



**UNIVERSITÀ  
DI PARMA**

# **GUIDA ALLA DOMANDA DI ISCRIZIONE ONLINE AI CONCORSI DI AMMISSIONE AI MASTER UNIVERSITARI**

La presente guida è stata realizzata per facilitare le operazioni di iscrizioni on line degli studenti che hanno la possibilità di accedere alle iscrizioni ai concorsi per master di primo e secondo livello attraverso le procedure ed i servizi web di Ateneo

*Si precisa che la simulazione sotto riportata è stata fatta in ambiente di test e che rispetto alle pagine web effettive potrebbero riscontrarsi delle divergenze legate all'aggiornamento delle pagine e delle procedure  
I dati inseriti sono puramente casuali e sono a titolo esemplificativo e non si riferiscono a nessuna persona esistente.*

**Redazione a cura di:**

UO Formazione Post Lauream



Per iniziare collegati al sito: <https://unipr.esse3.cineca.it/Home.do>.

Si ricorda che chi è già in possesso di un account (studente o ex studente) per l'accesso ai servizi informatici di Ateneo NON DEVE EFFETTUARE LA REGISTRAZIONE ma può accedere direttamente al **punto 2.1**.

Chiunque abbia smarrito le proprie credenziali può consultare la pagina web con le indicazioni su come recuperare USERNAME e PASSWORD. Si consiglia di richiederne il recupero con congruo anticipo.

The screenshot shows the 'Area Riservata' page of the University of Parma. The page is titled 'Area Riservata' and contains several sections. A red circle highlights the 'SMARRIMENTO USERNAME O PASSWORD' link, which is accompanied by sub-links for 'Recupero username' and 'Recupero password'. Other sections include 'PRESENTAZIONE DEI PIANI DI STUDIO', 'QUESTIONARI DI VALUTAZIONE DELLA DIDATTICA', 'ISCRIZIONE AGLI ESAMI', 'VERBALIZZAZIONE ELETTRONICA', 'FAQ: FREQUENTLY ASKED QUESTIONS', and 'DIRITTO ALLO STUDIO'. The left sidebar contains a navigation menu with categories like 'AREA RISERVATA', 'GUIDA', 'ESAMI', 'AREA AZIENDA', 'INFORMAZIONI ATENEO', and 'INFORMAZIONI STUDENTE'. The top of the page features the University of Parma logo and the text 'Servizi online'.



# UNIVERSITÀ DI PARMA

1.1 Se accedi per la prima volta ai servizi web dell'Università di Parma e non sei mai stato studente dell'Ateneo accedi alla sezione **Registrati** e clicca su **“Registrazione nuovo utente”**

The screenshot shows the University of Parma website home page. The navigation menu on the left includes 'AREA RISERVATA' (registrati, login, password dimenticata), 'GUIDA', 'ESAMI', 'AREA AZIENDA', 'INFORMAZIONI ATENEO', and 'INFORMAZIONI STUDENTE'. The main content area is titled 'Area Riservata' and contains instructions for new users, including links for 'Recupero username' and 'Recupero password'. A red arrow points to the 'registrati' link in the 'AREA RISERVATA' menu.

The screenshot shows the 'Registrazione nuovo utente' page. It includes a 'Check List' table with columns for 'Attività', 'Sezione', 'Info', and 'Stato avanzamento'. A red arrow points to the 'Registrazione nuovo utente' button at the bottom of the table.

Attività	Sezione	Info	Stato avanzamento
A - Registrazione		?	?
	Dati Personali	?	?
	Documento di identità	?	?
	Indirizzo Residenza	?	?
	Indirizzo Domicilio	?	?
	Contatti	?	?
	Riepilogo	?	?
	Riepilogo Credenziali	?	?



## 1.2 Registra i tuoi Dati personali e seleziona “Avanti”

The screenshot shows the 'Registrazione: Dati personali' page. The browser address bar shows 'https://unipr.esse3.pp.cineca.it/AddressBook/D...'. The page header includes the University of Parma logo and 'Servizi online'. A left sidebar contains navigation menus: 'AREA RISERVATA' (registrazione, login, password dimenticata), 'GUIDA', 'ESAMI' (bacheca appelli d'esame, bacheca esiti esami, bacheca appelli di laurea), 'AREA AZIENDA' (richiesta accredito), 'INFORMAZIONI ATENEIO' (sede dell'ateneo, calendario accademico, organizzazione generale, servizi di sostegno, regolamento didattico, altri regolamenti, procedure di immatricolazione), and 'INFORMAZIONI STUDENTE' (alloggi per gli studenti, servizi di ristorazione). The main content area has a title 'Registrazione: Dati personali' and instructions: 'Inserisci o modifica i tuoi dati personali.' and 'ATTENZIONE: inserisci provincia e comune/città in cui sei nato.' It provides contact information for international residents and a helpdesk email 'helpdesk.studenti@unipr.it'. A form titled 'Registrazione: Dati personali' contains the following fields: 'Nome\*' (MARIO), 'Cognome\*' (ROSSI), 'Data Nascita\*' (01/01/1990), 'Sesso\*' (Maschio selected), 'Cittadinanza\*' (ITALIA), 'Nazione\*' (ITALIA), 'Provincia:\*' (Parma), 'Comune/Città di nascita\*' (Parma), and 'Codice Fiscale\*' (RSSMRA90A01G337J). 'Indietro' and 'Avanti' buttons are at the bottom of the form.

## 1.3 Completa le informazioni personali inserendo i riferimenti di un documento di identità in corso di validità e seleziona “Avanti”

The screenshot shows the 'Registrazione: Documento di identità' page. The browser address bar shows 'https://unipr.esse3.pp.cineca.it/AddressBook/Pe...'. The page header is identical to the previous screenshot. The main content area has a title 'Registrazione: Documento di identità' and instructions: 'Inserisci o modifica i dati relativi al tuo documento di identità.' and 'ATTENZIONE: al momento dell'immatricolazione, dovrai effettuare l'upload del documento indicato in questa fase.' It provides the same helpdesk email 'helpdesk.studenti@unipr.it'. A form titled 'Documento d' Identità' contains the following fields: 'Tipo documento\*' (Carta Identità selected), 'Numero\*' (AY0001111), 'Rilasciato da' (Comune di Parma), 'Data Rilascio\*' (01/01/2017), and 'Data Scadenza Validità\*' (01/01/2027). 'Indietro' and 'Avanti' buttons are at the bottom of the form.



