

Decreto n. 3549/2016 di Istituzione di Particolare Professionalità

Il sottoscritto SILVANA ABLONDI Responsabile della struttura apicale DIREZIONE GENERALE, preso atto delle "Linee generali di organizzazione dell'Ateneo", per le motivazioni più sotto indicate,

DECRETA

<p>1) Denominazione della Particolare Professionalità (P.P.)</p> <p><i>Indicare la denominazione della P.P. che si ritiene di istituire</i></p>	<p>LEGAL COUNSEL</p>
<p>2) Profilo professionale della P.P.</p> <p><i>In relazione ad attività per le quali è prevista l'iscrizione ad Albi ed elenchi professionali di Avvocato, Ingegnere, Architetto, Geometra e Giornalista</i></p>	<p>AVVOCATO</p>
<p>3) Grado di Autonomia e Grado di Responsabilità della P.P.</p> <p><i>Indicare la tipologia in relazione al grado di autonomia e di responsabilità necessaria</i></p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> Cat. EP <input type="checkbox"/> Cat. B</p> <p><input type="checkbox"/> Cat. C <input type="checkbox"/> Cat. D</p>
<p>4) Mission della P.P.</p> <p><i>Indicare la mission in relazione alla U.O./struttura di afferenza (occorre dunque declinare la parte di mission prevista per la U.O./struttura di afferenza)</i></p>	<p>Supporto e assistenza di natura legale al Direttore Generale fornendo o implementando informazioni o soluzioni attraverso <i>know how</i> giuridico e capacità di <i>problem solving</i> - predisposizione di atti conformi alla normativa in vigore - assistenza diretta al Direttore Generale in situazioni contenziose in rapporto con la U.O. Legale dell'Area affari generali e legale.</p>
<p>5) Prevalenti attività di riferimento della Particolare Professionalità</p> <p><i>Individuare le prevalenti attività di riferimento svolte dalla P.P. in relazione alla U.O. di afferenza (occorre dunque che le attività qui riportate siano una o più fra quelle</i></p>	<p>dg/05) supporto al Direttore Generale al fine di seguire i progetti e il piano degli obiettivi direzionali, fungendo da raccordo con altri soggetti interni ed esterni;</p> <p>dg/08) supporto alle attività del Direttore Generale che scaturiscono da specifiche disposizioni di legge e regolamentari</p>

<p>6) Prestazioni richieste e contributo atteso</p> <p><i>Esplicitare le specifiche prestazioni richieste alla P.P. che si ritiene di istituire e il contributo atteso per il miglioramento dell'efficienza ed efficacia dell'azione amministrativa</i></p>	<p>- Consulenza, supporto e assistenza legale</p> <p>Contributo atteso: supporto al Direttore Generale in ambito giuridico su ogni questione di interesse per la Direzione Generale</p>
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

<p>7) Motivazione di istituzione</p> <p><i>Esplicitare la motivazione gestionale - organizzativa alla della istituzione della P.P.</i></p>	<p>Con notevole frequenza, sull'organo di vertice amministrativo dell'Ateneo gravano questioni il cui esame ed approfondimento, nonché soluzione richiedono spiccate competenze giuridiche, anche nei rapporti con stakeholder interni ed esterni.</p>

Data

19/12/2016

Il Responsabile della struttura
apicale


