



REGOLAMENTO PER L'USO DEL LOGO DELL'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PARMA

Art. 1 - Il logo di Ateneo è la rappresentazione grafica e visiva dell'identità dell'Università degli Studi di Parma. E' necessario che la sua riproduzione avvenga nel pieno rispetto delle indicazioni fornite nel presente regolamento, per garantire coerenza grafica e riconoscibilità all'istituzione universitaria.

Art. 2 – La descrizione del logo di Ateneo e le sue modalità di utilizzo sono contenute nel “Manuale di *corporate identity*” di Ateneo, approvato con delibera n. 542/17986 del 21.11.2016 dal Senato Accademico e con delibera n. 554/31873 del 23.11.2016 dal Consiglio di Amministrazione.

Il “Manuale” raccoglie e fornisce le indicazioni di utilizzo del logo e degli elementi base costitutivi della nuova immagine coordinata di Ateneo.

Il “Manuale” presenta anche una serie di esempi di declinazione dell'immagine coordinata nei diversi materiali comunicativi, da applicare per una corretta rappresentazione di tutto il sistema di identità visiva dell'Ateneo.

Art. 3 - Il logo dell'Università degli Studi di Parma non può essere utilizzato senza la preventiva autorizzazione dell'Ateneo, fatto salvo quanto indicato agli artt. 4 e 5, e il suo impiego dovrà in ogni caso avvenire nel pieno rispetto del decoro dell'istituzione universitaria e delle indicazioni fornite nel “Manuale”.

Art. 4 - L'uso del logo di Ateneo da parte del personale strutturato, docente e tecnico-amministrativo, dell'Università di Parma per iniziative rientranti nell'ambito delle normali attività istituzionali (didattiche, di ricerca, amministrative o di comunicazione) non necessita di autorizzazione da parte del Rettore.

Il “Manuale di *corporate identity*” di Ateneo è disponibile per tutto il personale dell'Ateneo di Parma nella sua forma completa, unitamente ai file del logo, in un'area web riservata al personale di Ateneo e a cui si accede attraverso le credenziali di autenticazione.

Art. 5 - Gli studenti di ogni ordine e grado (corsi di laurea, specializzazione, dottorato, master) devono riportare sulla copertina e sul frontespizio delle tesi il logo di Ateneo, per l'utilizzo del quale non devono richiedere alcuna autorizzazione.

Nell'area web riservata agli studenti e accessibile tramite le credenziali di autenticazione, sono disponibili il file del logo e le indicazioni per un corretto utilizzo.



Art. 6 - La richiesta di utilizzo del logo di Ateneo può essere avanzata da soggetti terzi, pubblici o privati, nel caso di patrocini, collaborazioni di vario tipo con l'Ateneo, iniziative scientifiche e culturali, e conseguenti attività di comunicazione su qualsiasi mezzo (giornali, manifesti, radio/tv, web ecc.). La richiesta va autorizzata dal Rettore, secondo la procedura indicata all'art. 7.

Art. 7 - Il richiedente dovrà inviare una e-mail al Magnifico Rettore, indirizzo: rettore@unipr.it indicando:

- 1) la ragione della richiesta di autorizzazione;
- 2) il contesto nel quale sarà riprodotto il logo di Ateneo;
- 3) i supporti/media che saranno utilizzati
- 4) la durata dell'utilizzo.

A seguito dell'eventuale autorizzazione da parte del Rettore, la U.O.C. Comunicazione Istituzionale dell'Ateneo invierà per e-mail al richiedente la risposta positiva, i file del logo e un estratto del "Manuale di *corporate identity*" contenente le indicazioni da rispettare per il corretto utilizzo.

La normale tempistica per ottenere tale risposta, dal momento in cui la richiesta viene autorizzata dal Rettore, è di 3 giorni lavorativi.

Art. 8 - L'Università concede, ai sensi dell'art. 36, comma 6 dello Statuto, a terzi che ne facciano richiesta, l'autorizzazione per l'uso del logo a titolo oneroso, con conseguente sottoscrizione di apposito patto in cui saranno stabilite le condizioni di uso.

Art. 9 - La licenza d'uso del logo di Ateneo a titolo oneroso costituisce forma autonoma di autofinanziamento, di cui all'art. 7, comma 1 lettera c) della legge 9 maggio 1989, n. 168.

Art. 10 - La richiesta di concessione dell'uso del logo dell'Università a titolo oneroso dovrà avvenire mediante presentazione di una richiesta al Rettore in cui sia indicata la descrizione della situazione del richiedente per quanto attiene gli aspetti organizzativi, sociali e commerciali, le condizioni economiche della proposta, nonché le modalità e la durata d'uso del logo e l'elenco analitico dei prodotti/servizi per i quali è richiesta la concessione.

Art. 11 - Il richiedente si deve inoltre impegnare a:

- a) utilizzare il logo in modo da non offendere il decoro dell'istituzione universitaria, fermo restando in ogni caso la salvaguardia del prestigio dell'Ateneo;



**UNIVERSITÀ
DI PARMA**

b) se richiesto, mettere a disposizione del pubblico, in occasione dell'uso del logo di Ateneo, anche pubblicazioni e materiale di comunicazione dell'Università.

Il richiedente potrà anche corrispondere, oltre al canone di concessione, una quota di royalties calcolate sulla base degli introiti derivanti dalla concessione dell'utilizzo del logo.

Art. 12 - In relazione alla realizzazione di particolari progetti, programmi e, comunque, per qualsiasi iniziativa di carattere strategico dell'Università, la stessa può creare, conformemente al "Manuale di corporate identity" uno o più loghi specifici.

Il Magnifico Rettore, con proprio Decreto, può autorizzare l'utilizzazione di tali loghi, a terzi che, a qualsiasi titolo, collaborino o partecipino alle iniziative di cui al punto che precede.

Art. 13 - L'alterazione, la contraffazione, l'utilizzazione non autorizzata, in tutto o in parte, del logo dell'Università sono vietate e perseguibili a norma di legge.

Art. 14 - Il presente regolamento entra in vigore dal 1 gennaio 2017.