## 1.4 Inserisci i tuoi dati di residenza e seleziona "Avanti"

The screenshot shows the registration page for residence address. The browser address bar shows the URL: <https://unipr.esse3.pp.cineca.it/AddressBook/In...>. The page header includes the University of Parma logo and the text "Servizi online". The main content area is titled "Registrazione: Indirizzo di residenza". It contains instructions and a form with the following fields:

- Nazione\*: ITALIA
- Provincia\*: Parma
- Comune/Città\*: Parma
- CAP\*: 43121 (with a note "se residente in Italia")
- Frazione: (empty)
- Indirizzo\*: P.le San Francesco (via, piazza, strada)
- N° Civico\*: 3
- Data inizio validità\*: 01/01/1990 (gg/mm/aaaa)
- Telefono\*: 0521111111
- Domicilio coincide con residenza\*:  Sì  No

Buttons "Indietro" and "Avanti" are visible at the bottom of the form.

## 1.5 Completa inserendo i tuoi recapiti personali e seleziona "Avanti"

The screenshot shows the registration page for personal contacts. The browser address bar shows the URL: <https://unipr.esse3.pp.cineca.it/AddressBook/In...>. The page header includes the University of Parma logo and the text "Servizi online". The main content area is titled "Registrazione: Contatti". It contains instructions and a form with the following fields:

- Recapiti:  Residenza  Domicilio
- E-mail\*: mario@gmail.com
- Pref. Internazionale: +39
- Pref. Internazionale: (empty) (with a note "se non trovi il prefisso internazionale nella tendina sopra scrivi qui a fianco")
- Numero cellulare: 3300003333 (with a note "Max 16 caratteri")
- Dichiaro di aver letto l'informativa ai sensi dell'articolo 13 del D. Lgs. 196/2003 e presto il mio consenso al trattamento dei miei dati personali da parte dell'Ateneo. [Informativa sul trattamento dei dati personali](#)

Buttons "Indietro" and "Avanti" are visible at the bottom of the form.



## 1.6 Controlla i dati nella sezione riepilogo e se corretti conferma e seleziona “Conferma”

The screenshot shows the 'Registrazione: Riepilogo' page. It contains a navigation menu on the left with sections like 'AREA RISERVATA', 'GUIDA', 'ESAMI', 'AREA AZIENDA', 'INFORMAZIONI ATENEO', and 'INFORMAZIONI STUDENTE'. The main content area includes instructions on how to use the page and a list of contact emails for different programs. Below this are three data tables: 'Dati Personali', 'Dati documento di identità', and 'Residenza'. Each table has a 'Modifica' link. At the bottom, there are 'Indietro' and 'Conferma' buttons.

**Registrazione: Riepilogo**

Controlla le informazioni inserite. Se alcune di esse sono errate, puoi cliccare sul link per la modifica presente sotto ogni sezione. Se tutte le informazioni sono corrette, clicca su **Conferma** in fondo alla pagina.

In caso di difficoltà, telefona al numero dedicato **0521.902050** oppure scrivi all'indirizzo [helpdesk.studenti@unipr.it](mailto:helpdesk.studenti@unipr.it) specificando i tuoi dati personali (nome, cognome, codice fiscale) e il problema riscontrato.

Attenzione: per i corsi post-laurea dovrai contattare, in caso di difficoltà, le segreterie di competenza, specificando i tuoi dati (nome, cognome, codice fiscale) e quale difficoltà hai incontrato.

- master [master.formazionepermanente@unipr.it](mailto:master.formazionepermanente@unipr.it)
- dottorati [dottorati@unipr.it](mailto:dottorati@unipr.it)
- scuole di specializzazione [specializzazioni@unipr.it](mailto:specializzazioni@unipr.it)

Dati Personali	
Nome	MARIO
Cognome	ROSSI
Sesso	Maschio
Data di nascita	01/01/1990
Cittadinanza	ITALIA
Nazione di nascita	ITALIA
Provincia di nascita	Parma (PR)
Comune/Città di nascita	Parma
Codice Fiscale	RSSMRA90A01G337J

[Modifica Dati Personali](#) Utilizza il link per modificare i Dati Personali

Dati documento di identità	
Tipo Documento	Carta Identità
Rilasciato da	Comune di Parma
Numero	AY0001111
Data Rilascio	01/01/2017
Data Scadenza	01/01/2027

[Modifica Dati documento di identità](#) Utilizza il link per modificare i Dati documento di identità

Residenza	
Nazione	ITALIA

This screenshot shows the 'Residenza' and 'Recapiti' sections of the registration summary page. The 'Residenza' table includes fields for Nazione, Provincia, Comune/Città, CAP, Frazione, Indirizzo, N° Civico, Telefono, and Domicilio coincide con residenza. The 'Recapiti' table includes fields for Recapito Postale, Email, and Cellulare. Below these tables is a declaration checkbox and a 'Modifica Recapiti' link. At the bottom, there are 'Indietro' and 'Conferma' buttons.

Residenza	
Nazione	ITALIA
Provincia	Parma (PR)
Comune/Città	Parma
CAP	43121
Frazione	
Indirizzo	P.le San Francesco
N° Civico	3
Telefono	0521111111
Domicilio coincide con residenza	Sì

[Modifica Dati di Residenza](#) Utilizza il link per modificare i Dati di Residenza

Recapiti	
Recapito Postale	Residenza
Email	mario@gmail.com
Cellulare	+39 3330003333

Dichiaro di aver letto l'informativa ai sensi dell'articolo 13 del D. Lgs. 196/2003 e presto il mio consenso al trattamento dei miei dati personali da parte dell'Ateneo.  Sì

[Modifica Recapiti](#) Utilizza il link per modificare i Recapiti

[Indietro](#) [Conferma](#)



- 1.7 Salva il promemoria. Verrà creato un file .pdf contenente un riepilogo della registrazione e i dati temporanei di accesso per i servizi online (utente temporaneo e codice di attivazione password). Ti suggeriamo di salvare questo .pdf  
Tali credenziali saranno inviate anche al tuo indirizzo email personale.  
Prima di procedere all'iscrizione al concorso sarà necessario attivare la password attraverso il link <https://www.idem.unipr.it/start/attivapwd>. Torna alla pagina dei servizi online.

