SCRIVERE IN STAMPATELLO

COMUNICAZIONE PER ACCREDITO STIPENDIO ED ALTRI EMOLUMENTI

U.O. Stipendi e Compensi
Via Università, 12
43121 PARMA

Io sottoscritt_____

nat_ a _____Prov.(_____) il _____

codice fiscale_____

□ dipendente dell'Università di Parma, in qualità di _____

□ altro _____

Presso l'Università di Parma;

Dichiaro

di voler delegare questa Amministrazione ad accreditare in via continuativa gli emolumenti spettanti sul:

□ conto corrente bancario □ conto banco posta □ carta prepagata

Intestato a

_____

Presso la banca/ufficio postale

_____

Agenzia_____via_____

Località _____ Prov. (____)

IBAN

(*Coordinate bancarie internazionali - **27 caratteri***)

n. C/C _____ (solo per c/c esteri)

BIC/SWIFT CODE _____ (solo per c/c esteri)

Codice ABA_____(codice banca del beneficiario richiesto per pagamenti verso gli Usa)

Il/La sottoscritto/a si impegna a dare tempestiva comunicazione alla U.O. Stipendi e Compensi dell'Università di Parma delle eventuali variazioni che dovessero intervenire durante il suo rapporto di lavoro.

(Luogo e data) Firma

_____ _____

I dati inseriti saranno trattati unicamente per finalità istituzionali dell'Università di Parma
(Codice in materia di protezione dei dati personali – D.Lgs. 30.6.2003, n. 196 e s.m.i.)
L'informativa completa è consultabile all'indirizzo www.unipr.it alla voce Privacy.