



UNIVERSITÀ DI PARMA

MANIFESTO DEGLI STUDI

Anno accademico 2017/2018

INDICE

INDICE	2
PREMESSA.....	3
OFFERTA FORMATIVA	5
DIPARTIMENTO DI DISCIPLINE UMANISTICHE, SOCIALI E DELLE IMPRESE CULTURALI	5
DIPARTIMENTO DI GIURISPRUDENZA, STUDI POLITICI E INTERNAZIONALI	7
DIPARTIMENTO DI INGEGNERIA E ARCHITETTURA.....	9
DIPARTIMENTO DI MEDICINA E CHIRURGIA.....	12
DIPARTIMENTO DI SCIENZE CHIMICHE, DELLA VITA E DELLA SOSTENIBILITÀ AMBIENTALE.....	16
DIPARTIMENTO DI SCIENZE DEGLI ALIMENTI E DEL FARMACO	19
DIPARTIMENTO DI SCIENZE ECONOMICHE E AZIENDALI	20
DIPARTIMENTO DI SCIENZE MATEMATICHE, FISICHE E INFORMATICHE	21
DIPARTIMENTO DI SCIENZE MEDICO-VETERINARIE.....	22
MODALITÀ GENERALI DI IMMATRICOLAZIONE.....	23
IMMATRICOLAZIONE AD UN CORSO A LIBERO ACCESSO	24
IMMATRICOLAZIONE AD UN CORSO AD ACCESSO PROGRAMMATO A LIVELLO LOCALE IN ORDINE CRONOLOGICO DI ISCRIZIONE	26
IMMATRICOLAZIONE AD UN CORSO DI STUDIO AD ACCESSO PROGRAMMATO A LIVELLO NAZIONALE/LOCALE CON TEST DI AMMISSIONE	31
IMMATRICOLAZIONE DEGLI STUDENTI EXTRACOMUNITARI	32
DOMANDA DI PREISCRIZIONE AI CORSI DI LAUREA MAGISTRALE	33
ISCRIZIONI AGLI ANNI SUCCESSIVI AL 1°	34
STUDENTI SOTTO CONDIZIONE DI LAUREA	34
ALTRE INFORMAZIONI AMMINISTRATIVE	34
FORMAZIONE IN MATERIA DI SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO.....	37
IMPORTI TASSE E CONTRIBUTI	40

PREMESSA

I corsi di studio dell'Università degli Studi di Parma sono suddivisi in tre tipologie, come previsto dalla normativa nazionale:

- corsi di laurea;
- corsi di laurea magistrale;
- corsi di laurea magistrale a ciclo unico.

Tali corsi di studio possono essere:

- ad accesso libero (non è previsto alcun limite di posti);
- ad accesso programmato a livello nazionale ⁽¹⁾;
- ad accesso programmato a livello locale ⁽²⁾:
 - a) con test di ammissione
 - b) in ordine cronologico di iscrizione.

Il Manifesto degli Studi dell'anno accademico 2017-2018 illustra le modalità di immatricolazione e fornisce tutte le informazioni amministrative utili per tali corsi.

Inoltre, l'offerta formativa dell'Ateneo comprende anche **master di I e II livello, dottorati di ricerca, scuole di specializzazione, corsi di perfezionamento e corsi per la formazione di insegnanti.**

Per questa tipologia di corsi, di II e III livello, i bandi di ammissione vengono pubblicati sul sito web di Ateneo nel corso dell'anno accademico.

Per l'immatricolazione ai corsi di laurea triennale è richiesto, ai sensi del **D.M. 22/10/2004 n. 270, art. 6, commi 1 e 2**, il possesso o l'acquisizione di un'adeguata preparazione iniziale. Le conoscenze richieste per l'accesso e le relative modalità di verifica sono definite dagli ordinamenti didattici dei singoli corsi di laurea. Per alcuni corsi di laurea a libero accesso tale verifica avviene mediante un test di ingresso orientativo non selettivo ⁽³⁾. In tali casi coloro che nel test non superano determinati requisiti di punteggio o che non svolgono il test possono immatricolarsi (non trattandosi di corsi ad accesso programmato) ma a loro possono essere attribuiti obblighi formativi aggiuntivi o debiti formativi, secondo indicazioni specifiche per ogni corso di laurea.

Per gli studenti che intendono immatricolarsi ad un corso di laurea magistrale è prevista una verifica, da parte della competente struttura didattica, del possesso dei requisiti curriculari e dell'adeguatezza della preparazione personale, definita secondo le modalità previste nel regolamento didattico del corso di studi.

Gli ordinamenti e i regolamenti didattici dei corsi di studi, le specifiche indicazioni sui test di ingresso, le modalità di verifica dei requisiti, ecc. **sono reperibili sui siti dei Dipartimenti** a cui i vari corsi di studi afferiscono.

Per tutti i corsi di studio, ad eccezione dei corsi di Laurea Magistrale a ciclo unico (Farmacia, Chimica e Tecnologie Farmaceutiche e Giurisprudenza) e a programmazione nazionale, (Medicina e Chirurgia,

¹ Il numero dei posti è stabilito dal Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, ed è previsto obbligatoriamente il superamento di una prova di ammissione.

² Il numero dei posti è stabilito dai competenti organi accademici.

³ Nelle pagine personali degli studenti gestite dal sistema Esse3 i test orientativi non selettivi sono indicati come "Test di valutazione" mentre le prove di ammissione selettive per i corsi ad accesso programmato sono indicate come "Test di ammissione"

Medicina Veterinaria, Odontoiatria e Protesi Dentaria, Scienze dell'Architettura, Professioni Sanitarie, Scienze Infermieristiche e Ostetriche) è **possibile l'immatricolazione con modalità PART TIME** per l'a.a. 2017/2018.

Le indicazioni su tale modalità sono reperibili nel **Regolamento per l'iscrizione degli studenti a tempo parziale**, pubblicato sul sito dell'Ateneo (**<http://www.unipr.it/ateneo/albo-online/regolamenti>**).

Alcuni corsi di laurea prevedono la possibilità **di acquisire doppio titolo o titolo congiunto** con atenei stranieri nell'ambito di Progetti di Internazionalizzazione. Tale opportunità viene indicata nei singoli corsi di laurea più sotto elencati, con maggiori informazioni successivamente reperibili sui siti dei Dipartimenti e dei corsi di studio interessati.

OFFERTA FORMATIVA

DIPARTIMENTO DI DISCIPLINE UMANISTICHE, SOCIALI E DELLE IMPRESE CULTURALI

CORSI DI LAUREA

- **BENI ARTISTICI E DELLO SPETTACOLO** (*Classe L-1 – Beni culturali*) codice corso 3012

Corso ad **accesso libero**

Extracomunitari ammissibili n. 5 di cui 2 di nazionalità cinese Progetto Marco Polo

Immatricolazione: dalle ore 15:00 del 17/07 al 30/09

Specifiche indicazioni sono reperibili sul sito del Dipartimento dusic.unipr.it e sul sito del corso cdl-bas.unipr.it

- **CIVILTÀ E LINGUE STRANIERE MODERNE** (*Classe L-11 – Lingue e Culture Moderne*) codice corso 3017

Corso ad **accesso libero**

Extracomunitari ammissibili n. 10 di cui n. 1 di nazionalità cinese Marco Polo

Immatricolazione: dalle ore 15:00 del 17/07 all'11/09

Specifiche indicazioni sono reperibili sul sito del Dipartimento dusic.unipr.it e sul sito del corso cdl-clsm.unipr.it

- **COMUNICAZIONE E MEDIA CONTEMPORANEI PER LE INDUSTRIE CREATIVE** (*Classe L 20 – Scienze della comunicazione*) codice corso 3051

Corso ad **accesso libero**

Extracomunitari ammissibili n. 5

Immatricolazione: dalle ore 15:00 del 17/07 al 30/09

Specifiche indicazioni sono reperibili sul sito del Dipartimento dusic.unipr.it e sul sito del corso cdl-cmcic.unipr.it

- **LETTERE** (*Classe L-10 – Lettere*) codice corso 3014

Corso ad **accesso libero**

Extracomunitari ammissibili n. 5 di cui 2 di nazionalità cinese Progetto Marco Polo

Immatricolazione: dalle ore 15:00 del 17/07 al 30/09

Specifiche indicazioni sono reperibili sul sito del Dipartimento dusic.unipr.it e sul sito del corso cdl-lett.unipr.it

- **SCIENZE DELL'EDUCAZIONE E DEI PROCESSI FORMATIVI** (*Classe L-19 – Scienze dell'Educazione e della Formazione*) codice corso 3038

Corso ad **accesso libero**

Extracomunitari ammissibili n. 5

Immatricolazione: dalle ore 15:00 del 17/07 al 30/09

Specifiche indicazioni sono reperibili sul sito del Dipartimento dusic.unipr.it e sul sito del corso cdl-sepf.unipr.it

- **STUDI FILOSOFICI** (*Classe L-5 – Filosofia*) codice corso 3013

Corso ad **accesso libero**

Extracomunitari ammissibili n. 5

Immatricolazione: dalle ore 15:00 del 17/07 al 30/09

Specifiche indicazioni sono reperibili sul sito del Dipartimento dusic.unipr.it e sul sito del corso cdl-sf.unipr.it

- **LINGUA E CULTURA ITALIANA PER STRANIERI** – telematico (*Classe L-10 – Lettere*) codice corso 3015 -

Immatricolazione presso Consorzio ICON: www.icon-laurea.it

La Sede amministrativa del Consorzio ICoN è a Pisa, Piazza dei Facchini, 10

Corso ad **accesso libero**

Immatricolazione: dal 21/6 all'11/9

Specifiche indicazioni sono reperibili sul sito www.icon-laurea.it

CORSI DI LAUREA MAGISTRALE

- **FILOSOFIA** - corso interateneo con l'Università di Ferrara e Modena-Reggio Emilia (*Classe LM-78 – Scienze Filosofiche*) codice corso 5025 – sede amministrativa Parma

Corso ad **accesso libero**

Extracomunitari ammissibili n. 3 di cui 1 di nazionalità cinese Progetto Marco Polo

Immatricolazione: dalle ore 15:00 del 17/07 al 20/10

Specifiche indicazioni sono reperibili sul sito del Dipartimento dusic.unipr.it e sul sito del corso cdlm-filo.unipr.it

- **GIORNALISMO E CULTURA EDITORIALE** (*Classe LM-19 – Informazione e Sistemi Editoriali*) codice corso 5021

Corso ad **accesso libero**

Extracomunitari ammissibili n. 3 di cui 1 di nazionalità cinese Progetto Marco Polo

Immatricolazione: dalle ore 15:00 del 17/07 al 20/10

Specifiche indicazioni sono reperibili sul sito del Dipartimento dusic.unipr.it e sul sito del corso cdlm-gce.unipr.it

- **LETTERE CLASSICHE E MODERNE** (*Interclasse - Classe LM-14 e LM-15 – Filologia Moderna e Filologia, Letterature e Storia dell'Antichità*) codice corso 5049

Corso ad **accesso libero**

Extracomunitari ammissibili n. 3 di cui 1 di nazionalità cinese Progetto Marco Polo

Immatricolazione: dalle ore 15:00 del 17/07 al 20/10

Specifiche indicazioni sono reperibili sul sito del Dipartimento dusic.unipr.it e sul sito del corso cdlm-lcm.unipr.it

- **LINGUE, CULTURE, COMUNICAZIONE** – corso interateneo con l'Università di Modena-Reggio Emilia – Sede amministrativa UNIMORE (Classe LM – 37 - Lingue e Letterature Moderne Europee e Americane)

Corso ad **accesso libero**

Immatricolazione: presso l'Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia <http://www.unimore.it>

Specifiche indicazioni sono reperibili sul sito del Dipartimento dusic.unipr.it

- **PSICOLOGIA DELL'INTERVENTO CLINICO SOCIALE** (Classe LM-51 - Psicologia) codice corso 5054 -

Corso ad **accesso programmato a livello locale in ordine cronologico di iscrizione**

Numero posti: **110** di cui 3 extracomunitari di cui 1 di nazionalità cinese Progetto Marco Polo

Immatricolazioni: **dalle ore 11:00 del 17/07 al 20/10**

Coloro che non sono in possesso di una laurea triennale in Scienze e Tecniche Psicologiche sono invitati a verificare i propri requisiti di accesso prima di procedere all'immatricolazione.

Specifiche indicazioni su tale modalità di accesso sono reperibili sul sito del Dipartimento dusic.unipr.it e sul sito del corso cdlm-pics.unipr.it

- **PROGETTAZIONE E COORDINAMENTO DEI SERVIZI EDUCATIVI** (Classe LM-50 – Programmazione e Gestione dei Servizi Educativi) codice corso 5046

Corso ad **accesso libero**

Extracomunitari ammissibili n. 3 di cui 1 di nazionalità cinese Progetto Marco Polo

Immatricolazione: **dalle ore 15:00 del 17/07 al 20/10**

Specifiche indicazioni sono reperibili sul sito del Dipartimento dusic.unipr.it e sul sito del corso cdlm-pcse.unipr.it

- **STORIA E CRITICA DELLE ARTI E DELLO SPETTACOLO** (Classe LM-89) codice corso 5048 –

Corso ad **accesso libero**

Extracomunitari ammissibili n. 3 di cui 1 di nazionalità cinese Progetto Marco Polo

Immatricolazione: **dalle ore 15:00 del 17/07 al 20/10**

Specifiche indicazioni sono reperibili sul sito del Dipartimento dusic.unipr.it e sul sito del corso <http://cdlm-scas.unipr.it>

DIPARTIMENTO DI GIURISPRUDENZA, STUDI POLITICI E INTERNAZIONALI

CORSI DI LAUREA

- **SCIENZE POLITICHE E DELLE RELAZIONI INTERNAZIONALI** (Classe L-36 – Scienze Politiche e delle Relazioni Internazionali) codice corso 3032

Corso ad **accesso libero**

Extracomunitari ammissibili n. 10

Immatricolazione: **dalle ore 15:00 del 17/07 al 30/09**

Specifiche indicazioni sono reperibili sul sito del Dipartimento gspi.unipr.it

- **SERVIZIO SOCIALE** (*Classe L-39 – Servizio Sociale*) codice corso 3006

Corso ad **accesso libero**

Extracomunitari ammissibili n. 5

Immatricolazione: **dalle ore 15:00 del 17/07 al 11/09**

Specifiche indicazioni sono reperibili sul sito del Dipartimento gspi.unipr.it

CORSO DI LAUREA MAGISTRALE A CICLO UNICO

- **GIURISPRUDENZA** (*Classe LMG/01 – Giurisprudenza*) codice corso 0995

Corso ad **accesso libero e con possibilità di acquisizione di doppio titolo**

Extracomunitari ammissibili n. 60 di cui 30 di nazionalità cinese Progetto Marco Poloser

Immatricolazione: **dalle ore 15:00 del 17/07 al 30/09**

Specifiche indicazioni sono reperibili sul sito del Dipartimento gspi.unipr.it

CORSI DI LAUREA MAGISTRALE

- **PROGRAMMAZIONE E GESTIONE DEI SERVIZI SOCIALI** (*Classe LM-87 - Servizio Sociale e Politiche Sociali*)
codice corso 5010

Corso ad **accesso libero**

Extracomunitari ammissibili n. 5

Immatricolazione: **dalle ore 15:00 del 17/07 al 20/10**

Specifiche indicazioni sono reperibili sul sito del Dipartimento gspi.unipr.it

- **RELAZIONI INTERNAZIONALI ED EUROPEE** (*Classe LM-52 – Relazioni Internazionali*) codice corso 5044

Corso ad **accesso libero**

Extracomunitari ammissibili n. 5

Immatricolazione: **dalle ore 15:00 del 17/07 al 20/10**

Specifiche indicazioni sono reperibili sul sito del Dipartimento gspi.unipr.it

CORSI DI LAUREA

- **INGEGNERIA CIVILE E AMBIENTALE** (*Classe L-7 – Ingegneria Civile e Ambientale*) codice corso 3007
Corso ad **accesso libero**
Extracomunitari ammissibili n. 20 di cui 2 di nazionalità cinese Progetto Marco Polo
Immatricolazione: dalle ore 15:00 del 17/07 al 30/09
Specifiche indicazioni sono reperibili sul sito del Dipartimento dia.unipr.it
- **INGEGNERIA DEI SISTEMI INFORMATIVI** (*Classe L-8 - Ingegneria dell'informazione*) - codice corso 3053
(NUOVA ISTITUZIONE)
Corso ad **accesso libero**
Extracomunitari ammissibili n. 30
Immatricolazione: dalle ore 15:00 del 17/07 al 30/09
Specifiche indicazioni sono reperibili sul sito del Dipartimento dia.unipr.it
- **INGEGNERIA GESTIONALE** (*Classe L-9 – Ingegneria Industriale*) codice corso 3010
Corso ad **accesso libero - con possibilità di acquisizione di doppio titolo/titolo congiunto**
Extracomunitari ammissibili n. 10 di cui 2 di nazionalità cinese Progetto Marco Polo
Immatricolazione: dalle ore 15:00 del 17/07 al 30/09
Specifiche indicazioni sono reperibili sul sito del Dipartimento dia.unipr.it
- **INGEGNERIA INFORMATICA, ELETTRONICA E DELLE TELECOMUNICAZIONI** (*Classe L-8 – Ingegneria dell'Informazione*) codice corso 3050
Corso ad **accesso libero - con possibilità di acquisizione di doppio titolo**
Extracomunitari ammissibili n. 30 di cui 3 di nazionalità cinese Progetto Marco Polo
Immatricolazione: dalle ore 15:00 del 17/07 al 30/09
Specifiche indicazioni sono reperibili sul sito del Dipartimento dia.unipr.it
- **INGEGNERIA MECCANICA** (*Classe L-9 – Ingegneria Industriale*) codice corso 3011
Corso ad **accesso libero**
Extracomunitari ammissibili n. 15 di cui 2 di nazionalità cinese Progetto Marco Polo
Immatricolazione: dalle ore 15:00 del 17/07 al 30/09
Specifiche indicazioni sono reperibili sul sito del Dipartimento dia.unipr.it
- **SCIENZE DELL'ARCHITETTURA** (*Classe L-17 – Scienze dell'Architettura*) codice corso 3002
Corso ad **accesso programmato a livello nazionale**
*Numero posti: 125 + 3 extracomunitari **
Test di ingresso: 07/09

Registrazione sul portale University: dal 3 luglio al 25 luglio 2017- ore 15.00

Iscrizione al test: dal 6 luglio - ore 9.00, al 28 luglio 2017- ore 12.00

Specifiche indicazioni sono reperibili sul bando che verrà pubblicato sul sito del Dipartimento <http://dia.unipr.it>

** Ipotesi di numero posti sulla base di quanto richiesto dall'ateneo (alla data odierna non sono ancora stati resi noti i numeri definiti a livello nazionale*

CORSI DI LAUREA MAGISTRALE

- **ADVANCED AUTOMOTIVE ENGINEERING** - corso interateneo con le università di Bologna, Ferrara, Modena e Reggio Emilia - Sede amministrativa UNIMORE (Classe LM-33 - Ingegneria meccanica) codice corso 5057

(NUOVA ISTITUZIONE)

Corso ad **accesso programmato a livello locale** - **impartito interamente in lingua inglese**

Numero posti **120**

Immatricolazione: presso l'Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia <http://www.unimore.it>

Specifiche indicazioni sono reperibili sul bando che verrà pubblicato sul sito del Dipartimento dia.unipr.it

- **ADVANCED AUTOMOTIVE ELECTRONIC ENGINEERING** - corso interateneo con le università di Bologna, Ferrara, Modena e Reggio Emilia - Sede amministrativa Bologna (Classe LM-29 - Ingegneria elettronica) codice corso 5058

(NUOVA ISTITUZIONE)

Corso ad **accesso programmato a livello locale** - **impartito interamente in lingua inglese**

Numero posti **30**

Immatricolazione: presso l'Università di Bologna <http://www.unibo.it>

Specifiche indicazioni sono reperibili sul bando che verrà pubblicato sul sito del Dipartimento dia.unipr.it

- **ARCHITETTURA** (Classe LM-4 - Architettura e Ingegneria Edile - Architettura) codice corso 5002

Corso ad **accesso libero** – **impartito sia in lingua italiana che in lingua inglese**

Extracomunitari ammissibili n. 27 di cui 15 di nazionalità cinese Progetto Marco Polo

Immatricolazione: dalle ore 15:00 del 17/07 al 20/10

Specifiche indicazioni sono reperibili sul sito del Dipartimento dia.unipr.it

- **COMMUNICATION ENGINEERING** (Classe LM-27 – Ingegneria delle Telecomunicazioni) codice corso 5052

Corso ad **accesso libero** - **impartito interamente in lingua inglese**

Extracomunitari ammissibili n. 40 di cui 2 di nazionalità cinese Progetto Marco Polo

Immatricolazione: dalle ore 15:00 del 17/07 al 20/10

Specifiche indicazioni sono reperibili sul sito del Dipartimento dia.unipr.it

- **INGEGNERIA CIVILE** (Classe LM-23 - Ingegneria Civile) codice corso 5011

Corso ad **accesso libero**

Extracomunitari ammissibili n. 10 di cui 2 di nazionalità cinese Progetto Marco Polo

Immatricolazione: dalle ore 15:00 del 17/07 al 20/10

Specifiche indicazioni sono reperibili sul sito del Dipartimento dia.unipr.it

- **INGEGNERIA DEGLI IMPIANTI E DELLE MACCHINE DELL'INDUSTRIA ALIMENTARE** (Classe LM-33 - Ingegneria Meccanica) codice corso 5056

Corso ad **accesso libero** - con possibilità di acquisizione di doppio titolo

Extracomunitari ammissibili n. 5 di cui 1 di nazionalità cinese Progetto Marco Polo

Immatricolazione: dalle ore 15:00 del 17/07 al 20/10

Specifiche indicazioni sono reperibili sul sito del Dipartimento dia.unipr.it

- **INGEGNERIA ELETTRONICA** (Classe LM-29 - Ingegneria Elettronica) codice corso 5013

Corso ad **accesso libero**

Extracomunitari ammissibili n. 15 di cui 2 di nazionalità cinese Progetto Marco Polo

Immatricolazione: dalle ore 15:00 del 17/07 al 20/10

Specifiche indicazioni sono reperibili sul sito del Dipartimento dia.unipr.it

- **INGEGNERIA GESTIONALE** (Classe LM-31 - Ingegneria Gestionale) codice corso 5014

