



UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PARMA

REG. D.D. N. 66/2014

BANDO N. 2

PUBBLICATO IL 29.10.2014

PROT. N. 50231

SCADENZA IL 7.11.2014

IL DIRETTORE

vista la delibera del Consiglio di Amministrazione n. 526/30629 del 30.07.2014 di approvazione delle "Linee generali di organizzazione dell'Ateneo", emanate con D.R. n. 580 del 29.08.2014;

rilevato che il comma 1, dell'art. 7 "Conferimento delle Unità Organizzative", stabilisce che le Unità Organizzative U.O.C. e U.O.S.: "... vengono ricoperte attraverso il conferimento di incarichi di responsabilità al personale appartenente alla Categoria EP, che assume la posizione di responsabile dell'ufficio";

preso atto che con D.D. n. 53 del 30.09.2014, sono stati approvati i "Criteri generali di conferimento degli incarichi di responsabilità, posizioni organizzative, funzioni specialistiche e di responsabilità" i quali prevedono fra l'altro che:

- punto 3, lett. a): il conferimento della responsabilità delle Unità Organizzative (U.O.C. e U.O.S.) avviene "attraverso procedura valutativa comparativa, previo bando interno";
- punto 4: "in relazione alla natura e caratteristiche dei processi e dei programmi da coordinare e/o realizzare, tenuto conto della tipologia di Categoria ed Area di inquadramento contrattuale del dipendente, saranno oggetto di valutazione:
 - a. requisiti culturali e professionali
 - b. competenze e specializzazioni
 - c. attitudini, capacità e esperienza acquisita
 - d. esiti della valutazione della performance nel triennio precedente";

e rilevato che il comma 9 del medesimo articolo prevede che in prima applicazione si prescinde dal criterio di cui alla lettera d);

considerato che i "Criteri generali di conferimento degli incarichi di responsabilità, posizioni organizzative, funzioni specialistiche e di responsabilità", prevedono che la suddetta procedura valutativa comparativa sia espletata da parte di apposito Collegio nominato con Decreto del Direttore Generale;

considerato che le procedure valutative avverranno secondo i Criteri sopra citati, sulla base dei curricula prodotti dai candidati, al fine di verificare, tenuto conto della tipologia della Categoria e dell'Area di inquadramento contrattuale, l'idoneità e la pertinenza rispetto alle posizioni di responsabilità da ricoprire, in relazione ai processi e attività, nonché programmi da coordinare e/o realizzare previsti, per le U.O.C. e le U.O.S., in generale nelle "Linee generali di organizzazione dell'Ateneo" e nell' "Organizzazione e funzionigramma";

considerato che con D.D. n. 62 del 28 ottobre 2014 è stata approvata l'"Organizzazione e funzionigramma" e la costituzione delle U.O.C. e delle U.O.S.;

considerato che le procedure sopra indicate sono riservate al personale di questo Ateneo, inquadrato in Categoria EP, come previsto dal richiamato comma 1 dell'art. 7 delle "Linee generali di organizzazione dell'Ateneo";

DECRETA

1



UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PARMA

Per le motivazioni citate in premessa, che costituiscono parte integrante della presente disposizione:

Art. 1) sono indette n. 21 procedure valutative comparative, riservate ai dipendenti in servizio presso l'Università degli Studi di Parma, inquadrati nella **Categoria EP, Area Amministrativa- Gestionale**, per il conferimento degli incarichi di responsabilità delle seguenti **Unità Organizzative di Coordinamento (U.O.C.)** e **Unità Organizzative Specialistiche (U.O.S.)**, di Ateneo:

RETTORATO

RIFERIMENTO	UNITA' ORGANIZZATIVA
Rif. n. 19	U.O.C. COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE*

* E' richiesto a pena di esclusione il requisito dell'iscrizione all'Ordine dei giornalisti

AREA DIRIGENZIALE AFFARI GENERALI E LEGALE

RIFERIMENTO	UNITA' ORGANIZZATIVA
Rif. n. 20	U.O.C. SUPPORTO alla PROGRAMMAZIONE e AFFARI ISTITUZIONALI
Rif. n. 21	U.O.C. COORDINAMENTO delle ATTIVITA' AMMINISTRATIVE dei DIPARTIMENTI e dei CENTRI
Rif. n. 22	U.O.S. RAPPORTI con il SISTEMA SANITARIO

AREA DIRIGENZIALE ECONOMICO FINANZIARIA

RIFERIMENTO	UNITA' ORGANIZZATIVA
Rif. n. 23	U.O.S. RAGIONERIA GENERALE
Rif. n. 24	U.O.S. STIPENDI e COMPENSI
Rif. n. 25	U.O.S. BILANCI e CONTABILITA' ANALITICA
Rif. n. 26	U.O.S. ECONOMATO e PROVVEDITORATO
Rif. n. 27	U.O.C. CONTABILITA' DIPARTIMENTI e CENTRI

