delle disposizioni della Legge n. 240/2010".**

## **Codice bando: "2023seconda18c1-conv-001"**

### **IL RETTORE**

Preso atto dello Statuto e del Regolamento Generale di Ateneo;  
 visto il Codice di comportamento ed il Codice Etico di Ateneo;  
 visto il D.P.R. 11.7.1980, n. 382: *"Riordinamento della docenza universitaria, relativa fascia di formazione nonché sperimentazione organizzativa e didattica"*;  
 visto il D.P.R. 9.5.1994, n. 487: *"Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi"*, in particolare l'art. 5, rubricato *"Categorie riservatarie e preferenze"*;  
 vista la Legge 3.7.1998, n. 210: *"Norme per il reclutamento dei ricercatori e dei professori universitari di ruolo"*;  
 visto il Decreto Legislativo 30.3.2001, n. 165: *"Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche"*, in particolare l'art. 35-bis, rubricato *"Prevenzione del fenomeno della corruzione nella formazione di commissioni e nelle assegnazioni agli uffici"*, così come introdotto dall'art. 1, comma 46 della Legge 6.11.2012, n. 190: *"Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione"*;  
 vista la Carta Europea dei ricercatori, di cui alla raccomandazione della Commissione delle Comunità europee n. 251 in data 11.3.2005;  
 visto il Decreto-Legge 31.1.2005, n. 7, convertito, con modificazioni, nella Legge 31.3.2005, n. 43: *"Disposizioni urgenti per l'università e la ricerca, per i beni e le attività culturali, per il completamento di grandi opere strategiche, per la mobilità dei pubblici dipendenti, e per semplificare gli adempimenti relativi a imposte di bollo e tasse di concessione, nonché altre misure urgenti"*, in particolare l'art. 1-ter, rubricato *"Programmazione e valutazione delle Università"*;  
 vista la Legge 30.12.2010, n. 240: *"Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario"*;  
 visto il D.M. MIUR 4.8.2011, n. 344, avente ad oggetto: *"Criteri per l'individuazione degli standard qualitativi, riconosciuti a livello internazionale, per la valutazione, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 24, comma 5, della legge 30 dicembre 2010, n. 240, dei ricercatori titolari dei contratti"*;  
 visto il D.P.R. 15.12.2011, n. 232: *"Regolamento per la disciplina del trattamento economico dei professori e dei ricercatori universitari, a norma dell'articolo 8, commi 1 e 3 della legge 30 dicembre 2010, n. 240"*;  
 visto il Decreto Legislativo 29.3.2012, n. 49: *"Disciplina per la programmazione, il monitoraggio e la valutazione delle politiche di bilancio e di reclutamento degli atenei, in attuazione della delega prevista dall'articolo 5, comma 1, della legge 30 dicembre 2010, n. 240 e per il raggiungimento degli obiettivi previsti dal comma 1, lettere b) e c), secondo i principi normativi e i criteri direttivi stabiliti al comma 4, lettere b), c), d), e) ed f) e al comma 5"*;  
 visto il D.M. n. 289 del 25 marzo 2021, avente ad oggetto: *"Linee generali d'indirizzo della programmazione delle Università 2021-2023 e indicatori per la valutazione periodica dei risultati"*;  
 visto il D.P.C.M. 24 giugno 2021, recante gli indirizzi della programmazione del personale universitario e disposizioni per il rispetto dei limiti delle spese di personale e delle spese di indebitamento da parte delle università, per il triennio 2021-2023;  
 visto il Decreto-Legge 21.6.2013, n. 69, convertito, con modificazioni, nella Legge 9.8.2013, n. 98: *"Disposizioni urgenti per il rilancio dell'economia. (Decreto del fare)"*, in particolare l'art. 58, rubricato *"Disposizioni urgenti per lo sviluppo del sistema universitario e degli enti di ricerca"* e l'art. 42, rubricato *"Soppressione certificazioni sanitarie"*;



visto il Decreto Ministeriale MIUR 30.10.2015, n. 855: “Rideterminazione dei macrosettori e dei settori concorsuali. (Decreto n. 855).”, con cui, tra l’altro, sono stati rideterminati i macrosettori, i settori concorsuali ed i settori scientifico-disciplinari, riportando anche variazioni alla denominazione di settori concorsuali e di macrosettori;

visto il Decreto Ministeriale MIUR 1.9.2016, n. 662: “Definizione della tabella di corrispondenza tra posizioni accademiche italiane ed estere di cui all’articolo 18, comma 1, lettera b), della Legge 30 dicembre 2010, n. 240”, così come integrato con successivo Decreto Ministeriale MIUR 1.6.2017, n. 372;

visto il D.P.C.M. 25 luglio 2022 pubblicato sulla G.U. n. 213 del 12 settembre 2022, “Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri concernente l’adeguamento del trattamento economico del personale non contrattualizzato a decorrere dal 1° gennaio 2022.”;