Corso ad **accesso libero** - con possibilità di acquisizione di doppio titolo

Extracomunitari ammissibili n. 10 di cui 1 di nazionalità cinese Progetto Marco Polo

Immatricolazione: dalle ore 15:00 del 17/07 al 20/10

Specifiche indicazioni sono reperibili sul sito del Dipartimento dia.unipr.it

- **INGEGNERIA INFORMATICA** (Classe LM-32 - Ingegneria Informatica) codice corso 5015

Corso ad **accesso libero** - con possibilità di acquisizione di doppio titolo

Extracomunitari ammissibili n. 15 di cui 2 di nazionalità cinese Progetto Marco Polo

Immatricolazione: dalle ore 15:00 del 17/07 al 20/10

Specifiche indicazioni sono reperibili sul sito del Dipartimento dia.unipr.it

- **INGEGNERIA MECCANICA** (Classe LM-33 - Ingegneria Meccanica) codice corso 5016

Corso ad **accesso libero**

Extracomunitari ammissibili n. 5 di cui 1 di nazionalità cinese Progetto Marco Polo

Immatricolazione: dalle ore 15:00 del 17/07 al 20/10

Specifiche indicazioni sono reperibili sul sito del Dipartimento dia.unipr.it

- **INGEGNERIA PER L'AMBIENTE E IL TERRITORIO** (Classe LM-35 - Ingegneria per l'Ambiente e il Territorio) codice corso 5018

Corso ad **accesso libero**

Extracomunitari ammissibili n. 10 di cui 2 di nazionalità cinese Progetto Marco Polo

Immatricolazione: dalle ore 15:00 del 17/07 al 20/10

Specifiche indicazioni sono reperibili sul sito del Dipartimento dia.unipr.it

DIPARTIMENTO DI MEDICINA E CHIRURGIA

CORSI DI LAUREA

- **SCIENZE E TECNICHE PSICOLOGICHE** – corso interateneo con l'Università di Modena-Reggio Emilia – sede amministrativa UNIMORE (Classe L – 24 – Scienze e Tecniche Psicologiche)

Corso ad accesso programmato a livello locale

Numero posti: **300** di cui 4 extracomunitari e 3 studenti cinesi Progetto Marco Polo

- **Esame di ammissione il 20 luglio presso le Aule del Dipartimento di Educazione e scienze umane di UNIMORE.**
- **L'iscrizione alla prova di ammissione deve essere effettuata on line entro le ore 13 del 10 luglio, sul sito www.esse3.unimore.it**

Specifiche indicazioni sono reperibili sul sito del Dipartimento di Medicina e Chirurgia (UNIPR) <http://mc.unipr.it> e sul sito del Dipartimento di Educazione e scienze umane (UNIMORE) des.unimore.it

- **SCIENZE MOTORIE, SPORT E SALUTE** (Classe L-22 – Scienze delle Attività Motorie e Sportive) codice corso 3019

Corso ad accesso programmato a livello locale in ordine cronologico di iscrizione

Numero posti: **218** di cui 3 extracomunitari e 5 campioni olimpici

Immatricolazione: dalle ore 11:00 del 17/07 al 30/09

Specifiche indicazioni sulla modalità di accesso sono reperibili sul sito del Dipartimento mc.unipr.it

PROFESSIONI SANITARIE

- **FISIOTERAPIA** (abilitante alla professione sanitaria di Fisioterapista. Professioni Sanitarie della riabilitazione - Classe L/SNT2) codice corso 3042

Corso ad accesso programmato a livello nazionale

Numero totale posti: **53** di cui 3 extracomunitari e 1 studente disabile *

-30 comunitari + 2 extra comunitari sede di Parma (Via Gramsci, 14)

-20 comunitari + 1 extracomunitario sede di Piacenza (Via L. Da Vinci)

Test di ammissione: 13/09

Periodo della domanda: dal 20 luglio 2017- ore 12.00 al 24 agosto 2017 - ore 12.00

Specifiche indicazioni sono reperibili sul bando che verrà pubblicato sul sito del Dipartimento mc.unipr.it

- **INFERMIERISTICA** (abilitante alla professione sanitaria di Infermiere. Professioni Sanitarie, infermieristiche e Professione Sanitaria ostetrica - Classe L/SNT1) codice corso 3040

Corso ad **accesso programmato a livello nazionale e con possibilità di acquisizione di doppio titolo**

Numero totale posti: **250** di cui 10 extracomunitari e 1 studente disabile che potrà scegliere tra una delle sedi sotto riportate.*

- 80 comunitari + 5 extracomunitari sede di Parma (Azienda Ospedaliera Universitaria)
- 80 comunitari sede di Parma (Azienda USL)
- 80 comunitari + 5 extracomunitari sede di Piacenza (Azienda USL)

Test di ammissione: **13/09**

Periodo della domanda: dal 20 luglio 2017- ore 12.00 al 24 agosto 2017 - ore 12.00

Specifiche indicazioni sono reperibili sul bando che verrà pubblicato sul sito del Dipartimento mc.unipr.it

- **LOGOPEDIA** (abilitante alla professione sanitaria di Logopedista. Professioni Sanitarie della riabilitazione - Classe L/SNT2) codice corso 3043

Corso ad **accesso programmato a livello nazionale**

Numero posti: **15** di cui 1 studente disabile*

Test di ammissione: **13/09**

Periodo della domanda: dal 20 luglio 2017- ore 12.00 al 24 agosto 2017 - ore 12.00

Specifiche indicazioni sono reperibili sul bando che verrà pubblicato sul sito del Dipartimento mc.unipr.it

- **OSTETRICIA** (abilitante alla professione sanitaria di Ostetrica/o. Professioni Sanitarie, infermieristiche e Professione Sanitaria ostetrica - Classe L/SNT1) codice corso 3041

Corso ad **accesso programmato a livello nazionale e con possibilità di acquisizione di doppio titolo**

Numero posti: **25** di cui 2 extracomunitari e 1 studente disabile*

Test di ammissione: **13/09**

Periodo della domanda: dal 20 luglio 2017- ore 12.00 al 24 agosto 2017 - ore 12.00

Specifiche indicazioni sono reperibili sul bando che verrà pubblicato sul sito del Dipartimento mc.unipr.it

- **ORTOTTICA ED ASSISTENZA OFTALMOLOGICA** (abilitante alla professione sanitaria di Ortottista ed assistente di oftalmologia. Professioni Sanitarie della riabilitazione - Classe L/SNT2) codice corso 3044

Corso ad **accesso programmato a livello nazionale**

Numero posti: **22** di cui 1 extracomunitario, 1 studente cinese Progetto Marco Polo e 1 studente disabile*

Test di ammissione: **13/09**

Periodo della domanda: dal 20 luglio 2017- ore 12.00 al 24 agosto 2017 - ore 12.00

Specifiche indicazioni sono reperibili sul bando che verrà pubblicato sul sito del Dipartimento mc.unipr.it

- **TECNICHE AUDIOPROTESICHE** (abilitante alla professione sanitaria di tecnico audioprotesista. Professioni Sanitarie Tecniche - Classe L/SNT3) codice corso 3046

Corso ad **accesso programmato a livello nazionale**

Numero posti: **20** di cui 1 studente disabile*

Test di ammissione: **13/09**

Periodo della domanda: dal 20 luglio 2017- ore 12.00 al 24 agosto 2017 - ore 12.00

Specifiche indicazioni sono reperibili sul bando che verrà pubblicato sul sito del Dipartimento mc.unipr.it

- **TECNICHE DI LABORATORIO BIOMEDICO** (abilitante alla professione sanitaria di tecnico di laboratorio biomedico. Professioni Sanitarie Tecniche - Classe L/SNT3) codice corso 3047

Corso ad accesso programmato a livello nazionale

Numero posti: **38** di cui 6 extracomunitari e 1 studente disabile*

Test di ammissione: **13/09**

Periodo della domanda: dal 20 luglio 2017- ore 12.00 al 24 agosto 2017 - ore 12.00

Specifiche indicazioni sono reperibili sul bando che verrà pubblicato sul sito del Dipartimento mc.unipr.it

- **TECNICHE DI RADIOLOGIA MEDICA, PER IMMAGINI E RADIOTERAPIA** (abilitante alla professione sanitaria di tecnico di radiologia medica. Professioni Sanitarie Tecniche - Classe L/SNT3) codice corso 3048

Corso ad accesso programmato a livello nazionale

Numero posti: **25** di cui 2 extracomunitari e 1 studente disabile*

Test di ammissione: **13/09**

Periodo della domanda: dal 20 luglio 2017- ore 12.00 al 24 agosto 2017 - ore 12.00

Specifiche indicazioni sono reperibili sul bando che verrà pubblicato sul sito del Dipartimento mc.unipr.it

- **TECNICHE DELLA PREVENZIONE NELL'AMBIENTE E NEI LUOGHI DI LAVORO** (abilitante alla professione sanitaria di tecnico della prevenzione nell'ambiente e nei luoghi di lavoro. Professioni Sanitarie della Prevenzione - Classe L/SNT4) codice corso 3049

Corso ad accesso programmato a livello nazionale

Numero posti: **25** di cui 1 studente disabile*

Test di ammissione: **13/09**

Periodo della domanda: dal 20 luglio 2017- ore 12.00 al 24 agosto 2017 - ore 12.00

Specifiche indicazioni sono reperibili sul bando che verrà pubblicato sul sito del Dipartimento mc.unipr.it

* **Ipotesi di numero posti** sulla base di quanto richiesto dall'ateneo (alla data odierna non sono ancora stati resi noti i numeri definiti a livello nazionale)

Misure compensative per i corsi di laurea delle professioni sanitarie (ai sensi del DPCM 26.07.2011, in attuazione art.4, comma 2, Legge, n.42/1999)

Numero posti: 10% per ogni corso di laurea

Per ogni anno di iscrizione è prevista una quota contributiva pari a 1.000 euro da versare in una unica rata.

Per le modalità di iscrizione è necessario fare riferimento al bando pubblicato su <http://mc.unipr.it/it/didattica/ammissioni>.

Per accedere ai posti riservati a studenti/esse con disabilità è consigliabile che lo studente prenda preventivo contatto con la Delegata dal Rettore ad iniziative per studenti con disabilità, con disturbi specifici di apprendimento e fasce deboli (tel. 0521.033554 o 3290189240) o con lo Staff della Delegata presso Le Eli-Che <http://www.dis-abile.unipr.it> (tel. 0521.033572).

CORSI DI LAUREA MAGISTRALE A CICLO UNICO

PROVA DI AMMISSIONE UNICA PER I SEGUENTI CORSI:

- **MEDICINA E CHIRURGIA** (Classe LM-41 – Medicina e Chirurgia) codice corso 5026

Corso ad **accesso programmato a livello nazionale**

Numero posti: **201 + 20** extracomunitari*

Test di ammissione: 05/09/2017

*Registrazione sul portale **Universitaly**: dal 3 luglio al 25 luglio 2017- ore 15.00*

Iscrizione al test: dal 6 luglio- ore 9.00, al 28 luglio 2017- ore 12.00

Specifiche indicazioni sono reperibili sul bando che verrà pubblicato sul sito del Dipartimento mc.unipr.it

- **ODONTOIATRIA E PROTESI DENTARIA** (Classe LM-46 – Odontoiatria e Protesi Dentaria) codice corso 5027

Corso ad **accesso programmato a livello nazionale**

Numero posti: **24 + 2** extracomunitari*

Test di ammissione: 05/09/2017

*Registrazione sul portale **Universitaly**: dal 3 luglio al 25 luglio 2017- ore 15.00*

Iscrizione al test: dal 6 luglio- ore 9.00, al 28 luglio 2017 - ore 12.00

Specifiche indicazioni sono reperibili sul bando che verrà pubblicato sul sito del Dipartimento mc.unipr.it

** Ipotesi di numero posti sulla base di quanto richiesto dall'ateneo (alla data odierna non sono ancora stati resi noti i numeri definiti a livello nazionale)*

CORSI DI LAUREA MAGISTRALE

- **BIOTECNOLOGIE MEDICHE, VETERINARIE E FARMACEUTICHE** Interdipartimento (Classe LM-9 - Biotecnologie Mediche, Veterinarie e Farmaceutiche) codice corso 5045

Corso ad **accesso libero**

Immatricolazione: dalle ore 15:00 17/07 al 20/10

Sono ammesse preiscrizioni di laureandi sotto condizione all'acquisizione del titolo entro il 23/12/2017

Specifiche indicazioni sono reperibili sul sito del Dipartimento mc.unipr.it

- **PSICOBIOLOGIA E NEUROSCIENZE COGNITIVE** (Classe LM-51 - Psicologia) codice corso 5053

Corso ad **accesso programmato a livello locale in ordine cronologico di iscrizione**

Numero posti: **110** di cui 5 studenti cinesi Progetto Marco Polo

Immatricolazione: dalle ore 11:00 17/07 al 20/10

Coloro che non sono in possesso di una laurea triennale in Scienze e Tecniche Psicologiche sono invitati a verificare i propri requisiti di accesso prima di procedere all'immatricolazione.

Specifiche indicazioni sono reperibili sul sito del Dipartimento mc.unipr.it

- **SCIENZE E TECNICHE DELLE ATTIVITÀ MOTORIE PREVENTIVE E ADATTATE** (Classe LM-67 – Scienze e Tecniche delle Attività Motorie Preventive e Adattate) codice corso 5028

Corso ad **accesso libero**

Immatricolazione: dalle ore 15:00 17/07 al 20/10

Specifiche indicazioni sono reperibili sul sito del Dipartimento mc.unipr.it

- **SCIENZE INFERMIERISTICHE ED OSTETRICHE** (classe LM/SNT1 – Scienze Infermieristiche e Ostetriche) codice corso 5050

Numero posti: **30**

Corso ad **accesso programmato a livello nazionale**

Test di ammissione: In attesa di DM

Iscrizione al test: in attesa di DM

Immatricolazioni: in attesa di DM

Specifiche indicazioni sono reperibili sul bando che verrà pubblicato sul sito del Dipartimento mc.unipr.it

DIPARTIMENTO DI SCIENZE CHIMICHE, DELLA VITA E DELLA SOSTENIBILITÀ AMBIENTALE

CORSI DI LAUREA

- **BIOLOGIA** (Classe L-13 – Scienze Biologiche) codice corso 3023

Corso ad **accesso programmato a livello locale in ordine cronologico di iscrizione**

Numero posti: **190** di cui 5 extracomunitari (incluso 1 studente cinese Progetto Marco Polo)

Immatricolazione: dalle ore 9:00 del 17/07 al 30/09

Specifiche indicazioni su modalità di accesso sono reperibili sui siti del Dipartimento scvsa.unipr.it e del corso cdl-bio.unipr.it

- **BIOTECNOLOGIE** (Classe L-2 – Biotecnologie) codice corso 3022

Corso ad **accesso programmato a livello locale in ordine cronologico di iscrizione**

Numero posti: **110** di cui 2 extracomunitari (incluso 1 studente cinese Progetto Marco Polo)

Immatricolazione: dalle ore 9:00 del 17/07 al 30/09

Specifiche indicazioni su modalità di accesso sono reperibili sui siti del Dipartimento scvsa.unipr.it e del corso cdl-biotech.unipr.it

- **CHIMICA** (Classe L-27 – Scienze e Tecnologie Chimiche) codice corso 3024

Corso ad **accesso programmato a livello locale in ordine cronologico di iscrizione**

Numero posti: **105** di cui 5 extracomunitari (inclusi 2 studenti cinesi Progetto Marco Polo)

Immatricolazione: dalle ore 9:00 del 17/07 al 30/09

Specifiche indicazioni su modalità di accesso sono reperibili sui siti del Dipartimento scvsa.unipr.it e del corso cdl-chim.unipr.it

- **SCIENZE DELLA NATURA E DELL'AMBIENTE** (Classe L-32 – Scienze e Tecnologie per l'Ambiente e la Natura) codice corso 3028

Corso ad **accesso programmato a livello locale in ordine cronologico di iscrizione**

Numero posti: **90** di cui 3 extracomunitari (incluso 1 studente cinese Progetto Marco Polo)

Immatricolazione: dalle ore 9:00 del 17/07 al 30/09

Specifiche indicazioni su modalità di accesso sono reperibili sui siti del Dipartimento scvsa.unipr.it e del corso cdl-sna.unipr.it

- **SCIENZE GEOLOGICHE** (Classe L-34 – Scienze Geologiche) codice corso 3029

Corso ad **accesso libero**

Extracomunitari ammissibili n. 8 di cui 3 di nazionalità cinese Progetto Marco Polo

Immatricolazione: dalle ore 15:00 del 17/07 al 30/09

Specifiche indicazioni su modalità di accesso sono reperibili sui siti del Dipartimento scvsa.unipr.it e del corso cdl-geol.unipr.it

CORSI DI LAUREA MAGISTRALE

- **BIOLOGIA E APPLICAZIONI BIOMEDICHE** (Classe LM-6 - Biologia) codice corso 5032

Corso ad **accesso libero**

Extracomunitari ammissibili n. 3 di cui 1 di nazionalità cinese Progetto Marco Polo

Immatricolazione: dalle ore 15:00 del 17/07 al 20/10

Specifiche indicazioni su modalità di accesso sono reperibili sui siti del Dipartimento scvsa.unipr.it e del corso cdlm-bab.unipr.it

- **BIOLOGIA MOLECOLARE** (Classe LM-6 - Biologia) codice corso 5031

Corso ad **accesso libero**

Extracomunitari ammissibili n. 5 di cui 1 di nazionalità cinese Progetto Marco Polo

Immatricolazione: dalle ore 15:00 del 17/07 al 20/10

Specifiche indicazioni su modalità di accesso sono reperibili sui siti del Dipartimento scvsa.unipr.it e del corso cdlm-bm.unipr.it

- **BIOTECNOLOGIE GENOMICHE, MOLECOLARI E INDUSTRIALI** (Classe LM-8 - Biotecnologie Industriali) codice corso 5055

Corso ad **accesso libero**

Extracomunitari ammissibili n. 5 di cui 1 di nazionalità cinese Progetto Marco Polo

Immatricolazione: dalle ore 15:00 del 17/07 al 20/10

Specifiche indicazioni su modalità di accesso sono reperibili sui siti del Dipartimento scvsa.unipr.it e del corso cdlm-bgmi.unipr.it

- **CHIMICA** (Classe LM-54 - Scienze Chimiche) codice corso 5039

Corso ad **accesso libero con possibilità di acquisizione di doppio titolo**

Extracomunitari ammissibili n.5

Immatricolazione: dalle ore 15:00 del 17/07 al 20/10

Specifiche indicazioni su modalità di accesso sono reperibili sui siti del Dipartimento scvsa.unipr.it e del corso cdlm-chim.unipr.it

- **CHIMICA INDUSTRIALE** (Classe LM-71 - Scienze e Tecnologie della Chimica Industriale) codice corso 5041

Corso ad **accesso libero**

Extracomunitari ammissibili n.5

Immatricolazione: dalle ore 15:00 del 17/07 al 20/10

Specifiche indicazioni su modalità di accesso sono reperibili sui siti del Dipartimento scvsa.unipr.it e del corso cdlm-ci.unipr.it

- **ECOLOGIA E CONSERVAZIONE DELLA NATURA** (Classe LM-6 - Biologia) codice corso 5033

Corso ad **accesso libero**

Extracomunitari ammissibili n. 5 di cui 1 di nazionalità cinese Progetto Marco Polo

Immatricolazione: dalle ore 15:00 del 17/07 al 20/10

Specifiche indicazioni su modalità di accesso sono reperibili sui siti del Dipartimento scvsa.unipr.it e del corso cdlm-ecn.unipr.it

- **SCIENZE E TECNOLOGIE GEOLOGICHE** (Classe LM-74 - Scienze e Tecnologie Geologiche) codice corso 5042

Corso ad **accesso libero**

Extracomunitari ammissibili n. 8 di cui 3 di nazionalità cinese Progetto Marco Polo

Immatricolazione: dalle ore 15:00 del 17/07 al 20/10

Specifiche indicazioni su modalità di accesso sono reperibili sui siti del Dipartimento scvsa.unipr.it e del corso cdlm-stg.unipr.it

- **SCIENZE E TECNOLOGIE PER L'AMBIENTE E LE RISORSE** (Classe LM-75 - Scienze e Tecnologie per l'Ambiente e il Territorio) codice corso 5043

Corso ad **accesso libero**

Extracomunitari ammissibili n. 5 di cui 1 di nazionalità cinese Progetto Marco Polo

Immatricolazione: dalle ore 15:00 del 17/07 al 20/10

Specifiche indicazioni su modalità di accesso sono reperibili sui siti del Dipartimento scvsa.unipr.it e del corso cdlm-star.unipr.it

CORSI DI LAUREA

- **SCIENZE E TECNOLOGIE ALIMENTARI** (Classe L-26 – Scienze e Tecnologie Alimentari) codice corso 3000

Corso **ad accesso programmato a livello locale** in **ordine cronologico di iscrizione**

Numero posti: **120** di cui 5 extracomunitari (inclusi 3 di nazionalità cinese Progetto Marco Polo)

Immatricolazione: **dalle ore 9:00 del 17/07 al 30/09**

Specifiche indicazioni sulla modalità di accesso sono reperibili sul sito del Dipartimento saf.unipr.it

- **SCIENZE GASTRONOMICHE** (Classe L-26 – Scienze e Tecnologie Alimentari) codice corso 3001

Corso **ad accesso libero**

Extracomunitari ammissibili n. 5 di cui 2 di nazionalità cinese Progetto Marco Polo

Immatricolazione: **dalle ore 15.00 del 17/07 all' 08/09**

Specifiche indicazioni sulla modalità di accesso sono reperibili sul sito del Dipartimento saf.unipr.it

CORSI DI LAUREA MAGISTRALE A CICLO UNICO

- **CHIMICA E TECNOLOGIA FARMACEUTICHE** (Classe LM-13 – Farmacia e Farmacia Industriale) codice corso 5009

Corso **ad accesso programmato a livello locale** in **ordine cronologico di iscrizione**

Numero posti: **126** di cui 3 extracomunitari (incluso 1 studente cinese Progetto Marco Polo)

Immatricolazione: **dalle ore 13:00 del 17/07 al 30/09**

Specifiche indicazioni sulla modalità di accesso sono reperibili sul sito del Dipartimento saf.unipr.it

- **FARMACIA** (Classe LM-13 – Farmacia e Farmacia Industriale) codice corso 5008

Corso **ad accesso programmato a livello locale** in **ordine cronologico di iscrizione**