Libero Mail

Ambiente di test

UNIVERSITÀ DI PARMA  
il mondo che ti aspetta

Servizi online

Home Sito Ateneo

AREA RISERVATA  
registrazione  
login  
password dimenticata

GUIDA

ESAMI  
bacheca appelli d'esame  
bacheca esiti esami  
bacheca appelli di laurea

AREA AZIENDA  
richiesta accreditato

INFORMAZIONI ATENEO  
sede dell'ateneo  
calendario accademico dell'ateneo  
organizzazione generale  
servizi di sostegno d'ateneo  
regolamento didattico di ateneo  
altri regolamenti dell'ateneo  
procedure di immatricolazione

INFORMAZIONI STUDENTE  
alloggi per gli studenti  
servizi di ristorazione  
servizi medici per gli studenti  
servizi per gli studenti con

Registrazione: Operazione conclusa

Le informazioni richieste sono state inserite correttamente. All'indirizzo di posta elettronica che hai indicato ti sarà inviata una e-mail contenente il tuo username e il codice di attivazione password.

Gli stessi dati sono presenti nella tabella sottostante: **ti consigliamo di salvare il promemoria contenente i dati forniti e le tue credenziali.**

In caso di mancata ricezione della e-mail, telefona al numero dedicato **0521.902050** oppure scrivi all'indirizzo [helpdesk.studenti@unipr.it](mailto:helpdesk.studenti@unipr.it) specificando i tuoi dati personali (nome, cognome, codice fiscale).

Attenzione: per i corsi post-laurea dovrai contattare, in caso di difficoltà, le segreterie di competenza, specificando i tuoi dati (nome, cognome, codice fiscale) e quale difficoltà hai incontrato:

- master [master.formazionepermanente@unipr.it](mailto:master.formazionepermanente@unipr.it)
- dottorati [dottorati@unipr.it](mailto:dottorati@unipr.it)
- scuole di specializzazione [specializzazioni@unipr.it](mailto:specializzazioni@unipr.it)

ISTRUZIONI PER L'ATTIVAZIONE DELLA PASSWORD: con le credenziali sotto riportate (username/utente temporaneo e codice di attivazione password) vai alla pagina [Attivazione password](#) e scegli la password che ti permetterà di accedere ai servizi on line dell'Ateneo.

Credenziali	
Nome	MARIO
Cognome	ROSSI
E-mail	mario@gmail.com
Username/Utente Temporaneo	m.rossi6
Codice Attivazione Password	BFBWHLP8

Le stesse informazioni sono state inviate per posta elettronica all'indirizzo da te inserito.

Salva promemoria

Torna alla pagina dei servizi on line

Legenda  
\* Dato obbligatorio

10:10  
08/08/2017



**UNIVERSITÀ  
DI PARMA**



**UNIVERSITÀ  
DI PARMA**

Stampa riepilogo registrazione

Dati personali			
Nome	MARIO	Cognome	ROSSI
Sesso	M	Codice Fiscale	RSSMRA90A01G3377
Cittadinanza	ITALIA		
Nazione	ITALIA	Data di nascita	01/01/1990
Provincia	PR	Comune di nascita	Parma
Residenza			
Indirizzo	P.le San Francesco	N°	3
Provincia	PR	CAP	43121
Comune	Parma	Frazione	
Nazione	ITALIA		
Telefono	0521111111		
Domicilio			
Il domicilio coincide con la residenza.			
Recapiti			
Spedizione documenti presso	Residenza		
Email	mario@gmail.com		
Cellulare	+39 33300003333		
Dati accesso ai servizi online			
Utente temporaneo:	m.rossi6		
Codice attivazione password (da attivare tramite link <a href="https://www.idem.unipr.it/start/attivapwd">https://www.idem.unipr.it/start/attivapwd</a> ) : <b>BFBWHLP8</b>			
PARMA, 08/08/2017			

**1.8** Hai terminato la registrazione puoi procedere con l'iscrizione al concorso.





## 2.1 Puoi ora procedere con l'iscrizione al concorso.

N.B. Si informa che, nel caso di compilazione della domanda in diversi momenti, ad ogni nuovo accesso sarà necessario annullare il processo e iniziare nuovamente dall'ultimo passaggio fatto in precedenza. Non si dovrà cliccare il tasto prosegui con il processo in quanto il sistema si bloccherebbe, segnalando errore.

The screenshot shows the UNIPR website interface. The main navigation bar includes 'Ambiente di test', 'UNIVERSITÀ DI PARMA', and 'Servizi online'. The left sidebar contains a menu with categories like 'AREA RISERVATA', 'GUIDA', 'ESAMI', 'AREA AZIENDA', 'INFORMAZIONI ATENEIO', and 'INFORMAZIONI STUDENTE'. The main content area is titled 'Area Riservata' and contains several sections: 'SMARRIMENTO USERNAME O PASSWORD', 'PRESENTAZIONE DEI PIANI DI STUDIO', 'QUESTIONARI DI VALUTAZIONE DELLA DIDATTICA', 'ISCRIZIONE AGLI ESAMI', 'VERBALIZZAZIONE ELETTRONICA', 'FAQ: FREQUENTLY ASKED QUESTIONS', and 'DIRITTO ALLO STUDIO'. Two red arrows originate from the text below and point to the 'login' links in the 'Area Riservata' section.

INSERISCI LE CREDENZIALI temporanee fornite con la Registrazione appena conclusa ed accedi ai servizi on line.

Se sei un utente già registrato accedi da questa sezione con le credenziali definitive date dall'indirizzo di posta elettronica [nome.cognome@studenti.unipr.it](mailto:nome.cognome@studenti.unipr.it) e la relativa password.

La pagina di accesso si configura in questo modo:

The screenshot shows the UNIPR login page. The main heading is 'UNIPR.IT' and 'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PARMA'. The page is titled 'Servizio di Autenticazione Centralizzata'. It features a login form with fields for 'Login:' and 'Password:', a checkbox for 'Arvicami prima di autenticarmi su un altro sito', and a 'LOGIN' button. To the right, there is a section for 'Languages:' with links for 'English' and 'Italiano'. Below that, it mentions 'L'Università di Parma partecipa a:' and shows the 'idem garraa' logo.

Qualora non si configuri come sopra ti consigliamo di effettuare un logout e successivamente di fare un nuovo login



2.2 Accedendo la procedura mostrerà un riepilogo di tutte le operazioni necessarie per completare l'iscrizione al concorso. Seleziona sul menu di sinistra alla voce **SEGRETERIA** il comando **CONCORSI AMMISSIONE/CORSI ACCESSO CRONOLOGICO** ed in fondo la voce **Concorsi di ammissione – Corsi ad accesso cronologico**.

