



UNIVERSITÀ DI PARMA

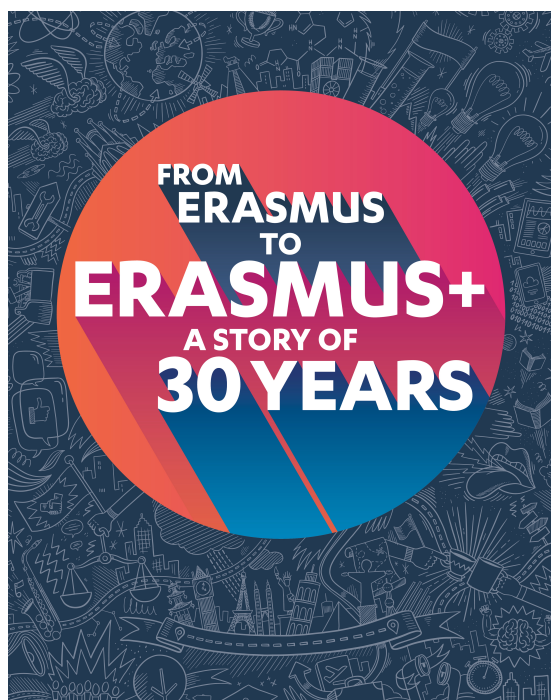
BANDO ERASMUS PLUS

MOBILITÀ AI FINI DI STUDIO (SMS)

ANNO ACCADEMICO 2018/2019

SCADENZA: 2 MARZO 2018

(contratto I-PARMA01 sotto condizione di approvazione da parte dell'Agenzia Nazionale Erasmus Plus INDIRE)



Online Linguistic Support

INDICE

INFORMAZIONI GENERALI	3
FINALITÀ	3
ATTIVITÀ CONSENTITE PRESSO LA SEDE DI DESTINAZIONE	3
PAESI PARTECIPANTI AL PROGRAMMA ERASMUS PLUS E SEDI DISPONIBILI	3
MOBILITÀ VERSO LA SVIZZERA	3
CONTRIBUTO FINANZIARIO	3
REQUISITI E MODALITÀ ¹ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA	5
REQUISITI GENERALI DI AMMISSIBILITÀ	5
REQUISITI LINGUISTICI	5
PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA	6
AVVERTENZE UTILI PER LA SCELTA DELLE DESTINAZIONI	6
INCOMPATIBILITÀ	6
PROCEDURE DI SELEZIONE	7
CRITERI PER LA FORMULAZIONE DELLE GRADUATORIE	7
ACCETTAZIONE POSTO SCAMBIO, RINUNCE, SUBENTRI	7
CONTATTI	7
LA PRO RETTRICE CON DELEGA PER L'INTERNAZIONALIZZAZIONE	7
UFFICI AMMINISTRATIVI	7
RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	8

INFORMAZIONI GENERALI

Finalità

Il presente bando disciplina la selezione per l'attribuzione di borse per periodi di mobilità all'estero nell'ambito del Programma Erasmus Plus per l'anno accademico 2018/2019. Nei suddetti periodi è prevista la possibilità di sostenere attività formative presso le sedi di destinazione di cui all'Allegato A "Elenco delle sedi di destinazione" che costituisce parte integrante del presente bando.

Il Programma *Erasmus Plus Mobilità per Studio (SMS)* permette agli studenti di trascorrere all'estero un periodo di studi continuativo di minimo 3 mesi (90 giorni) e massimo 12 mesi nel periodo compreso tra il 1 giugno 2018 e il 30 settembre 2019, durante il quale non è possibile svolgere alcun tipo di attività accademica presso l'Università di Parma.

Lo studente selezionato per un periodo di mobilità Erasmus Plus SMS, ricevendo lo status di studente Erasmus Plus e un contributo economico, avrà la possibilità di seguire corsi e di usufruire delle strutture disponibili presso l'Istituto ospitante senza ulteriori tasse di iscrizione (ad eccezione di piccoli contributi e/o eventuali costi di segreteria che vengono addebitati anche agli studenti locali), con la garanzia del pieno riconoscimento delle attività formative sostenute all'estero con esito positivo, purché approvate nel *Learning Agreement for Studies*.