Numero posti: **173** di cui 3 extracomunitari (incluso 1 studente cinese Progetto Marco Polo)

Immatricolazione: **dalle ore 13:00 del 17/07 al 30/09**

Specifiche indicazioni sulla modalità di accesso sono reperibili sul sito del Dipartimento saf.unipr.it

CORSO DI LAUREA MAGISTRALE

- **SCIENZE E TECNOLOGIE ALIMENTARI** (Classe LM-70 - Scienze e Tecnologie Alimentari) codice corso 5000

Corso ad accesso libero

Extracomunitari ammissibili n. 5 di cui 3 di nazionalità cinese Progetto Marco Polo

Immatricolazione: dalle ore 15:00 del 17/07 al 15/10

Non sono ammesse preiscrizioni con riserva per coloro che non hanno conseguito il titolo di laurea triennale

Specifiche indicazioni sono reperibili sul sito del Dipartimento saf.unipr.it

DIPARTIMENTO DI SCIENZE ECONOMICHE E AZIENDALI

CORSI DI LAUREA

- **ECONOMIA E MANAGEMENT** (*Classe L-18 – Scienze dell'Economia e della Gestione Aziendale*) codice corso 3004

Corso ad **accesso libero e con possibilità di acquisizione di doppio titolo**

Extracomunitari ammissibili n. 44 di cui 20 di nazionalità cinese Progetto Marco Polo

Immatricolazione: dalle ore 15:00 del 17/07 al 18/09

Ulteriori indicazioni sono reperibili sui siti del Dipartimento sea.unipr.it e del corso cdl-em.unipr.it

- **SISTEMA ALIMENTARE: SOSTENIBILITÀ, MANAGEMENT E TECNOLOGIE - FOOD SYSTEM: MANAGEMENT, SUSTAINABILITY AND TECHNOLOGIES** (*Classe L-18 – Scienze dell'Economia e della Gestione Aziendale*) codice corso 3052

Corso ad **accesso libero**

Extracomunitari ammissibili n. 15 di cui 5 di nazionalità cinese Progetto Marco Polo

Immatricolazione: dalle ore 15:00 del 17/07 al 18/09

Ulteriori indicazioni sono reperibili sui siti del Dipartimento sea.unipr.it e del corso cdl-salim.unipr.it

CORSI DI LAUREA MAGISTRALE

- **AMMINISTRAZIONE E DIREZIONE AZIENDALE** (*Classe LM-77 - Scienze Economico Aziendali*) codice corso 5003

Corso ad **accesso libero e con possibilità di acquisizione di doppio titolo**

Extracomunitari ammissibili n. 6 di cui 2 di nazionalità cinese Progetto Marco Polo

Immatricolazione: dalle ore 15:00 del 17/07 al 20/10

Ulteriori indicazioni sono reperibili sui siti del Dipartimento sea.unipr.it e del corso cdl-ada.unipr.it

- **FINANZA E RISK MANAGEMENT** (*Classe LM-77 - Scienze Economico Aziendali*) codice corso 5005

Corso ad **accesso libero**

Extracomunitari ammissibili n. 6 di cui 2 di nazionalità cinese Progetto Marco Polo

Immatricolazione: dalle ore 15:00 del 17/07 al 20/10

Ulteriori indicazioni sono reperibili sui siti del Dipartimento sea.unipr.it e del corso cdl-frm.unipr.it

- **INTERNATIONAL BUSINESS AND DEVELOPMENT** (Classe LM-77 - Scienze Economico Aziendali) codice corso 5047
Corso ad **accesso libero, impartito interamente in lingua inglese e con possibilità di acquisizione di doppio titolo**

Extracomunitari ammissibili n. 50 di cui n. 10 di nazionalità cinese Progetto Marco Polo

Immatricolazione: dalle ore 15:00 del 17/07 al 20/10

Ulteriori indicazioni sono reperibili sui siti del Dipartimento sea.unipr.it e del corso cdl-ibd.unipr.it

- **TRADE E CONSUMER MARKETING** (Classe LM-77 - Scienze Economico Aziendali) codice corso 5059
Corso ad **accesso programmato a livello locale e con possibilità di acquisizione di doppio titolo**

Test di ammissione prima sessione: ore 9 del 13/07

Periodo per la domanda: 05/06 – 07/07

Immatricolazione: 20/07 – 18/09

Numero posti: **110** di cui 2 studenti cinesi Progetto Marco Polo

Test di ammissione seconda sessione: ore 9 del 30/10

Periodo per la domanda: 01/09 – 23/10

Immatricolazione: 07/11 – 09/01/2018

Numero posti: **70** di cui 4 extracomunitari

Per il corso non sono ammesse preiscrizioni sotto condizione all'acquisizione del titolo.

Ulteriori indicazioni sono reperibili sui siti del Dipartimento sea.unipr.it e del corso cdl-tcm.unipr.it

DIPARTIMENTO DI SCIENZE MATEMATICHE, FISICHE E INFORMATICHE

CORSI DI LAUREA

- **FISICA** (Classe L-30 – Scienze e Tecnologie Fisiche) codice corso 3026

Corso ad **accesso libero**

Extracomunitari ammissibili n. 9 di cui 3 di nazionalità cinese Progetto Marco Polo

Immatricolazione: dalle ore 15:00 del 17/07 al 30/09

Specifiche indicazioni sono reperibili sui siti del Dipartimento smfi.unipr.it e del corso cdl-fis.unipr.it

- **INFORMATICA** (Classe L-31 – Scienze e Tecnologie Informatiche) codice corso 3027

Corso ad **accesso libero**

Extracomunitari ammissibili n. 10 di cui 2 di nazionalità cinese Progetto Marco Polo

Immatricolazione: dalle ore 15:00 del 17/07 al 30/09

Specifiche indicazioni sono reperibili sui siti del Dipartimento smfi.unipr.it e del corso cdl-info.unipr.it

- **MATEMATICA** (Classe L-35 – Scienze Matematiche) codice corso 3030

Corso **ad accesso libero**

Extracomunitari ammissibili n. 15 di cui 5 di nazionalità cinese Progetto Marco Polo

Immatricolazione: dalle ore 15:00 del 17/07 al 30/09

Specifiche indicazioni sono reperibili sui siti del Dipartimento smfi.unipr.it e del corso cdl-mate.unipr.it

CORSI DI LAUREA MAGISTRALE

- **FISICA** (Classe LM-17 - Fisica) codice corso 5036

Corso **ad accesso libero**

Extracomunitari ammissibili n. 9 di cui 3 di nazionalità cinese Progetto Marco Polo

Immatricolazione: dalle ore 15:00 del 17/07 al 20/10

Specifiche indicazioni sono reperibili sui siti del Dipartimento smfi.unipr.it e del corso cdlm-fis.unipr.it

- **MATEMATICA** (Classe LM-40 - Matematica) codice corso 5037

Corso **ad accesso libero**

Extracomunitari ammissibili n. 10 di cui 5 di nazionalità cinese Progetto Marco Polo

Immatricolazione: dalle ore 15:00 del 17/07 al 20/10

Specifiche indicazioni sono reperibili sui siti del Dipartimento smfi.unipr.it e del corso cdlm-mate.unipr.it

DIPARTIMENTO DI SCIENZE MEDICO-VETERINARIE

CORSO DI LAUREA

- **SCIENZE ZOOTECHNICHE E TECNOLOGIE DELLE PRODUZIONI ANIMALI** (Classe L-38 – Scienze Zootecniche e Tecnologie delle Produzioni Animali) codice corso 3020

Corso **ad accesso programmato a livello locale** in **ordine cronologico di iscrizione**

Numero posti: **165** di cui 3 extracomunitari (incluso 1 studente cinese Progetto Marco Polo)

Immatricolazione: dalle ore 9:00 del 17/07 al 30/09

Specifiche indicazioni su tale modalità di accesso sono reperibili sui siti del Dipartimento smv.unipr.it e del corso cdl-sztpa.unipr.it

CORSO DI LAUREA MAGISTRALE A CICLO UNICO

- **MEDICINA VETERINARIA** (*Classe LM-42 – Medicina Veterinaria*) codice corso 5029

Corso **ad accesso programmato a livello nazionale**

Numero posti: **57** + 3 extracomunitari*

Test di ammissione: 06/09/2017

Registrazione sul portale University: dal 3 luglio al 25 luglio 2017- ore 15.00

Iscrizione al test: dal 6 luglio - ore 9.00, al 28 luglio 2017- ore 12.00

Specifiche indicazioni su tale modalità di accesso sono reperibili sui siti del Dipartimento smv.unipr.it e del [corso cdlimv.unipr.it](http://corso.cdlimv.unipr.it)

* *Ipotesi di numero posti sulla base di quanto richiesto dall'ateneo (alla data odierna non sono ancora stati resi noti i numeri definiti a livello nazionali*

MODALITÀ GENERALI DI IMMATRICOLAZIONE

La procedura di immatricolazione è esclusivamente **on line** e si effettua dall'home page del sito web dell'Università www.unipr.it alla voce **"Iscrizioni On line"** (www.unipr.it/iscrizioni).

Le procedure di immatricolazione ai corsi di laurea, laurea magistrale e magistrale a ciclo unico sono suddivise in quattro differenti tipologie:

- Procedura di immatricolazione ad un corso di studio ad accesso libero;
- Procedura di immatricolazione ad un corso di studio ad accesso programmato a livello locale in ordine cronologico di iscrizione;
- Procedura di immatricolazione ad un corso di studio ad accesso programmato a livello nazionale/locale con test di ammissione;
- Procedura di immatricolazione per studenti extracomunitari.

Per immatricolarsi occorrono:

- un dispositivo connesso a Internet;
- una stampante;
- un documento di identità valido (carta d'identità o passaporto);
- il codice fiscale o tessera sanitaria;
- i dati del diploma di scuola media superiore (e, se laureato, della laurea precedente) – è sufficiente un'autocertificazione;
- un indirizzo e-mail valido (al quale sarà inviata la conferma dell'immatricolazione);

- una carta di credito (solo se si intende utilizzare questa forma di pagamento). Le carte accettate sono: CARTA SÌ, JCB, MAESTRO, MASTERCARD, VISA, VISA ELECTRON. Viene accettato anche il pagamento tramite PAGOBANCOMAT;
- una fotografia formato tessera in formato digitale JPEG;
- nel caso si intenda optare per la modalità a tempo parziale, il **MODULO A51** (che andrà debitamente compilato), reperibile sul sito web dell'Università al seguente link: <http://www.unipr.it/node/11773>

Per eventuali **problemi** procedurali che si possono presentare durante la procedura di immatricolazione è possibile contattare:

- Il Numero Verde di Ateneo **800 90 40 84** oppure al **0521 902050**;
- consultando le **FAQ** dedicate (<http://www.unipr.it/didattica/faq/immatricolarsi-e-isciversi>);
- inviando una **e-mail**, contenente in modo dettagliato le problematiche riscontrate all'indirizzo web helpdesk.studenti@unipr.it.

Si ricorda altresì che dal 14/08/2017 al 18/08/2017 l'Ateneo effettuerà la chiusura estiva per cui anche se le procedure on line saranno attive gli uffici amministrativi saranno chiusi.

IMMATRICOLAZIONE AD UN CORSO A LIBERO ACCESSO

Ai corsi di studio ad **accesso libero** sarà possibile immatricolarsi **dalle ore 15 del 17 luglio 2017**.

Ricordiamo che prima di iniziare la procedura di immatricolazione occorre verificare, nella pagina web del corso le conoscenze richieste per l'accesso e le modalità di verifica delle stesse (art. 6, comma 1 e 2, D.M. 270/2004).

La procedura di immatricolazione ai corsi di studio a libero accesso dell'Ateneo di Parma è strutturata nelle seguenti fasi principali:

1^a fase: registrazione al sistema informativo universitario e attivazione credenziali.

La registrazione al sistema informativo universitario si effettua alla pagina www.unipr.it/registrazione.

In questa fase la futura matricola deve fornire i propri dati anagrafici, un documento di riconoscimento, l'indirizzo di residenza, di un eventuale domicilio e l'indirizzo e-mail personale.

Al termine della procedura di registrazione si ottengono **username** e il relativo **codice di attivazione password**, attraverso i quali sarà possibile **scegliere una password personale** che dovrà essere utilizzata per la procedura di immatricolazione e tutte le successive operazioni di carriera.

La futura matricola, al termine della registrazione, potrà:

1. entrare nella pagina <http://unipr.esse3.cineca.it>;
2. cliccare su **LOGIN**;

3. inserire **username** (codice numerico fornito in precedenza dall'Ateneo) e **password personale** per poter procedere alla fase successiva (2ª fase).

N.B. la registrazione può essere effettuata in qualsiasi momento, anche prima dell'apertura delle immatricolazioni.

Gli studenti già in possesso delle credenziali sopraindicate non devono effettuare nuovamente la registrazione. In caso di smarrimento della password personale è vivamente consigliato **richiederne il recupero con congruo anticipo** all'indirizzo www.unipr.it/servizi/servizi-line/password

2ª fase: immatricolazione ad un corso di studio.

Una volta effettuato l'accesso alla propria area riservata (<https://unipr.esse3.cineca.it/auth/Logon.do>) la futura matricola deve cliccare sulla voce del menu **SEGRETERIA>IMMATRICOLAZIONE** e individuare il corso di studio prescelto.

Successivamente deve effettuare l'upload dei seguenti documenti:

1. una propria fotografia formato tessera che mostri in primo piano il volto;
2. fotocopia (fronte-retro) del documento di riconoscimento personale utilizzato in fase di registrazione;
3. fotocopia del codice fiscale;
4. se part-time, MODULO A 51;
5. se studente extra UE permesso di soggiorno o ricevuta della richiesta di rinnovo.

Nel caso rientri fra coloro ai quali sia stata riconosciuta una **condizione di handicap** ai sensi dell'art.3 comma 1 L. 5/02/1992 n.104, o con un'invalidità pari o superiore al 66% scaricare e compilare il **MODULO A23**, reperibile al seguente indirizzo web: <http://www.unipr.it/node/3567> ed inviarlo successivamente al **Servizio Le Eli-Che** (i recapiti sono disponibili al seguente indirizzo <http://www.dis-abile.unipr.it>) o telefonare al numero **0521.033572**.

Al termine dell'intera procedura la futura matricola deve scaricare la **domanda di immatricolazione** e il **bollettino** con l'importo della prima rata (MAV) **non rimborsabile**.

La domanda di immatricolazione deve essere stampata e firmata.

Il MAV deve essere stampato solo se si decide di effettuare il versamento presso qualsiasi sportello bancario sul territorio nazionale (senza costi di commissione). Qualora, invece, si decidesse di optare per il pagamento con carta di credito tale operazione potrà essere effettuata direttamente online.

Non sono ammessi pagamenti né con bonifico bancario, né presso gli uffici postali.

Il pagamento, se effettuato dall'**estero**, potrà avvenire **esclusivamente tramite carta di credito**.

N.B. Per l'Ateneo fa fede la data di effettivo incasso presso il proprio ente tesoriere (Banca Popolare di Sondrio).

Per tutti i pagamenti si devono sempre verificare le condizioni e gli orari con cui la propria banca eroga il relativo servizio: le banche, infatti, eseguono i pagamenti in determinati orari di servizio ed eventuali operazioni fatte dall'utente oltre gli orari stabiliti vengono prese in carico dalla banca e contabilizzate successivamente.

N.B. La seconda rata scadrà il 15 novembre 2017, la terza il 2 maggio 2018.

Per il calcolo del contributo personalizzato è obbligatorio comunicare i dati dell'attestazione ISEE 2017 entro il 31 ottobre 2017 tramite il sito <https://www.er-go.it/>.

Per maggiori informazioni prendere visione della sezione TASSE E CONTRIBUTI UNIVERSITARI (vedi pag.40).

3ª fase: invio della documentazione alla segreteria studenti di pertinenza.

La futura matricola dovrà inviare entro la scadenza prevista per il corso che ha scelto i seguenti allegati:

- la **scansione della ricevuta del pagamento** della prima rata;
- la **scansione della domanda di immatricolazione datata e firmata.**

L'indirizzo di posta elettronica cui inviarli è quello della segreteria di competenza, reperibile al link: <http://www.unipr.it/didattica/info-amministrative/segreterie-studenti>.

L'e-mail deve **obbligatoriamente** riportare nell'oggetto:

COGNOME, NOME, CORSO DI LAUREA PRESCELTO.

4ª fase: conferma dell'immatricolazione.

L'Ateneo invierà, all'indirizzo di posta elettronica fornito in fase di registrazione, **un'e-mail di conferma dell'immatricolazione** contenente il **numero di matricola** e l'**indirizzo e-mail istituzionale** (es: nome.cognome@studenti.unipr.it).

Numero di matricola e indirizzo e-mail istituzionale sono essenziali per la futura carriera di studente universitario: l'Università di Parma, infatti, comunicherà con i propri studenti solo utilizzando tale indirizzo e-mail.

All'interno della comunicazione inviata automaticamente dall'Ateneo, saranno contenute anche le istruzioni per l'ottenimento della **student card**, il tesserino universitario che ogni studente deve obbligatoriamente possedere (vedi pag. 37).

L'immatricolazione ai corsi a libero accesso può essere effettuata seguendo tutte le fasi sopra descritte rispettando il vincolo della scadenza, che varia da corso a corso (le singole scadenze sono riportate nell'elenco dei corsi da pag. 5).

L'immatricolazione ai corsi a libero accesso, **dopo la scadenza**, può essere consentita, in via del tutto eccezionale, compatibilmente con le esigenze didattiche dei corsi, previa motivata richiesta al Magnifico Rettore, con relativo pagamento di mora di 50 euro. Tale tardiva immatricolazione potrebbe non consentire l'accesso ai benefici relativi a tasse e contributi.

IMMATRICOLAZIONE AD UN CORSO AD ACCESSO PROGRAMMATO A LIVELLO LOCALE IN ORDINE CRONOLOGICO DI ISCRIZIONE

L'immatricolazione ai corsi di studio ad accesso programmato a livello locale in ordine cronologico di iscrizione non prevede test di ingresso. La futura matricola può, una volta effettuata la prenotazione del posto al corso prescelto, immatricolarsi secondo un **ordine temporale**, fino al raggiungimento dei posti a disposizione previsti dal singolo corso (vedi offerta formativa da pag. 5).

La procedura di prenotazione del posto è esclusivamente **online** e si effettua dall'home page del sito web dell'Università www.unipr.it alla voce "Iscrizioni On line" a partire dal **17 luglio 2017**.

La futura matricola può prenotarsi a più corsi di studio ad accesso in ordine cronologico di iscrizione **ma deve immatricolarsi ad un solo corso**.

I corsi ad accesso programmato in ordine cronologico sono suddivisi in fasce orarie di prenotazione.

Ogni singolo corso sarà visibile nella procedura di prenotazione online **solo dopo l'orario indicato nella tabella seguente (TABELLA A)**.

È quindi fortemente consigliato accedere al sistema rispettando l'orario indicato. La mancata visualizzazione del nome di un corso **prima dell'orario riportato in tabella** non è quindi da imputare ad un malfunzionamento del sistema.

TABELLA A

Codice corso	Tipologia corso	Corsi di laurea, laurea magistrale, laurea magistrale a ciclo unico	Orario di apertura prenotazione posto
3000	LT	Scienze e Tecnologie Alimentari	Dalle ore 9 in poi
3023	LT	Biologia	
3022	LT	Biotecnologie	
3024	LT	Chimica	
3028	LT	Scienze della natura e dell'ambiente	
3020	LT	Scienze zootecniche e tecnologie delle produzioni animali	
3019	LT	Scienze motorie sport e salute	Dalle ore 11 in poi
5053	LM	Psicobiologia e neuroscienze cognitive	
5054	LM	Psicologia dell'intervento clinico e sociale	
5008	LMCU	Farmacia	Dalle ore 13 in poi
5009	LMCU	Chimica e tecnologia farmaceutiche	

La procedura di prenotazione posto e di immatricolazione ai corsi di studio in ordine cronologico è strutturata nelle seguenti fasi principali:

1^a fase: registrazione al sistema informativo universitario e attivazione credenziali.

La registrazione al sistema informativo universitario si effettua alla pagina www.unipr.it/registrazione.

In questa fase la futura matricola deve fornire i propri dati anagrafici, un documento di riconoscimento, l'indirizzo di residenza e di un eventuale domicilio e l'indirizzo e-mail personale.

Al termine della procedura di registrazione si ottengono **username** e il relativo **codice di attivazione password**, attraverso i quali è possibile **scegliere una password personale** che dovrà essere utilizzata per la procedura di immatricolazione e tutte le successive operazioni di carriera.

La futura matricola, al termine della registrazione, potrà:

1. entrare nella pagina <http://unipr.esse3.cineca.it>;

2. cliccare su **LOGIN**;
3. inserire **username** (codice numerico fornito in precedenza dall'Ateneo) e **password personale** per poter procedere alla fase successiva (2ª fase).

N.B. È consigliato registrarsi al sistema informativo universitario prima del 17 luglio.

Gli studenti già in possesso delle credenziali sopraindicate non devono effettuare nuovamente la registrazione. In caso di smarrimento della password personale è vivamente consigliato **richiederne il recupero con congruo anticipo** all'indirizzo www.unipr.it/servizi/servizi-line/password

2ª fase: Prenotazione del posto al corso di studio scelto.

All'apertura delle immatricolazioni, la futura matricola, una volta effettuato il **LOGIN** (<https://unipr.esse3.cineca.it/auth/Logon.do>), deve cliccare sulla voce del menu **SEGRETARIA>CONCORSI DI AMMISSIONE/CORSI ACCESSO CRONOLOGICO**.

In questa fase occorre:

1. selezionare la tipologia del corso prescelto (corso di laurea, laurea magistrale a ciclo unico, laurea magistrale)
2. selezionare il corso
3. confermare la scelta

Al termine della procedura di prenotazione del posto al corso di studio prescelto, la futura matricola visualizzerà il **numero di posizione acquisito**.

Per ottenere una ricevuta di conferma della posizione acquisita cliccare STAMPA RICEVUTA.

La futura matricola potrà trovarsi in una delle seguenti condizioni:

- **la futura matricola rientra nel numero dei posti a disposizione:** dovrà procedere con l'immatricolazione a partire dalle **ore 12 del 20 di luglio**.
La procedura di immatricolazione termina alle ore 12 del 28 luglio 2017 (vedi 4ª fase);
- **la futura matricola non rientra nel numero dei posti a disposizione:** risulterà, dunque, **soprannumeraria** ma la sua posizione resterà comunque valida fino al termine degli scorrimenti per la copertura totale dei posti previsti/fino alla data di chiusura delle immatricolazioni.

