



UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PARMA

REG. D.D. n. 3/2015

Prot. 3530

IL DIRETTORE

richiamato lo Statuto e il Regolamento Generale di Ateneo;

richiamato il D.lgs n. 165 del 30.03.2001 recante "*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*" ed in particolare sull'organizzazione e gestione delle risorse umane;

richiamato il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del personale del comparto Università sottoscritto in data 16.10.2008;

richiamata la Legge 30 dicembre 2010, n. 240 recante "*Norme in materia di organizzazione delle Università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario*";

richiamato il "*Piano triennale della prevenzione della corruzione 2014 – 2016*" approvato con D.R. n. 57 del 30.01.2014;

richiamato il "*Codice di comportamento di Ateneo*" approvato con D.R. n. 416 del 23.06.2014;

vista la delibera del Consiglio di Amministrazione n. 526/30629 del 30.07.2014, di approvazione delle "*Linee generali di organizzazione dell'Ateneo*", emanate con D.R. n. 580 del 29.08.2014, con cui è stato riconfigurato il complessivo assetto organizzativo dell'Università degli Studi di Parma;

visto il D.D. n. 53 del 30.09.2014, con il quale sono stati approvati i "*Criteri generali di conferimento degli incarichi di responsabilità, posizioni organizzative, funzioni specialistiche e di responsabilità*";

visto il D.D. n. 62 del 28.10.2014 di approvazione dell'"*Organizzazione e funzionigramma*" di Ateneo;

vista la delibera del Consiglio di Amministrazione n. 531/30859 del 22.12.2014 che, modificando l'art. 10 "*Prima applicazione*" delle sopra richiamate "*Linee generali di organizzazione dell'Ateneo*", ha posticipato al 1° febbraio 2015 l'attivazione della nuova struttura organizzativa, fissato al 2 marzo 2015 il termine ultimo per completare il processo riorganizzativo dei centri con personale tecnico amministrativo e dei dipartimenti relativamente alle articolazioni organizzative e funzioni e ha preso atto dell'indirizzo di attivare un'ulteriore Area Dirigenziale, che gestisca i processi I.C.T. dell'Ateneo, unitamente al relativo documento "*Organizzazione e funzionigramma*" dell'Area stessa;

richiamato il D.D. n. 1 del 14.01.2015, con cui è stata costituita l'Area Dirigenziale – Sistemi Informativi e ne è stato approvato il nuovo assetto organizzativo e funzionale, rinviandone l'attivazione a un successivo provvedimento;

preso atto delle proposte di articolazioni organizzative, incarichi e funzioni, in attuazione degli artt. 8 e 9 delle "*Linee generali di organizzazione dell'Ateneo*", formulate e pervenute in relazione a Rettorato, Direzione Generale, Aree dirigenziali e al Centro di Servizi per la Salute, Igiene e Sicurezza nei Luoghi di Lavoro;



UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PARMA

esaminate le proposte di cui sopra e accertata la coerenza con quanto previsto con gli artt. 1 e 8 delle "Linee generali di organizzazione dell'Ateneo";

rilevato che del processo sono informati il C.U.G., le OO.SS. e la R.S.U.;

su proposta del Dirigente dell'Area Dirigenziale Risorse Umane:

DECRETA

per le motivazioni più sopra esposte, a decorrere dalla data del presente decreto e per la durata di un anno, sono approvate le articolazioni organizzative e le funzioni di cui all'art. 8 delle "Linee generali di organizzazione dell'Ateneo", in allegato e parti integranti del presente atto.

Parma, 29 gennaio 2015



IL DIRETTORE GENERALE

Silvana Ablondi

U.O.R. - Unità Organizzativa Responsabile	Area Dirigenziale - Risorse Umane	Dott. Gianluigi Micheli
R.P.A. - Responsabile del Procedimento Amministrativo	Capo Settore Organizzazione - Gestione e Relazioni Sindacali	Sig.ra Giovanna Giustiniani
Capo Servizio Misurazione e Valutazione delle prestazioni individuali, Monitoraggio Struttura Organizzativa, relazioni sindacali	