Attività consentite presso la sede di destinazione

La mobilità nell'ambito del Programma Erasmus Plus SMS consente lo svolgimento delle seguenti attività:

- Studio: frequenza di corsi (insegnamenti) e sostenimento delle relative prove di accertamento (esami).
- Preparazione della tesi di laurea o di dottorato.
- Studio e tirocinio: tirocinio curriculare (previsto dall'ordinamento didattico dell'Università di Parma), concordatane la realizzabilità con la sede ospitante, in aggiunta alla frequenza di corsi. Nell'ambito della mobilità Erasmus Plus per Studio non è possibile svolgere solo attività di tirocinio.

N.B.:

I medici in formazione specialistica devono concordare il percorso formativo all'estero con il Direttore della Scuola di Specializzazione e conseguire la relativa autorizzazione da parte del Consiglio della Scuola. Devono altresì verificare la copertura assicurativa con gli uffici competenti.

Analogamente i dottorandi devono concordare il percorso formativo all'estero con il coordinatore del Corso di Dottorato.

Paesi partecipanti al Programma Erasmus Plus e sedi disponibili

È possibile realizzare un periodo di mobilità per studio in una Università avente un accordo di collaborazione con l'Università di Parma e situata in uno dei seguenti Paesi partecipanti al Programma:

- Austria, Belgio, Bulgaria, Cipro, Croazia, Danimarca, Estonia, Finlandia, Francia, Germania, Grecia, Irlanda, Lettonia, Lituania, Lussemburgo, Malta, Paesi Bassi, Polonia, Portogallo, Regno Unito, Repubblica Ceca, Romania, Slovacchia, Slovenia, Spagna, Svezia e Ungheria;
- Islanda, Liechtenstein e Norvegia;
- l'ex Repubblica Iugoslava di Macedonia.

Alla luce degli avvenimenti occorsi e del persistente stato di incertezza, al fine di tutelare l'incolumità degli studenti, la mobilità verso le sedi di destinazione attive con la Turchia non è attivata per l'a.a. 2018/2019.

Mobilità verso la Svizzera

La Svizzera non partecipa al Programma Erasmus Plus alle medesime condizioni dei *Programme Countries*, ovvero non riceve alcun finanziamento dall'Unione Europea per le mobilità da e verso il proprio Paese. Al fine di garantire la mobilità e le cooperazioni in essere, il Consiglio Federale Svizzero ha elaborato pertanto una soluzione transitoria e cioè il cosiddetto **Swiss-European Mobility Programme (SEMP)** che, dietro stipula di un apposito accordo di collaborazione tra gli atenei europei e gli atenei svizzeri, prevede il finanziamento da parte delle università svizzere delle mobilità di tutti gli studenti sia in entrata che in uscita.

Si invitano i candidati interessati a rivolgersi alla U.O. Internazionalizzazione di Ateneo per ulteriori informazioni (erasmus@unipr.it).

Contributo finanziario

Il contributo finanziario disponibile per la mobilità ai fini di studio è articolato in:

- 1) contributo comunitario;
- 2) contributo integrativo ministeriale;
- 3) contributo integrativo di Ateneo;
- 4) ulteriori contributi integrativi.

L'importo del **contributo comunitario**, da considerarsi come un contributo alla mobilità a parziale copertura delle maggiori spese legate al soggiorno all'estero dello studente, è rapportato al Paese di destinazione e ai giorni di effettiva permanenza all'estero. In particolare, i finanziamenti sono distinti in tre gruppi in base al costo della vita dei Paesi di destinazione:

- Gruppo 1 (costo della vita alto): Danimarca, Finlandia, Islanda, Irlanda, Lussemburgo, Svezia, Regno Unito, Liechtenstein, Norvegia;

- Gruppo 2 (costo della vita medio): Austria, Belgio, Germania, Francia, Grecia, Spagna, Cipro, Paesi Bassi, Malta, Portogallo;
- Gruppo 3 (costo della vita basso): Bulgaria, Croazia, Repubblica Ceca, Estonia, Lettonia, Lituania, Ungheria, Polonia, Romania, Slovacchia, Slovenia, ex Repubblica iugoslava di Macedonia.

