

Data di pubblicazione dell'Avviso sul web: 24/11/2023

Data di scadenza della selezione: 8/12/2023

AVVISO DI SELEZIONE

Autorizzato con DR n. 2180-23

- Visto il "Regolamento per il conferimento a terzi estranei all'Università di incarichi di prestazione d'opera autonoma", disponibile in internet sul sito web dell'Ateneo all'indirizzo: <http://www.unipr.it/node/5715>

- Visto l'art. 7, comma 6, del D.lgs. 165/2001 e verificata l'impossibilità oggettiva di far fronte - con le risorse professionali presenti all'interno dell'Università degli Studi di Parma alla particolare esigenza;

è indetta una selezione, mediante procedura comparativa per titoli e colloquio, mediante emanazione di un avviso di selezione per il conferimento un incarico di prestazione d'opera professionale, con durata contrattuale di 2 mesi dalla presa di servizio, avente ad oggetto la seguente attività: **raccordo e facilitazione con attori e istituzioni delle attività necessarie alla realizzazione di percorsi formativi specifici per estensionisti nei settori agricolo e turistico della Township di Kalaw nell'ambito del progetto "Sostegno e riqualificazione dei giovani nei settori agricolo e turistico della township di Kalaw - Myanmar" - Riferimento pratica FM-216/2020".**

In modo particolare, l'incarico prevede le seguenti azioni:

- Raccordo con Tecnico informatico locale per la raccolta del materiale formativo esistente
- Raccordo con il gruppo di coordinamento e sviluppo del progetto, localmente e presso gli enti coinvolti in Italia (CUCI, Centro SELMA, CESVI)
- Traduzione linguistica del corso di formazione per formatori locali
- Supporto alla definizione dei materiali multimediali formativi
- Formazione base di instructional design al Tecnico informatico locale per l'erogazione della formazione degli estensionisti.

Soggetti destinatari:

- a) esercenti per professione abituale una attività professionale priva di Albo, Elenco o Ruolo o una attività per la quale tale iscrizione non è richiesta.

La prestazione richiesta verrà svolta a supporto dell'attività di didattica e di ricerca.

Il prestatore d'opera dovrà essere in possesso dei requisiti,

- Conoscenza ed esperienza nell'ambito della cooperazione internazionale, in tema di facilitazione e coinvolgimento di istituzioni locali;
- Ottima conoscenza della lingua birmana;
- Ottima conoscenza della lingua inglese;
- Ottime conoscenze informatiche e conoscenza di base dei principali software per la gestione e produzione di risorse multimediali.

Struttura proponente e responsabile del procedimento: Centro Universitario per la Cooperazione Internazionale dell'Università di Parma, responsabile Progetto Prof. Roberto Valentino;

Il termine per l'esecuzione della prestazione: la durata della prestazione è di 2 mesi dalla presa di servizio del vincitore/vincitrice.

L'ammontare del compenso è pattuito in € 4.500,00 onnicomprensivo di iva e qualsiasi onere o spesa sostenuta.

Il pagamento del compenso avverrà mediante rate posticipate, subordinate alla dichiarazione di regolare esecuzione del contratto attestata dal referente del contratto.

La prestazione sarà espletata personalmente dal soggetto selezionato in piena autonomia senza vincoli di subordinazione. Il collaboratore è obbligato al conseguimento dei risultati oggetto del rapporto e risponderà inoltre di eventuali errori e negligenze rispetto al risultato della sua attività.

Le domande di ammissione alla selezione (**All. 1**), redatte in carta libera, dovranno pervenire, tassativamente entro e non oltre **15 giorni** dalla data di inserimento del presente avviso sul sito web dell'Università: <https://www.unipr.it/node/18066>, mediante una delle seguenti modalità, con esclusione di qualsiasi altro mezzo:

- Invio telematico con posta elettronica certificata P.E.C. (file in formato PDF) al seguente indirizzo: centrocuci@pec.unipr.it ;
- Invio telematico tramite mail (file in formato PDF) al seguente indirizzo: protocollo.cuci@unipr.it .

La data di acquisizione delle istanze è stabilita e comprovata:

- nel caso di invio tramite posta elettronica certificata: dalla data di invio del messaggio;
- nel caso di invio tramite posta elettronica: dalla data di invio del messaggio.

Le domande inoltrate incomplete non saranno prese in considerazione. Non sarà, altresì, consentito, una volta trascorso il termine, sostituire i titoli e/o i documenti già presentati.