Il giorno **19 luglio 2017** verranno pubblicate le graduatorie <http://www.unipr.it/graduatorie-ordine-cronologico> relative alle posizioni acquisite durante la fase di prenotazione ai corsi. Le graduatorie saranno pubblicate **anche nell'area riservata dell'utente** e riporteranno il numero della posizione acquisita, la data di nascita della futura matricola e, come dato identificativo personale, il numero di pre-matricola ottenuto al momento della prenotazione.

Per i corsi di studio che avranno ancora posti disponibili dopo l'elaborazione della graduatoria del 19/07/2017, verranno pubblicate successive graduatorie dal **20 al 27 luglio** fino ad esaurimento dei posti disponibili. Questo al fine di consentire ai futuri studenti che rientrano nel numero di posti disponibili in graduatoria l'immatricolazione entro la scadenza del 28/07/2017 ore 12.

L'ultimo aggiornamento delle graduatorie verrà effettuato alle ore 13 del 27 luglio.

Il calendario dei ripescaggi verrà pubblicato alla pagina <http://www.unipr.it/graduatorie-ordine-cronologico> a partire dal 23 agosto 2017.

3ª fase: immatricolazione ad un corso di studio.

Coloro che sono rientrati nei posti previsti dovranno procedere all'immatricolazione con le tempistiche sotto riportate (TABELLA B):

TABELLA B

Corsi di laurea, laurea magistrale e magistrale a ciclo unico	Periodo per l'immatricolazione	
	Dal	Al
Scienze e Tecnologie Alimentari	20/07/2017 dalle ore 12	28/07/2017 entro le ore 12
Biologia		
Biotecnologie		
Chimica		
Scienze della natura e dell'ambiente		
Scienze zootecniche e tecnologie delle produzioni animali		
Scienze motorie sport e salute	20/07/2017 dalle ore 12	28/07/2017 entro le ore 12
Psicobiologia neuroscienze cognitive		
Psicologia dell'intervento clinico e sociale		
Farmacia	20/07/2017 dalle ore 12	28/07/2017 entro le ore 12
Chimica e tecnologia farmaceutiche		

Una volta effettuato l'accesso alla propria area riservata (<https://unipr.esse3.cineca.it/auth/Logon.do>), la futura matricola deve cliccare sulla voce del menu **SEGRETERIA>IMMATRICOLAZIONE** e individuare il corso di studio prescelto; nel corso della procedura informatica dovrà quindi allegare (attraverso un upload):

1. una propria fotografia formato tessera che mostri il volto in primo piano;
2. fotocopia (fronte-retro) del documento di riconoscimento personale utilizzato in fase di registrazione;
3. fotocopia del codice fiscale;
4. se part-time MODULO A 51;
5. se studente extra UE permesso di soggiorno o ricevuta della richiesta di rinnovo.

Nel caso rientri fra coloro ai quali è stata riconosciuta una **condizione di handicap** ai sensi dell'art.3 comma 1 L. 5/02/1992 n.104, o con un'invalità pari o superiore al 66% scaricare e compilare il **MODULO A23**, reperibile al seguente indirizzo web: <http://www.unipr.it/node/3567> ed inviarlo successivamente al **Servizio Le Eli-Che** (i recapiti sono disponibili al seguente indirizzo <http://www.dis-abile.unipr.it>) o telefonare al numero **0521.033572**.

Al termine dell'intera procedura la futura matricola deve scaricare la **domanda di immatricolazione** e il **bollettino** con l'importo della prima rata (MAV) **non rimborsabile**.
La domanda di immatricolazione deve essere stampata e firmata.

Il MAV deve essere stampato solo se si decide di effettuare il versamento presso qualsiasi sportello bancario sul territorio nazionale (senza costi di commissione). Qualora, invece, si decidesse di optare per il pagamento con carta di credito tale operazione potrà essere effettuata direttamente online.
Non sono ammessi pagamenti né con bonifico bancario, né presso gli uffici postali.

Il pagamento, se effettuato dall'estero, potrà avvenire **esclusivamente tramite carta di credito**.

N.B. Per l'Ateneo fa fede la data di effettivo incasso presso il proprio ente tesoriere (Banca Popolare di Sondrio).

Per tutti i pagamenti si devono sempre verificare le condizioni e gli orari con cui la propria banca eroga il relativo servizio: le banche, infatti, eseguono i pagamenti in determinati orari di servizio ed eventuali operazioni fatte dall'utente oltre gli orari stabiliti vengono prese in carico dalla banca e contabilizzate successivamente.

N.B. La seconda rata scade il 15 novembre 2017, la terza il 2 maggio 2018.

Per il calcolo del contributo personalizzato è obbligatorio comunicare i dati dell'attestazione ISEE 2017 entro il 31 ottobre 2017 tramite il sito <https://www.er-go.it/>.

Per maggiori informazioni prendere visione della sezione TASSE E CONTRIBUTI UNIVERSITARI (vedi pag.40).

4ª fase: invio della documentazione alla segreteria studenti di pertinenza.

Una volta terminata la procedura online di immatricolazione, la futura matricola dovrà inviare:

ENTRO e non oltre il 28 luglio 2017

- la scansione della ricevuta del pagamento della prima rata;
- la scansione della domanda di immatricolazione datata e firmata.

L'indirizzo di posta elettronica cui inviarli è quello della segreteria di competenza, reperibile al link: <http://www.unipr.it/didattica/info-amministrative/segreterie-studenti>.

L'e-mail deve **obbligatoriamente** riportare nell'oggetto:

COGNOME, NOME, CORSO DI LAUREA PRESCELTO.

N.B. La mancata o parziale osservanza di quanto prescritto, determina la definitiva cancellazione dalla graduatoria e successivo scorrimento della stessa al fine di permettere immatricolazioni ad aventi diritto in lista di attesa.

5ª fase: conferma dell'immatricolazione.

L'Ateneo invierà, all'indirizzo di posta elettronica fornito in fase di registrazione, **un'e-mail di conferma dell'immatricolazione**, contenente il numero di matricola e l'indirizzo e-mail universitario (es: nome.cognome@studenti.unipr.it).

Questi due dati sono essenziali per la futura carriera di studente universitario: l'Università di Parma, infatti, comunicherà con i propri studenti solo utilizzando tale indirizzo e-mail.

All'interno della comunicazione inviata dalla segreteria studenti di riferimento saranno contenute anche le istruzioni per l'ottenimento della **student card**, il tesserino universitario che ogni studente deve obbligatoriamente possedere (vedi p. 38).

IMMATRICOLAZIONE AD UN CORSO DI STUDIO AD ACCESSO PROGRAMMATO A LIVELLO NAZIONALE/LOCALE CON TEST DI AMMISSIONE

L'immatricolazione ad un corso di studio che prevede un test di ingresso può essere effettuata solo dopo il superamento di quest'ultimo.

Per iscriversi al test di ammissione occorre prima **registrarsi al sistema informativo universitario**.

1° fase: registrazione al sistema informativo universitario e attivazione credenziali.

La registrazione al sistema informativo universitario si effettua alla pagina **www.unipr.it/registrazione**.

In questa fase la futura matricola deve fornire i propri dati anagrafici, un documento di riconoscimento, l'indirizzo di residenza e di un eventuale domicilio e l'indirizzo e-mail personale.

Al termine della procedura di registrazione si ottengono **username** e il relativo **codice di attivazione password**, attraverso i quali è possibile **scegliere una password personale** che dovrà essere utilizzata per la procedura di immatricolazione e tutte le successive operazioni di carriera.

La futura matricola, al termine della registrazione, potrà:

1. entrare nella pagina <http://unipr.esse3.cineca.it>;
2. cliccare su **LOGIN**;
3. inserire **username** (codice numerico fornito in precedenza dall'Ateneo) e **password personale** per poter procedere alla fase successiva (2° fase).

N.B. È consigliato registrarsi al sistema informativo universitario prima dell'apertura delle immatricolazioni.

Gli studenti già in possesso delle credenziali sopraindicate non devono effettuare nuovamente la registrazione. In caso di smarrimento della password personale è vivamente consigliato **richiederne il recupero con congruo anticipo** all'indirizzo www.unipr.it/servizi/servizi-line/password

2° fase: Iscrizione al test di ingresso.

Una volta effettuato il **LOGIN** (<https://unipr.esse3.cineca.it/auth/Logon.do>), la futura matricola deve cliccare sulla voce del menu **SEGRETERIA>CONCORSI DI AMMISSIONE/CORSI ACCESSO CRONOLOGICO**.

In tale fase occorre selezionare la tipologia e il corso prescelto.

Per sostenere il test di ammissione ai corsi ad accesso programmato a livello nazionale e locale la futura matricola deve:

- stampare la domanda di ammissione, compilarla on line e firmarla;
- pagare la tassa di partecipazione all'esame di ammissione 50 euro. Il pagamento è effettuabile:
 - online con carta di credito;
 - in qualsiasi filiale bancaria utilizzando il bollettino MAV (Pagamento Mediante Avviso). Il MAV è scaricabile online nel corso della procedura di iscrizione al test.
La tassa non è rimborsabile.

N.B. Per l'Ateneo fa fede la data di effettivo incasso presso il proprio ente tesoriere (Banca Popolare di Sondrio).

Per tutti i pagamenti si devono sempre verificare le condizioni e gli orari con cui la propria banca eroga il relativo servizio: le banche, infatti, eseguono i pagamenti in determinati orari di servizio ed eventuali operazioni fatte dall'utente oltre gli orari stabiliti vengono prese in carico dalla banca e contabilizzate successivamente.

- presentarsi il giorno della prova di ammissione **muniti di documento di identità, domanda di ammissione e ricevuta del versamento effettuato.**

N.B. Gli studenti extracomunitari residenti all'estero dovranno effettuare il pagamento della tassa di ammissione al corso esclusivamente con carta di credito.

N.B. Per i corsi ad accesso programmato a livello nazionale in MEDICINA E CHIRURGIA, ODONTOIATRIA E PROTESI DENTARIA, MEDICINA VETERINARIA, SCIENZE DELL'ARCHITETTURA, le informazioni verranno comunicate a seguito del D.M. che il MIUR emetterà al riguardo.

Dopo aver superato positivamente la prova di ammissione lo studente potrà procedere all'**immatricolazione** online, con le **stesse modalità previste per i corsi a libero accesso** (vedi la procedura di immatricolazione a pag. 25 – 3^a fase).

IMMATRICOLAZIONE DEGLI STUDENTI EXTRACOMUNITARI

I posti previsti per gli extracomunitari sono riservati alle future matricole non comunitarie e residenti all'estero con permesso di soggiorno per motivi di studio (vedi "Norme per l'accesso degli studenti stranieri ai corsi universitari anno accademico 2017-2018" del MIUR pubblicato in data 20/4/2016 e reperibile all'indirizzo www.studiare-in-italia.it/studentistranieri).

Gli altri extracomunitari, in possesso di permesso di soggiorno diverso da quello sopra indicato, sono equiparati ai comunitari, pertanto sono tenuti a seguire le procedure previste per la generalità di tali studenti (art. 26 - L. 189/2002).

Gli studenti extracomunitari residenti all'estero, le cui domande siano state regolarmente inoltrate dalle Sedi Diplomatiche, potranno, solamente dopo aver superato la prova di lingua italiana (se prevista), effettuare le procedure di immatricolazione online per i corsi di studio a libero accesso o in ordine cronologico.

La **prova di lingua italiana** si svolgerà il giorno **1 settembre 2017**.

Specifiche informazioni, relativamente alla sede di svolgimento della prova, saranno reperibili sul sito del Dipartimento del corso di studio prescelto.

N.B. La prova di lingua italiana non è richiesta per i corsi di laurea magistrale erogati in lingua inglese.

PER I CORSI DI LAUREA CON ACCESSO IN ORDINE CRONOLOGICO, AL FINE DI STILARE UNA GRADUATORIA DEGLI AVENTI DIRITTO, I CONCORSI DI PREISCRIZIONE VERRANNO APERTI SOLO DOPO IL 1° SETTEMBRE 2017.

Coloro che abbiano superato la prova di lingua italiana (se prevista) e/o si siano validamente inseriti nella graduatoria degli aventi diritto al posto degli accessi in ordine cronologico, dovranno, successivamente

completare la procedura di immatricolazione on –line ed inviare, tempestivamente , **la scansione della ricevuta del pagamento (non rimborsabile) della domanda di immatricolazione datata e firmata**, all’indirizzo e-mail della segreteria studenti di riferimento (tra quelle elencate al seguente link: <http://www.unipr.it/didattica/info-amministrative/segreterie-studenti>).

Tale pagamento, se effettuato dall’estero, **potrà avvenire** esclusivamente tramite carta di credito e non è rimborsabile

Successivamente la futura matricola dovrà consegnare, entro la scadenza prevista per il corso di studio prescelto, alla segreteria studenti di competenza , tutta la documentazione richiesta per regolarizzare la sua posizione (diploma di maturità e/o certificato di laurea, in originale, tradotto e legalizzato, con dichiarazione di valore, a cura della Rappresentanza Diplomatica Italiana competente; fotocopia del permesso/carta di soggiorno; comunicazione del voto conseguito rispetto al punteggio massimo, con equiparazione al sistema italiano di valutazione).

I posti previsti per gli studenti di nazionalità cinese sono riservati esclusivamente agli studenti cinesi che aderiscono al progetto Marco Polo.

NB La seconda rata scade il 15 novembre 2017, la terza il 2 maggio 2018.

Per il calcolo del contributo personalizzato è obbligatorio compilare la domanda entro il 31 ottobre 2017 sul sito <https://www.er-go.it/>

Per maggiori informazioni prendere visione della sezione TASSE E CONTRIBUTI UNIVERSITARI.

DOMANDA DI PREISCRIZIONE AI CORSI DI LAUREA MAGISTRALE

Lo studente iscritto ad un corso di laurea nell’a.a. 2016-2017 che intende laurearsi entro tale anno accademico e proseguire gli studi in un corso di laurea magistrale, deve presentare domanda online di pre-iscrizione **dal 17 luglio entro il 20 ottobre 2017** (ad eccezione dei corsi di laurea magistrale che non prevedono pre-iscrizioni).

A seguito di tale preiscrizione, il laureando è ammesso a frequentare gli insegnamenti del corso di laurea magistrale in qualità di **studente uditore**.

Lo studente pre-iscritto **non può acquisire crediti formativi** del corso di laurea magistrale, finché non abbia conseguito il titolo di laurea.

Per attivare tale posizione, il laureando è tenuto al pagamento di una **tassa di preiscrizione** di 100 € non rimborsabile.

Conseguita la laurea, lo studente potrà perfezionare l’iscrizione al corso di laurea magistrale con il pagamento delle tasse universitarie. Il pagamento e la conseguente iscrizione, dovranno essere effettuate, a pena di decadenza, **entro il 30 marzo 2018**, ad eccezione del corso di laurea magistrale in **BIOTECNOLOGIE MEDICHE, VETERINARIE E FARMACEUTICHE** per il quale è prevista **entro il 23/12/2017**.

Per i corsi di studio in **PSICOLOGIA DELL’INTERVENTO CLINICO E SOCIALE, PSICOBIOLOGIA E NEUROSCIENZE COGNITIVE** e **SCIENZE E TECNOLOGIE ALIMENTARI** non sono ammesse preiscrizioni.

Tutte le informazioni sono reperibili sui siti dei rispettivi Dipartimenti.

Gli studenti preiscritti o che intendano iscriversi ad un corso di laurea magistrale che vogliono richiedere una riduzione sull'importo di tasse e contributi universitari, devono compilare la domanda sul sito di ER-GO www.er-go.it improrogabilmente entro il 31 ottobre 2017.

ISCRIZIONI AGLI ANNI SUCCESSIVI AL 1°

Lo studente è automaticamente iscritto all'anno accademico 2017-2018 del corso prescelto nel momento in cui paga la prima rata delle tasse. Le iscrizioni si possono effettuare **dall'11 agosto al 15 novembre 2017**.

L'importo complessivo delle tasse è riportato nel presente manifesto nella sezione TASSE E CONTRIBUTI UNIVERSITARI (vedi pag. 40).

STUDENTI SOTTO CONDIZIONE DI LAUREA

Lo studente iscritto all'a.a. 2016-2017 che intende laurearsi entro l'appello straordinario, non è tenuto al pagamento dell'iscrizione all'a.a. 2017-2018 ma non potrà richiedere alcuna certificazione di iscrizione.

Nell'ipotesi di versamento dell'iscrizione all'a.a. 2017/2018 si procederà, a domanda dello studente, al rimborso del contributo universitario personalizzato (con esclusione del bollo virtuale e della tassa regionale), sempre che non sia stata rilasciata alcuna certificazione per l'a.a. 2017/2018.

Lo studente può presentare la **domanda di "Iscrizione sotto condizione di laurea"** utilizzando il **MODULO A 19** <http://www.unipr.it/node/770> entro il **20 ottobre 2017**, per il versamento dell'iscrizione all'a.a. 2017-2018.

Tale domanda autorizza lo studente al versamento della prima rata per l'immatricolazione all'a.a. 2017-2018 **entro il 30 marzo 2018** senza addebito di contributo di mora.

I versamenti effettuati **oltre le date sopraindicate** determineranno l'applicazione di un contributo di mora pari a 50 euro.

Gli studenti iscritti sotto condizione che vogliono richiedere una riduzione sull'importo di tasse e contributi universitari, devono compilare la domanda sul sito di ER-GO www.er-go.it improrogabilmente entro il 31 ottobre 2017.

ALTRE INFORMAZIONI AMMINISTRATIVE

Tutte le informazioni relative alle procedure amministrative possono essere approfondite sul sito web istituzionale www.unipr.it alla voce DIDATTICA>INFO AMMINISTRATIVE.

- **CREDITI PER LE ATTIVITÀ LIBERE DI PARTECIPAZIONE (ATTIVITÀ SPORTIVE CULTURALI ED ARTISTICHE, DI VOLONTARIATO E DI VALORE SOCIALE):** l'Università di Parma ha previsto la possibilità di riconoscere, agli studenti dei corsi di studio che ne fanno richiesta, crediti formativi universitari per attività sportive, culturali e artistiche e per attività di volontariato e di valore sociale. La modalità di riconoscimento di tali crediti è stabilita dal Regolamento adottato dall'Ateneo per le **attività libere di partecipazione** (<http://www.unipr.it/node/17128>).
- **INTERRUZIONE DEGLI STUDI:** si intende la momentanea sospensione della carriera universitaria per volontà dello studente.
Il mancato pagamento della prima rata, tassa d'iscrizione e contributi determina l'interruzione degli studi. È consentita l'interruzione sino a quando non intervenga la decadenza.
Nell'anno o negli anni di interruzione lo studente non può compiere alcun atto di carriera sul corso di studio interrotto.
- **ISCRIZIONE A SINGOLI INSEGNAMENTI:** i cittadini italiani e stranieri **non iscritti a corsi di studio dell'università**, anche se già in possesso di un titolo di studio universitario, possono iscriversi a singoli insegnamenti e sostenere il relativo esame, ricevendone regolare attestazione, per un numero massimo di 30 crediti, previo il pagamento dei contributi secondo la seguente tabella:

Corrispettivo per iscrizione ad un solo corso singolo	€ 361
Corso singolo aggiuntivo	€ 160

Gli importi versati per l'iscrizione ai singoli insegnamenti non sono rimborsabili.

L'iscrizione ai singoli insegnamenti vale per un solo anno accademico.

Dopo avere scelto gli insegnamenti, previa domanda di autorizzazione al Consiglio di Corso di studio competente (verificando l'offerta formativa sul sito www.unipr.it), è necessario rivolgersi alla Segreteria studenti a cui fanno riferimento gli insegnamenti scelti e consegnare i seguenti documenti:

- autocertificazione del titolo posseduto;
- marca da bollo di 16,00 euro;
- copia di un documento di identità valido;
- copia del codice fiscale;
- domanda di iscrizione e autorizzazione;
- quietanza pagamento contributo (utilizzando l'apposito modulo rilasciato dalla segreteria studenti e utilizzabile presso qualsiasi Istituto Bancario sul territorio nazionale).

CORSI SINGOLI - Sistema di reclutamento degli insegnanti: l'Ateneo di Parma, rispondendo ai requisiti prescritti dal nuovo **Sistema di reclutamento degli insegnanti** mette a disposizione, in modalità blended, **24 CFU da conseguire come corsi singoli**, in ambito antropo-psico-pedagogico, per studenti delle lauree triennali e magistrali o già laureati.

L'Università ha previsto un sistema di agevolazioni per l'acquisizione di tali crediti, fino alla gratuità totale. Per le informazioni sull'offerta dei corsi e sulle modalità per beneficiare delle agevolazioni, si rimanda alla comunicazione ad essi dedicata reperibile alla pagina web formazione insegnanti sul portale dell'Ateneo all'indirizzo: <http://www.unipr.it/didattica/corsi-post-laurea/tirocini-formativi-attivi>.

- **PASSAGGIO DI CORSO:** se lo studente è iscritto a questo Ateneo ma vuole cambiare percorso formativo può effettuare un passaggio di corso.
Modalità e termini sono indicati al link <http://www.unipr.it/didattica/info-amministrative/trasferimenti-e-passaggi-di-corso> e alle pagine web dei relativi corsi di studio.

- **RINUNCIA AGLI STUDI:** si intende un atto formale irrevocabile con il quale lo studente decide di terminare la sua carriera universitaria.
Con la rinuncia agli studi si decade da tutti i benefici su tasse e contributi (borsa di studio Er-Go, rateizzazione, ecc.).
Per ottenere la rinuncia lo studente deve essere in regola con il pagamento delle tasse relative agli anni accademici arretrati inclusi i contributi di mora (le tasse dovute si riferiscono ai debiti antecedenti l'ultima rata versata).
Agli studenti che hanno effettuato l'iscrizione/immatricolazione all'a.a. 17/18 è richiesto il pagamento della 2° rata dello stesso anno accademico.
La rinuncia agli studi non dà diritto ad alcun rimborso relativamente alle tasse e ai contributi versati per l'iscrizione all'anno accademico 2017/2018 ad eccezione dei casi di rinuncia per successiva iscrizione al medesimo anno accademico a corsi di studio a programmazione nazionale.

- **RIPRESA DEGLI STUDI:** per riprendere la carriera universitaria lo studente è invitato a contattare la segreteria studenti di riferimento.
Lo studente deve versare una tassa di ricognizione per ogni anno di interruzione.