Gli importi attualmente previsti sono i seguenti:

- Gli studenti assegnatari di borsa di studio Erasmus Plus in uno dei Paesi di cui al **Gruppo 1** riceveranno un contributo pari a **€ 280,00 mensili**;
- Gli studenti assegnatari di borsa di studio Erasmus Plus verso uno dei Paesi di cui ai **Gruppi 2 e 3** riceveranno un contributo pari a **€ 230,00 mensili**.

I gruppi/Paese e gli importi dei contributi sopra riportati potrebbero subire variazioni relativamente al gruppo di appartenenza in quanto la ripartizione degli stessi per costo della vita è in corso di approvazione finale da parte dell'Agenda Nazionale INDIRE.

Le modalità di erogazione della borsa di studio Erasmus Plus sono definite nell'accordo finanziario che lo studente deve obbligatoriamente sottoscrivere prima della partenza.

N.B.:
I finanziamenti Erasmus Plus sono legati agli studi e/o attività svolti all'estero e all'ottenimento del riconoscimento di essi da parte del proprio Consiglio di Corso di Studio: gli studenti che non completano alcuna attività di studio con risultato soddisfacente, che non ottengono alcun riconoscimento da parte del loro Corso di Studio di attività sostenute, o che non chiedono alcun riconoscimento, dovranno restituire l'intero ammontare dei finanziamenti ricevuti.

Il **contributo integrativo ministeriale** (ex DM 198) ammonta a **€ 50,00 mensili**.

Il **contributo integrativo di Ateneo** ammonta a **€ 50,00 mensili**.

I contributi integrativi ministeriali e di Ateneo sono erogati a tutti gli studenti in mobilità, fatto salvo il conseguimento di un numero di crediti minimo in relazione al periodo di mobilità come specificato di seguito; il mancato raggiungimento della soglia minima di crediti comporta la restituzione delle somme eventualmente già percepite.

Numero di mesi	Numero di giorni	CFU minimi
3	Fino a 90	6
4-5-6-7	Da 91 a 210	12
8-9-10	Da 211 a 300	24
11-12	Da 301 a 360	30

Costituiscono **“ulteriori contributi integrativi”**:

- I contributi resi disponibili attraverso i seguenti progetti, descritti all'interno della Guida al Programma Erasmus Plus per Mobilità ai Fini di Studio (SMS) A.A. 2018/2019 che costituisce parte integrante del presente bando:
 - Linea CREDIT QUALITY;
 - Linea INTERNATIONAL DEGREE;
 - Linea SOCIAL MOBILITY;
 - Linea EQUAL MOBILITY.
- Eventuali finanziamenti speciali per gli studenti diversamente abili che possono essere stanziati dall'Unione Europea. La disponibilità dei contributi speciali per studenti in situazione di handicap sarà resa nota direttamente ai vincitori che comunicheranno tale condizione in fase di accettazione.

N.B.:
In ogni caso, tutte le tipologie di contributo finanziario sono subordinate al mantenimento dello status di studente Erasmus Plus tramite l'osservanza delle condizioni e degli adempimenti previsti dal Programma e illustrati nella Guida allegata al presente bando: mobilità di durata almeno trimestrale (90 giorni effettivi), sostenimento dei test OLS, compilazione del questionario finale EU Survey, consegna del Learning Agreement e del Certificato di frequenza.
La decadenza dallo status di studente Erasmus Plus comporta l'obbligo di restituzione delle somme eventualmente già percepite.