**Check List**

Attività	Sezione	Info	Stato avanzamento
A - Scelta del test di ammissione	Scelta tipologia corso	?	✓
	Scelta test di ammissione	?	✓
	Conferma	?	⚠
B - Conferma iscrizione al test di ammissione	Preferenze	?	🔒
	Preferenze percorso di studio	?	🔒
	Preferenze sedi	?	🔒
	Preferenze lingue	?	🔒
	Preferenze borse di studio	?	🔒
C - Titoli di accesso	Scelta categoria amministrativa ed ausilio invalidità	?	🔒
	Conferma	?	🔒
D - Dichiarazione eventuali titoli di valutazione	Dettaglio Titoli di Accesso	?	🔒
	Dettaglio titoli e documenti per la valutazione	?	🔒
E - Richiesta Lettere di referenza	Conferma	?	🔒
	Dettaglio richiesta referenze	?	🔒
F - Azione per la scelta del turno di svolgimento della prova	Conferma	?	🔒
	Selezione della prova con turno	?	🔒
G - Chiusura processo	Conferma esplicita	?	🔒
	Riepilogo	?	🔒

**Concorsi di ammissione - Corsi ad accesso cronologico**



**2.3** Seleziona il tipo di concorso “Master di Primo livello” oppure “Master di Secondo livello” (attenzione: potresti poter scegliere tra una pluralità di concorsi aperti in un dato momento disponibili tra master di primo o secondo livello, corsi di laurea, di dottorato o di scuole di specializzazione). Seleziona “Avanti”.

The screenshot shows the 'Scelta della tipologia del corso di studio' page. The user is logged in as MARIO ROSSI. The page title is 'Scelta della tipologia del corso di studio'. Below the title, there is a section for 'Corsi ad accesso cronologico' with a list of courses: ore 9 - Biologia, Biotecnologie, Chimica, Scienze della natura e dell'ambiente, Scienze e Tecnologie Alimentari, Scienze zootecniche e tecnologie delle produzioni animali; ore 11 - Psicologia dell'intervento clinico e sociale, Psicobiologia neuroscienze cognitive, Scienze motorie sport e salute; ore 13 - Chimica e tecnologia farmaceutiche, Farmacia. There is also a section for 'Corsi Post-laurea'. The 'Scelta tipologia corso' section has radio buttons for 'Post Riforma\*' (with sub-options: Corso di Dottorato (D.M.45/2013), Corso di Laurea, Corso di Laurea Magistrale, Laurea Magistrale Ciclo Unico 5 anni) and 'Master di Primo Livello' (which is selected). Navigation buttons 'Indietro' and 'Avanti' are at the bottom.

**2.4** Seleziona il corso di Master di interesse e seleziona “Avanti”.

The screenshot shows the 'Scelta del concorso di ammissione - Scelta corso di studio ad accesso cronologico' page. The user is logged in as MARIO ROSSI. The page title is 'Scelta del concorso di ammissione - Scelta corso di studio ad accesso cronologico'. Below the title, there is a section for 'Corsi ad accesso cronologico' with a list of courses: ore 9 - Biologia, Biotecnologie, Chimica, Scienze della natura e dell'ambiente, Scienze e Tecnologie Alimentari, Scienze zootecniche e tecnologie delle produzioni animali; ore 11 - Psicologia dell'intervento clinico e sociale, Psicobiologia neuroscienze cognitive, Scienze motorie sport e salute; ore 13 - Chimica e tecnologia farmaceutica, Farmacia. There is also a section for 'Corsi Post-laurea'. The 'Scelta del concorso o del corso di studio' section has a radio button for 'Concorso di ammissione o Corso di Studio\*' (with sub-option: 1609-PACKAGING dal 06/08/2017 al 31/08/2017 23:59) and a 'Dettaglio' button. The 'Dettaglio' section shows 'PACKAGING'. Navigation buttons 'Indietro' and 'Avanti' are at the bottom.



## 2.5 Selezione “Conferma e prosegui”

The screenshot shows a web browser window displaying the 'Ambiente di test' (Test Environment) for the University of Parma. The page title is 'Conferma scelta test ammissione'. The user is logged in as MARIO ROSSI. The main content area contains a table with the following information:

Test di ammissione	
Tipologia di corso di studio	Master di Primo Livello
Descrizione	1609-PACKAGING

Below the table, there are two buttons: 'Indietro' and 'Conferma e prosegui'. The left sidebar contains navigation menus for 'AREA RISERVATA', 'HOME', 'SEGRETARIA', 'MOBILITÀ INTERNAZIONALE', and 'INFORMAZIONI ATENEO'. The bottom of the browser shows the Windows taskbar with various application icons and the system clock displaying 11:05 on 08/08/2017.

## 2.6 Inoltre specifica se necessari, in caso di disabilità, di specifici ausili

The screenshot shows the 'Ambiente di test' page for 'Scelta categoria amministrativa e richiesta ausili studenti con disabilità e studenti con disturbi specifici dell'apprendimento (D.S.A.)'. The user is logged in as MARIO ROSSI. The page contains the following text:

**Scelta categoria amministrativa e richiesta ausili studenti con disabilità e studenti con disturbi specifici dell'apprendimento (D.S.A.)**

Lo studente con disabilità può richiedere strumenti ed ausili compilando l'apposito modulo (scaricabile da [modulistica](#)): A38-1 o A38-2 o A38-3 o A38-4 (Esame di Stato).

Lo studente con disturbi specifici dell'apprendimento (DSA) può richiedere strumenti ed ausili compilando l'apposito modulo (scaricabile da [modulistica](#)): A39-2 o A39-3.

I moduli vanno spediti o consegnati con le modalità ed entro i termini specificati nel modulo stesso.

Per informazioni, rivolgersi alle **Eli-Che** al numero 0521903572 oppure scrivere ad uno dei seguenti indirizzi: [dis-abile@unipr.it](mailto:dis-abile@unipr.it) oppure [dislessia@unipr.it](mailto:dislessia@unipr.it).

In caso di difficoltà, telefona al numero dedicato 0521 902050 oppure scrivi all'indirizzo [helpdesk.studenti@unipr.it](mailto:helpdesk.studenti@unipr.it) specificando i tuoi dati personali (nome, cognome, codice fiscale) e quale problema hai riscontrato.

Attenzione: per i corsi post-laurea dovrai contattare, in caso di difficoltà, le segreterie di competenza, specificando i tuoi dati (nome, cognome, codice fiscale) e quale difficoltà hai incontrato.

