



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PARMA

Publicato su www.unipr.it in data 22 luglio 2015.

Data di scadenza per l'invio delle candidature: **ore 13.00 di martedì 18 agosto 2015**

Avviso di selezione pubblica per l'attribuzione dell'incarico di Consigliera/e di Fiducia presso l'Università degli Studi di Parma

- Visto lo Statuto dell'Università degli Studi di Parma emanato con D.R. n. 14 del 16.1.2012 e modificato con D.R. n. 253 del 3.4.2013 pubblicato sulla G.U. n. 93 del 20.4.2013;
- Visto il Regolamento Generale di Ateneo del 30 aprile 2014 ed in particolare l'art.11;
- Visto il D.Lgs. 11 aprile 2006, n. 198 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna";
- Visto il "Codice etico e per la tutela della dignità delle lavoratrici e dei lavoratori, delle studentesse e degli studenti" dell'Università degli Studi di Parma emanato con D.R. n. 507 del 25 luglio 2011;
- Visto il Decreto Legislativo 9 aprile 2008, n.81 (T.U. in materia della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro), integrato dal Decreto Legislativo 3 agosto 2009, n. 106 e dal Decreto Legislativo 25 gennaio 2010, n. 5 (Attuazione della Direttiva 2006/54/CE relativa al principio delle pari opportunità e della parità di trattamento fra uomini e donne in materia di occupazione ed impiego);
- Visto il CCNL del comparto università ed in particolare l'art.51;
- Visto il "Regolamento per conferimento a terzi, estranei all'università, di incarichi di prestazione d'opera autonoma "emanato con D.R. n. 342 del 22.05.2014;
- Visto il D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali";
- Vista la L. 7 agosto 1990, n. 241 recante nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi, e successive modifiche e integrazioni;
- Vista la Legge 4 novembre 2010, n.183, art. 21;
- Verificata la copertura e la disponibilità finanziaria per l'attribuzione dell'incarico di cui trattasi;



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PARMA

È indetta una **selezione pubblica per titoli**, per l'individuazione della/del **Consigliera/e di fiducia** dell'Università degli Studi di Parma.

Art. 1 Oggetto dell'incarico

La Consigliera/e di Fiducia, preferibilmente donna, dovrà:

- occuparsi delle problematiche relative a discriminazioni, mobbing, molestie sessuali;
- fornire consulenza, prestare assistenza e attività di ascolto a tutti coloro che a vario titolo lavorano, collaborano o studiano all'interno dell'Ateneo che ritengano di essere oggetto di comportamenti molesti o discriminatori, come previsto dal Codice Etico;
- attivare le procedure idonee alla soluzione dei problemi posti, come indicato all'art. 14 del Codice Etico;
- suggerire eventuali azioni organizzative generali e/o specifiche volte a prevenire situazioni di malessere nell'ambiente lavorativo e/o per superare le situazioni di disagio;
- proporre azioni e iniziative di formazione e informazione volte a promuovere e assicurare la pari dignità e libertà di tutte le persone all'interno dell'Ateneo;
- assicurare il diritto della riservatezza dei soggetti coinvolti;
- partecipare, su richiesta della Presidente o di un componente, alle riunioni del Comitato Unico di Garanzia;
- presentare alla Presidente del CUG una relazione almeno semestrale sull'attività svolta.

Art. 2 Requisiti di ammissione

- Laurea in Giurisprudenza.

Costituiranno titoli valutabili e preferenziali:

- esperienza come Consigliera di Fiducia, preferibilmente presso enti pubblici;
- esperienza professionale maturata nel settore specifico;
- partecipazione a corsi di formazione/perfezionamento/aggiornamento e/o master a livello universitario inerenti l'incarico da ricoprire;
- svolgimento di attività di docenza in iniziative di formazione e in corsi di perfezionamento/specializzazione, di attività di relatrice/relatore in convegni, seminari o simili ed eventuali pubblicazioni nel settore specifico di riferimento delle attività oggetto della selezione;
- competenze in materia di mobbing e molestie sessuali, delle tecniche di ascolto, delle dinamiche relazionali, della metodologia del colloquio, del counseling e della mediazione.