REQUISITI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Requisiti generali di ammissibilità

Per potersi candidare al bando Erasmus Plus – Mobilità ai fini di Studio (SMS) A.A. 2018/2019 - è necessario:

- 1) Essere iscritti ad uno dei corsi di studio di I, II e III livello (con esclusione dei Master Universitari di I e II livello) che rientrano nell'offerta formativa dell'Università di Parma, anche interateneo, a condizione che in questo caso la sede amministrativa sia l'Università di Parma. Gli studenti che, al momento della presentazione della domanda di candidatura, siano iscritti al terzo anno della laurea di primo livello o fuori corso e prevedano di laurearsi entro l'A.A. 2017/2018, possono iscriversi al bando e partecipare alle selezioni, ma dovranno risultare iscritti ad una laurea magistrale nell'A.A. 2018/2019 prima della partenza per la sede di destinazione.
- 2) Essere in regola con l'iscrizione all'anno accademico 2017/2018 ed il pagamento delle relative tasse universitarie. È possibile candidarsi al bando, utilizzando il modulo in formato cartaceo, per gli studenti appartenenti ad una delle seguenti categorie (i quali dovranno comunque perfezionare l'iscrizione entro i termini previsti dal Manifesto degli Studi):
 - pre-iscritti al primo anno di una Laurea Magistrale 2017/2018 "sotto condizione" di Laurea;
 - pre-iscritti al primo anno di una Laurea Magistrale 2017/2018 ancora privi di credenziali di accesso ai servizi online UNIPR in quanto provenienti da altro Ateneo.
- 3) Essere in possesso di competenze linguistiche adeguate ai requisiti della sede di destinazione.

N.B.:

Il candidato che abbia già effettuato una mobilità nell'ambito del Lifelong Learning Programme 2007-2013 (Erasmus Studio o Tirocinio, Leonardo da Vinci) o di Erasmus Plus (Studio o Tirocinio) e che si candidi al presente bando per lo stesso ciclo di studi, è ammissibile alla selezione purché la somma dei mesi della/e mobilità di cui ha usufruito e di quella per cui si candida non superi i 12 mesi di mobilità complessivi. Per i corsi di laurea magistrale a ciclo unico il limite massimo è di 24 mesi. I mesi di tirocinio post-laurea sono conteggiati all'interno del ciclo di studi a cui il candidato era iscritto al momento della candidatura.

N.B.:

Gli studenti con cittadinanza di uno dei Paesi partecipanti ad Erasmus Plus e iscritti all'Università di Parma sono eleggibili per la mobilità presso un'Università del loro Paese di origine a patto che non siano ancora residenti in tale Paese; in ogni caso, nel processo di selezione, non sarà data loro alcuna priorità. Essi dovranno inoltre, prima di poter confermare l'accettazione del posto scambio, ottenere il nulla osta da parte dell'Università ospitante.

Requisiti linguistici

Secondo le disposizioni fornite dalle Linee Guida al Programma Erasmus Plus della Commissione Europea, una adeguata conoscenza della lingua del Paese di destinazione è fortemente raccomandata ed è requisito preferenziale per partecipare alla mobilità. Per i Paesi dell'Europa settentrionale (Belgio – area fiamminga, Danimarca, Finlandia, Norvegia, Paesi Bassi, Svezia) e quelli di lingua minoritaria (Bulgaria, Croazia, Estonia, Grecia, Lettonia, Lituania, Polonia, Repubblica Ceca, Repubblica Slovacca, Romania, Slovenia, Ungheria) l'INGLESE è considerata lingua veicolare.

Al fine di garantire agli studenti in mobilità Erasmus Plus una verifica puntuale del loro livello di conoscenza linguistica, l'Università di Parma ha previsto, per il bando 2018/2019, la valutazione obbligatoria delle competenze linguistiche attraverso la realizzazione del Language Placement Test.

Per poter presentare la candidatura al bando Erasmus Plus 2018/2019 è richiesto pertanto che il candidato abbia sostenuto il Language Placement Test 2018, in programma nei giorni:

- 21 FEBBRAIO 2018
- 22 FEBBRAIO 2018
- 23 FEBBRAIO 2018

Per sostenere il LPT è obbligatoria la prenotazione online. Tutte le informazioni, incluse le categorie di esonero, sono disponibili alla pagina <http://www.unipr.it/LPT> oppure nella Guida al Programma Erasmus Plus per Mobilità ai Fini di Studio (SMS) A.A. 2018/2019.

