



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PARMA

DIPARTIMENTO DI MEDICINA E CHIRURGIA

Via A. Gramsci, 14 - 43126 Parma - Italia

Direttore: Prof. Antonio Mutti

Decreto di Individuazione di Referente Tecnico Amministrativo di Staff

ex art. 8 Linee Generali di Organizzazione dell'Ateneo

Il sottoscritto Antonio MUTTI, Responsabile della struttura apicale Dipartimento di Medicina e Chirurgia, preso atto delle "Linee generali di organizzazione dell'Ateneo"

DECRETA

di individuare il seguente Referente Tecnico Amministrativo di Staff:

Cognome	LANFRANCHI
Nome	SONYA
Categoria contrattuale di appartenenza	Cat. C
Attività prevalenti di riferimento	AFFARI GENERALI: <ul style="list-style-type: none">▪ Coordina l'attuazione delle direttive che promanano dagli Organi di governo dipartimentale (Consiglio, Direttore e Giunta), nel perseguimento degli indirizzi elaborati dai medesimi, in coerenza con gli obiettivi strategici di Ateneo;▪ Fornisce consulenza tecnico-legale, trasversalmente per tutti i servizi dipartimentali, per la stipula dei contratti, l'aggiornamento e la diffusione in merito delle novità giurisprudenziali applicabili all'Università;▪ Svolge attività informativa e di consulenza agli stakeholders sulle materie di competenza dipartimentale;▪ Adempie ai compiti relativi alla trasparenza con pubblicazione e/o controllo delle

	<p>informazioni inerenti l'acquisizione di beni e servizi e dei risultati delle procedure selettive per l'affidamento di incarichi a soggetti terzi;</p> <ul style="list-style-type: none">▪ Cura la pubblicazione dei dati di competenza dipartimentale sul portale di Ateneo;▪ Esegue la protocollazione dei documenti in entrata e in uscita attraverso la procedura Titulus;▪ Gestisce l'archiviazione documentale, anche di natura contabile;▪ Gestisce le attività di front office dipartimentale;▪ Analizza, smista ed archivia la corrispondenza in arrivo e in partenza di competenza dipartimentale;▪ Effettua servizio di fotocopie al personale autorizzato;▪ Gestisce le attività di segreteria della Direzione dipartimentale;▪ Cura le operazioni relative a spedizioni, traslochi, segnalazione guasti e richieste di manutenzione.
--	--

Data

22/12/2016

Il Responsabile della struttura
apicale

