

Determina di Conferimento del Servizio
ex art. 8 Linee Generali di Organizzazione dell'Ateneo

Il sottoscritto Gianluigi Michelini Responsabile della struttura apicale_Area dirigenziale affari generali e legale, preso atto delle "Linee generali di organizzazione dell'Ateneo", dei Criteri generali di conferimento" e dell'avvenuta Istituzione del Servizio approvato ed allegato al presente atto, visto il CV del candidato e gli esiti della valutazione della performance nell'ultimo triennio,

DETERMINA

di conferire l'incarico di

Coordinatore (Cat. EP)

Responsabile (Cat. D)

del Servizio (*denominazione*) allegato al presente atto

a (*Nome, Cognome*) Rosita Porpiglia Cat. _D

per le seguenti motivazioni: l'esame del curriculum del candidato denota il possesso di requisiti di idoneità e potenzialità ben spendibili nel ricoprire l'incarico, ciò sia in relazione ai titoli culturali e professionali, sia in relazione all'esperienza lavorativa nonché tenuto conto degli esiti della valutazione della performance.

L'incarico, in conformità alle "Linee generali di organizzazione dell'Ateneo", avrà durata triennale.

Data

17.12.2016

Il Responsabile della struttura
apicale

F.to Gianluigi Michelini

Determina di Istituzione di Servizio
ex art. 8 Linee Generali di Organizzazione dell'Ateneo

Il sottoscritto AVV. GIANLUIGI MICHELINI, Responsabile della struttura apicale AREA AFFARI GENERALI E LEGALE, preso atto delle "Linee generali di organizzazione dell'Ateneo", per le motivazioni più sotto indicate, previa condivisione con il Direttore Generale

DETERMINA

<p>1) Denominazione del Servizio</p> <p><i>Indicare la denominazione del Servizio che si ritiene di istituire</i></p>	<p>Servizio consulenza precontenzioso e recupero crediti</p>
<p>2) Grado di Autonomia e Grado di Responsabilità del Servizio</p> <p><i>Indicarne la tipologia in relazione al grado di autonomia e di responsabilità necessaria</i></p>	<p><input type="checkbox"/> Cat. EP (Coordinatore)</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Cat. D (Responsabile)</p>
<p>3) Mission del Servizio</p> <p><i>Indicare la mission del Servizio in relazione alla U.O./struttura di afferenza (occorre dunque declinare la parte di mission prevista per la U.O./struttura di afferenza)</i></p>	<p>Nell'ambito della mission di struttura la mission del servizio è quella di contribuire a deflazionare il contenzioso in cui l'Università degli Studi di Parma potrebbe essere coinvolta e supportare e gestire le attività di recupero credito</p>
<p>4) Prevalenti attività di riferimento del Servizio</p> <p><i>Individuare le prevalenti attività di riferimento svolte dal Servizio in relazione alla U.O./struttura apicale di afferenza (occorre dunque che le attività qui riportate siano una o più fra quelle già indicate nella U.O./struttura apicale di afferenza. È necessario riportare il codice alfa numerico es.: ruc1/01)</i></p>	<p>d1uo1/03) gestione del recupero crediti non escussi, per conto dell'Ateneo, a seguito di tardivi o mancati adempimenti;</p> <p>d1uo1/06) partecipazione alla stesura di provvedimenti concernenti reclami, esposti, diffide, o altri atti che possano prevenire l'insorgere di una lite, sulla base di una congiunta collaborazione tra le strutture coinvolte;</p> <p>d1uo1/09) predisposizione di transazioni e/o conciliazioni giudiziali o stragiudiziali, con la collaborazione delle strutture o degli uffici interessati;</p> <p>d1uo1/11) informativa on-line sulla normativa e sugli orientamenti giurisprudenziali di interesse.</p>

<p>5) Motivazione di istituzione</p> <p><i>Esplicitare la motivazione gestionale - organizzativa alla base della istituzione del Servizio</i></p>	<p>Nell'ambito delle attività riconducibili alla struttura, vi è, in particolare, l'esigenza di prestare attività di assistenza e consulenza su norme di legge e provvedimenti giurisdizionali, che mira a individuare, in sinergia con i titolari delle procedure, la soluzione più adatta a garantire efficacia, efficienza e buon andamento dell'azione amministrativa, soprattutto al fine di prevenire l'eventuale insorgere di contenzioso.</p> <p>Vi è inoltre l'esigenza di garantire le procedure, in fase stragiudiziale, relative al recupero crediti.</p>

F.to Gianluigi Michelini