N.B.:

Successivamente all'assegnazione della borsa di studio, a tutti gli studenti vincitori sarà comunque richiesto di sostenere un test di livello online (**Online Linguistic Support - OLS**) fornito dalla Commissione Europea per le seguenti lingue: bulgaro, ceco, croato, danese, finlandese, francese, greco, inglese, olandese, polacco, portoghese, romeno, slovacco, spagnolo, svedese, tedesco e ungherese, da sostenere prima della partenza ed al rientro dal soggiorno. La frequenza del modulo online OLS (a cui si accede tramite l'utilizzo di uno username e di una password personali che saranno forniti tramite la Erasmus and International Home di Ateneo) è obbligatoria ed al sostenimento del test finale è legata la corresponsione del contributo di mobilità Erasmus Plus. Le informazioni sull'OLS sono disponibili alla pagina Web <http://erasmusplusols.eu/it/>

Presentazione della domanda

Ciascun candidato è invitato a compilare la domanda di partecipazione online (collegandosi al proprio profilo personale ESSE3 dalla pagina <https://unipr.esse3.cineca.it/Home.do> – Sezione Mobilità Internazionale – Bandi mobilità), all'interno della quale possono essere indicate un massimo di CINQUE diverse sedi partner (comunque corrispondenti a non più di DUE diverse lingue), afferenti alla disciplina coerente con il proprio corso di studi.

La domanda di candidatura (**ACCESSIBILE PER LA COMPILAZIONE DAL GIORNO 21 DICEMBRE 2017**), compilata e corredata dei necessari allegati, dovrà essere:

- 1) Compilata **ENTRO LE ORE 23.00 DEL GIORNO 2 MARZO 2018**;
- 2) Stampata, sottoscritta e **presentata ENTRO E NON OLTRE LE ORE 12.00 DEL GIORNO 5 MARZO 2018 all'Ufficio Protocollo di Ateneo (Sede Centrale, via Università 12 – 43121 Parma)**. Nel caso di domande inviate a mezzo posta, NON fa fede il timbro postale di spedizione. È ammesso anche l'invio a mezzo PEC (da indirizzo personale certificato del candidato) all'indirizzo protocollo@pec.unipr.it.

Ai fini dell'ammissione alle selezioni, la domanda di candidatura è considerata completa SOLO se corredata dei seguenti allegati **OBBLIGATORI**:

- ALLEGATO 1: Autocertificazione degli esami sostenuti (i candidati iscritti ad un corso di laurea magistrale devono necessariamente allegare anche l'autocertificazione di laurea triennale con esami)
- ALLEGATO 2: Lettera motivazionale

Si rammenta che il mancato sostenimento del test linguistico LPT (tranne nei casi per i quali è previsto l'esonero dal sostenimento del test) invaliderà la domanda di partecipazione, anche se questa dovesse essere già stata depositata presso l'Ufficio Protocollo di Ateneo.

NON SARANNO ACCETTATE DOMANDE INCOMPLETE.

NON SARÀ POSSIBILE MODIFICARE O ANNULLARE SUCCESSIVAMENTE LE DOMANDE PRESENTATE.

Scaduti i termini di presentazione delle domande:

- 1) gli uffici effettueranno tutte le verifiche sui requisiti di partecipazione delle candidature e le ammetteranno alla valutazione;
- 2) i Referenti di Dipartimento e le apposite Commissioni valuteranno le candidature (eventualmente convocando i candidati) e comunicheranno agli uffici le graduatorie, le quali saranno successivamente rese disponibili sul portale di Ateneo.