AREA DIRIGENZIALE DIDATTICA E SERVIZI AGLI STUDENTI

RIFERIMENTO	UNITA' ORGANIZZATIVA
Rif. n. 28	U.O.C. OFFERTA FORMATIVA e SERVIZI agli STUDENTI
Rif. n. 29	U.O.S. FORMAZIONE POST LAUREAM
Rif. n. 30	U.O.S. CONTRIBUTI, DIRITTO allo STUDIO e BENESSERE STUDENTESCO
Rif. n. 31	U.O.S. ORIENTAMENTO PLACEMENT E TIROCINI
Rif. n. 32	U.O.S. APPRENDIMENTO ABILITA' LINGUISTICHE

AREA DIRIGENZIALE ORGANIZZAZIONE E PERSONALE

RIFERIMENTO	UNITA' ORGANIZZATIVA
Rif. n. 33	U.O.C. PROGRAMMAZIONE ORGANIZZAZIONE, SVILUPPO e PRODUTTIVITA'
Rif. n. 34	U.O.S. AMMINISTRAZIONE del PERSONALE TECNICO AMMINISTRATIVO
Rif. n. 35	U.O.S. AMMINISTRAZIONE del PERSONALE DOCENTE
Rif. n. 36	U.O.S. PREVIDENZA



UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PARMA

AREA DIRIGENZIALE RICERCA, INTERNAZIONALIZZAZIONE, BIBLIOTECHE E MUSEI

RIFERIMENTO	UNITA' ORGANIZZATIVA
Rif. 37	U.O.S. RICERCA NAZIONALE, TRASFERIMENTO TECNOLOGICO e TECNOPOLO
Rif. 38	U.O.S. INTERNAZIONALIZZAZIONE
Rif. 39	U.O.S. MUSEI di ATENEO

Art. 2) gli interessati, entro e non oltre il 7.11.2014, possono presentare istanza di partecipazione alle procedure utilizzando in via esclusiva, a pena di non ammissione, il fac-simile di domanda allegato al presente bando, specificando il codice di riferimento della procedura (RIF. n. _____) e la denominazione della struttura organizzativa prescelta, compilato in ogni sua parte ed allegando il curriculum vitae in formato europeo. E' possibile presentare domanda in riferimento a più procedure valutative comparative.

Art. 3) le domande saranno esaminate da apposito Collegio nominato con provvedimento del Direttore Generale che procederà a valutare i curricula prodotti dai candidati, al fine di verificare, tenuto conto della tipologia della Categoria e dell'Area di inquadramento contrattuale del dipendente, l'idoneità e la pertinenza rispetto alle posizioni di responsabilità da ricoprire, in relazione ai processi e attività, nonché programmi da coordinare e/o realizzare previsti, per le U.O.C. e le U.O.S., in generale nelle "Linee generali di organizzazione dell'Ateneo" e nell' "Organizzazione e funzionigramma";

Art. 4) il presente bando è pubblicato nella dedicata pagina web dell'Ateneo, ed è consultabile collegandosi al link: <http://www.unipr.it/node/10141>; nella stessa pagina web, saranno pubblicati gli esiti delle procedure;

Art. 5) il conferimento degli incarichi avverrà con atto del Direttore Generale in conformità e secondo quanto previsto dalle "Linee generali di organizzazione dell'Ateneo" e dai "Criteri generali di conferimento degli incarichi di responsabilità, posizioni organizzative, funzioni specialistiche e di responsabilità". Gli incarichi, come previsto dall'art. 10 delle predette Linee generali, avranno decorrenza dal 01.01.2015 e durata annuale;

Art. 6) non si dà luogo a graduatorie finali di merito.

Parma, 29 OTT. 2014



IL DIRETTORE GENERALE

Silvana Ablondi

U.O.R. - Unità Organizzativa Responsabile	Area Dirigenziale - Risorse Umane	Dott. Gianluigi Michellini
R.P.A. - Responsabile del Procedimento Amministrativo	Capo Settore Personale Tecnico-Amministrativo	Dott. Stefano Ollari
Capo Servizio Concorsi e Mobilità	Alessandra Moruzzi	

La/il sottoscritta/o _____
in servizio presso questo Ateneo, nella seguente struttura _____
inquadrate nella Categoria _____ Area _____

CHIEDE

di essere ammessa/o a partecipare alla seguente procedura valutativa comparativa, di cui al **Bando n. 2**, per il conferimento dell'incarico di responsabilità della seguente Unità Organizzativa:

- U.O.C./U.O.S.: _____ RIF. n. _____

in relazione alla quale attesta il possesso dei seguenti requisiti:

- a) requisiti culturali e professionali _____

- b) competenze e specializzazioni _____

- c) attitudini, capacità e esperienza acquisita _____

Allega alla presente Curriculum vitae in formato europeo

N.B.

Il candidato, ove lo ritenga opportuno, può presentare più domande in riferimento a più procedure valutative comparative indicando le U.O.C./U.O.S. e i relativi codici di riferimento (RIF. n.)

Firma