- master [master.formazionepermanente@unipr.it](mailto:master.formazionepermanente@unipr.it)
- dottorati [dottorati@unipr.it](mailto:dottorati@unipr.it)
- scuole di specializzazione [specializzazioni@unipr.it](mailto:specializzazioni@unipr.it)

**Ausilio allo svolgimento delle prove**

Richiedo l'ausilio per lo svolgimento della prova (L. 104/92 e succ. modifiche)  Sì  No

Below the form, there are two buttons: 'Indietro' and 'Avanti'. The left sidebar is identical to the previous screenshot. The bottom of the browser shows the Windows taskbar with the system clock displaying 11:06 on 08/08/2017.



## 2.7 Controlla i dati inseriti e “Conferma e prosegui”.

Conferma iscrizione test di ammissione

Verifica le informazioni relative alle scelte effettuate nelle pagine precedenti.

Test di ammissione	
Tipologia di corso di studio	Master di Primo Livello
Descrizione	1609-PACKAGING

Valido per	
Dettaglio	PACKAGING

Categoria amministrativa ed Ausilio di invalidità	
Richiesta ausilio invalidità	No

Indietro **Conferma e prosegui**

## 2.8 Titoli di Accesso

Se non ancora presenti nel sistema, **inserisci** i dati relativi ai **titoli di studio richiesti**.

Esempio:

**Per iscrizione ad un master di I livello inserire:**

**Titoli obbligatori:**

- 1) Titolo di Scuola Superiore (conseguito dopo almeno 12 anni di scolarità)
- 2) Laurea di Primo Livello (oppure Laurea Vecchio Ordinamento o Laurea a ciclo unico o Diploma Universitario o Diploma Sanitario Professionale)

**Titoli facoltativi:** Laurea Magistrale, Laurea Specialistica

Esempio:

**Per iscrizione ad un master di II livello inserire:**

**Titoli obbligatori:**

- 1) Titolo di Scuola Superiore (conseguito dopo almeno 12 anni di scolarità)
- 2) Laurea di Primo Livello (oppure Diploma Universitario o Laurea a Ciclo Unico)
- 3) Laurea Magistrale (oppure Laurea Specialistica o Laurea Vecchio Ordinamento)

**N.B. I candidati in possesso dei vecchi diplomi dei titoli sanitari (es. diploma di infermiere) devono inserire la voce “Titolo sanitario generico ente ospedaliero o affine” e il Titolo di Scuola Superiore.**

**N.B. Eventuali specializzazioni o dottorati o altri titoli di livello superiore possono essere inseriti nel Curriculum vitae.**



**Titoli di accesso**

Per proseguire devi dichiarare i titoli di studio.

Se i dati inseriti rispondono ai requisiti richiesti per l'accesso al corso di studio troverai **Stato blocco** e **Stato titolo** in verde.

Se invece i titoli inseriti non rispondono ai requisiti richiesti per l'accesso al corso, nella sezione **Titoli che non verificano l'accesso** troverai l'indicazione del titolo non corretto o incompleto. Clicca sull'icona con foglio e matita nella colonna **Azioni** ed effettua la variazione o l'aggiunta dei dati.

In caso di difficoltà, telefona al numero dedicato 0521.902050 oppure scrivi all'indirizzo [helpdesk.studenti@unipr.it](mailto:helpdesk.studenti@unipr.it) specificando i tuoi dati (nome, cognome, codice fiscale) e quale problema hai riscontrato.

Attenzione: per i corsi post-laurea dovrai contattare, in caso di difficoltà, le segreterie di competenza, specificando i tuoi dati (nome, cognome, codice fiscale) e quale difficoltà hai incontrato:

- master [master.formazionepermanente@unipr.it](mailto:master.formazionepermanente@unipr.it)
- dottorati [dottorati@unipr.it](mailto:dottorati@unipr.it)
- scuole di specializzazione [specializzazioni@unipr.it](mailto:specializzazioni@unipr.it)

Infine, si specifica quanto segue:

- per **Laurea di Primo Livello** si intende una laurea triennale, istituita con D.M. 509/1999 e D.M. 270/2004;
- per **Laurea** si intende una laurea vecchio ordinamento o arte riforma;
- per **Laurea Specialistica** si intende una laurea specialistica, istituita con D.M. 509/1999;
- per **Laurea Magistrale** si intende una laurea magistrale, istituita con D.M. 270/2004.

**Titoli di studio obbligatori**

Stato blocco	Titolo	Note	Stato titolo	Azioni
✓	Titolo di Scuola Superiore		●	

**Altri titoli di studio**

⚠ Nel caso in cui per l'accesso al corso di studio siano previsti altri titoli oltre al precedente devi inserirne almeno uno fra quelli indicati.

**Titolo 1:**

**Titoli di studio**

Stato blocco	Titolo	Note	Stato titolo	Azioni
✓	Laurea di Primo Livello		●	<a href="#">Inserisci</a>

**Titolo 2:**

Stato blocco	Titolo	Note	Stato titolo	Azioni
✓	Laurea		●	

**Titolo 3:**

Stato blocco	Titolo	Note	Stato titolo	Azioni
✓	Laurea di Primo Livello		●	<a href="#">Inserisci</a>
✓	Laurea Specialistica		●	<a href="#">Inserisci</a>

**Titolo 4:**

Stato blocco	Titolo	Note	Stato titolo	Azioni
✓	Laurea di Primo Livello		●	<a href="#">Inserisci</a>
✓	Laurea Magistrale		●	<a href="#">Inserisci</a>

**Titolo 5:**

Stato blocco	Titolo	Note	Stato titolo	Azioni
✓	Titolo straniero		●	<a href="#">Inserisci</a>

Indietro [Procedi](#)

Per inserire un nuovo titolo clicca su **INSERISCI**, scegli l'ente di conseguimento e procedi



**Ambiente di test**

**UNIVERSITÀ DI PARMA**  
il mondo che ti aspetta

Servizi online

Home Sito Ateneo

**Registrato**

MARIO ROSSI

**AREA RISERVATA**  
logout  
cambia password

**HOME**

**SEGRETERIA**  
concorsi ammissione/corsi  
accesso cronologico  
test di valutazione  
esami di stato  
immatricolazione  
pagamenti  
atti carriera

**MOBILITÀ INTERNAZIONALE**

**INFORMAZIONI ATENEO**  
sede dell'ateneo  
calendario accademico  
dell'ateneo  
organizzazione generale

**Dettaglio titoli richiesti**

In caso di difficoltà, telefona al numero dedicato 0521.902050 oppure scrivi all'indirizzo [helpdesk.studenti@unipr.it](mailto:helpdesk.studenti@unipr.it) specificando i tuoi dati (nome, cognome, codice fiscale) e quale problema hai riscontrato.