Avvertenze utili per la scelta delle destinazioni

Anche in caso di selezione, l'**accettazione** dello studente in mobilità è **ad esclusiva discrezione dell'Università ospitante** (o di destinazione). Si consiglia di informarsi su scadenze, requisiti, condizioni e offerte formative degli Atenei di interesse prima di procedere alla scelta delle destinazioni. L'Università di destinazione potrebbe infatti non accettare studenti che siano risultati assegnatari di un contributo di mobilità sulla base di impedimenti oggettivi che risultino essere in contrasto con i regolamenti propri dell'Ateneo ospitante, quali:

- il mancato invio dei nominativi degli studenti selezionati (nomination) entro le scadenze fissate;
- il mancato rispetto delle procedure di iscrizione (application procedure) stabilite dalla sede partner;
- il mancato possesso dei requisiti linguistici richiesti dalla sede partner;
- l'eventuale incompatibilità tra il piano di studio proposto dallo studente e l'offerta didattica della sede partner;
- le modalità di ingresso e di soggiorno nel paese estero.

Incompatibilità

Non è possibile beneficiare dello status e del contributo finanziario Erasmus Plus, se contemporaneamente si usufruisce di:

- altre borse finanziate dall'Unione Europea;
- borse di collaborazione;
- altre borse di mobilità finanziate da qualsiasi struttura dell'Ateneo.

Uno studente assegnatario del posto scambio Erasmus Plus non può, nello stesso anno accademico, beneficiare di altri posti scambio con la stessa finalità (studio).

Uno stesso studente può ricevere una borsa Erasmus Plus (per studio, per tirocinio, in UE o extra UE) per ogni ciclo di studio limitatamente ad un massimo 12 mesi per ciclo (L e LM); per i cicli unici (LMCU) il numero massimo dei mesi è 24. Nel calcolo dei 12 (L e LM) e 24 (LMCU) mesi sono anche prese in considerazione le precedenti esperienze di mobilità effettuate nell'ambito del programma LLP/Erasmus, Erasmus Placement, Erasmus Mundus Azione 1 ed Azione 2.

Gli iscritti ai corsi di dottorato che, al termine delle selezioni del presente bando, risulteranno assegnatari di una mobilità Erasmus Plus sono tenuti ad indicare se, in relazione al periodo di mobilità, desiderano usufruire del contributo *Erasmus Plus Mobilità per Studio* o della maggiorazione della borsa di dottorato per il periodo all'estero.

PROCEDURE DI SELEZIONE

Criteri per la formulazione delle graduatorie

Ciascun Dipartimento (o area disciplinare) adotta autonomi criteri di selezione e nomina Commissioni valutatrici indipendenti.

I criteri di selezione adottati da ciascun Dipartimento o area disciplinare sono descritti nell'ALLEGATO B del presente bando "Criteri di Selezione".

Accettazione posto scambio, rinunce, subentri

Le date delle prove di selezione e le graduatorie saranno pubblicate sul portale di Ateneo alla pagina:

http://www.unipr.it/erasmusplus_sms_out_2018_2019.

Tale pubblicazione avrà valore di notifica e non sarà inviata alcuna comunicazione ai singoli candidati.

Gli studenti selezionati sono tenuti a confermare l'accettazione dell'assegnazione **entro 10 giorni** dalla data di pubblicazione della graduatoria del Dipartimento. Al termine di tale scadenza, gli studenti assegnatari che non avranno accettato saranno automaticamente considerati rinunciatari e il contributo sarà reso disponibile agli studenti che li seguono in graduatoria.

Dopo aver confermato l'accettazione del posto scambio lo studente dovrà:

- 1) adempiere alle richieste amministrative poste dalla sede partner;
- 2) definire e far approvare (e sottoscrivere), secondo le procedure previste dal proprio Dipartimento di appartenenza, il piano di studi relativo al periodo di mobilità (*Learning Agreement for Studies*);
- 3) sottoscrivere un "Accordo Finanziario".

Prima della partenza, la rinuncia alla borsa di mobilità Erasmus Plus, se debitamente motivata, è possibile in qualsiasi momento dell'intero percorso e non comporta alcuna penalizzazione.