- **STUDENT CARD**

Tutti gli studenti regolarmente iscritti all'Università di Parma devono essere in possesso della student card, la carta multiservizi dell'Ateneo.

La carta è essenziale per il riconoscimento dello studente durante gli esami, per l'accesso ai servizi universitari e alle strutture dell'Ateneo oltre che per l'accredito di eventuali rimborsi versati dall'Università.

Tutte le informazioni relative al ritiro e le funzioni della **student card** sono pubblicate alla pagina web www.unipr.it/studentcard

- **TRASFERIMENTO:** lo studente che è iscritto in un'altra università e vuole venire a studiare presso il nostro Ateneo, oppure è iscritto presso questa Università e vuole andare in altro Ateneo, può fare domanda di **trasferimento**. Nel primo caso si parla di "**trasferimento in ingresso**" mentre nel secondo di "**trasferimento in uscita**".
Modalità e termini sono indicati al link <http://www.unipr.it/didattica/info-amministrative/trasferimenti-e-passaggi-di-corso> e alle pagine web dei relativi corsi di studio.
- **VARIAZIONI DI DOMICILIO/RESIDENZA:** lo studente è tenuto ad aggiornare on line ogni variazione del proprio domicilio/residenza, dal sito web www.unipr.it, cliccando su **SERVIZI ON LINE PER STUDENTI >SERVIZI DI SEGRETERIA**.

L'Università non si assume alcuna responsabilità in ordine al mancato ricevimento di eventuali comunicazioni determinato da variazioni di domicilio/residenza non registrate on line.

FORMAZIONE IN MATERIA DI SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO

In ottemperanza a quanto previsto dal combinato disposto del D.lgs. 81/08 e dell'Accordo Stato-Regione del 25 luglio 2012, il nostro Ateneo è tenuto ad erogare la formazione a tutti i lavoratori in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro.

In particolare, ai sensi del D.M. 363/98 e del D.lgs. 81/08 sono considerati "lavoratori anche gli studenti dei corsi universitari, i dottorandi, gli specializzandi, i tirocinanti, i borsisti ed i soggetti ad essi equiparati quando frequentino laboratori didattici, di ricerca o di servizio nei quali si faccia uso di macchine, apparecchi ed attrezzature di lavoro in genere, agenti chimici fisici e biologici ...".

Pertanto, si considerano equiparati a lavoratori gli studenti afferenti ai seguenti corsi di laurea:

- L-2 Biotecnologie;
- L-7 Ingegneria Civile e Ambientale;
- L-8 Ingegneria Informatica, elettronica e delle telecomunicazioni;
- L-8 Ingegneria dei sistemi informativi;
- L-9 Ingegneria gestionale;
- L-9 Ingegneria meccanica;
- L-13 Biologia;
- L-26 Scienze gastronomiche;
- L-26 Scienze e tecnologie alimentari;
- L-27 Chimica;
- L-30 Fisica;
- L-31 Informatica;
- L-32 Scienze della natura e dell'ambiente;
- L-34 Scienze geologiche;
- L-38 Scienze zootecniche e tecnologie delle produzioni animali;
- L/SNT1 Infermieristica;
- L/SNT1 Ostetricia;
- L/SNT2 Ortottica ed assistenza oftalmologica;
- L/SNT2 Fisioterapia;
- L/SNT2 Logopedia;
- L/SNT3 Tecniche di laboratorio biomedico;
- L/SNT3 Tecniche di radiologia medica, per immagini e radioterapia;
- L/SNT3 Tecniche audioprotesiche;
- L/SNT4 Tecniche della prevenzione nell'ambiente e nei luoghi di lavoro;
- LM-6 Biologia e applicazioni biomediche;
- LM-6 Ecologia e conservazione della natura;
- LM-6 Biologia molecolare;
- LM-8 Biotecnologie Genomiche, Molecolari e Industriali;
- LM-9 Biotecnologie mediche, veterinarie e farmaceutiche;
- LM-17 Fisica;
- L 20 Comunicazione e Media Contemporanei per le Industrie Creative;
- LM-33 Advanced automotive engineering;
- LM-29 Advanced automotive electronic engineering;
- LM-23 Ingegneria Civile;
- LM-27 Communication engineering – ingegneria delle telecomunicazioni;
- LM-29 Ingegneria elettronica;

- LM-32 Ingegneria gestionale;
- LM-32 Ingegneria Informatica;
- LM-33 Ingegneria degli impianti e delle macchine dell'industria alimentare;
- LM-33 Ingegneria meccanica;
- LM-35 Ingegneria per l'ambiente e il territorio;
- LM-51 Psicobiologia e neuroscienze cognitive;
- LM-54 Chimica;
- LM-70 Scienze e tecnologie alimentari;
- LM-71 Chimica industriale;
- LM-74 Scienze e tecnologie geologiche;
- LM-75 Scienze e tecnologie per l'ambiente e le risorse;
- LM/SNT1 Scienze infermieristiche e ostetriche;
- LM-13 Farmacia;
- LM-13 Chimica e tecnologia farmaceutiche;
- LM-41 Medicina e chirurgia;
- LM-42 Medicina veterinaria;
- LM-46 Odontoiatria e protesi dentaria.

Per ottimizzare un progetto formativo di tale complessità, oltre alla formazione in materia di sicurezza che già viene svolta all'interno dei singoli corsi di laurea, si è ritenuto opportuno avvalersi delle tecnologie per la formazione in modalità e-learning. È stato quindi realizzato un corso di formazione online suddiviso in tre parti:

- Modulo 1: Formazione Generale (4 ore) - contenuti generali, comuni a tutte le categorie di studenti;
- Modulo 2: Formazione Specifica basso rischio (4 ore) - contenuti specifici per categorie di studenti con profilo di rischio basso;
- Modulo 3: Formazione Specifica medio rischio (4 ore) - contenuti specifici per categorie di studenti con profilo di rischio medio.

Pertanto, per ogni studente iscritto ad un corso sopra elencato, la Formazione in materia di Sicurezza costituita dai 3 Moduli sopra riportati è OBBLIGATORIA (per gli studenti di L-31 Informatica i MODULI OBBLIGATORI sono solo il Modulo 1 ed il Modulo 2).

Agli studenti classificati a rischio alto (ad esempio in ambito della sanità) verrà fornita, durante lo svolgimento dei rispettivi corsi di laurea, un ulteriore livello di formazione specifica.

Per gli studenti afferenti ai corsi non ricompresi nell'elenco sopra riportato, la Formazione in materia di Sicurezza è FACOLTATIVA.

Ogni studente si deve collegare all'indirizzo <http://elly.sicurezza.unipr.it/2016/> successivamente nella parte destra dello schermo cliccare sull'immagine:



Nella pagina che si apre, inserire le proprie credenziali (nome utente @studenti.unipr.it e relativa password). Si verrà riportati sul portale Elly dal quale si dovrà cliccare sul nome del Dipartimento di propria afferenza e successivamente sul modulo che si deve frequentare. Si verrà indirizzati alla pagina del corso nel quale si dovrà cliccare sulle varie lezioni.

Si fa presente che può essere ritenuta valida la Formazione Generale già svolta nel precedente percorso formativo se l'attestato rispecchierà i requisiti previsti dall'Accordo Stato-Regioni; per sapere se il proprio attestato è valido, è necessario mostrarlo ai Tutor del proprio Dipartimento, nel caso fosse valido si potrà essere esentati dal Modulo 1, ma rimane obbligatorio svolgere gli altri moduli.

L'elenco dei Tutor del proprio dipartimento è consultabile dalla pagina principale del portale <http://elly.sicurezza.unipr.it/2016/> cliccando sul link "TROVA IL TUO TUTOR" in fondo alla pagina.

La Formazione Specifica, invece, dovrà comunque essere svolta da TUTTI gli studenti in quanto riferita alla specifica realtà dell'Ateneo.

La data di scadenza per lo svolgimento del corso verrà comunicata dai singoli Dipartimenti di afferenza in funzione della propria organizzazione didattica.

Gli studenti che non riescono ad accedere ai corsi, devono rivolgersi al proprio Dipartimento di afferenza.

TASSE E CONTRIBUTI UNIVERSITARI PER STUDENTI ISCRITTI A TEMPO PIENO ANNO ACCADEMICO 2017/2018

In questa sezione si riportano gli importi, le modalità e le scadenze di pagamento delle tasse universitarie per i Corsi di Laurea, Laurea Magistrale, Laurea Magistrale a Ciclo Unico e Corsi di Laurea dei Vecchi Ordinamenti (ante D.M. 270/2004) con le nuove disposizioni della Legge 11 dicembre 2016, n. 232. Inoltre sono fornite tutte le informazioni sui benefici del diritto allo studio, regolati dal DPCM del 9/04/2001 e dal Decreto Legislativo 68/2012, le modalità e i termini di presentazione delle relative domande.

Gli importi di tasse e contributi universitari variano a seconda:

- del Merito: si considerano solo i CFU maturati nei dodici mesi antecedenti la data del 10/08 (almeno 10 CFU per iscrizione al 2 anno; almeno 25 CFU per anni successivi al secondo)
- dell'Anzianità di iscrizione: si conteggiano gli anni di iscrizione all'Università degli studi di Parma (i passaggi di corso non azzerano l'anzianità)
- dell'Ambito Scientifico Disciplinare del Corso.

I dati suddetti sono rilevati d'ufficio.

E' possibile usufruire di riduzioni sull'importo di tasse e contributi universitari in base alla condizione economico-patrimoniale, determinata dall'attestazione ISEE, di cui al D.P.C.M. 5 dicembre 2013, n. 159 e D.M. 7 novembre 2014, D.M. 363 del 29 dicembre 2015 e D.M. 146 dell'1 giugno 2016. La normativa vigente in materia di ISEE prevede un ISEE specifico per prestazioni per il diritto allo studio universitario.

Tutti gli studenti iscritti o che intendano iscriversi a corsi di laurea dell'Università di Parma (compresi iscritti sotto condizione, preiscritti e trasferiti da altri Atenei), possono chiedere riduzioni in base alla condizione economica-patrimoniale e sono tenuti a comunicare i dati dell'attestazione ISEE 2017, relativi ai redditi dell'anno di imposta 2015 e ai patrimoni dell'anno di imposta 2016, con le modalità ed entro i termini successivamente indicati.

IMPORTI TASSE E CONTRIBUTI

L'importo annuale di iscrizione per l'anno accademico 2017/2018 ai corsi di laurea dell'Università degli Studi di Parma è composto da Tassa Regionale € 140, bollo virtuale € 16 e contributo universitario onnicomprensivo calcolato in modo personalizzato e proporzionale sulla base del solo indicatore ISEE (Indicatore della Situazione Economia Equivalente), applicando la seguente formula di calcolo:

contributo universitario personalizzato =

$$\text{contributo minimo} + \frac{\text{ISEE studente} - \text{ISEE minimo}}{\text{ISEE massimo} - \text{ISEE minimo}} \times (\text{contributo massimo} - \text{contributo minimo})$$

I valori dei contributi minimi e massimi e ISEE minimi e massimi sono riportati nella Tabella di seguito riportata.

In caso di ISEE superiore a € 64.000 o in assenza della comunicazione dei dati ISEE entro il termine successivamente indicato, gli studenti sono tenuti al pagamento del contributo massimo assoluto previsto per il loro Ambito e la loro condizione di merito e anzianità.

AMBITO → disciplinari di appartenenza del corso				Medico Chirurgico: Odontoiatria e Protesi Dentaria		Medico Chirurgico (con esclusione di Odontoiatria e Protesi Dentaria e corso di Laurea Magistrale in Psicobiologia e Neuroscienze Cognitive) e Medico Veterinario		Agroalimentare, Farmaceutico, Ingegneria e Architettura, Scienze MM.FF.NN.		Economico, Giuridico e Politologico, Umanistico e delle Scienze Umane, Medico Chirurgico (solo corso di Laurea Magistrale in Psicobiologia e Neuroscienze Cognitive).	
Merito	Anzianità	ISEE Minimo	ISEE massimo	Contributo minimo	Contributo massimo	Contributo minimo	Contributo massimo	Contributo minimo	Contributo massimo	Contributo minimo	Contributo massimo
Sì	Entro durata + 1	0	13000	0	0	0	0	0	0	0	0
		13000,01	30000	0	1190	0	1090	0	970	0	850
		30000,01	64000	1190	2375	1090	1840	970	1720	850	1600
	Oltre durata	0	13000	200	200	200	200	200	200	200	200
		13000,01	30000	200	1775	200	1240	200	1120	200	1000
		30000,01	64000	1775	2525	1240	1990	1120	1870	1000	1750
No	Entro durata + 1	0	13000	150	150	150	150	150	150	150	150
		13000,01	30000	150	1675	150	1140	150	1020	150	900
		30000,01	64000	1675	2425	1140	1890	1020	1770	900	1650
	Oltre durata	0	13000	1475	1475	940	940	820	820	700	700
		13000,01	30000	1475	1825	940	1290	820	1170	700	1050
		30000,01	64000	1825	2575	1290	2040	1170	1920	1050	1800

Come precedentemente indicato, agli importi calcolati con la formula suddetta vanno aggiunti:

- Tassa Regionale € 140
- bollo virtuale € 16

Tutti gli studenti iscritti o che intendano iscriversi a corsi di laurea dell'Università di Parma (compresi iscritti sotto condizione, preiscritti e trasferiti da altri Atenei) che vogliono richiedere una riduzione sull'importo di tasse e contributi universitari, devono compilare la domanda sul sito di ER-GO www.er-go.it improrogabilmente entro il 31 ottobre 2017. Non si accettano domande oltre il termine. Chi non presenterà domanda di riduzione sarà tenuto al pagamento del contributo massimo assoluto previsto per il loro Ambito e la loro condizione di merito e anzianità.

Fanno eccezione i corsi Teledidattici di Ingegneria (ex consorzio Nettuno) sottoriportati per i quali gli importi sono di seguito indicati.

Corsi di Laurea istituiti ai sensi del D.M. 509/99

- Ingegneria Informatica (didattica a distanza)
- Ingegneria Meccanica (didattica a distanza)

Corsi di studio preesistenti al D.M. 509/99 - Corsi di Diploma Universitario

- Ingegneria Informatica (didattica a distanza)
- Ingegneria Informatica ed Automatica (didattica a distanza)
- Ingegneria Meccanica (didattica a distanza)

I corsi Teledidattici (ad esaurimento - ex Consorzio Nettuno) sono esclusi dalla precedente Tabella, dalla presentazione dell'ISEE e hanno una tassazione fissa di seguito riportata:

- a) prima rata € 156 (tassa regionale e bollo virtuale)
- b) seconda rata € 440,00
- c) terza rata € 440,00

ELENCO AMBITI

Ambito: economico, giuridico e politologico, umanistico e delle scienze umane, corso di psicobiologia e neuroscienze cognitive

Ambito Economico

Corsi di laurea

- Economia e Management
- Sistema Alimentare: Sostenibilità, Management e Tecnologie - Food system: Management, Sustainability and Technologies

Corsi di laurea magistrale - Amministrazione e Direzione Aziendale

- Finanza e Risk Management
- International Business and Development - Economia Internazionale e dello Sviluppo
- Trade Marketing e Strategie Commerciali

Ambito Giuridico e Politologico

Corsi di laurea

- Scienze Politiche e delle Relazioni Internazionali
- Servizio Sociale

Corsi di laurea magistrale

- Programmazione e Gestione dei Servizi Sociali

- Relazioni Internazionali ed Europee

Corsi di laurea magistrale a ciclo unico

- Giurisprudenza

Ambito umanistico

Corsi di laurea

- Civiltà e Lingue Straniere Moderne
- Scienze dell' Educazione e dei Processi Formativi
- Studi Filosofici
- Beni Artistici e dello Spettacolo
- Lettere
- Lingua e Cultura Italiana per stranieri – Telematico
- Comunicazione e Media Contemporanei per le Industrie Creative

Corsi di laurea magistrale

- Filosofia (interateneo - sede Amministrativa Parma)
- Lettere classiche e moderne
- Progettazione e Coordinamento dei Servizi Educativi
- Giornalismo e Cultura Editoriale
- Psicologia dell'intervento clinico e sociale
- Storia e critica delle arti e dello spettacolo

Ambito Medico Chirurgico

Corso di laurea magistrale

- Psicobiologia e neuroscienze cognitive

Ambito umanistico

Corsi di studio preesistenti al D.M. 509/99

- Lingue e letterature straniere
- Lettere
- Filosofia
- Materie Letterarie
- Scienze dell'educazione
- Lingue e letterature straniere moderne
- Pedagogia
- Conservazione dei beni culturali
- Psicologia

Ambito: Agroalimentare, Farmaceutico, Ingegneria e Architettura, Scienze MM.FF.NN.

Ambito Agroalimentare

Corsi di laurea

- Scienze e Tecnologie Alimentari
- Scienze Gastronomiche

Corso di laurea magistrale

- Scienze e Tecnologie Alimentari

Ambito Farmaceutico

Corsi di laurea magistrale a ciclo unico

- Chimica e Tecnologia Farmaceutiche
- Farmacia

Ambito Ingegneria e Architettura

Corsi di laurea

- Ingegneria Civile e Ambientale
- Scienze dell'Architettura
- Ingegneria Informatica, Elettronica e delle Telecomunicazioni
- Ingegneria Gestionale
- Ingegneria Meccanica
- Ingegneria dei sistemi informativi

Corsi di laurea magistrale

- Architettura
- Ingegneria Civile
- Ingegneria per l'Ambiente e il Territorio
- Communication Engineering, Ingegneria delle Telecomunicazioni
- Ingegneria Elettronica
- Ingegneria Informatica
- Ingegneria Gestionale
- Ingegneria Meccanica
- Ingegneria degli Impianti e delle Macchine dell'Industria Alimentare

Ambito Scienze MM.FF.NN.

Corsi di laurea

- Biologia

- Biotecnologie
- Scienze della Natura e dell'Ambiente
- Chimica
- Fisica
- Scienze Geologiche
- Informatica
- Matematica

Corsi di laurea magistrale

- Biologia e Applicazioni Biomediche
- Biologia Molecolare
- Biotecnologie Genomiche, Molecolari e Industriali
- Ecologia e Conservazione della Natura
- Scienze e Tecnologie per l'Ambiente e le Risorse
- Chimica
- Chimica Industriale
- Fisica
- Scienze e Tecnologie Geologiche
- Scienze per la Conservazione e il Restauro
- Matematica

Ambito: Medico Chirurgico e Medico Veterinario

Ambito Medico Chirurgico

Corsi di laurea

- Logopedia, abilitante alla professione sanitaria di Logopedista
- Tecniche Audioprotesiche, abilitante alla professione sanitaria di Tecnico Audioprotesista
- Tecniche della Prevenzione nell'Ambiente e nei luoghi di lavoro, abilitante alla professione sanitaria di Tecnico della Prevenzione nell'ambiente e nei luoghi di lavoro
- Tecniche di Laboratorio Biomedico, abilitante alla Professione sanitaria di Tecnico di Laboratorio Biomedico
- Fisioterapia, abilitante alla professione sanitaria di Fisioterapista
- Ortottica ed Assistenza Oftalmologica, abilitante alla professione sanitaria di Ortottista ed Assistente di oftalmologia
- Infermieristica, abilitante alla professione sanitaria di Infermiere
- Ostetricia, abilitante alla professione sanitaria di Ostetrica/o
- Tecniche di Radiologia Medica per Immagini e Radioterapia, abilitante alla professione sanitaria di Tecnico di Radiologia Medica
- Scienze Motorie, Sport e Salute

Corso di laurea magistrale

- Biotecnologie Mediche, Veterinarie e Farmaceutiche

- Scienze e Tecniche delle Attività Motorie Preventive e Adattate
- Scienze Infermieristiche e Ostetriche

Corso di laurea magistrale a ciclo unico

- Medicina e Chirurgia

Ambito Medico Veterinario

Corsi di laurea

- Scienze Zootecniche e Tecnologie delle Produzioni Animali

Corso di laurea magistrale a ciclo unico

- Medicina Veterinaria

Ambito: Medico Chirurgico - solo Odontoiatria

Corso di laurea magistrale a ciclo unico

- Odontoiatria e Protesi Dentaria

Tutti i corsi ad esaurimento degli ambiti suddetti hanno la stessa tassazione dei corsi attivi in elenco.

SCADENZE E MODALITÀ PAGAMENTI

Gli importi saranno così suddivisi:

- a) prima rata € 156 (tassa regionale e bollo virtuale)
- b) seconda rata 50% contributo universitario personalizzato
- c) terza rata 50% contributo universitario personalizzato

Non si procede alla suddivisione del contributo universitario personalizzato per importi pari o inferiori a € 50 che saranno addebitati sulla seconda rata.

1) Immatricolazione:

a) Prima rata:

si paga entro i termini indicati per l'immatricolazione nell'apposita sezione del presente Manifesto degli Studi: € 156 (tassa regionale e bollo virtuale)

b) seconda rata:

si paga entro il 15 novembre 2017: 50% contributo universitario personalizzato.

Per il calcolo del contributo universitario personalizzato, lo studente è tenuto a compilare la domanda ISEE sul sito di ER.GO entro il 31 ottobre 2017. Dopo 24 ore dalla compilazione lo studente può stampare il bollettino calcolato in base all'ISEE.

Lo studente che non si avvale della compilazione della domanda ISEE potrà invece scaricare il bollettino a partire dal 03 novembre 2017.

Il bollettino è scaricabile collegandosi al sito web di Ateneo **www.unipr.it**. Da lì dovrà cliccare alla voce Servizi>Servizi on line>Servizi di segreteria, effettuare il Login con le proprie credenziali per accedere alla pagina a lui riservata e accedere al menu SEGRETERIA >PAGAMENTI.

Lo studente che compila la domanda ISEE autocertificando un numero di protocollo provvisorio dovrà pagare il 50% del contributo universitario personalizzato massimo; quindi a seguito della trasmissione da parte di INPS dei dati ISEE definitivi l'importo sarà successivamente ridefinito.

Non si accettano in nessun caso domande di calcolo del contributo universitario personalizzato in base all'ISEE oltre il termine improrogabile del 31 ottobre 2017.

c) terza rata:

si paga entro il 02 maggio 2018: 50% contributo universitario personalizzato.

A partire dall'inizio di aprile, lo studente può stampare il bollettino collegandosi al sito web di Ateneo **www.unipr.it**. Da lì dovrà cliccare alla voce Servizi>Servizi on line>Servizi di segreteria, effettuare il Login con le proprie credenziali per accedere alla pagina a lui riservata e accedere al menu SEGRETERIA >PAGAMENTI.