richiamato il DM n. 1106 del 24 settembre 2022 - “Contingente assunzionale delle Università - Punti Organico 2022” che definisce i criteri per il riparto e l’attribuzione, a ciascuna istituzione universitaria statale, del contingente di spesa disponibile a livello nazionale per l’assunzione di personale a tempo indeterminato e di ricercatori a tempo determinato per l’anno 2022 con cui sono stati attribuiti all’Ateneo di Parma 30,11 PO;

visto il Decreto Legislativo Luogotenenziale 31.8.1945, n. 660: “Modificazioni alla legge 2 febbraio 1939, n. 374, che contiene norme per la consegna obbligatoria di esemplari degli stampati e delle pubblicazioni” ed in particolare l’art. 7;

vista la Legge 15.4.2004, n. 106: “Norme relative al deposito legale dei documenti di interesse culturale destinati all’uso pubblico”;

visto il D.P.R. 3.5.2006, n. 252: “Regolamento recante norme in materia di deposito legale dei documenti di interesse culturale destinati all’uso pubblico”;

vista la Legge 7.8.1990, n. 241: “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;

visto il D.P.R. 28.12.2000, n. 445: “Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa”;

visto il Decreto Legislativo 30.6.2003, n. 196: “Codice in materia di protezione dei dati personali” e s.m.i. e del Regolamento Europeo in materia di protezione dei dati personali, n. 679/2016;

visto il Decreto Legislativo 7.3.2005, n. 82: “Codice dell’amministrazione digitale”;

visto il Decreto Legislativo 11.4.2006, n. 198: “Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell’articolo 6 della legge 28 novembre 2005, n. 246” così come modificato con legge 5.11.2021, n. 162;

visto il Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33: “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”;

vista la Legge 197/2022 “Bilancio di previsione dello Stato per l’anno finanziario 2023 e bilancio pluriennale per il triennio 2023-2025”;

visto il D.L. n. 36/2022 convertito, con modificazioni, in legge 29 giugno 2022 n. 79;

visto il Decreto-Legge 29.12.2022, n. 198 “Disposizioni urgenti in materia di termini legislativi” convertito in legge 24 febbraio 2023 n. 14;

visto il D.L. 01.06.2023, n. 61 “Interventi urgenti per fronteggiare l’emergenza provocata dagli eventi alluvionali verificatisi a partire dal 1° maggio 2023” ed in particolare l’art. 4, rubricato “Misure urgenti in materia di sospensione dei procedimenti e dei termini amministrativi”;

vista la motivata delibera del Consiglio del Dipartimento di Medicina e Chirurgia di questo Ateneo, seduta del 15 dicembre 2022, trasmessa con nota del medesimo Dipartimento, pervenuta al Protocollo in data 31.01.2023 con n. 25852, con cui si approvano n. 3 convenzioni tra l’Università degli Studi di Parma e l’Azienda Unità Sanitaria Locale di Piacenza per il totale finanziamento di n. 3 posti di Professore Universitario di ruolo di II fascia da reclutare attraverso l’indizione di procedura selettiva di chiamata, ai sensi dell’art. 18, comma 1, della Legge n. 240/2010 di cui al presente bando;

vista la delibera CDA/24-02-2023/82 in data 24.02.2023, con cui detto Consesso ha approvato la proposta avanzata dal Dipartimento di Medicina e Chirurgia di questo Ateneo per la stipula della convenzione tra l’Università degli Studi di Parma e l’Azienda Unità Sanitaria Locale di Piacenza e la conseguente attivazione di una procedura selettiva di chiamata di Professore Universitario di Ruolo di Seconda Fascia, ai sensi dell’art. 18, comma 1, della Legge n. 240/2010, S.C. 06/A3 – Microbiologia e Microbiologia Clinica, Settore Scientifico Disciplinare MED/07 “Microbiologia e Microbiologia Clinica”, ed il cui finanziamento grava interamente sulla medesima convenzione;

vista la Convenzione stipulata, ai sensi dell’art. 18, comma 3, della Legge n. 240/2010, tra l’Università degli Studi di Parma e l’Azienda Unità Sanitaria Locale di Piacenza, per il finanziamento totale di n. 1 posto di Professore di ruolo di Seconda Fascia, in regime di impegno a tempo pieno, per il S.C. 06/A3 – Microbiologia e Microbiologia Clinica, Settore Scientifico