Gli studenti diversamente abili assegnatari di mobilità Erasmus Plus che intendono richiedere un contributo finanziario supplementare, sono tenuti a segnalarlo in fase di accettazione alla U.O. Internazionalizzazione – Erasmus and International Home di Ateneo (P.le San Francesco, 3 – 43121 Parma – erasmus@unipr.it).

N.B.:

TUTTE LE ATTIVITÀ ED I RELATIVI FINANZIAMENTI PREVISTI DAL PRESENTE BANDO SONO SUBORDINATI ALLA SOTTOSCRIZIONE DELL'ACCORDO FINANZIARIO ERASMUS PLUS - MOBILITÀ PER STUDIO A.A. 2018/2019 TRA L'AGENZIA NAZIONALE INDIRE/ERASMUS PLUS E L'UNIVERSITÀ DI PARMA. PERTANTO LA PUBBLICAZIONE DEL PRESENTE BANDO È DA INTENDERSI SOTTO CONDIZIONE.

Costituiscono parte integrante del presente Bando i seguenti allegati:

- **ALLEGATO A: Elenco Sedi di Destinazione**
- **ALLEGATO B: Criteri di Selezione**
- **ALLEGATO C: Guida al Programma Erasmus Plus SMS 2018/2019**
- **ALLEGATO D: Tabella delle certificazioni internazionali di conoscenza linguistica**
- **ALLEGATO E: Domanda di Candidatura (generata direttamente dal sistema ESSE3)**
- **ALLEGATO E2: Domanda di Candidatura in formato cartaceo per studenti pre-iscritti**
- **ALLEGATO F: Lettera motivazionale (da allegare alla domanda di candidatura)**

CONTATTI

La Pro Rettrice con delega per l'Internazionalizzazione

[Prof. Simonetta Anna Valenti](#)

Uffici amministrativi

U.O. Internazionalizzazione – Erasmus and International Home

P.le San Francesco, 3 – 43121 Parma

Tel: +39 0521 904203

E-mail: erasmus@unipr.it

Orario di sportello:

Lunedì, martedì, mercoledì, venerdì 9:00 – 12:00 / giovedì 9.00 – 13.00

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art. 4 della legge 241 del 7 agosto 1990 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi), Responsabile del procedimento è il Dott. Alessandro Bernazzoli, responsabile della U.O. Internazionalizzazione.

I candidati hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti del procedimento concorsuale come previsto dalla norma vigente. La richiesta dovrà pervenire alla U.O. Internazionalizzazione - Erasmus and International Home, P.le San Francesco 3 – 43121 Parma, compilando l'apposito modulo da richiedere all'Ufficio stesso.

Informativa ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 30.06.2003 n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali"

1. Finalità del trattamento.
L'Università degli Studi di Parma procederà al trattamento dei dati forniti esclusivamente per fini istituzionali e nel rispetto della normativa in materia di protezione dei dati personali. In particolare, il trattamento dei dati personali richiesti è finalizzato alla determinazione delle graduatorie per l'assegnazione dei posti scambio e del contributo economico.
2. Modalità del trattamento e soggetti interessati.
Il trattamento dei dati personali è effettuato sia mediante sistemi informatici sia in forma manuale su supporto cartaceo, nel pieno rispetto della normativa vigente in materia di tutela dei dati personali (D.Lgs. 196/03). Tali dati potranno essere trasmessi a soggetti esterni, sia per la procedura di valutazione dei candidati sia per il contributo economico o ulteriori contributi a sostegno della mobilità.
3. Titolare del trattamento dei dati:
È titolare del trattamento dei dati, in relazione alla determinazione delle graduatorie per l'assegnazione dei posti scambio e del contributo economico, l'Università degli Studi di Parma, con sede in via Università 12 – 43121 Parma, cui ci si può rivolgere per l'esercizio dei diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. 196/03. È responsabile del trattamento dei dati la Dirigente dell'Area Ricerca, Internazionalizzazione, Biblioteche e Musei.

Parma, 12/12/2017

f.to IL RETTORE
Prof. Paolo Andrei