Attenzione: per i corsi post-laurea dovrai contattare, in caso di difficoltà, le segreterie di competenza, specificando i tuoi dati (nome, cognome, codice fiscale) e quale difficoltà hai incontrato:

- master [master.formazionepermanente@unipr.it](mailto:master.formazionepermanente@unipr.it)
- dottorati [dotorati@unipr.it](mailto:dotorati@unipr.it)
- scuole di specializzazione [specializzazioni@unipr.it](mailto:specializzazioni@unipr.it)

Per proseguire devi indicare l'ente di conseguimento del titolo.

**Selezione ente**

Ente di conseguimento:

In questo stesso ateneo

In altro ateneo

Indietro **Procedi**

**Legenda**

\* Dato obbligatorio

11:42  
08/08/2017

## Cerca l'Ateneo

**Ambiente di test**

**UNIVERSITÀ DI PARMA**  
il mondo che ti aspetta

Servizi online

Home Sito Ateneo

**Registrato**

MARIO ROSSI

**AREA RISERVATA**  
logout  
cambia password

**HOME**

**SEGRETERIA**  
concorsi ammissione/corsi  
accesso cronologico  
test di valutazione  
esami di stato  
immatricolazione  
pagamenti  
atti carriera

**MOBILITÀ INTERNAZIONALE**

**INFORMAZIONI ATENEO**  
sede dell'ateneo  
calendario accademico  
dell'ateneo  
organizzazione generale  
servizi di sostegno d'ateneo  
regolamento didattico di  
ateneo  
altri regolamenti dell'ateneo  
procedure di immatricolazione

**Dettaglio titoli richiesti**

Per proseguire, devi impostare i parametri per selezionare l'ateneo di conseguimento del titolo.

In caso di difficoltà, telefona al numero dedicato 0521.902050 oppure scrivi all'indirizzo [helpdesk.studenti@unipr.it](mailto:helpdesk.studenti@unipr.it) specificando i tuoi dati (nome, cognome, codice fiscale) e quale problema hai riscontrato.

Attenzione: per i corsi post-laurea dovrai contattare, in caso di difficoltà, le segreterie di competenza, specificando i tuoi dati (nome, cognome, codice fiscale) e quale difficoltà hai incontrato:

- master [master.formazionepermanente@unipr.it](mailto:master.formazionepermanente@unipr.it)
- dottorati [dotorati@unipr.it](mailto:dotorati@unipr.it)
- scuole di specializzazione [specializzazioni@unipr.it](mailto:specializzazioni@unipr.it)

**Parametri di ricerca**

Regione:

**Criteri di ordinamento**

Ordina per:

Ordinamento:

**Cerca Ateneo**

**Scelta dell'ateneo**

Selezione	Ateneo	Comune	Provincia
<input type="radio"/>	Accademia Militare di Modena	MODENA	MO
<input checked="" type="radio"/>	Università degli Studi di BOLOGNA	BOLOGNA	BO
<input type="radio"/>	Università degli Studi di FERRARA	FERRARA	FE
<input type="radio"/>	Università degli Studi di MODENA e REGGIO EMILIA	MODENA	MO

Indietro **Procedi**

**Legenda**

\* Dato obbligatorio

11:45  
08/08/2017

## Scegli il corso di studio e procedi



Libero Mail

https://unipr.esse3.pp.cineca.it/auth/Degrees/A

Elenco telefonico | Università d... | Citrix XenApp - Applications | unipr.esse3.pp.cineca.it

Ambiente di test

UNIVERSITÀ DI PARMA  
il mondo che ti aspetta

Home | Sito Ateneo

**Registrato**

MARIO ROSSI

AREA RISERVATA  
logout  
cambia password

HOME

SEGRETERIA

concorsi ammissione/corsi  
accesso cronologico  
test di valutazione  
esami di stato  
immatricolazione  
pagamenti  
atti carriera

MOBILITÀ INTERNAZIONALE

INFORMAZIONI ATENEO

sede dell'ateneo  
calendario accademico  
dell'ateneo  
organizzazione generale

**Selezione corso di studio**

Seleziona il corso di studio relativo all'ateneo ed alla tipologia di titolo (laurea, laurea di primo livello, diploma universitario, ecc.).

In caso di difficoltà, telefona al numero dedicato 0521.902050 oppure scrivi all'indirizzo [helpdesk.studenti@unipr.it](mailto:helpdesk.studenti@unipr.it) specificando i tuoi dati (nome, cognome, codice fiscale) e quale difficoltà hai incontrato.

Attenzione: per i corsi post-laurea dovrai contattare, in caso di difficoltà, le segreterie di competenza, specificando i tuoi dati (nome, cognome, codice fiscale) e quale difficoltà hai incontrato:

- master [master.formazionepermanente@unipr.it](mailto:master.formazionepermanente@unipr.it)
- dottorati [dottorati@unipr.it](mailto:dottorati@unipr.it)
- scuole di specializzazione [specializzazioni@unipr.it](mailto:specializzazioni@unipr.it)

**Selezione corso di studio**

- [03A2038C01] Acquacoltura e Igiene delle Produzioni Ittiche (Classe L-38)
- [03A40CL02] Acquacoltura e Ittiopatologia (Classe 40)
- [03A18CL04] Animatore Socioeducativo. (Classe 18)
- [03A\*002136] Antropologia, Religioni, Civiltà Orientali (Classe L-42)
- [03A2023C03] Architettura e Processo Edilizio (Classe L-23)
- [03A23CL03] Arte dell'Interpretazione e dell'Esecuzione Strumentale (Aries) (Classe 23)
- [03U\*025519] Assistenza Sanitaria (Abitante alla Professione Sanitaria di Assistente Sanitario) (Classe L/SNT4)
- [03A25CL01] Astronomia (Classe 25)
- [03A2030C01] Astronomia (Classe L-30)
- [03A\*002096] Attività Motorie per il Benessere (Classe L-22)
- [03A2022C03] Attività Motorie per il Benessere ed il Tempo Libero (Classe L-22)
- [03A4CL02] Attuazione e Gestione del Progetto in Architettura (Classe 4)
- [03A13CL02] Beni Archeologici (Classe 13)
- [03A13CL01] Beni Archivistici e Librari (Classe 13)
- [03A2001C04] Beni Culturali (Classe L-1)
- [03U\*025538] Beni Culturali (Classe L-1)

11:46  
08/08/2017

Inserisci i dettagli del tuo titolo e procedi.