Disciplinare MED/07 “Microbiologia e Microbiologia Clinica”, in relazione agli insegnamenti presenti nei Corsi di Studio del Dipartimento di Medicina e Chirurgia - Sede di servizio: Azienda USL di Piacenza, da coprirsi mediante procedura selettiva di chiamata ai sensi dell’art. 18, comma 1, della legge n. 240/2010;

vista la delibera CDA/24-02-2023/83 in data 24.02.2023, con cui detto Consesso ha approvato la proposta avanzata dal Dipartimento di Medicina e Chirurgia di questo Ateneo per la stipula della convenzione tra l’Università degli Studi di Parma e l’Azienda Unità Sanitaria Locale di Piacenza e la conseguente attivazione di una procedura selettiva di chiamata di Professore Universitario di Ruolo di Seconda Fascia, ai sensi dell’art. 18, comma 1, della Legge n. 240/2010, S.C. “06/D3 Malattie del Sangue, Oncologia e Reumatologia” – SSD “MED/16 Reumatologia”, ed il cui finanziamento grava interamente sulla medesima convenzione;

vista la Convenzione, stipulata tra l’Università degli Studi di Parma e l’Azienda Unità Sanitaria Locale di Piacenza, per il finanziamento totale di n. 1 posto di Professore di ruolo di II fascia per il S.C. “06/D3 Malattie del Sangue, Oncologia e Reumatologia” – SSD “MED/16 Reumatologia”, in relazione agli insegnamenti presenti nei Corsi di Studio del Dipartimento di Medicina e Chirurgia - Sede di servizio: Azienda USL di Piacenza, da coprirsi mediante procedura selettiva di chiamata ai sensi dell’art. 18, comma 1, della legge n. 240/2010;

vista la delibera CDA/24-02-2023/84 in data 24.02.2023, con cui detto Consesso ha approvato la proposta avanzata dal Dipartimento di Medicina e Chirurgia di questo Ateneo per la stipula della convenzione tra l’Università degli Studi di Parma e l’Azienda Unità Sanitaria Locale di Piacenza e la conseguente attivazione di una procedura selettiva di chiamata di Professore Universitario di Ruolo di Seconda Fascia, ai sensi dell’art. 18, comma 1, della Legge n. 240/2010, S.C. “06/M1 – Igiene generale e applicata, scienze infermieristiche e statistica medica” – SSD “MED/42 Igiene Generale e Applicata”, ed il cui finanziamento grava interamente sulla medesima convenzione;

vista la Convenzione, stipulata tra l’Università degli Studi di Parma e l’Azienda Unità Sanitaria Locale di Piacenza, per il finanziamento totale di n. 1 posto di Professore di ruolo di II fascia per il S.C. “06/M1 – Igiene generale e applicata, scienze infermieristiche e statistica medica” – SSD “MED/42 Igiene Generale e Applicata”, in relazione agli insegnamenti presenti nei Corsi di Studio del Dipartimento di Medicina e Chirurgia - Sede di servizio: Azienda USL di Piacenza, da coprirsi mediante procedura selettiva di chiamata ai sensi dell’art. 18, comma 1, della legge n. 240/2010;

visto il vigente “Regolamento per la disciplina delle procedure di chiamata dei professori di prima e seconda fascia, ai sensi delle disposizioni della Legge n. 240/2010” dell’Università degli Studi di Parma;

preso atto di quanto previsto dall’art. 18, comma 1, della Legge 30.12.2010, n. 240 e dal “Regolamento per la disciplina delle procedure di chiamata dei professori di prima e seconda fascia, ai sensi delle disposizioni della Legge n. 240/2010”;

## decreta

### Art. 1 – Indizione delle procedure selettive

Sono indette, presso l’Università degli Studi di Parma, le sottotestate procedure selettive per la chiamata di professori universitari di ruolo di seconda fascia, ai sensi dell’art. 18, comma 1, della Legge 30.12.2010, n. 240:

**Struttura didattica richiedente e sede di servizio: Dipartimento di Medicina e Chirurgia**

**Posti:** n. 1 (uno)

**Settore concorsuale:** “06/A3 Microbiologia e Microbiologia Clinica”.

**Profilo: Settore scientifico-disciplinare:** “MED/07 Microbiologia e Microbiologia Clinica”.

**Specifiche funzioni che il Professore dovrà svolgere:** Attività didattica nell’ambito dei Corsi di Studio incardinati nel Dipartimento di Medicina e Chirurgia riferita al Settore Scientifico Disciplinare MED/07, attività di tutoraggio per studenti, attività di didattica e tutoraggio per le Scuole di specializzazione del Dipartimento di Medicina e Chirurgia. Attività di ricerca pertinente al S.S.D. MED/07. Il docente individuato dall’Università garantirà lo svolgimento delle seguenti attività presso le strutture dell’AUSL di Piacenza:

- Perseguire, anche attraverso il lavoro in equipe multiprofessionali e l’aggiornamento continuo, lo sviluppo di conoscenze e competenze al fine di promuovere l’implementazione di nuovi modelli organizzativi, metodologie e tecniche diagnostiche in ambito microbiologico;



