

Decreto/Determina di Istituzione di Particolare Professionalità ex art. 8 Linee Generali di Organizzazione dell'Ateneo

Il sottoscritto Barbara PANCIROLI Responsabile della struttura apicale Area Dirigenziale Edilizia ed Infrastrutture preso atto delle "Linee generali di organizzazione dell'Ateneo", per le motivazioni più sotto indicate,

DECRETA/DETERMINA

<p>1) Denominazione della Particolare Professionalità (P.P.)</p> <p><i>Indicare la denominazione della P.P. che si ritiene di istituire</i></p>	<p>Particolare Professionalità per</p> <hr/> <p>La gestione contratti manutenzione degli arredi urbani e la gestione dei mobili degli arredi e delle attrezzature d'ufficio</p> <hr/> <p>Attrezzature d'ufficio</p>
<p>2) Profilo professionale della P.P.</p> <p><i>In relazione ad attività per le quali è prevista l'iscrizione ad Albi ed elenchi professionali di Avvocato, Ingegnere, Architetto, Geometra e Giornalista</i></p>	<p>Albo degli ingegneri</p> <hr/>
<p>3) Grado di Autonomia e Grado di Responsabilità della P.P.</p> <p><i>Indicarne la tipologia in relazione al grado di autonomia e di responsabilità necessaria</i></p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> Cat. EP <input type="checkbox"/> Cat. B</p> <p><input type="checkbox"/> Cat. C <input type="checkbox"/> Cat. D</p>
<p>4) Mission della P.P.</p> <p><i>Indicarne la mission in relazione alla U.O./struttura di afferenza (occorre dunque declinare la parte di mission prevista per la U.O./struttura di afferenza)</i></p>	<p>Tale professionalità si rende necessaria per ottimizzare la gestione della manutenzione degli arredi urbani e degli arredi e attrezzature di ufficio,</p> <hr/> <p>proponendo procedure e processi di ottimizzazione degli interventi di manutenzione</p> <hr/>
<p>5) Prevalenti attività di riferimento della Particolare Professionalità</p> <p><i>Individuare le prevalenti attività di riferimento svolte dalla P.P. in relazione alla U.O. di afferenza (occorre dunque che le attività qui riportate siano una o più fra quelle già indicate nella U.O./struttura di afferenza. È necessario riportare il relativo codice alfa numerico es.: ruc1/01)</i></p>	<p>D3u03/5 GESTIONE DEI CONTRATTI DI MANUTENZIONE DEGLI ARREDI URBANI , DELLE AREE ESTERNE DI ATENEO E DELLE INFRASTRUTTURE VARIE DI PARCHEGGIO E SOSTA</p> <hr/> <p>D3U03/7 GESTIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DEI MOBILI ARREDI E DI ATTREZZATURE D'UFFICIO</p>

Decreto/Determina di Istituzione di Particolare Professionalità
ex art. 8 Linee Generali di Organizzazione dell'Ateneo

<p>6) Prestazioni richieste e contributo atteso</p> <p><i>Esplicitare le specifiche prestazioni richieste alla P.P. che si ritiene di istituire e il contributo atteso per il miglioramento dell'efficienza ed efficacia dell'azione amministrativa</i></p>	<p>Da Tale particolare professionalità il contributo atteso è l'ottimizzazione e il miglioramento della gestione degli arredi urbani e d'ufficio</p> <p>-----</p> <p>-----</p> <p>-----</p>
<p>7) Motivazione di istituzione</p> <p><i>Esplicitare la motivazione gestionale - organizzativa alla base della istituzione della P.P.</i></p>	<p>L'istituzione della particolare professionalità</p> <p>-----</p> <p>È motivata dalla necessità di ottimizzare</p> <p>-----</p> <p>La gestione degli interventi di manutenzione in</p> <p>-----</p> <p>relazione agli arredi urbani e arredi e mobili d'ufficio</p>

Data

13 / 12 / 20 16

Il Responsabile della struttura
apicale

IL DIRIGENTE
AREA EDILIZIA-INFRASTRUTTURE
Ing. Barbara Pancioli