Libero Mail

https://unipr.esse3.pp.cineca.it/auth/Degrees/D

Elenco telefonico | Università d... | Citrix XenApp - Applications | unipr.esse3.pp.cineca.it

Ambiente di test

UNIVERSITÀ DI PARMA  
il mondo che ti aspetta

Home | Sito Ateneo

**Registrato**

MARIO ROSSI

AREA RISERVATA  
logout  
cambia password

HOME

SEGRETERIA

concorsi ammissione/corsi  
accesso cronologico  
test di valutazione  
esami di stato  
immatricolazione  
pagamenti  
atti carriera

MOBILITÀ INTERNAZIONALE

INFORMAZIONI ATENEO

sede dell'ateneo  
calendario accademico  
dell'ateneo  
organizzazione generale

**Titolo di studio Laurea di Primo Livello**

In caso di difficoltà, telefona al numero dedicato 0521.902050 oppure scrivi all'indirizzo [helpdesk.studenti@unipr.it](mailto:helpdesk.studenti@unipr.it) specificando i tuoi dati (nome, cognome, codice fiscale) e quale problema hai riscontrato.

Attenzione: per i corsi post-laurea dovrai contattare, in caso di difficoltà, le segreterie di competenza, specificando i tuoi dati (nome, cognome, codice fiscale) e quale difficoltà hai incontrato:

- master [master.formazionepermanente@unipr.it](mailto:master.formazionepermanente@unipr.it)
- dottorati [dottorati@unipr.it](mailto:dottorati@unipr.it)
- scuole di specializzazione [specializzazioni@unipr.it](mailto:specializzazioni@unipr.it)

Questa pagina ti permette di inserire o modificare i dati relativi ad un titolo di studio universitario.

**Dati Titolo di studio Laurea di Primo Livello**

Situazione Titolo\*  conseguito  
 non ancora conseguito

Data Conseguimento\*  (gg/mm/yyyy)

Anno accademico\*  (es: 2001/2002)

Voto\*  (es: 98/110)

Lode

Percorso di studio

11:48  
08/08/2017





L'inserimento delle informazioni sul titolo è ora completato e a fianco del titolo dichiarato sarà mostrato il simbolo

Procedi allo stesso modo per tutti i titoli in tuo possesso. Alla fine seleziona **“Procedi”**.

## 2.9 Gestione titoli e documenti per la valutazione

A questo punto puoi procedere con l'inserimento dei titoli previsti per il concorso cui si intende partecipare, riepilogati in tabella (N.B.: l'indicazione Min. n. 1 indica l'obbligo di inserimento per poter procedere).

**Gestione titoli e documenti per la valutazione**

Dichiara titoli e documenti utili alla valutazione.

In caso di difficoltà, telefona al numero dedicato 0521.902050 oppure scrivi all'indirizzo [helpdesk.studenti@unipr.it](mailto:helpdesk.studenti@unipr.it) specificando i tuoi dati personali (nome, cognome, codice fiscale) e quale problema hai riscontrato.

Attenzione: per i corsi post-laurea dovrai contattare, in caso di difficoltà, le segreterie di competenza, specificando i tuoi dati (nome, cognome, codice fiscale) e quale difficoltà hai incontrato.

- master [master.formazionepermanente@unipr.it](mailto:master.formazionepermanente@unipr.it)
- dottorati [dottorati@unipr.it](mailto:dottorati@unipr.it)
- scuole di specializzazione [specializzazioni@unipr.it](mailto:specializzazioni@unipr.it)

Il concorso scelto prevede le seguenti tipologie di documenti e/o titoli che concorrono alla valutazione della graduatoria:

Tipo titolo	Min	Max
Curriculum Vitae	1	1
Titoli Facoltativi	1	5

**Titoli dichiarati**

Non è stato inserito alcun documento e/o titolo di valutazione.

Vuoi allegare altri documenti e/o titoli alla domanda di ammissione?\*

Sì  
 No

2.10 Procedi con l'inserimento di tutti i titoli obbligatori e gli eventuali ulteriori titoli facoltativi selezionando la tipologia dal menù a tendina:

**Dichiarazione titolo di valutazione**

Indica i dati del titolo o del documento di valutazione.

In caso di difficoltà, telefona al numero dedicato 0521.902050 oppure scrivi all'indirizzo [helpdesk.studenti@unipr.it](mailto:helpdesk.studenti@unipr.it) specificando i tuoi dati personali (nome, cognome, codice fiscale) e quale problema hai riscontrato.

Attenzione: per i corsi post-laurea dovrai contattare, in caso di difficoltà, le segreterie di competenza, specificando i tuoi dati (nome, cognome, codice fiscale) e quale difficoltà hai incontrato.

- master [master.formazionepermanente@unipr.it](mailto:master.formazionepermanente@unipr.it)
- dottorati [dottorati@unipr.it](mailto:dottorati@unipr.it)
- scuole di specializzazione [specializzazioni@unipr.it](mailto:specializzazioni@unipr.it)

**Dettaglio titolo o documento**

Tipologia:\* Curriculum Vitae  
Titolo:\* CV  
Descrizione:  
Allegato:\* S:\Master\cv\_format\_it.eu Stogia



## 2.11 Verificare l'inserimento dei titoli allegati e selezionare "Avanti".

**Gestione titoli e documenti per la valutazione**

Dichiara titoli e documenti utili alla valutazione.

In caso di difficoltà, telefona al numero dedicato 0521.902050 oppure scrivi all'indirizzo [helpdesk.studenti@unipr.it](mailto:helpdesk.studenti@unipr.it) specificando i tuoi dati personali (nome, cognome, codice fiscale) e quale problema hai riscontrato.

Attenzione: per i corsi post-laurea dovrai contattare, in caso di difficoltà, le segreterie di competenza, specificando i tuoi dati (nome, cognome, codice fiscale) e quale difficoltà hai incontrato:

- master [master.formazionepermanente@unipr.it](mailto:master.formazionepermanente@unipr.it)
- dottorati [dottorati@unipr.it](mailto:dottorati@unipr.it)
- scuole di specializzazione [specializzazioni@unipr.it](mailto:specializzazioni@unipr.it)

**Il concorso scelto prevede le seguenti tipologie di documenti e/o titoli che concorrono alla valutazione della graduatoria:**

Tipo titolo	Min	Max
Curriculum Vitae	1	1
Titoli Facoltativi	1	5

**Titoli dichiarati**

Tipologia	Titolo	Azioni
Curriculum Vitae	CV	
Titoli Facoltativi	certificazione linguistica	

Vuoi allegare altri documenti e/o titoli alla domanda di ammissione?\*

Sì

No

[Indietro](#) [Avanti](#)

## 2.12 Procedi con la conferma dell'iscrizione al concorso.

**Conferma scelta**

Verifica le informazioni relative alle scelte effettuate sotto riportate.