- Cooperare, in tema di diagnostica microbiologica di laboratorio, all'implementazione di appropriatezza analitica, efficacia ed efficienza, in una cornice di centralità dei bisogni del paziente e dei clinici
- Cooperare a promuovere l'implementazione del livello di automazione del laboratorio di microbiologia, coerentemente con lo sviluppo della tecnologia e le risorse disponibili, anche al fine di migliorarne la capacità diagnostica complessiva e la produttività;
- Assicurare, anche in integrazione con l'equipe multiprofessionale afferente l'UO di Microbiologia, l'attività consulenziale a supporto dei clinici in tema di diagnostica infettivologica, con particolare riferimento all'appropriatezza prescrittiva;
- Cooperare alla produzione ed analisi di report, anche in collaborazione con esperti clinici ed epidemiologi aziendali, al fine di promuovere interventi sinergici alle diversificate attività di contrasto delle infezioni ospedaliere correlate all'assistenza e all'antibioticoresistenza.
- Cooperazione, con i professionisti afferenti all'UO di microbiologia e ed aziendali, nell'attività di ricerca scientifica e nel disegno/conduzione di studi su tematiche coerenti con la disciplina in oggetto
- Promuovere e partecipare, anche in veste di docente, ad iniziative formative e di aggiornamento professionale continuo aziendali su tematiche inerenti alla disciplina in oggetto.

**Criteri generali di valutazione:** Per la valutazione dell'attività didattica, di didattica integrativa e di servizio agli studenti, dell'attività di ricerca scientifica e delle pubblicazioni scientifiche si terranno in considerazione gli standard qualitativi, riconosciuti a livello internazionale, ai sensi dell'art. 24, comma 5, della Legge n. 240/2010, tenuto conto di quanto previsto dal D.M. MIUR n. 344 del 4 agosto 2011.

**Contenuti della prova didattica in forma orale:** Antimicrobico-resistenza, Saggi di sensibilità agli antimicrobici.

**Numero massimo di pubblicazioni che il candidato potrà presentare (comunque non inferiore a 10):** 15 (quindici).

**Competenze linguistiche richieste:** inglese

(La verifica della conoscenza della lingua richiesta sarà effettuata esaminando la documentazione presentata).

## **Struttura didattica richiedente e sede di servizio: Dipartimento di Medicina e Chirurgia**

**Posti:** n. 1 (uno) **Settore concorsuale:** "06/D3 Malattie del Sangue, Oncologia e Reumatologia".

**Profilo: Settore scientifico-disciplinare:** "MED/16 Reumatologia".

**Specifiche funzioni che il Professore dovrà svolgere:** Attività didattica nell'ambito dei Corsi di Studio incardinati nel Dipartimento di Medicina e Chirurgia riferita al Settore Scientifico Disciplinare MED/16, attività di tutoraggio per studenti, attività di didattica e tutoraggio per le Scuole di specializzazione del Dipartimento di Medicina e Chirurgia. Attività di ricerca pertinente al S.S.D. MED/16. Attività assistenziale pertinente al S.S.D. MED/16, da svolgersi presso l'Ospedale Guglielmo da Saliceto di Piacenza. Il docente chiamato dall'Università garantirà lo svolgimento delle seguenti attività presso le strutture dell'AUSL di Piacenza:

- Collaborare nel perseguire la crescita delle conoscenze e competenze professionali, anche attraverso il lavoro in equipe multiprofessionali e l'aggiornamento continuo, al fine di garantire adeguati percorsi di diagnosi, trattamento e follow-up di tutte le patologie di pertinenza reumatologica;
- Assicurare, in integrazione con l'equipe di reumatologia aziendale, l'effettuazione di esami strumentali con finalità diagnostiche e/o terapeutiche (artrocentesi, terapia infiltrativa articolare, ecografia osteoarticolare, esame microscopico liquido sinoviale, videocapillaroscopia) in una cornice di centralità dei bisogni del paziente;
- Assicurare, in integrazione con l'equipe di reumatologi, l'attività ambulatoriale specialistica anche al fine di potenziarne l'offerta quali-quantitativa aziendale;
- Garantire, in integrazione con l'equipe di reumatologia aziendale l'attività consulenziale nei reparti e l'attività di ricovero in regime di day hospital / day service dei pazienti affetti da patologie di pertinenza reumatologica;
- Cooperazione, con i professionisti afferenti all'UOSD di reumatologia ed aziendali, nell'attività di ricerca scientifica e nel disegno/conduzione di studi clinici su tematiche coerenti con la disciplina in oggetto
- Promuovere e partecipare, anche in veste di docente, ad iniziative formative e di aggiornamento professionale continuo aziendali su tematiche inerenti alla disciplina in oggetto.