2) Iscrizione anni successivi:

a) Prima e seconda rata:

si pagano in un unico bollettino entro il 15 novembre 2017: tassa regionale, bollo virtuale e 50% contributo universitario personalizzato.

Modalità per richiedere il bollettino

A partire dall'11 agosto 2017, sarà pubblicato l'importo di prima e seconda rata da pagare in un'unica soluzione (comprensivo di tassa regionale, bollo virtuale e 50% del contributo universitario personalizzato).

Se lo studente non ha ancora compilato la domanda ISEE sul sito di ER.GO l'importo del 50% del contributo universitario personalizzato è quello massimo (calcolato solo in base all'Ambito disciplinare del corso, all'anzianità di iscrizione e al merito).

Se lo studente intende avvalersi del contributo universitario personalizzato calcolato sulla base dell'ISEE, non deve utilizzare il bollettino con l'importo massimo come sopra, ma deve compilare la

relativa domanda sul sito di ER.GO entro il 31 ottobre 2017. Dopo 24 ore dalla compilazione della domanda sul sito di ERGO, lo studente può stampare il nuovo bollettino ricalcolato in base all'ISEE.

Lo studente può stampare il bollettino collegandosi al sito web di Ateneo www.unipr.it. Da lì dovrà cliccare alla voce Servizi>Servizi on line>Servizi di segreteria, effettuare il Login con le proprie credenziali per accedere alla pagina a lui riservata e accedere al menu SEGRETERIA >PAGAMENTI.

Lo studente che compila la domanda ISEE autocertificando un numero di protocollo provvisorio dovrà pagare il 50% del contributo universitario personalizzato massimo; quindi a seguito della trasmissione da parte di INPS dei dati ISEE definitivi l'importo sarà successivamente ridefinito.

Lo studente che ha già pagato il 50% del contributo universitario personalizzato massimo potrà comunque compilare la domanda ISEE sul sito di ER.GO purché entro il 31 ottobre 2017; l'importo sarà successivamente ridefinito.

Non si accettano in nessun caso domande di calcolo del contributo universitario personalizzato in base all'ISEE oltre il termine improrogabile del 31 ottobre 2017.

c) terza rata:

si paga entro il 02 maggio 2018: 50% contributo universitario personalizzato.

A partire dall'inizio di aprile, lo studente può stampare il bollettino collegandosi al sito web di Ateneo www.unipr.it. Da lì dovrà cliccare alla voce Servizi>Servizi on line>Servizi di segreteria, effettuare il Login con le proprie credenziali per accedere alla pagina a lui riservata e accedere al menu SEGRETERIA >PAGAMENTI.

Modalità pagamenti

I pagamenti suddetti si effettueranno:

- utilizzando, presso qualsiasi filiale bancaria, il MAV;
- on line con carta di credito;

Nota per borsisti in corso: l'immatricolazione e l'iscrizione agli anni successivi (escluso fuori corso) pagano la tassa ridotta (tassa regionale e bollo virtuale) a condizione che abbiano già compilato la domanda di borsa di studio sul sito di ERGO.

ATTENZIONE: Per l'Ateneo fa fede la data di avvenuto pagamento certificata dalla banca presso cui viene fatta l'operazione. Si rende noto che l'ordine di pagamento eseguito il giorno della scadenza potrebbe comportare l'attribuzione del contributo di mora per ritardato pagamento se l'effettiva operazione di versamento viene fatto dalla banca in data successiva alla scadenza. Per tutti i pagamenti si devono sempre verificare le condizioni e gli orari con cui la propria banca eroga il relativo servizio, infatti le banche eseguono i pagamenti in determinati orari di servizio ed eventuali

operazioni fatte dall'utente oltre gli orari stabiliti vengono prese in carico dalla banca e contabilizzate il primo giorno lavorativo seguente.

Rateizzazione delle rate

La seconda rata e la terza rata, se di importo pari o superiore a € 600, possono essere rateizzate, a richiesta dello studente, in due quote di pari importo con le seguenti scadenze:

- seconda rata: 15 novembre 2017 e 15 dicembre 2017
- terza rata: 2 maggio 2018 e 15 giugno 2018.

La richiesta si presenta on line dall'11 ottobre 2017 ed improrogabilmente entro il 14 novembre 2017 **collegandosi al sito web di Ateneo www.unipr.it** cliccando alla voce Servizi>[Servizi](#) di segreteria on line, autenticandosi e quindi accedendo al menu SEGRETERIA> pagamenti. La richiesta è unica e vale per la seconda e terza rata; non saranno possibili richieste successive solo per la terza rata.

Non possono presentare richiesta gli studenti non in regola con i versamenti di tasse e contributi. La rateizzazione è revocata in caso di cessazione della carriera per rinuncia agli studi, trasferimento, laurea e lo studente può ottenere il provvedimento di chiusura carriera solo previo versamento dell'intero importo della rata.

Contributo di mora

Ogni pagamento successivo alle scadenze indicate comporta l'attribuzione di un contributo di mora pari a € 50 ed il blocco immediato della carriera fino a regolarizzazione della posizione.

DOMANDA PER CONTRIBUTO UNIVERSITARIO PERSONALIZZATO

Tutti gli studenti iscritti o che intendano iscriversi a corsi di laurea dell'Università di Parma (compresi iscritti sotto condizione, preiscritti e trasferiti da altri Atenei), possono chiedere riduzioni in base alla condizione economico-patrimoniale e sono tenuti a presentare domanda con comunicazione dei dati dell'attestazione ISEE 2017 per prestazioni per il diritto allo studio universitario, relativi ai redditi dell'anno di imposta 2015 e ai patrimoni dell'anno di imposta 2016, con le modalità ed entro i termini di seguito indicati.

Chi non presenterà domanda di riduzione sarà tenuto al pagamento del contributo massimo assoluto previsto per il loro Ambito, la loro condizione di merito e anzianità.

Come e quando si compila

La domanda deve essere presentata on line sul sito www.er-go.it a partire dal 17 luglio 2017 ed entro il 31 ottobre 2017, accedendo dal menù principale alla voce SERVIZI ONLINE.

Lo studente può compilare autonomamente sul sito di ER.GO (www.er-go.it) oppure si potrà avvalere dell'assistenza dei CAF (Centri di Assistenza Fiscale) convenzionati con l'Università degli Studi di Parma ed ER.GO (l'elenco con l'indicazione delle sedi territoriali e degli orari di apertura è disponibile sul sito www.er-go.it), i quali provvederanno a compilarla, a richiesta dello studente, e a trasmetterla ad ER.GO entro i medesimi termini di scadenza sopraindicati. I CAF convenzionati non sono tenuti ad

accogliere la richiesta di Attestazione ISEE e a compilare la domanda on line di benefici qualora gli studenti non siano muniti di tutti i documenti richiesti. La prestazione gratuita dei CAF convenzionati è riferita alla compilazione di una sola domanda on line.

A partire dall'a.a. 2017/2018 la domanda on line prevede una **prima sezione** dedicata ai **DATI ANAGRAFICI** e una **seconda sezione** dedicata all'acquisizione dei **DATI ECONOMICI** con numero di protocollo INPS; **solo dopo avere compilato e confermato la prima e la seconda sezione, la domanda per contributo universitario personalizzato sarà automaticamente confermata.** Solo così la domanda sarà correttamente trasmessa ad ER.GO e si potrà procedere, in caso di compilazione autonoma (senza ricorso a CAF convenzionato con ER.GO), a perfezionare la presentazione della domanda a mezzo PEC oppure PIN che dovrà avvenire entro e non oltre il 3 novembre 2017.

Non si accettano domande oltre il termine del 31 ottobre 2017.

Si consiglia vivamente di non portarsi agli ultimi giorni della compilazione: la concentrazione delle connessioni può rallentare l'accesso al sito.

Documentazione necessaria alla compilazione

Studenti Italiani

Per presentare domanda è indispensabile essere in possesso della nuova Attestazione ISEE per prestazioni agevolate per il diritto allo studio universitario (ISEE 2017), riferita alla condizione reddituale dell'anno 2015, con il numero di protocollo INPS (es. INPS-ISEE-2017-XXXXXXXXXX-00). Per ottenere l'attestazione ISEE lo studente può rivolgersi a INPS, al CAF (Centro di Assistenza Fiscale) o al Comune e deve richiedere espressamente il calcolo ISEE per prestazioni per il diritto allo studio universitario. **È importante attivarsi tempestivamente per ottenere la nuova Attestazione ISEE per prestazioni agevolate per il diritto allo studio universitario**, poiché dalla data della richiesta decorrono circa 15 giorni prima di avere il numero di protocollo INPS necessario per compilare la domanda on line.

Non saranno accettare Attestazioni di ISEE ORDINARIO non applicabile a prestazioni agevolate per il diritto allo studio universitario.

Se l'Attestazione ISEE utilizzata per richiedere i benefici di ER.GO contiene **ANNOTAZIONI**, è necessario rivolgersi nuovamente a INPS, al CAF (Centro di Assistenza Fiscale) o al Comune per sottoscrivere una nuova DSU completa e corretta in sostituzione di quella contenente omissioni/difformità. Una volta in possesso dell'ISEE regolarizzata, occorre comunicarla ad ER.GO annullando la sezione dei DATI ECONOMICI e ricompilandola, inserendo il protocollo INPS relativo all'ISEE senza omissioni.

L'ISEE (Indicatore Situazione Economica Equivalente) è lo strumento di valutazione, attraverso criteri unificati, della situazione economica di coloro che richiedono prestazioni sociali agevolate ed è calcolato sulla base della composizione del nucleo familiare, dei redditi e dei patrimoni posseduti.

La nuova normativa vigente in materia di ISEE (D.P.C.M. 5 dicembre 2013, n. 159 e D.M. 7 novembre 2014, D.M. 363 del 29 dicembre 2015, D.M. 146 dell'1 giugno 2016 e D.M. 138 del 13 aprile 2017) prevede un ISEE specifico per prestazioni per il diritto allo studio universitario.

In particolare:

Il nucleo familiare di riferimento nel caso di ISEE per prestazioni per il diritto allo studio universitario:

1. in presenza di genitori conviventi con lo studente che ne fa richiesta, il calcolo dell'ISEE per prestazioni per il diritto allo studio universitario coincide di norma con l'ISEE ORDINARIO; in tal caso l'Attestazione ISEE deve specificare che si applica alle prestazioni agevolate per il diritto allo studio universitario in favore dello studente interessato;
2. **in presenza di genitori non conviventi con lo studente che ne fa richiesta, il richiedente medesimo fa parte del nucleo familiare dei genitori, a meno che non ricorrano entrambi i seguenti requisiti:**
 - a) **residenza fuori dall'unità abitativa della famiglia di origine, da almeno due anni rispetto alla data di presentazione della domanda di iscrizione per la prima volta a ciascun corso di studi, in alloggio non di proprietà di un suo membro;**
 - b) **redditi dello studente, da lavoro dipendente o assimilati, fiscalmente dichiarati, da almeno due anni, non inferiori a 6.500 euro all'anno.**
3. Se lo studente è coniugato, si fa riferimento al nuovo nucleo familiare, solo se possiede i requisiti di residenza (lett. a) e laddove la soglia per l'adeguatezza della capacità di reddito (lett. b) sia raggiunta, tenendo conto anche o solo dei redditi del coniuge dello studente universitario. In tal caso, per la valutazione della soglia di adeguatezza della capacità di reddito, possono essere considerati i redditi del coniuge dei due anni precedenti, anche se nei due anni precedenti lo studente non era ancora sposato.

Le regole dei coniugi, ai sensi della normativa vigente (legge 20 maggio 2016, n. 76), si applicano anche ad ognuna delle parti dell'unione civile tra persone dello stesso sesso.

4. I genitori dello studente richiedente non conviventi tra loro, di norma fanno parte dello stesso nucleo familiare, con alcune eccezioni:

a) I coniugi che hanno diversa residenza anagrafica costituiscono nuclei familiari distinti esclusivamente nei seguenti casi: a1) quando è stata pronunciata separazione giudiziale o è intervenuta l'omologazione della separazione consensuale ai sensi dell'articolo 711 del codice di procedura civile, ovvero quando è stata ordinata la separazione ai sensi dell'articolo 126 del codice civile; a2) quando la diversa residenza è consentita a seguito dei provvedimenti temporanei ed urgenti di cui all'articolo 708 del codice di procedura civile; a3) quando uno dei coniugi è stato escluso dalla potestà sui figli o è stato adottato, ai sensi dell'articolo 333 del codice civile, il provvedimento di allontanamento dalla residenza familiare; a4) quando si è verificato uno dei casi di cui all'articolo 3 della legge 1° dicembre 1970, n. 898, e successive modificazioni, ed è stata proposta domanda di scioglimento o cessazione degli effetti civili del matrimonio; a5) quando sussiste abbandono del coniuge, accertato in sede giurisdizionale o dalla pubblica autorità competente in materia di servizi sociali.

b) Il genitore non convivente nel nucleo familiare, non coniugato con l'altro genitore, che abbia riconosciuto il figlio, fa parte del nucleo familiare del figlio, a meno che non ricorra uno dei seguenti

casi: b1) quando il genitore risulti coniugato con persona diversa dall'altro genitore; b2) quando il genitore risulti avere figli con persona diversa dall'altro genitore; b3) quando con provvedimento dell'autorità giudiziaria sia stato stabilito il versamento di assegni periodici destinato al mantenimento dei figli; b4) quando sussiste esclusione dalla potestà sui figli o è stato adottato, ai sensi dell'articolo 333 del codice civile, il provvedimento di allontanamento dalla residenza familiare; b5) quando risulti accertato in sede giurisdizionale o dalla pubblica autorità competente in materia di servizi sociali la estraneità in termini di rapporti affettivi ed economici. Nei casi di cui alle lettere b1) ed b2) l'ISEE è integrato di una componente aggiuntiva, calcolata sulla base della situazione economica del genitore non convivente, secondo le modalità di cui all'allegato 2, comma 2, parte integrante del DPCM 5 dicembre 2013, n. 159.

L'Azienda secondo i principi di semplificazione e dematerializzazione dell'attività amministrativa e di economicità della gestione deve privilegiare un servizio di comunicazione on line ad accesso riservato, affidabile, sicuro e rispettoso delle norme in materia di protezione dei dati personali. Per tale motivo tutte le informazioni relative ai benefici, dall'esito della valutazione delle domande alle modalità e tempi di erogazione della borsa di studio e degli altri interventi monetari, sono veicolate mediante il DOSSIER STUDENTE.

Studenti stranieri provenienti da Paesi dell'Unione Europea.

Gli studenti stranieri provenienti da uno dei Paesi dell'Unione Europea sono equiparati ai cittadini italiani, anche per quanto riguarda le norme sulla semplificazione amministrativa e quindi possono autocertificare i redditi e i patrimoni, dichiarando nella domanda:

- i redditi complessivi percepiti all'estero nell'anno 2016: i redditi sono valutati sulla base delle parità permanenti ed espressi in euro;
- il patrimonio posseduto all'estero al 31/12/2016: i beni immobili sono considerati solo se fabbricati, sulla base del valore convenzionale pari a € 500,00 al metro quadrato; i patrimoni mobiliari sono valutati sulla base delle parità permanenti ed espressi in euro.

Tutti gli studenti, terminata la compilazione on line entro il 31 ottobre 2017 e perfezionata la domanda entro il **3 novembre 2017**, sono tenuti ad inviare ad ER.GO entro il **3 novembre 2017** lo stato di famiglia e la documentazione relativa alle condizioni economiche e patrimoniali autocertificate, tradotti in lingua italiana e, laddove necessario, legalizzati o *apostillati* ai sensi della normativa vigente. Per informazioni sulle modalità di traduzione e legalizzazione dei documenti stranieri, consultare il sito del Ministero degli Esteri a questo indirizzo: tinyurl.com/cauyy14.

Studenti stranieri provenienti da Paesi non appartenenti all'Unione Europea.

Gli studenti stranieri provenienti da Paesi non appartenenti all'Unione Europea devono presentare la documentazione delle condizioni economiche e patrimoniali rilasciata dalle autorità competenti per il territorio in cui i redditi sono stati prodotti e dove sono posseduti i patrimoni. La documentazione deve essere tradotta in lingua italiana e legalizzata dalle autorità diplomatiche italiane competenti per territorio o, laddove previsto, *apostillata* ai sensi della normativa vigente. Per informazioni sulle

modalità di traduzione e legalizzazione dei documenti stranieri, consultare il sito del Ministero degli Esteri a questo indirizzo: tinyurl.com/cauyy14.

Nel caso dei Paesi in cui ci siano particolari difficoltà a rilasciare la certificazione attestata dalla locale Ambasciata italiana, la documentazione può essere sostituita da un certificato in lingua italiana rilasciato dall'Ambasciata o da un Consolato in Italia del Paese di origine, legalizzato dalla Prefettura competente per territorio.

In ogni caso **dalla documentazione deve risultare:**

- la composizione del nucleo familiare;
- l'attività esercitata da ciascun componente il nucleo familiare nel 2016, compresi fratelli/sorelle maggiorenni. Nei casi in cui alcuni componenti non esercitino alcuna attività, deve risultare dalla documentazione la condizione di non occupazione o lo stato di disoccupazione e l'ammontare dell'eventuale indennità di disoccupazione o simile percepita;
- il periodo di svolgimento dell'attività lavorativa di ciascun componente (indicando se si tratta di un periodo inferiore o superiore a sei mesi nel corso del 2016);
- il valore del reddito conseguito nell'anno 2016 da ogni singolo componente, compresi fratelli/sorelle maggiorenni e gli altri parenti conviventi di età uguale o superiore a 18 anni o, in subordine, dal nucleo familiare complessivo;
- l'indicazione dei metri quadrati della casa di abitazione e di eventuali fabbricati posseduti nel 2015; se la casa di abitazione non è di proprietà occorre allegare apposita dichiarazione rilasciata dalla competente autorità che attesti che nessun componente del nucleo è proprietario di immobili;
- l'ammontare dell'eventuale mutuo residuo al 31/12/2016 sulla casa di abitazione e/o sugli altri immobili;
- il valore del patrimonio mobiliare di ogni singolo componente del nucleo familiare posseduto al 31/12/2016;
- l'eventuale presenza nel nucleo di soggetti con invalidità o handicap documentato.

I valori locali devono essere espressi in euro sulla base del tasso medio di cambio delle valute estere dell'anno 2015, determinato ai sensi di legge.

In tutti i casi la documentazione relativa alle condizioni economiche e patrimoniali deve essere prodotta in originale e legalizzata inderogabilmente entro la scadenza del perfezionamento della domanda, stabilita in data 3 novembre 2017.

Studenti stranieri provenienti da Paesi non appartenenti all'Unione Europea, che risultano "particolarmente poveri"

Gli studenti stranieri provenienti da Paesi non appartenenti all'Unione Europea, che risultano "particolarmente poveri", (Tabella sottoriportata), devono compilare on line la domanda e produrre una certificazione della Rappresentanza italiana nel Paese di provenienza che attesti che lo studente

non appartiene ad una famiglia notoriamente di alto reddito ed elevato livello sociale.

Anche gli studenti stranieri non appartenenti all'Unione Europea, al pari dei cittadini italiani, per dimostrare stati, qualità personali e fatti certificabili o attestabili da parte di soggetti pubblici o privati italiani, possono ricorrere all'autocertificazione.

Gli studenti stranieri, il cui nucleo familiare risiede e percepisce redditi e/o possiede patrimoni in Italia, presentano la domanda con le stesse modalità previste per gli studenti italiani.

Gli studenti riconosciuti apolidi o rifugiati politici titolari di permesso di soggiorno per asilo politico, sono esentati dal presentare dichiarazioni rilasciate da Ambasciate o Consolati, poiché ai fini della valutazione della condizione economica si tiene conto solo dei redditi e del patrimonio eventualmente detenuti in Italia, rilevati con le stesse modalità previste per gli studenti italiani.

Le disposizioni relative agli studenti apolidi o rifugiati politici si applicano anche agli studenti titolari di permesso di soggiorno per protezione sussidiaria o di permesso di soggiorno per motivi umanitari. Gli studenti di cui al presente comma sono pertanto tenuti a presentare:

- a) copia del permesso di soggiorno valido;
- b) copia del passaporto, della carta di identità o di altro documento di riconoscimento in corso di validità;
- c) attestazione ISEE 2017.

Gli studenti con permesso di soggiorno per richiesta asilo, per i quali sia ancora in corso la procedura di riconoscimento dello status di titolare di protezione internazionale, sono tenuti a presentare i documenti di cui alle lett. a), b), c). L'eventuale assegnazione dei benefici è condizionata al riconoscimento dello status con rilascio del relativo permesso di soggiorno.

Gli studenti stranieri in possesso di doppia cittadinanza presentano domanda scegliendo una delle due cittadinanze. Nel caso in cui una delle due cittadinanze sia quella italiana prevale quest'ultima.

In tutti i casi la documentazione relativa alle condizioni economiche e patrimoniali deve essere prodotta in originale e legalizzata inderogabilmente entro la scadenza del perfezionamento della domanda, stabilita in data 3 novembre 2017, pena la non idoneità ai benefici.

Si ricorda anche che gli studenti che compilano la domanda benefici in un Caf convenzionato con Università degli Studi di Parma ed ER.GO, sono tenuti a spedire la documentazione delle condizioni economiche e patrimoniali in originale e legalizzata alla sede ER.GO di competenza in vicolo Grossardi, 4, 43125 Parma entro la scadenza del perfezionamento della domanda, stabilita in data 3 novembre 2017.

La documentazione deve essere inviata con raccomandata R.R ad ER.GO, all'indirizzo della sede territoriale di riferimento. Può tuttavia essere anticipata tramite il DOSSIER STUDENTE, dopo avere confermato la domanda.

