



Dalla pagina web studente selezionare nel menù LAUREA/ESAME FINALE e aprire la pagina Conseguimento Titolo

**UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PARMA**
il mondo che ti aspetta

Servizi online

[Home](#) | [Sito Ateneo](#)

Studente



AREA RISERVATA
logout

- HOME
- SEGRETERIA
- PIANO DI STUDIO
- CARRIERA
- ESAMI
- LAUREA/ESAME FINALE**
 - consegimento titolo
- TIROCINI E STAGE

homepage stage

Bacheca conseguimento titolo
Selezionare l'operazione da eseguire.

Studente

Nome	
Cognome	
Matricola	
Corso di studio	CIVILTÀ E LINGUE STRANIERE MODERNE

Non sono stati presentati né la domanda di conseguimento titolo né la tesi.

ATTENZIONE!

Una volta completata la domanda di conseguimento titolo non sarà più possibile modificarne i dati on line. Per eventuali modifiche lo studente dovrà rivolgersi alla Segreteria Studenti di competenza o all'Ufficio Dottorati.

[Procedi con il processo di conseguimento titolo](#)

Successivamente cliccare su PROCEDI CON IL PROCESSO DI CONSEGUIMENTO TITOLO e nel corpo del testo si trovano i link



Studente



AREA RISERVATA
logout

- HOME
- SEGRETERIA
- PIANO DI STUDIO
- CARRIERA
- ESAMI
- LAUREA/ESAME FINALE

Conseguimento titolo

Attraverso le pagine seguenti sarà possibile effettuare l'inserimento della domanda per il conseguimento del titolo finale.

Gli studenti di ogni ordine e grado (corsi di laurea, specializzazione, dottorato, master) devono riportare sulla copertina e sul frontespizio delle tesi il logo di Ateneo, per l'utilizzo del quale non devono richiedere alcuna autorizzazione.

Gli studenti possono utilizzare il logo dell'Ateneo di Parma senza richiedere l'autorizzazione solo ed esclusivamente per la tesi. L'utilizzo non autorizzato del logo dell'Università di Parma per altri scopi è vietato e perseguibile a norma di legge.

Si consiglia di leggere [l'estratto del "Manuale di corporate identity"](#) contenente le indicazioni da rispettare per il corretto utilizzo del logo.

E' possibile scaricare, dall'apposito archivio, [le varianti del logo](#) da utilizzare.

Check List

Attività	Sezione	Info	Stato avanzamento
A - Scelta sessione e appello			
	Scelta sessione e appello		
	Controlli di sistema		