**Criteri generali di valutazione:** Per la valutazione dell'attività didattica, di didattica integrativa e di servizio agli studenti, dell'attività di ricerca scientifica e delle pubblicazioni scientifiche si terranno in considerazione gli standard qualitativi, riconosciuti a livello internazionale, ai sensi dell'art. 24, comma 5, della Legge n. 240/2010, tenuto conto di quanto previsto dal D.M. MIUR n. 344 del 4 agosto 2011.

**Contenuti della prova didattica in forma orale:** Argomenti di fisiopatologia e clinica delle malattie reumatiche.



**Numero massimo di pubblicazioni che il candidato potrà presentare (comunque non inferiore a 10):** 15 (quindici).

**Competenze linguistiche richieste:** inglese.

(La verifica della conoscenza della lingua richiesta sarà effettuata esaminando la documentazione presentata).

**Struttura didattica richiedente e sede di servizio:** Dipartimento di Medicina e Chirurgia

**Posti:** n. 1 (uno) **Settore concorsuale:** "06/M1 Igiene Generale e Applicata, Scienze Infermieristiche e Statistica Medica".

**Profilo: Settore scientifico-disciplinare:** "MED/42 Igiene Generale e Applicata".

**Specifiche funzioni che il Professore dovrà svolgere:** Attività didattica nell'ambito dei Corsi di Studio incardinati nel Dipartimento di Medicina e Chirurgia riferita al Settore Scientifico Disciplinare MED/42, attività di tutoraggio per studenti, attività di didattica e tutoraggio per le Scuole di specializzazione del Dipartimento di Medicina e Chirurgia. Attività di ricerca pertinente al S.S.D. MED/42, il docente individuato dall'Università garantirà lo svolgimento delle seguenti attività presso le strutture dell'AUSL di Piacenza:

- Perseguire la crescita delle conoscenze e competenze, anche attraverso il lavoro in equipe multiprofessionali e l'aggiornamento continuo, in tema di epidemiologia descrittiva, analitica e clinica;
- Assicurare l'attività di sorveglianza epidemiologica, anche in collaborazione con la rete epidemiologica regionale e i professionisti aziendali esperti, al fine di fornire informazioni adeguate e tempestive circa l'andamento di alcune malattie infettive e diffuse;
- Collaborare con i professionisti afferenti alla UOSD di screening aziendale al fine di implementarne la capacità di analisi, di pianificazione e più in generale la "performance" (es. screening oncologici);
- Supportare, anche attraverso studi epidemiologici ed utilizzo di altri strumenti di analisi statistica, le decisioni strategiche dell'Azienda fornendo report in tema di bisogni di salute, individuazione di fattori di rischio in popolazioni target e valutazione di efficacia degli interventi disposti
- Cooperazione, con i professionisti afferenti all'UO di Igiene ed altri esperti aziendali, nell'attività di ricerca scientifica e nel disegno / conduzione di studi epidemiologici o inerenti alla disciplina in oggetto
- Promuovere e partecipare, anche in veste di docente, ad iniziative formative e di aggiornamento continuo aziendali su tematiche inerenti alla disciplina in oggetto.

**Criteri generali di valutazione:** Per la valutazione dell'attività didattica, di didattica integrativa e di servizio agli studenti, dell'attività di ricerca scientifica e delle pubblicazioni scientifiche si terranno in considerazione gli standard qualitativi, riconosciuti a livello internazionale, ai sensi dell'art. 24, comma 5, della Legge n. 240/2010, tenuto conto di quanto previsto dal D.M. MIUR n. 344 del 4 agosto 2011.

**Contenuti della prova didattica in forma orale:** Argomenti di natura epidemiologica pertinenti al SSD MED/42.

**Numero massimo di pubblicazioni che il candidato potrà presentare (comunque non inferiore a 10):** 15 (quindici).

**Competenze linguistiche richieste:** inglese.

(La verifica della conoscenza della lingua richiesta sarà effettuata esaminando la documentazione presentata).

## Art. 2 – Requisiti soggettivi per l'ammissione alla procedura selettiva

Possono partecipare:

- a) candidati in possesso dell'abilitazione scientifica nazionale, ai sensi dell'art. 16, della Legge n. 240/2010, per il Settore Concorsuale, ovvero per uno dei Settori Concorsuali, ricompresi nel medesimo Macrosettore e per le funzioni oggetto del procedimento, ovvero per funzioni superiori, purché non già titolari delle medesime funzioni superiori;
- b) candidati che abbiano conseguito l'idoneità, ai sensi della Legge n. 210/1998, per la fascia corrispondente a quella per la quale viene emanato il bando, limitatamente al periodo di durata della stessa;
- c) professori già in servizio presso altri Atenei italiani, nella fascia corrispondente a quella per la quale è bandita la selezione;
- d) studiosi stabilmente impegnati all'estero in attività di ricerca o insegnamento a livello universitario, in posizione di livello pari a quelle oggetto del bando, sulla base di tabelle di corrispondenza, aggiornate ogni tre anni, definite dal MIUR, sentito il CUN.