Tabella - ELENCO DEI PAESI "PARTICOLARMENTE POVERI" (D.M. 8 luglio 2016, n. 556)

Afghanistan	Djibouti	Lesotho	Senegal	Vanuatu
Angola	Equatorial-Guinea	Liberia	Sierra-Leone	Yemen
Bangladesh	Eritrea	Madagascar	Solomon-Islands	Zambia
Benin	Ethiopia	Malawi	Somalia	Zimbabwe
Bhutan	Gambia	Mali	South Sudan	
Burkina-Faso	Guinea	Mauritania	Sudan	
Burundi	Guinea-Bissau	Mozambique	Tanzania	
Cambogia	Haiti	Myanmar	Tajikistan	
Central-African-Rep	Kenya	Nepal	Timor-Leste	
Chad	Kiribati	Niger	Togo	
Comoros	Korea-Dem-Rep	Rwanda	Tuvalu	
Congo-Dem-Rep	Lao People's Dem-Rep	Sao-Tome & Principe	Uganda	

NOTA BENE

1) Sono esentati dalla comunicazione dei dati reddituali:

- studenti in possesso di un ISEE pari o superiore a 64.000,00.
- studenti in possesso di riconoscimento di handicap ai sensi dell'art. 3 comma 1, della legge 5 febbraio 1992, n. 104 o con un'invalidità pari o superiore al 66%.

2) La borsa di studio e i compensi percepiti per le collaborazioni studentesche retribuite nell'anno 2015 devono essere dichiarati ai fini ISEE tra i redditi esenti da imposta⁴ (quadro FC4 del modello FC1 della DSU). ER.GO provvederà poi a sottrarre dal valore dell'ISEE l'importo della borsa di studio e/o dei compensi percepiti dallo studente per le collaborazioni studentesche retribuite nell'anno 2015 e dichiarati tra i redditi esenti da imposta, rapportandoli al corrispondente parametro della scala di equivalenza.

Es: studente con borsa di studio di euro 2.800,00 percepita nel 2015 e ISEE 2017 da Attestazione INPS di euro 20.000,00 con parametro della scala di equivalenza 2,04, ottiene un ISEE ricalcolato di euro 18.627,45 valido per l'accesso alla borsa di studio dell'a.a. 2017/2018:

$$[(20.000,00) - (2.800,00/2,04)] = 18.627,45$$

Intervengono inoltre i seguenti **criteri di valutazione aggiuntivi e correttivi rispetto all'Attestazione ISEE**, esclusivamente ai fini della concessione dei benefici di cui al presente bando:

I redditi e i patrimoni esteri non inseriti nella dichiarazione sostitutiva unica (DSU) concorrono a

⁴ Nel caso della borsa di studio di ER.GO, occorre fare riferimento al CUD 2015 scaricabile dal DOSSIER STUDENTE. Per le borse di studio non erogate da ER.GO e per i compensi percepiti per le collaborazioni studentesche retribuite occorre richiedere apposita certificazione all'ente per il diritto allo studio e/o all'Università di riferimento.

determinare le condizioni economiche e sono valutati come segue:

- a) redditi esteri: sono valutati sulla base del tasso di cambio medio dell'euro nell'anno di riferimento, definito con decreto del Ministro delle Finanze;
- b) patrimoni immobiliari localizzati all'estero detenuti al 31 dicembre 2016: sono valutati solo nel caso di fabbricati, sulla base del valore convenzionale di 500 euro al metro quadrato;
- c) patrimoni mobiliari: sono valutati sulla base del tasso di cambio medio dell'euro nell'anno di riferimento definito con decreto del Ministero delle Finanze.

ISTRUZIONI PER STUDENTI CHE COMPILANO AUTONOMAMENTE LA DOMANDA SUL SITO DI ER.GO (WWW.ER-GO.IT).

Se lo studente è già iscritto all'Università di Parma accede al modulo di domanda con le credenziali di Ateneo, se non è ancora iscritto dovrà preventivamente registrarsi, seguendo le indicazioni proposte nel modulo on line

Tutti gli studenti dovranno compilare la domanda improrogabilmente entro il 31 ottobre 2017.

Nella domanda on line lo studente, relativamente ai dati ISEE e ISPE, inserirà **SOLO** il numero di protocollo INPS della Dichiarazione Sostitutiva Unica (es. **INPS-ISEE-2017-XXXXXXXX-00**) e visualizzerà in tempo reale i dati ISEE, ISP e coefficiente di equivalenza dell'Attestazione ISEE, acquisiti direttamente da ER.GO dal data base di INPS. Il numero di protocollo mittente (es. CAF000X-PG0000-2017-N0000000), contenuto nella RICEVUTA rilasciata al momento della richiesta dell'Attestazione ISEE, **NON** è il numero di protocollo INPS della Dichiarazione Sostitutiva Unica (es. INPS-ISEE-2017-XXXXXXXX-00) che sarà disponibile circa 15 giorni dopo la richiesta.

Da cinque giorni prima della data di scadenza della domanda on line per i benefici (es. dal 26 ottobre 2017 rispetto alla scadenza del 31 ottobre 2017) chi non risulterà ancora in possesso del numero di protocollo INPS della Dichiarazione Sostitutiva Unica (es. INPS-ISEE-2017-XXXXXXXX-00) potrà confermare la domanda on line, inserendo il numero di protocollo mittente (es. CAF000X-PG0000-2017-N0000000), contenuto nella RICEVUTA rilasciata al momento della richiesta dell'Attestazione ISEE. Sarà cura di ER.GO acquisire successivamente i dati dell'Attestazione ISEE, interrogando il sistema informativo di INPS, con trasmissione allo studente dei dati ISEE, ISP e coefficiente di equivalenza dell'Attestazione ISEE e indicazione dei benefici per i quali sarà valutata la domanda, da perfezionare a mezzo PEC o PIN. Fino a quando lo studente non perfezionerà la domanda a seguito dell'acquisizione dei dati dal sistema informativo di INPS, la domanda non potrà essere valutata ai fini dell'idoneità ai benefici. E', quindi, fondamentale, consultare la propria casella di posta elettronica, per verificare lo stato della propria domanda. Il Perfezionamento dovrà essere fatto entro e non oltre il 15 gennaio 2018.

E' obbligatorio perfezionare la domanda nei seguenti termini e modalità:

- 1) entro il 3 novembre 2017 per chi ha compilato con il protocollo definitivo INPS (es. INPS-ISEE-2016-XXXXXXXX-00) nelle seguenti modalità:
 - se in domanda on line è stato indicato un indirizzo PEC (posta elettronica certificata), lo studente

riceverà una e-mail da ER.GO contenente la domanda on line confermata. Al fine di perfezionare la presentazione della domanda è obbligatorio rispondere a questa e mail tramite lo stesso indirizzo PEC indicato nella compilazione on line.

- se in domanda on line non è stato indicato un indirizzo PEC, lo studente riceverà un SMS da ER.GO contenente il codice personale PIN (solo chi non dichiara un numero di cellulare, riceverà una e mail). Al fine di perfezionare la presentazione della domanda è obbligatorio inserire il codice personale PIN nella domanda on line confermata, utilizzando le stesse credenziali di accesso usate per la compilazione on line.

2) entro il 15 gennaio 2018 per chi ha compilato con il protocollo provvisorio mittente (es. CAF000XX-PG0000-2017-N0000000) a mezzo PEC o PIN come sopra specificato. Vale anche per studenti che compilano tramite CAF convenzionato.

La domanda non perfezionata non sarà considerata valida.

La domanda perfezionata sarà consultabile e scaricabile direttamente dal DOSSIER STUDENTE sul sito di ER.GO da parte del soggetto interessato, nonché conservata su apposito supporto che ne assicuri integrità e inviolabilità.

AL DOSSIER STUDENTE si accede collegandosi al sito www.er-go.it utilizzando le stesse credenziali della domanda on line.

Nel dossier è possibile:

- visualizzare e stampare copia integrale della domanda perfezionata;
- accedere alle news di ER.GO di interesse per la propria posizione;
- inviare documenti ad ER.GO, che saranno qui archiviati e disponibili per successive consultazioni;
- visualizzare le comunicazioni inviate da ER.GO;

Il DOSSIER studente (fascicolo personale) accompagna lo studente nel corso degli studi ed è possibile impostarne la consultazione per anno accademico.

Il dossier studente è consultabile anche su tablet e cellulare.

Tutte le comunicazioni tra ER.GO e gli studenti (comprese quelle relative alla perdita dei requisiti, ai procedimenti relativi ai controlli, ecc.), avverranno tramite la pubblicazione sul dossier studente, che avrà a tutti gli effetti valore ufficiale, in sostituzione della comunicazione postale.

ESONERI E RIDUZIONI PER STUDENTI ISCRITTI A TEMPO PIENO

A.A. 2017/2018

In questa sezione si riportano tutte le informazioni su esoneri e riduzioni di tasse e contributi universitari per l'a.a. 2017/2018, rivolti a studenti a tempo pieno regolarmente immatricolati o iscritti all'Università degli Studi di Parma nell'anno accademico 2017/2018 a corsi di Laurea, Laurea Triennale, Laurea Specialistica, Laurea Magistrale, Laurea Specialistica a ciclo unico, Laurea Magistrale a Ciclo Unico. Tali benefici sono regolati dal DPCM del 9/04/2001 e dal Decreto Legislativo 68/2012.

NON HANNO DIRITTO:

- gli studenti già in possesso di laurea e che si iscrivono ad un corso di studio che rilascia un titolo di valore identico o inferiore a quello già posseduto;
- gli studenti già in possesso di laurea triennale iscritti ad un corso di Laurea Magistrale a Ciclo Unico entro il 3° anno di corso;
- gli studenti che non regolarizzano l'immatricolazione o iscrizione all'anno accademico 2017/2018 entro il 29/12/2017 e gli studenti preiscritti o iscritti sotto condizione di laurea che non regolarizzano l'iscrizione entro le date previste dal Manifesto degli Studi. L'iscrizione oltre i termini, anche in presenza dei requisiti di idoneità, non consente l'ammissione ai benefici;
- gli studenti che si trasferiscono all'Università di Parma per l'anno accademico 2017/2018 e che non regolarizzano il trasferimento entro il 29/12/2017;
- gli studenti che si trasferiscono dall'Università di Parma ad altra sede universitaria, che rinunciano agli studi o comunque li interrompono;
- gli studenti che si iscrivono a corsi singoli;
- gli studenti non in regola con i versamenti di tasse e contributi universitari relativi agli anni accademici precedenti, salvo che la regolarizzazione avvenga entro il 29 dicembre 2017;
- gli studenti cui sono stati revocati, con sanzione, i benefici a seguito di verifiche effettuate sulle autocertificazioni presentate in anni precedenti e risultate non veritiere. Tali studenti sono esclusi dalla concessione di benefici per tutta la durata del corso degli studi.

ESONERO TOTALE DA TASSE E CONTRIBUTI UNIVERSITARI:

1) [Studenti con riconoscimento di handicap ai sensi dell'art. 3, comma 1, della legge 5 febbraio 1992, n. 104 e studenti con invalidità certificata pari o superiore al 66%](#)

Gli studenti con riconoscimento di handicap ai sensi dell'art. 3, comma 1, della legge 5 febbraio 1992, n. 104 o con una invalidità pari o superiore al 66% hanno diritto all'esonero totale da tasse e contributi universitari ed effettuano l'immatricolazione, con i soli versamenti di tassa regionale e bollo virtuale. L'esonero si richiede compilando il modulo di autocertificazione dell'invalidità Mod. A23, che dovrà essere consegnato alla segreteria studenti entro il 2 maggio 2018.

Gli studenti che hanno effettuato il versamento della seconda e/o terza rata riceveranno il rimborso d'ufficio nel mese di giugno 2018.

2) Studenti titolari di Borsa di studio ER-GO nell'anno accademico 2017/2018

Gli studenti di nuova immatricolazione ed iscritti ad anni regolari di corso, beneficiari o idonei alla borsa di studio ER-GO nell'anno accademico 2017/2018, hanno diritto all'esonero totale dal contributo universitario personalizzato ed effettuano l'immatricolazione o rinnovo iscrizione con i soli versamenti di tassa regionale e bollo virtuale (prima rata).

Gli studenti che, all'atto della pubblicazione delle graduatorie ER-GO, dovessero risultare NON IDONEI al beneficio di borsa di studio, dovranno versare il contributo universitario personalizzato (seconda rata) entro il 29/12/2017 e non potranno effettuare atti interruttivi di carriera se non dopo il relativo versamento.

In caso di revoca della Borsa di Studio gli studenti decadranno dal beneficio d'esonero e saranno tenuti al versamento del contributo universitario personalizzato entro 60 giorni dalla comunicazione da parte di ER-GO.

Gli studenti che hanno effettuato il versamento del contributo universitario personalizzato riceveranno il rimborso d'ufficio dopo la conferma della Borsa di studio (giugno 2018).

3) Studenti stranieri beneficiari di Borsa di studio del Governo Italiano

Gli studenti stranieri beneficiari di borsa di studio del Governo italiano nell'ambito dei Programmi di Cooperazione allo Sviluppo e degli Accordi Interculturali e Scientifici e relativi programmi esecutivi hanno diritto all'esonero totale dal contributo universitario personalizzato. La relativa documentazione dovrà essere presentata alla Segreteria Studenti o alla U.O. Contributi, Diritto allo studio e Benessere Studentesco.

RIDUZIONI DI TASSE E CONTRIBUTI UNIVERSITARI

1) Studenti immatricolati al primo anno di un corso di Laurea o di un corso di Laurea Magistrale a ciclo unico

Gli studenti che si immatricolano al primo anno di un corso di Laurea o di un corso di Laurea Magistrale a ciclo unico hanno diritto ad una riduzione di € 250 per votazione di diploma pari a 100 o a 100 con merito.

Requisiti di anzianità di iscrizione: l'anzianità di iscrizione universitaria viene calcolata a partire dal 1° anno di immatricolazione in qualunque Università italiana. Il cambio di corso di laurea o di Università non azzerà l'anzianità di iscrizione.

Per gli studenti decaduti, rinunciatari o per gli studenti che comunque effettuano una nuova immatricolazione, l'anno di prima immatricolazione retrocede proporzionalmente all'anno di corso a cui sono stati ammessi.

La riduzione è disposta d'ufficio fino a concorrenza dell'importo totale del contributo universitario personalizzato dovuto e/o versato.

2) Studenti immatricolati al primo anno di un corso di Laurea Magistrale

Gli studenti che si immatricolano al primo anno di un corso di Laurea Magistrale usufruiscono di:

a) riduzione di € 250 per votazione di laurea pari a 110 od a 110 con lode

b) riduzione di € 150 per votazione di laurea pari a 108 o 109

Requisiti di anzianità di iscrizione: l'anzianità di iscrizione universitaria viene calcolata a partire dal 1° anno di immatricolazione in qualunque Università italiana. Il cambio di corso di laurea o di Università non azzerava l'anzianità di iscrizione.

Per gli studenti decaduti, rinunciatari o per gli studenti che comunque effettuano una nuova immatricolazione, l'anno di prima immatricolazione retrocede proporzionalmente all'anno di corso a cui sono stati ammessi.

La riduzione è disposta d'ufficio fino a concorrenza dell'importo totale del contributo universitario personalizzato dovuto e/o versato.

3) Riduzione per merito

Sono previste graduatorie per la riduzione sul contributo universitario personalizzato per studenti iscritti dal 2° anno ed entro la durata legale del corso in possesso dei seguenti requisiti:

Requisiti di anzianità di iscrizione: l'anzianità di iscrizione universitaria viene calcolata a partire dal 1° anno di immatricolazione in qualunque Università italiana. Il cambio di corso di laurea o di Università non azzerava l'anzianità di iscrizione. Non viene preso in considerazione il periodo di interruzione degli studi per gli studenti che interrompono la carriera nei seguenti casi:

- per le studentesse per l'anno di nascita di ciascun figlio
- per gravi e prolungate infermità debitamente certificate
- interruzione della carriera per almeno due anni accademici consecutivi

Per gli studenti decaduti, rinunciatari o per gli studenti che comunque effettuano una nuova immatricolazione, l'anno di prima immatricolazione retrocede proporzionalmente all'anno di corso a cui sono stati ammessi.

Requisiti di merito: almeno 40 CFU conseguiti nell'anno solare 2017 (dal 1 gennaio 2017 al 31 dicembre 2017) presso l'Università di Parma. Si fa riferimento ad esami verbalizzati e registrati entro tale data.

Sono considerati solo i CFU utili al conseguimento del titolo.

Non sono considerati utili gli esami convalidati per abbreviazione, trasferimento, rinuncia o decadenza. I crediti conseguiti presso Università estere, nell'ambito di scambi didattici internazionali, sono presi in considerazione solo se sostenuti tra il 1 gennaio 2017 entro il 31 dicembre 2017 e riconosciuti dall'Università di Parma.

Il punteggio di merito è calcolato in base ai CFU acquisiti e alla votazione media (media ponderata) degli esami sostenuti nel periodo sopra considerato che hanno concorso all'acquisizione di almeno 40 CFU.

Graduatorie: per ogni corso di laurea è disposta una graduatoria, pubblicata in data 31 gennaio 2018, basata su un punteggio calcolato come sommatoria tra il 70% dei crediti acquisiti e il 30% della votazione media ponderata.

Il punteggio sarà arrotondato alla seconda cifra decimale.

I benefici complessivamente attribuibili sono 1800 così suddivisi:

- 900 benefici di importo pari ad € 300
- 900 benefici di importo pari ad € 150.

Il numero di riduzioni viene suddiviso tra i vari Corsi di Laurea proporzionalmente al numero di studenti iscritti con anzianità compresa tra 2 e la durata legale di ciascun corso. Ad ogni Corso di Laurea è comunque garantita almeno una riduzione per ogni tipologia di importo. In caso di studenti pari merito, prevale lo studente con minore anzianità di iscrizione, e nel caso di ulteriore parità avranno, entrambi, la riduzione.

La riduzione è disposta d'ufficio fino a concorrenza dell'importo totale del contributo universitario personalizzato dovuto e/o versato.

Ricorsi: i ricorsi avverso l'esito provvisorio **si presentano esclusivamente on line**, dal sito <https://www.idem.unipr.it/secure/ricorsi>, improrogabilmente entro il 28 febbraio 2018. L'esito è definitivo. Ogni ulteriore ricorso è possibile soltanto al TAR – Tribunale Amministrativo Regionale. L'esito definitivo sarà pubblicato in concomitanza della pubblicazione dei bollettini di terza rata

◇◇◇◇◇◇◇◇

NOTA

Qualora i benefici del diritto allo studio ottenuti determinino una quota di rimborso, l'Ateneo provvederà d'ufficio nel mese di giugno 2018 al pagamento nelle seguenti modalità:

- accredito sulla student card
- accredito su IBAN intestato o cointestato allo studente

Nel caso in cui lo studente non avesse trasmesso le modalità, non si procederà al rimborso fino alla necessaria comunicazione.

◇◇◇◇◇◇◇◇

COME COMUNICARE CON ER-GO

1) È attivo un servizio on line dell'Azienda rivolto in prevalenza agli studenti che contattano ER-GO per la prima volta e **non sostituisce, comunque, la lettura del Manifesto degli Studi.**

Per accedervi ci si deve collegare al sito www.er-go.it ed entrare nella sezione "ER-GO Risponde".

Il servizio consente di acquisire sinteticamente alcune informazioni in merito alle modalità di accesso e gestione dei benefici/servizi.

Consente, inoltre, di richiedere informazioni più specifiche agli uffici competenti di ER-GO tramite **SCRIVICI !**

2) PARLA CON ER-GO: tel. 051 6436900 per studenti matricole – tel 051 19907580 per studenti iscritti ad anni successivi attivo dal lunedì al venerdì dalle 9.30 alle 16.00

3) Assistenza live! - servizio di chat on line accessibile dal sito www.er-go.it per risposte a domande semplice e veloci. E' attivo dal lunedì al venerdì dalle 10.00 alle 12.00

4) Posta Certificata ER-GO: info@postacert.er-go.it

Per comunicare in modo tracciabile e sicuro con ER-GO si può utilizzare la posta elettronica certificata (PEC). Occorre dotarsi di una propria casella di posta elettronica certificata, attivabile con una richiesta on line direttamente ai gestori del servizio. Se indicata in domanda on line, la PEC permette di sostituire integralmente l'invio delle raccomandate con ricevuta di ritorno previste in alcune fasi dei bandi di concorso (es.: invio del contratto di affitto, etc.) e consente di ricevere riscontri formali, documenti e comunicazioni da parte di ER-GO. La PEC non sostituisce l'invio tramite raccomandata R.R. della documentazione delle condizioni economiche e patrimoniali, in originale e legalizzata, da parte degli studenti stranieri.

CONTROLLI

L'Università degli Studi di Parma controlla la veridicità delle autocertificazioni rese, svolgendo verifiche anche successivamente all'erogazione degli interventi economici e/o dei servizi messi a concorso con il presente Manifesto. Per i controlli l'Ateneo si avvarrà di ER-GO Azienda Regionale per il diritto agli studi superiori.

1) Con l'attuazione della nuova disciplina ISEE (ai sensi del D.P.C.M. 5 dicembre 2013, n. 159 e D.M. 7 novembre 2014, D.M. 363 del 29 dicembre 2015 e D.M. 146 dell'1 giugno 2016) si rafforzano i controlli in fase di rilascio dell'Attestazione ISEE, grazie all'integrazione tra le banche dati che alimentano il sistema informativo dell'ISEE, innanzi tutto Agenzia delle Entrate e INPS.

ER-GO effettuerà un controllo approfondito sulle componenti autodichiarate della Dichiarazione Sostitutiva Unica (DSU) e sulle Attestazioni ISEE recanti difformità e/o omissioni rilevate direttamente dall'Agenzia delle Entrate e/o da INPS, anche richiedendo ai diretti interessati idonea documentazione atta a dimostrare la completezza e la veridicità dei dati indicati nella DSU. Anche in esito a tali controlli ER-GO invia all'Agenzia delle Entrate gli elenchi dei beneficiari ai fini della programmazione secondo criteri selettivi dell'attività di controllo sostanziale della posizione reddituale e patrimoniale da parte della Guardia di Finanza.

In ogni caso, è assoggettato a controllo sostanziale con invio degli elenchi dei beneficiari ai Comandi di Guardia di Finanza, almeno il 20% degli aventi diritto, estratti con metodologia a campione, senza escludere l'estensione a tutti gli idonei.

L'Azienda svolge inoltre tutte le indagini ritenute opportune, avvalendosi anche dell'apporto dei Comuni, degli Uffici Catastali e degli altri uffici depositari di dati relativi alla condizione economica ed accedendo direttamente alla consultazione delle banche dati dell'INPS, dell'Agenzia delle Entrate e dell'Agenzia del territorio.

L'Azienda non ha l'obbligo di fornire alcuna comunicazione preventiva allo studente sottoposto a controllo.

Può essere inoltre richiesto l'invio di specifiche documentazioni al fine della correzione di errori

materiali o di modesta entità, che comunque non siano tali da incidere sull'accesso ai benefici e sull'entità degli stessi, così come previsto dalla L. 212/2000.

