

REP. DRD n. 345/2016

PROT. 23066

IL DIRETTORE

richiamato lo Statuto e il Regolamento Generale di Ateneo;

richiamata la Legge 9 maggio 1989, n. 168;

richiamato il D.lgs n. 165 del 30.03.2001 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" ed in particolare sull'organizzazione e gestione delle risorse umane;

richiamato il CCNL del personale del comparto Università sottoscritto in data 16.10.2008;

richiamata la Legge 30 dicembre 2010, n. 240 recante "Norme in materia di organizzazione delle Università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario";

richiamato il "Codice di comportamento di Ateneo" approvato con D.R. n. 416 del 23.06.2014;

vista la delibera del Consiglio di Amministrazione n. 526/30629 del 30.07.2014 "*Approvazione delle "Linee generali di organizzazione dell'Ateneo" – Presa d'atto dei "Criteri generale di conferimento degli incarichi di responsabilità, posizioni organizzative, funzioni specialistiche e di responsabilità" – Presa d'atto dell'organizzazione-funzionigramma non definitivo e delle competenze del Coordinatore Amministrativo di Dipartimento*";

visti il D.R. n. 580 del 29.08.2014 di emanazione delle "*Linee generali di organizzazione dell'Ateneo*", il D.D. n. 53 del 30.09.2014, con cui sono stati approvati i "*Criteri generali di conferimento degli incarichi di responsabilità, posizioni organizzative, funzioni specialistiche e di responsabilità*", e il D.D. n. 62, prot. n. 49868, del 28.10.2014 con il quale è stato approvato il nuovo assetto organizzativo e funzionale dell'Ateneo applicabile, in via sperimentale, dal 01.01.2015;

preso atto che, provvisoriamente, restano confermate "*le funzioni di responsabilità e gli incarichi affidati al personale delle aree tecniche informatiche - socio sanitarie - mediche, adibiti ad attività informatiche, e ad attività di supporto alla didattica e alla ricerca che presta servizio presso le Unità Tecniche, anche nell'ambito dei laboratori, delle strutture Dipartimentali e dei Centri cui è assegnato personale tecnico amministrativo*" nei termini indicati nel D.R. n. 580 del 29 agosto 2014;

vista la delibera del Consiglio di Amministrazione n. 531/30859 del 22.12.2014 "*Preso d'atto della tempistica della riorganizzazione – Integrazione della deliberazione n. 526/30629 di approvazione delle "Linee Generali di Organizzazione dell'Ateneo" – Presa d'atto dell'organizzazione – funzionigramma non definitivo dell'Area dirigenziale che gestirà i processi dell'I.C.T. e dei sistemi informativi dell'Ateneo*" con la quale, fra l'altro, è stato deliberato di fissare al 1° febbraio 2015 tutte le decorrenze della riorganizzazione dell'Ateneo già indicate al 1° gennaio 2015;

visti il D.D. n. 1, prot. n. 1055, del 14.01.2015 e il D.R.D. n. 305, prot. n. 11825, del 27.02.2015 con i quali è stata rispettivamente costituita ed attivata, con decorrenza dal 02.03.2015, l'Area Dirigenziale Sistemi Informativi, approvandone il nuovo assetto organizzativo e funzionale;

visto il D.R.D. n. 864, prot. n. 21815, del 14.04.2015 con il quale è stato parzialmente modificato ed integrato il funzionigramma, relativamente alla UOC Contabilità Dipartimenti e Centri e alla UOS Bilanci e Contabilità Analitica dell'Area Economico Finanziaria;

preso atto della delibera del Consiglio di Amministrazione n. 543/31404 del 16.12.2015 “*Linee generali di organizzazione dell’Ateneo – Addendum*”, con la quale è stato parzialmente modificato il comma 4 dell’art. 10 delle Linee Generali sopra citate, nel senso che “...*tutti gli incarichi e le funzioni conferiti, a prescindere dalla data del provvedimento di attribuzione, hanno durata fino al 31.12.2016. Conseguentemente, tutti gli incarichi e le funzioni saranno conferiti con decorrenza dal 1.1.2017 e avranno durata triennale*”;

preso atto della delibera del Consiglio di Amministrazione n. 544/31454 del 26.01.2016 “*Approvazione Piano Integrato per la Gestione del ciclo della Performance 2016-2018 – Obiettivi dell’azione amministrativa 2016 e presa d’atto del Funzionigramma di Ateneo*”;

considerato che nel corso dell’anno 2015, anche con il concorso di una consulenza esterna, è stato progressivamente svolto un processo di parziale ridefinizione e aggiornamento delle attività prevalenti delle varie unità organizzative, che ha portato a contenuti più omogenei sia dal punto di vista formale che funzionale, addivenendo al testo del Funzionigramma che viene approvato con il presente decreto;

tenuto conto che il succitato Funzionigramma prevede una nuova Unità Organizzativa Specialistica (U.O.S.) Ricerca Competitiva, afferente all’Area Dirigenziale Ricerca, Internazionalizzazione, Biblioteche e Musei, che presenta i criteri di complessità indicati dall’art. 6 delle Linee generali sopra richiamate;

ritenuto di approvare il nuovo assetto organizzativo e funzionale dell’Ateneo di cui al Funzionigramma allegato;

ritenuto, conseguentemente, di costituire, dalla data del presente provvedimento, la U.O.S. Ricerca Competitiva, afferente all’Area Dirigenziale Ricerca, Internazionalizzazione, Biblioteche e Musei;

rilevato l’avvenuto espletamento delle procedure di informazione e consultazione nei confronti delle OO.SS., della R.S.U., del Comitato Unico di Garanzia e del Consiglio del Personale Tecnico-Amministrativo;

D E C R E T A

per le motivazioni di cui alle premesse, parte integrante del presente disposto

Art. 1) – Di approvare, dalla data del presente provvedimento, l’assetto organizzativo e funzionale dell’Ateneo contenuto nell’allegato “*Funzionigramma*”, parte integrante del presente decreto.

Art. 2) – Di costituire, dalla stessa data, la U.O.S. Ricerca Competitiva, afferente all’Area Dirigenziale Ricerca, Internazionalizzazione, Biblioteche e Musei la cui missione, i servizi e le principali attività sono definiti nel documento allegato.

Parma, 16 Febbraio 2016

IL DIRETTORE GENERALE

Silvana Ablondi

U.O.R. Area Dirigenziale Organizzazione e Personale	Dott. Gianluigi Michelini
R.P.A. U.O.C. Programmazione, Organizzazione, Sviluppo e Produttività	Sig.ra Giovanna Giustiniani