Non possono partecipare coloro i quali, al momento della presentazione della domanda, abbiano un grado di parentela o affinità, entro il quarto grado compreso, con un professore appartenente al Dipartimento che richiede la attivazione del





posto o alla struttura che effettua la chiamata ovvero con il Rettore, con il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo.

I requisiti per l'ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande.

Questa Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro.

### Art. 3 – Esclusione dalle procedure selettive

I candidati sono ammessi con riserva alle procedure selettive.

L'esclusione, per difetto dei requisiti, è disposta con decreto motivato del Rettore in qualsiasi momento della procedura.

### Art. 4 – Modalità e termini per la presentazione delle domande di partecipazione

Le domande di partecipazione alla selezione pubblica, nonché il curriculum e le pubblicazioni devono essere presentati, a pena di esclusione, per via telematica, utilizzando l'applicazione informatica dedicata PICA disponibile all'indirizzo:

**<https://pica.cineca.it/unipr/2023seconda18c1-conv-001>**

al riguardo i candidati sono invitati a consultare le "linee guida" disponibili al medesimo indirizzo.

**La procedura di compilazione e invio telematico delle domande (comprensive di tutta la documentazione richiesta) dovrà essere completata entro e non oltre le ore 23.59, del trentesimo giorno, decorrente dal giorno successivo alla data di pubblicazione dell'avviso di bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – 4<sup>a</sup> Serie Speciale – Concorsi ed Esami.**

Allo scadere del termine utile stabilito per la presentazione della domanda, il sistema non permetterà più l'accesso e il conseguente invio della domanda telematica.

Saranno pertanto valide unicamente le domande perfezionate entro le ore 23.59 ovvero con status di "presentata".

È onere del candidato, accertarsi prima del perfezionamento della domanda, di aver caricato tutte le pubblicazioni verificando la sezione "Inserimento delle pubblicazioni e dei prodotti della ricerca presenti nell'elenco".

Qualora il termine di scadenza indicato cada in giorno festivo, la scadenza è prorogata al primo giorno feriale utile.

La data di presentazione telematica delle domande di partecipazione alla procedura sarà certificata dal sistema informativo PICA; l'avvenuta ricezione delle domande e la successiva protocollazione saranno notificate al candidato mediante due distinti messaggi di posta elettronica.

Ad ogni domanda verrà attribuito un numero identificativo univoco (ID domanda) e un numero di protocollo visibili all'interno dell'applicazione; per ogni comunicazione successiva dovrà essere utilizzato l'ID domanda unitamente al **codice concorso 2023seconda18c1-conv-001**.

**Non sono ammesse altre forme di invio delle domande o di documentazione utili per la partecipazione alla procedura.**

Solo in caso di comprovata e certificata indisponibilità tecnica del sistema applicativo PICA l'Amministrazione si riserva di accettare la domanda di ammissione anche in formato cartaceo, **purché trasmessa entro la data di scadenza del bando.**

Non è consentito il riferimento a documenti presentati presso questa o altre amministrazioni o a documenti allegati alla domanda di partecipazione ad altra procedura.

**Dopo la scadenza del termine del presente bando non sarà ammessa alcuna integrazione documentale.**

La domanda di partecipazione telematica deve essere compilata in tutte le sue parti, secondo quanto indicato nella procedura; i documenti richiesti potranno essere allegati esclusivamente in formato PDF. **Pena l'esclusione, la domanda dovrà essere firmata dal candidato secondo una delle modalità specificate nelle linee guida.**

Entro i termini di scadenza del bando, il candidato può ritirare la propria domanda utilizzando il sistema PICA; l'avvenuta ricezione della dichiarazione di ritiro della domanda di partecipazione e la sua protocollazione saranno notificate al candidato mediante due distinti messaggi di posta elettronica. Oltre il termine di scadenza del bando, l'eventuale rinuncia a partecipare alla procedura valutativa, firmata e datata, dovrà essere tempestivamente comunicata a [protocollo@unipr.it](mailto:protocollo@unipr.it) o [protocollo@pec.unipr.it](mailto:protocollo@pec.unipr.it) unitamente ad una copia del documento di identità, specificando l'ID domanda unitamente al codice concorso.

Eventuali informazioni o chiarimenti in merito alle modalità di presentazione delle domande possono essere richiesti alla U.O. Amministrazione Personale Docente, all'indirizzo e-mail [concorsipersonaledocente@unipr.it](mailto:concorsipersonaledocente@unipr.it).

Per la segnalazione di problemi esclusivamente tecnici contattare il supporto tramite il link <https://pica.cineca.it/unipr>.



Nella domanda il candidato dovrà indicare il domicilio eletto ai fini della procedura valutativa, nonché un recapito telefonico e l'indirizzo di posta elettronica, per le comunicazioni da parte dell'Amministrazione Universitaria.