2) Studenti stranieri devono produrre la documentazione richiesta nell'apposita sezione "domanda per contributo universitario personalizzato" - Documentazione necessaria alla compilazione" che sarà sottoposta a necessari controlli.

SANZIONI

Amministrative

Qualora lo studente abbia presentato dichiarazioni successivamente accertate come non veritiere, i contributi economici concessi vengono revocati, effettuando il recupero delle somme eventualmente già erogate.

Analogamente verrà preteso il versamento di somme dovute e non precedentemente corrisposte (esoneri totali o parziali di tasse e contributi universitari).

Ai sensi dell'art. 10 del D.Lgs. 68/2012, lo studente sarà inoltre sottoposto a sanzione amministrativa, cioè al pagamento di un importo triplo rispetto al valore del beneficio concesso e indebitamente goduto.

Lo studente perderà infine il diritto ad ottenere qualsiasi altra provvidenza del diritto allo studio universitario per tutta la durata del corso degli studi.

Penali

Nel caso di accertamento di dichiarazione non veritiera l'Università è tenuta a segnalare i fatti all'Autorità Giudiziaria, inoltrando la documentazione raccolta, per le eventuali determinazioni da parte dell'Organo competente, circa la sussistenza dei seguenti reati:

- falsità ideologica commessa da privato in atto pubblico (art. 483 c.p.)
- falsa attestazione ad un pubblico ufficiale sulla identità e sulle qualità personali proprie o altrui (art. 495 c.p.)
- truffa ai danni dello Stato o ad altro Ente Pubblico (art. 640 c.p.)

<p style="text-align: center;">TASSE E CONTRIBUTI UNIVERSITARI PER STUDENTI ISCRITTI A TEMPO PARZIALE ANNO ACCADEMICO 2017/2018</p>
--

In questa sezione si riportano gli importi, le modalità e le scadenze di pagamento delle tasse universitarie per i Corsi di Laurea e Laurea Magistrale con le nuove disposizioni della Legge 11 dicembre 2016, n. 232. Inoltre sono fornite tutte le informazioni sui benefici del diritto allo studio, regolati dal DPCM del 9/04/2001 e dal Decreto Legislativo 68/2012, le modalità e i termini di presentazione delle relative domande.

Gli importi di tasse e contributi universitari variano a seconda:

- del Merito: si considerano solo i CFU maturati nei dodici mesi antecedenti la data del 10/08 (almeno 5 CFU per iscrizione al 2 anno; almeno 13 CFU per anni successivi al secondo)
 - dell'Anzianità di iscrizione: si conteggiano gli anni di iscrizione all'Università degli studi di Parma (i passaggi di corso non azzerano l'anzianità)
 - dell'Ambito Scientifico Disciplinare del Corso;
- I dati suddetti sono rilevati d'ufficio.

E' possibile usufruire di riduzioni sull'importo di tasse e contributi universitari in base alla condizione economico-patrimoniale, determinata dall'attestazione ISEE, di cui al D.P.C.M. 5 dicembre 2013, n. 159 e D.M. 7 novembre 2014, D.M. 363 del 29 dicembre 2015 e D.M. 146 dell'1 giugno 2016. La normativa vigente in materia di ISEE prevede un ISEE specifico per prestazioni per il diritto allo studio universitario.

Tutti gli studenti iscritti o che intendano iscriversi a corsi di laurea dell'Università di Parma (compresi iscritti sotto condizione, preiscritti e trasferiti da altri Atenei), possono chiedere riduzioni in base alla condizione economica-patrimoniale e sono tenuti a comunicare i dati dell'attestazione ISEE 2017, relativi ai redditi dell'anno di imposta 2015 e ai patrimoni dell'anno di imposta 2016, con le modalità ed entro i termini successivamente indicati.

IMPORTI TASSE E CONTRIBUTI

L'importo annuale di iscrizione per l'anno accademico 2017/2018 ai corsi di laurea dell'Università degli Studi di Parma è composto da Tassa Regionale € 140, bollo virtuale € 16 e contributo universitario onnicomprensivo calcolato in modo personalizzato e proporzionale sulla base del solo indicatore ISEE (Indicatore della Situazione Economia Equivalente), applicando la seguente formula di calcolo:

contributo universitario personalizzato =

$$\text{contributo minimo} + \frac{\text{ISEE studente} - \text{ISEE minimo}}{\text{ISEE massimo} - \text{ISEE minimo}} \times (\text{contributo massimo} - \text{contributo minimo})$$

I valori dei contributi minimi e massimi e ISEE minimi e massimi sono riportati nella Tabella di seguito riportata.

In caso di ISEE superiore a € 64.000 o in assenza della comunicazione dei dati ISEE entro il termine successivamente indicato, gli studenti sono tenuti al pagamento del contributo massimo assoluto previsto per il loro Ambito e la loro condizione di merito e anzianità.

AMBITO → disciplinari di appartenenza del corso			Medico Chirurgo e Medico Veterinario		Agroalimentare, Farmaceutico, Ingegneria e Architettura, Scienze MM.FF.NN.		Economico, Giuridico e Politologico, Umanistico e delle Scienze Umane, Medico Chirurgo (solo corso di Laurea Magistrale in Psicobiologia e Neuroscienze Cognitive).	
Merito	ISEE Minimo	ISEE massimo	Contributo minimo	Contributo massimo	Contributo minimo	Contributo massimo	Contributo minimo	Contributo massimo
Sì	0	13000	0	0	0	0	0	0
	13000,01	30000	0	545	0	485	0	425
	30000,01	64000	545	920	485	860	425	800
No	0	13000	75	75	75	75	75	75
	13000,01	30000	75	570	75	510	75	450
	30000,01	64000	570	945	510	885	450	825

Come precedentemente indicato, agli importi con la formula suddetta vanno aggiunti:

- Tassa Regionale € 140
- bollo virtuale € 16

Tutti gli studenti iscritti o che intendano iscriversi a corsi di laurea dell'Università di Parma (compresi iscritti sotto condizione, preiscritti e trasferiti da altri Atenei) che vogliono richiedere una riduzione sull'importo di tasse e contributi universitari, devono compilare la domanda sul sito di ER-GO www.er-go.it improrogabilmente entro il 31 ottobre 2017. Non si accettano domande oltre il termine. Chi non presenterà domanda di riduzione sarà tenuto al pagamento del contributo massimo assoluto previsto per il loro Ambito e la loro condizione di merito e anzianità.

ELENCO AMBITI

Ambito: economico, giuridico e politologico, umanistico e delle scienze umane, corso di psicobiologia e neuroscienze cognitive

Ambito Economico

Corsi di laurea

- Economia e Management
- Sistema Alimentare: Sostenibilità, Management e Tecnologie - Food system: Management, Sustainability and Technologies

Corsi di laurea magistrale

- Amministrazione e Direzione Aziendale
- Finanza e Risk Management
- International Business and Development - Economia Internazionale e dello Sviluppo
- Trade Marketing e Strategie Commerciali

Ambito Giuridico e Politologico

Corsi di laurea

- Scienze Politiche e delle Relazioni Internazionali
- Servizio Sociale

Corsi di laurea magistrale

- Programmazione e Gestione dei Servizi Sociali
- Relazioni Internazionali ed Europee

Ambito umanistico

Corsi di laurea

- Civiltà e Lingue Straniere Moderne
- Scienze dell'Educazione e dei Processi Formativi
- Studi Filosofici
- Beni Artistici e dello Spettacolo
- Lettere
- Lingua e Cultura Italiana per stranieri – Telematico
- Comunicazione e Media Contemporanei per le Industrie Creative

Ambito umanistico

Corsi di laurea magistrale

- Filosofia (interateneo - sede Amministrativa Parma)
- Lettere classiche e moderne
- Progettazione e Coordinamento dei Servizi Educativi
- Giornalismo e Cultura Editoriale
- Psicologia dell'intervento clinico e sociale
- Storia e critica delle arti e dello spettacolo

Ambito Medico Chirurgico

Corso di laurea magistrale

- Psicobiologia e neuroscienze cognitive

Ambito: Agroalimentare, Ingegneria e Architettura, Scienze MM.FF.NN.

Ambito Agroalimentare

Corsi di laurea

- Scienze e Tecnologie Alimentari
- Scienze Gastronomiche

Corso di laurea magistrale

- Scienze e Tecnologie Alimentari

Ambito Ingegneria e Architettura

Corsi di laurea

- Ingegneria Civile e Ambientale
- Scienze dell'Architettura
- Ingegneria Informatica, Elettronica e delle Telecomunicazioni
- Ingegneria Gestionale
- Ingegneria Meccanica
- Ingegneria dei sistemi informativi

Corsi di laurea magistrale

- Architettura
- Ingegneria Civile
- Ingegneria per l'Ambiente e il Territorio
- Communication Engineering, Ingegneria delle Telecomunicazioni
- Ingegneria Elettronica
- Ingegneria Informatica
- Ingegneria Gestionale
- Ingegneria Meccanica
- Ingegneria degli Impianti e delle Macchine dell'Industria Alimentare

Ambito Scienze MM.FF.NN.

Corsi di laurea

- Biologia
- Biotecnologie
- Scienze della Natura e dell'Ambiente
- Chimica
- Fisica
- Scienze Geologiche
- Informatica
- Matematica

Corsi di laurea magistrale

- Biologia e Applicazioni Biomediche
- Biologia Molecolare
- Biotecnologie Genomiche, Molecolari e Industriali
- Ecologia e Conservazione della Natura
- Scienze e Tecnologie per l'Ambiente e le Risorse
- Chimica
- Chimica Industriale
- Fisica
- Scienze e Tecnologie Geologiche
- Scienze per la Conservazione e il Restauro
- Matematica

Ambito: Medico Chirurgico e Medico Veterinario

Ambito Medico Chirurgico

Corso di laurea

- Scienze Motorie, Sport e Salute

Corso di laurea magistrale

- Biotecnologie Mediche, Veterinarie e Farmaceutiche
- Scienze e Tecniche delle Attività Motorie Preventive e Adattate

Ambito Medico Veterinario

Corsi di laurea

- Scienze Zootecniche e Tecnologie delle Produzioni Animali

SCADENZE E MODALITÀ PAGAMENTI

Vedere sezione SCADENZE E MODALITÀ PAGAMENTI studenti a Tempo Pieno

DOMANDA PER CONTRIBUTO UNIVERSITARIO PERSONALIZZATO

Vedere sezione DOMANDA PER CONTRIBUTO UNIVERSITARIO PERSONALIZZATO studenti a Tempo Pieno

ESONERI E RIDUZIONI PER STUDENTI ISCRITTI A TEMPO PARZIALE

A.A. 2017/2018

Di seguito si comunicano tutte le informazioni su esoneri e riduzioni di tasse e contributi universitari per l'a.a. 2017/2018, rivolti a studenti a tempo parziale regolarmente immatricolati o iscritti all'Università degli Studi di Parma nell'anno accademico 2017/2018 a corsi di Laurea, Laurea Triennale e Laurea Magistrale. Tali benefici sono regolati dal DPCM del 9/04/2001 e dal Decreto Legislativo 68/2012.

NON HANNO DIRITTO:

- gli studenti già in possesso di laurea e che si iscrivono ad un corso di studio che rilascia un titolo di valore identico o inferiore a quello già posseduto;
- gli studenti che non regolarizzano l'immatricolazione o iscrizione all'anno accademico 2017/2018 entro il 29/12/2017 e gli studenti preiscritti che non regolarizzano l'iscrizione entro le date previste dal Manifesto degli Studi. L'iscrizione oltre i termini, anche in presenza dei requisiti di idoneità, non consente l'ammissione ai benefici;
- gli studenti che si trasferiscono all'Università di Parma per l'anno accademico 2017/2018 e che non regolarizzano il trasferimento entro il 29/12/2017;
- gli studenti che si trasferiscono dall'Università di Parma ad altra sede universitaria, che rinunciano agli studi o comunque li interrompono;
- gli studenti che si iscrivono a corsi singoli;
- gli studenti non in regola con i versamenti di tasse e contributi universitari relativi agli anni accademici precedenti, salvo che la regolarizzazione avvenga entro il 29/12/2017;
- gli studenti cui sono stati revocati, con sanzione, i benefici a seguito di verifiche effettuate sulle autocertificazioni presentate in anni precedenti e risultate non veritiere. Tali studenti sono esclusi dalla concessione di benefici per tutta la durata del corso degli studi.

ESONERO TOTALE DA TASSE E CONTRIBUTI UNIVERSITARI:

1) [Studenti con riconoscimento di handicap ai sensi dell'art. 3, comma 1, della legge 5 febbraio 1992, n. 104 e studenti con invalidità certificata pari o superiore al 66%](#)

Gli studenti con riconoscimento di handicap ai sensi dell'art. 3, comma 1, della legge 5 febbraio 1992, n. 104 o con una invalidità pari o superiore al 66% hanno diritto all'esonero totale da tasse e contributi universitari ed effettuano l'immatricolazione, con i soli versamenti di tassa regionale e bolli.

L'esonero si richiede compilando il modulo di autocertificazione dell'invalidità Mod. A23, che dovrà essere consegnato alla segreteria studenti entro i termini previsti per il versamento della seconda rata.

2) Studenti titolari di Borsa di studio ER-GO nell'anno Accademico 2017/2018

Gli studenti di nuova immatricolazione ed iscritti ad anni regolari di corso, beneficiari o idonei alla borsa di studio ER-GO nell'anno accademico 2017/2018, hanno diritto all'esonero totale dal contributo universitario personalizzato ed effettuano l'immatricolazione o rinnovo iscrizione con i soli versamenti di tassa regionale e bollo virtuale (prima rata).

Gli studenti che, all'atto della pubblicazione delle graduatorie ER-GO, dovessero risultare NON IDONEI al beneficio di borsa di studio, dovranno versare il contributo universitario personalizzato (seconda rata) entro il 29/12/2017 e non potranno effettuare atti interruttivi di carriera se non dopo il relativo versamento.

In caso di revoca della Borsa di Studio gli studenti decadranno dal beneficio d'esonero e saranno tenuti al versamento del contributo universitario personalizzato entro 60 giorni dalla comunicazione da parte di ER-GO.

Gli studenti che hanno effettuato il versamento del contributo universitario personalizzato riceveranno il rimborso d'ufficio dopo la conferma della Borsa di studio (giugno 2017).

3) Studenti stranieri beneficiari di Borsa di studio del Governo Italiano

Gli studenti stranieri beneficiari di borsa di studio del Governo italiano nell'ambito dei Programmi di Cooperazione allo Sviluppo e degli Accordi Interculturali e Scientifici e relativi programmi esecutivi hanno diritto all'esonero totale dal contributo universitario personalizzato. La relativa documentazione dovrà essere presentata alla Segreteria Studenti o alla U.O. Contributi, Diritto allo studio e Benessere Studentesco.

RIDUZIONI DI TASSE E CONTRIBUTI UNIVERSITARI

1) Studenti immatricolati al primo anno di un corso di Laurea

Gli studenti che si immatricolano al primo anno di un corso di Laurea hanno diritto ad una riduzione di € 125 per votazione di diploma pari a 100 o a 100 con merito.

Requisiti di anzianità di iscrizione: l'anzianità di iscrizione universitaria viene calcolata a partire dal 1° anno di immatricolazione in qualunque Università italiana. Il cambio di corso di laurea o di Università non azzerà l'anzianità di iscrizione.

Per gli studenti decaduti, rinunciatari o per gli studenti che comunque effettuano una nuova immatricolazione, l'anno di prima immatricolazione retrocede proporzionalmente all'anno di corso a cui sono stati ammessi.

La riduzione è disposta d'ufficio fino a concorrenza dell'importo totale del contributo universitario personalizzato dovuto e/o versato.

2) Studenti immatricolati al primo anno di un corso di Laurea Magistrale

Gli studenti che si immatricolano al primo anno di un corso di Laurea Magistrale usufruiscono di:

- a) riduzione di € 125 per votazione di laurea pari a 110 od a 110 con lode
- b) riduzione di € 75 per votazione di laurea pari a 108 o 109

Requisiti di anzianità di iscrizione: l'anzianità di iscrizione universitaria viene calcolata a partire dal 1° anno di immatricolazione in qualunque Università italiana. Il cambio di corso di laurea o di Università non azzerà l'anzianità di iscrizione.

Per gli studenti decaduti, rinunciatari o per gli studenti che comunque effettuano una nuova immatricolazione, l'anno di prima immatricolazione retrocede proporzionalmente all'anno di corso a cui sono stati ammessi.

La riduzione è disposta d'ufficio fino a concorrenza dell'importo totale del contributo universitario personalizzato dovuto e/o versato.

◇◇◇◇◇◇◇◇

ESITO DOMANDE

Vedere sezione ESITO DOMANDE per studenti a Tempo Pieno

RICORSI

Vedere sezione RICORSI per studenti a Tempo Pieno

COME COMUNICARE CON ER-GO

Vedere sezione COME COMUNICARE CON ER-GO per studenti a Tempo Pieno

CONTROLLI

Vedere sezione CONTROLLI per studenti a Tempo Pieno

SANZIONI

Vedere sezione SANZIONI per studenti a Tempo Pieno

NOTA

Qualora i benefici del diritto allo studio ottenuti determinino una quota di rimborso, l'Ateneo provvederà d'ufficio nel mese di giugno 2018 al pagamento nelle seguenti modalità:

- accredito sulla student card
- accredito su IBAN intestato o cointestato allo studente

Nel caso in cui lo studente non abbia comunicato le modalità, non si procederà al rimborso fino alla necessaria comunicazione.

CASI SPECIALI

Le Autorità Accademiche si riservano di valutare con particolare attenzione casi del tutto eccezionali o particolari che rendano particolarmente difficoltoso il pagamento di tasse e contributi universitari, per i quali le precedenti norme risultino inadeguate o inapplicabili per assenza dei requisiti.

Le domande dovranno essere formalmente indirizzate al Magnifico Rettore e corredate obbligatoriamente da attestazioni ISEE 2017 e/o dichiarazioni reddituali e patrimoniali delle competenti autorità diplomatiche, riferite all'esercizio fiscale 2016, nonché da ogni documentazione che si ritiene utile e opportuna a supporto della richiesta.

Termini di presentazione della domanda:

a) le domande di **esonero totale** dovranno pervenire **entro e non oltre il 15 novembre 2017**.

b) le domande di **esonero parziale** dovranno pervenire **entro e non oltre il termine stabilito per versamento della terza rata** di tasse e contributi per l'anno accademico 2017/2018.

Possono presentare domanda:

- studenti in stato di detenzione;
- studenti che nell'ultimo anno si siano trovati in stato di disoccupazione a seguito di licenziamento o in cassa integrazione;
- studenti i cui familiari si siano trovati in stato di disoccupazione a seguito di licenziamento o cassa integrazione;
- studenti che a seguito di infortunio certificato, abbiano dovuto temporaneamente sospendere la frequenza universitaria, per un periodo di almeno quattro mesi consecutivi;
- studenti che abbiano dovuto temporaneamente sospendere la frequenza universitaria a seguito di degenza ospedaliera;
- nascita figlio;
- situazioni particolari ed eccezionali non ricomprese nelle precedenti categorie

La Commissione si riserva di valutare altri casi particolari non rientranti nelle tipologie di cui sopra.

Sono esclusi dalla valutazione della Commissione:

- 1) gli studenti non in regola con l'iscrizione entro i termini già indicati nei requisiti generali;
- 2) gli studenti con tasse in debito relative agli anni accademici precedenti.

Dove presentare la domanda:

Le domande dovranno essere inviate al seguente indirizzo:

Università degli studi di Parma
UO Contributi, Diritto allo Studio e Benessere studentesco
P.le San Francesco, 2
43121 Parma PR

Attenzione: La valutazione della Commissione è insindacabile.

**

ULTERIORI INFORMAZIONI SU TASSE E CONTRIBUTI UNIVERSITARI

Lo studente iscritto nell'a.a. 2016/2017 che intende laurearsi entro l'appello straordinario nello stesso a.a. non è tenuto al pagamento delle tasse per l'a.a. 2017/2018. In tale ipotesi non potranno essere rilasciati certificati d'iscrizione.

Nell'ipotesi di versamento della I e II rata relativa all'a.a. 2017/2018 si procederà, a domanda dello studente, al rimborso del contributo universitario personalizzato (con esclusione del bollo virtuale e della tassa regionale), sempre che non sia stata rilasciata alcuna certificazione. Si consiglia allo Studente di recarsi entro i termini stabiliti per il rinnovo dell'iscrizione all'anno accademico 2017/2018, presso la Segreteria Studenti per effettuare l'iscrizione sotto condizione.

La rinuncia agli studi non dà diritto ad alcun rimborso relativamente alle tasse e ai contributi versati per l'iscrizione all'anno ad eccezione dei casi di rinuncia per iscrizione nel medesimo anno accademico a corsi di studio a programmazione nazionale. E' richiesto, inoltre, il saldo delle rate a debito, inclusi i contributi di mora, relative agli anni accademici precedenti l'ultima rata versata e l'eventuale conguaglio.

Il passaggio ad un corso di studi di costo inferiore a quello di provenienza non dà diritto al rimborso dell'eccedenza versata.

IMPORTO CONTRIBUTI * per:

- costo di diplomi o pergamene	€	100
- preiscrizione	€	100
- congedo in partenza	€	250
- congedo in partenza (solo per trasferimento corsi programmati a livello nazionale)	€	130
- congedo in arrivo	€	130
- passaggio di corso	€	52
- domanda di partecipazione a concorsi di ammissione	€	50
- duplicato di libretto o pergamena	€	100
- domanda di partecipazione agli esami di stato	€	310
- contributo di mora	€	50
- tassa di ricognizione per ogni anno da ricongiungere	€	104
- tassa riconoscimento equipollenza titoli di studio	€	258
- domanda di partecipazione alle prove integrative per la professione di Revisore Legale (D.M. della Giustizia n. 63 del 19/01/2016)	€	100

*** i contributi sopraelencati non sono rimborsabili ad eccezione del contributo stabilito per la presentazione di domanda di partecipazione ai concorsi di ammissione in caso di mancato svolgimento del concorso**

TUTELA DELLE PERSONE E DI ALTRI SOGGETTI RISPETTO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI – D.LGS. N. 196 30/06/2003

A norma dei regolamenti adottati ed ai sensi del D.Lgs. n. 196 del 30/06/03, l'Università è autorizzata ad utilizzare i dati raccolti, attraverso le autocertificazioni pervenute, esclusivamente per i fini istituzionali di cui al presente Manifesto degli Studi.