**Scelte effettuate**

Tipologia titolo di studio	Dottorato di ricerca
Descrizione	DR979-33 MEDICINA MOLECOLARE

**Valido per**

Dettaglio	MEDICINA MOLECOLARE, cat. amm. Posti non riservati
-----------	--

**Categoria amministrativa ed ausilio di invalidità**

Categoria amministrativa	Posti non riservati
Richiesta ausilio invalidità	No

[Indietro](#) [Conferma](#)



https://unipr.esse3.pp.cineca.it/auth/studente/A

Libero Mail

Ambiente di test

UNIVERSITÀ DI PARMA  
il mondo che ti aspetta

Home Sito Ateneo

Servizi online

**Registrato**

MARIO ROSSI

AREA RISERVATA  
logout  
cambia password

HOME

SEGRETERIA

- concorsi ammissione/corsi
- accesso cronologico
- test di valutazione
- esami di stato
- immatricolazione
- pagamenti
- atti carriera

MOBILITÀ INTERNAZIONALE

INFORMAZIONI A TENE0

- sede dell'ateneo
- calendario accademico

**Conferma dichiarazione titoli e documenti per la valutazione**

Verificare le informazioni inserite relativamente ai titoli ed ai documenti inseriti per la valutazione.

Tipologia	Titolo
Curriculum Vitae	CV
Titoli Facoltativi	certificazione linguistica

Indietro Avanti

12:14 08/08/2017

## 2.13 Riepilogo iscrizione

https://unipr.esse3.pp.cineca.it/auth/studente/A

Libero Mail

Ambiente di test

UNIVERSITÀ DI PARMA  
il mondo che ti aspetta

Home Sito Ateneo

Servizi online

**Registrato**

MARIO ROSSI

AREA RISERVATA  
logout  
cambia password

HOME

SEGRETERIA

- concorsi ammissione/corsi
- accesso cronologico
- test di valutazione
- esami di stato
- immatricolazione
- pagamenti
- atti carriera

MOBILITÀ INTERNAZIONALE

INFORMAZIONI A TENE0

- sede dell'ateneo
- calendario accademico

**Conferma scelta**

Verifica le informazioni relative alle scelte effettuate sotto riportate.

**Scelte effettuate**

Tipologia titolo di studio	Descrizione
Master di Primo Livello	1609-PACKAGING

**Valido per**

Dettaglio
PACKAGING

**Categoria amministrativa ed ausilio di invalidità**

Richiesta ausilio invalidità
No

Indietro Conferma

12:14 08/08/2017



A questo punto compare una schermata che riassume i contenuti della domanda di iscrizione al concorso e che consente di stampare la domanda di ammissione (da conservare come promemoria) ed il MAV per il pagamento della tassa di iscrizione alla selezione.

**UNIVERSITÀ DI PARMA**  
il mondo che ti aspetta

Servizi online

**Registrato**  
MARIO ROSSI

**AREA RISERVATA**  
login  
cambia password

**HOME**  
SEGRETERIA  
concorsi ammissione/corsi accesso cronologico  
test di valutazione  
esami di stato  
immatricolazione  
pagamenti  
atti carriera  
MOBILITÀ INTERNAZIONALE  
INFORMAZIONI ATENEEO  
sede dell'ateneo  
calendario accademico dell'ateneo  
organizzazione generale  
servizi di sostegno d'ateneo  
regolamento didattico di ateneo  
altri regolamenti dell'ateneo  
procedure di immatricolazione  
INFORMAZIONI STUDENTE  
alloggi per gli studenti  
servizi di ristorazione  
servizi medici per gli studenti

**Riepilogo iscrizione Concorsi di ammissione - Corsi ad accesso cronologico**

Hai completato con successo la tua iscrizione/prenotazione. Procedi con la stampa della domanda di ammissione/ricevuta di prenotazione. In essa è contenuto il bollettino Mav (ove previsto) per il pagamento della tassa di concorso, che può essere effettuato senza costi aggiuntivi presso qualsiasi istituto bancario (leggere attentamente le indicazioni riportate nel bollettino stesso).

**ATTENZIONE: per i corsi ad accesso cronologico e i corsi di dottorato non è prevista alcuna tassa di concorso.**

In caso di difficoltà, telefona al numero dedicato 0521.902050 oppure scrivi all'indirizzo [helpdesk.studenti@unipr.it](mailto:helpdesk.studenti@unipr.it) specificando i tuoi dati personali (nome, cognome, codice fiscale) e quale problema hai riscontrato.

Corsi post-laurea - in caso di difficoltà potrai contattare le segreterie di competenza, specificando i tuoi dati (nome, cognome, codice fiscale) e quale problema hai riscontrato:

- master [master.formazionepermanente@unipr.it](mailto:master.formazionepermanente@unipr.it)
- dottorati [dottorati@unipr.it](mailto:dottorati@unipr.it)
- scuole di specializzazione [specializzazioni@unipr.it](mailto:specializzazioni@unipr.it)

**Concorsi di ammissione - Corsi ad accesso cronologico**

Descrizione	1609-PACKAGING
Anno	2017/2018
Prematricola	1

**Categoria amministrativa ed ausilio di invalidità**

Richiesta ausilio svolgimento prove	No
-------------------------------------	----

**Valido per**

Dettaglio	Scad. ammissione	Scad. preimmatricolazione
PACKAGING		

**Prove**

Descrizione	Tipologia	Data	Ora	Sede	Pubblicazione esiti	Materie	Stato	Voto/Giudizio
PROVA UNICA	PROVA	15/09/2017	12:00	p.le san francesco			-	-

**Titoli di valutazione**

Tipologia	Titolo
Curriculum Vitae	CV
Titoli Facoltativi	certificazione linguistica

Home Stampa domanda di ammissione

12:15  
08/08/2017

Procedi con il pagamento del MAV e presenta la ricevuta il giorno della selezione, unitamente al documento d'identità, oppure inviala all'indirizzo [master.formazionepermanente@unipr.it](mailto:master.formazionepermanente@unipr.it), come previsto dal bando di concorso.