Ogni eventuale variazione dovrà essere tempestivamente comunicata a questo Ateneo con e-mail al seguente indirizzo: [concorsipersonaledocente@unipr.it](mailto:concorsipersonaledocente@unipr.it).

L'Amministrazione universitaria non assume alcuna responsabilità nel caso di irreperibilità del destinatario e/o per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o da mancata, oppure tardiva, comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o di terzi, dovuti a caso fortuito o a forza maggiore.

L'Amministrazione si riserva di procedere a idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Per i lavori stampati all'estero deve risultare la data e il luogo di pubblicazione o, in alternativa, il codice ISBN o equivalente. Per le pubblicazioni stampate in Italia occorre l'attestazione dell'avvenuto deposito legale nelle forme previste dalla Legge n. 106/2004 e dal relativo Regolamento emanato con D.P.R. 252/2006, mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, resa ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445. Le pubblicazioni devono essere prodotte nella lingua di origine e tradotte in una delle seguenti lingue: italiano, francese, inglese, tedesco e spagnolo. I testi tradotti possono essere presentati in copie dattiloscritte insieme con il testo stampato nella lingua originale. Per le procedure di selezione, riguardanti materie linguistiche, è ammessa la presentazione di pubblicazioni compilate nella lingua od in una delle lingue per le quali è bandita la procedura valutativa, anche se diverse da quelle indicate nel comma precedente.

## **Art. 5 – Criteri generali di valutazione dei candidati**

La valutazione comparativa dei candidati avviene, da parte della Commissione, sulla base di standard qualitativi, riconosciuti a livello internazionale, ai sensi dell'articolo 24, comma 5, della legge n. 240/2010, tenuto conto di quanto previsto dal D.M. MIUR n. 344 del 4 agosto 2011 di cui all'art. 1 del presente bando, così come previsto dal *"Regolamento per la disciplina delle procedure di chiamata dei professori di prima e seconda fascia, ai sensi delle disposizioni della Legge n. 240/2010"* dell'Università degli Studi di Parma.

La valutazione dei candidati è volta all'individuazione del candidato o dei candidati, in caso di più posti, maggiormente qualificati in relazione al presente bando e tiene conto delle pubblicazioni scientifiche, del curriculum, ivi comprese le attività di terza missione nonché le attività di servizio, istituzionali, organizzative, pertinenti al ruolo, presso Atenei ed enti di ricerca pubblici e privati, purché svolte a seguito di conferimento ufficiale da parte degli Organi competenti, e dell'attività didattica svolta.

Nel caso di posti per i quali sia previsto lo svolgimento di attività assistenziale istituzionale, la valutazione delle attività assistenziali in ambito sanitario è svolta sulla base della congruenza della complessiva attività clinica del candidato con il settore scientifico-disciplinare oggetto della selezione o con settore affine. Sono valutate la durata, la continuità, la specificità e il grado di responsabilità dell'attività assistenziale svolta.

I predetti criteri, definiti dalla Commissione di valutazione nella prima riunione, sono comunicati, immediatamente, al Responsabile del Procedimento Amministrativo che ne cura la pubblicità sul sito web istituzionale di Ateneo [www.unipr.it](http://www.unipr.it) nella sezione "Concorsi e mobilità", nella pagina dedicata alla procedura di cui al presente bando. Successivamente, la Commissione di valutazione non potrà riunirsi se non trascorsi cinque giorni dalla pubblicazione dei medesimi criteri, sul sito web istituzionale di Ateneo.

## **Art. 6 – Commissione di valutazione**

La Commissione di valutazione sarà individuata secondo le disposizioni contenute nell'art. 5 del *"Regolamento per la disciplina delle procedure di chiamata dei professori di prima e seconda fascia, ai sensi delle disposizioni della Legge n. 240/2010"* dell'Università degli Studi di Parma, citato in premessa.

Il Decreto Rettorale di nomina della Commissione di valutazione sarà reso pubblico sull'Albo on-line e nella Sezione Concorsi e mobilità del sito web istituzionale di Ateneo.

Dal giorno successivo alla data di pubblicazione del Decreto Rettorale di nomina della Commissione di valutazione, decorre il termine di trenta giorni per la presentazione al Rettore, da parte dei candidati, di eventuali istanze di ricasazione dei commissari.