Segreteria Amministrativa del Centro:
Responsabile del procedimento amministrativo: Giorgetta Leporati
Struttura: U.O. Coordinamento delle Attività Amministrative dei Dipartimenti e dei Centri
Tel.: 0521 034550
E-mail: giorgetta.leporati@unipr.it

Alla domanda dovrà essere allegata la seguente documentazione:

1. *curriculum vitae* da cui si evinca in modo preciso il possesso dei requisiti necessari (titoli culturali ed esperienze professionali), redatto in formato europeo, destinato alla pubblicazione nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito dell'Università di Parma, privo dei dati personali non strettamente necessari (pertanto esso non dovrà contenere dati quali indirizzi e recapiti, email, numeri di telefono, fotografia). Sempre per la finalità di pubblicazione, il curriculum non dovrà essere sottoscritto, per evitare furti di identità. Poiché è allegato alla domanda e ne costituisce parte integrante, la sua data e paternità saranno dedotte dalla domanda stessa;
2. copia fotostatica di un proprio documento di riconoscimento;
3. certificazioni delle esperienze professionali dichiarate nel curriculum vitae

4. *dichiarazione sostitutiva di atto notorio attestante: i dati relativi allo svolgimento di incarichi o la titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione o lo svolgimento di attività professionali, e l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse con l'Università degli Studi di Parma (All.2)*

Alla selezione non possono partecipare coloro che hanno un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente al Dipartimento o alla struttura proponente, ovvero con il Rettore, Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo, ai sensi dell'art. 18, comma 1 lettere b) e c), della Legge 240/2010.

Non saranno valutati i titoli che dovessero pervenire dopo la data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso.

I titoli potranno essere presentati in originale, con apposita certificazione, oppure tramite dichiarazione sostitutiva di atto notorio o autocertificazione.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità da mancata o tardiva comunicazione di notifica del cambiamento dell'indirizzo e-mail indicato nella domanda, né per eventuali ulteriori disguidi di qualsiasi natura.

Saranno ammessi al colloquio solo i candidati che siano in possesso dei requisiti di ammissione, e in riferimento ai quali non sussistano situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse.

I requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente avviso per la presentazione della domanda di partecipazione. I candidati esclusi dalla procedura saranno avvisati tramite e-mail.

La Commissione verrà nominata dal Rettore o dal Responsabile della struttura, e sarà formata da esperti di provata competenza in materia.

Ai fini della valutazione dei titoli verranno prese in considerazione in particolare le seguenti categorie:

- Esperienza pregressa;
- Conoscenza della lingua birmana;
- Conoscenza della lingua inglese;
- Conoscenze informatiche e conoscenza di base dei principali software per la gestione e produzione di risorse multimediali.

Il punteggio complessivo non potrà essere superiore a 30 punti.

Per essere ammessi a sostenere il colloquio i candidati dovranno essere muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Il candidato ammesso al colloquio sarà avvisato via e-mail almeno 5 giorni prima dell'inizio del colloquio.

Durante il colloquio verranno accertate conoscenze e competenze sui seguenti ambiti:

- Conoscenza ed esperienza nell'ambito della cooperazione internazionale, in tema di facilitazione e coinvolgimento di istituzioni locali;
- Conoscenza della lingua birmana;
- Conoscenza della lingua inglese;
- Conoscenze informatiche e conoscenza di base dei principali software per la gestione e produzione di risorse multimediali.

Il colloquio si intenderà superato con un punteggio di almeno 21/30 o equivalente.

Il punteggio finale complessivo (max 60 punti) sarà dato dalla somma di:

- punteggio conseguito nel colloquio
- punteggio riportato per i titoli

Al termine della valutazione la Commissione individuerà il soggetto idoneo, con l'approvazione degli atti da parte del Rettore o del Responsabile della struttura, onde procedere alla stipula del relativo contratto.

L'esito della procedura sarà pubblicato sul sito dell'Università <https://www.unipr.it/ateneo/bandi-e-concorsi/conferimento-incarichi>

Il candidato dichiarato idoneo dovrà sottoscrivere il contratto di prestazione d'opera autonoma, in conformità a quanto previsto dal Regolamento di cui sopra.

L'amministrazione si riserva di non procedere alla stipula del contratto, anche nel caso in cui pervenga o sia ritenuta valida una sola domanda.

L'amministrazione si riserva altresì di non procedere alla stipula qualora sussistano o intervengano motivi di pubblico interesse o nel caso in cui le domande non siano ritenute idonee ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione.

Ai sensi del d.lgs. 196/2003 e del Regolamento Europeo in materia di protezione dei dati personali, n. 679/2016, i dati forniti dai candidati sono raccolti presso l'Università degli Studi di Parma, per le finalità di gestione della procedura comparativa e sono trattati anche successivamente all'eventuale conferimento dell'incarico, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo, ivi compreso l'assolvimento degli obblighi di pubblicazione di cui all'art. 15 del D. Lgs. 33/2013.

L'informativa sul trattamento dei dati personali degli studenti è consultabile sul sito web di Ateneo <https://www.unipr.it/ateneo/elezioni-statuto-e-regolamenti/privacy>

Il presente avviso di selezione sarà pubblicato sul sito web di Ateneo.

Per eventuali informazioni è possibile rivolgersi ai seguenti recapiti: roberto.valentino@unipr.it

*la Direttrice del Centro Universitario
per la Cooperazione Internazionale
dell'Università di Parma*
Prof.ssa Nadia Monacelli

Il presente documento è firmato digitalmente e registrato nel sistema di protocollo dell'Università degli Studi di Parma, ai sensi degli articoli 23-bis e 23-ter e ss. del DLgs 82/2005 e s.m.i.