## **Art. 7 – Valutazione, termine del procedimento e chiamata dei candidati**

La valutazione dei candidati ed il termine del procedimento sono disciplinati dalle disposizioni di cui al Titolo 1 “Copertura mediante procedura selettiva – articolo 18, comma 1 e 4 legge n. 240/2010”, art. 6 “Modalità di svolgimento delle procedure per le chiamate di professori di seconda fascia”, art. 8 “Termini di conclusione del procedimento” e art. 9 “Chiamata del candidato selezionato” del precitato “Regolamento per la disciplina delle procedure di chiamata dei professori di prima e seconda fascia, ai sensi delle disposizioni della Legge n. 240/2010” dell’Università degli Studi di Parma. **La data di svolgimento della prova didattica sarà resa pubblica sul sito web di ateneo al seguente link: <https://www.unipr.it/node/17694> nella pagina corrispondente al bando.** Si precisa che verrà valutata, da parte della Commissione giudicatrice, esclusivamente la documentazione relativa a titoli, pubblicazioni e curricula caricati sulla piattaforma PICA ed in essa visibile e residenti. In particolare, saranno utilizzate solo le informazioni reperibili nella domanda, mentre non verranno utilizzate eventuali informazioni reperibili dai link delle pagine web inserite nei curricula allegati alla domanda.

## **Art. 8 – Documenti di rito**

Il candidato chiamato dovrà presentare o far pervenire all’Università, entro il termine perentorio di trenta giorni, che decorrono dal giorno successivo a quello in cui ha ricevuto l’invito, la documentazione di rito, richiesta dall’Amministrazione Universitaria, mediante dichiarazione resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445.

## **Art. 9 – Diritti e doveri e trattamento economico e previdenziale**

Diritti e doveri dei docenti: come previsti dalle vigenti disposizioni di legge in materia di stato giuridico del personale docente.

Trattamento economico e previdenziale: sarà applicato il trattamento economico e previdenziale previsto dalle leggi che ne regolano la materia.

## **Art. 10 – Trattamento dei dati personali**

L’Università degli Studi di Parma, quale titolare dei dati inerenti alla procedura selettiva di cui al presente bando, informa che il trattamento dei dati contenuti nelle domande di partecipazione è finalizzato unicamente alla gestione dell’attività concorsuale e che lo stesso avverrà con utilizzo di procedure informatiche ed archiviazione cartacea dei relativi atti, ai sensi della vigente normativa in materia di protezione dei dati personali.

Si precisa, inoltre, l’obbligatorietà del conferimento dei dati e la conseguenza della non ammissione alla procedura selettiva, in caso di rifiuto di fornire gli stessi.

I candidati godono dei diritti previsti dalla vigente normativa in materia di protezione dei dati personali, tra cui il diritto di accesso ai dati che li riguardano, nonché alcuni diritti complementari fra cui il diritto di aggiornamento, di rettifica, di integrazione o cancellazione di dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge.

## **Art. 11 – Restituzione dei documenti e delle pubblicazioni**

I candidati possono ritirare la documentazione presentata per la partecipazione alla procedura selettiva di cui al presente bando, nei successivi novanta giorni decorrenti dalla scadenza del termine per la presentazione di eventuali ricorsi al TAR o al Capo dello Stato.

Trascorso tale termine l’Università degli Studi di Parma non è più responsabile della conservazione e restituzione della documentazione presentata.

## **Art. 12 – Responsabile del Procedimento Amministrativo**





**UNIVERSITÀ  
DI PARMA**

La Responsabile del Procedimento Amministrativo è la Dott.ssa Scapuzzi Marina – Responsabile Unità Organizzativa (U.O.) Amministrazione Personale Docente – Area Dirigenziale Personale e Organizzazione dell’Università degli Studi di Parma (tel. 0521 034318/0521 034333 – e-mail: [marina.scapuzzi@unipr.it](mailto:marina.scapuzzi@unipr.it)).

#### **Art. 13 – Disposizioni finali**

Per tutto quanto non previsto dal presente bando si applica il “Regolamento per la disciplina delle procedure di chiamata dei professori di prima e seconda fascia, ai sensi delle disposizioni della Legge n. 240/2010” dell’Università degli Studi di Parma, le disposizioni legislative e regolamentari citate in premessa.

L’Università si riserva il diritto di procedere alla revoca della procedura selettiva in parola, ovvero a non procedere all’assunzione del vincitore, qualora venissero meno le garanzie di carattere finanziario o attinenti alla disponibilità di punti organico, a copertura del posto bandito ovvero, in relazione ai tempi della procedura, qualora non fosse consentita l’assunzione del vincitore nel rispetto della normativa attualmente vigente.

Il presente bando sarà reso pubblico sull’Albo on-line e nella Sezione Concorsi e mobilità del sito web istituzionale dell’Ateneo di Parma: <https://www.unipr.it>. Le informazioni relative al presente bando saranno altresì pubblicate sul sito web del Ministero dell’Istruzione, dell’Università e della Ricerca, nonché sul sito web dell’Unione Europea.

Prof. Paolo Andrei

Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005

U.O.R. - Unità Organizzativa Responsabile	Area Dirigenziale Personale e Organizzazione	Avv. Riccardo Marini
R.P.A. Responsabile del Procedimento Amministrativo	UO Amministrazione Personale Docente	Dott.ssa Marina Scapuzzi