I titoli e i requisiti professionali richiesti devono essere posseduti dalle/dagli aspiranti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente avviso per la presentazione delle domande.

Art. 3 Incompatibilità

Considerata la particolare attività da gestire che prevede l'analisi di problematiche relazionali all'interno dell'ambiente lavorativo, non sono ammessi alla selezione:



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PARMA

- i soggetti che risultino dipendenti dell'Università degli studi di Parma;
- i soggetti, già lavoratori privati o pubblici, collocati in quiescenza, ai sensi dell'art.5 comma 9 del D.L. n. 95/2012;
- i soggetti che abbiano un grado di parentela o affinità, con il Rettore, il Direttore Generale, un componente del Consiglio di Amministrazione, un Dirigente dell'Ateneo;
- i soggetti che si trovino in situazione, anche potenziale, di conflitto d'interesse con l'Università degli Studi di Parma;
- in tutti gli altri casi previsti dalla legge.

Art. 4 Natura giuridica del contratto

La prestazione, di cui al presente avviso, si configura quale lavoro autonomo, in forma di prestazione professionale, con l'obbligo di eseguire la prestazione personalmente in autonomia tecnica ed organizzativa, senza vincolo di subordinazione. Il contratto stipulato non dà luogo a diritti in ordine all'accesso nei ruoli dell'Università, né costituisce titolo per valutazioni o riconoscimenti giuridici ed economici ed è soggetto alle incompatibilità di legge.

Art. 5 Modalità e termini di presentazione delle domande

Le domande di partecipazione, redatte secondo lo schema allegato A) e in carta semplice, contenenti tutte le dichiarazioni prescritte, dovranno pervenire entro le **ore 13.00 di martedì 18 agosto 2015**, mediante una delle seguenti modalità:

La domanda e il curriculum vitae, indirizzati a
Comitato Unico di Garanzia – Università di Parma
c/o Staff Area Affari Generali e Legale (Protocollo)
Via Università n.12 - Parma

dovranno essere recapitati, in alternativa:

1. in busta chiusa consegnata a mano allo Staff Area Affari Generali e Legale (Protocollo) dal lunedì al venerdì dalle 9 alle 13, martedì e giovedì anche dalle 15 alle 17;
2. oppure inviati in busta chiusa tramite raccomandata con ricevuta di ritorno;
3. oppure inviati come allegati da un indirizzo di Posta Elettronica Certificata (PEC) all'indirizzo protocollo@pec.unipr.it.

col **termine perentorio** delle **ore 13.00 di martedì 18 agosto 2015** (anche se tramite raccomandata A/R).

Sulla busta o nell'oggetto del messaggio di PEC dovrà essere indicata la dicitura: "Domanda di partecipazione alla selezione per l'incarico di Consigliera/e di Fiducia".

Nei giorni dal 10 al 14 agosto 2015 gli uffici dell'Ateneo rimarranno chiusi.

Alla domanda prodotta con una delle modalità sopra descritte, dovrà essere allegato, a pena di esclusione dalla selezione:

- curriculum vitae et studiorum in formato europeo;
- fotocopia fronte/retro di documento di identità e del codice fiscale;
- autocertificazione o certificazioni delle esperienze dei titoli di studio e delle esperienze professionali dichiarati nel curriculum vitae;



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PARMA

- dichiarazione sostitutiva di atto notorio attestante i dati relativi allo svolgimento di incarichi o la titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione o lo svolgimento di attività professionali, e l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse con l'Università degli Studi di Parma (www.unipr.it->[bandi conferimento incarichi – modulo PTA38](#)).
- elenco dei documenti prodotti.

La firma in calce alla domanda non deve essere autenticata.

Il CUG non si assume alcuna responsabilità per eventuali disguidi non imputabili a questa Amministrazione.

Nella domanda dovranno essere indicati, sotto la propria responsabilità: cognome e nome, data e luogo di nascita, cittadinanza, residenza, recapito eletto ai fini della selezione e numero telefonico, sussistenza di eventuali precedenti rapporti di lavoro autonomo.

Saranno escluse le domande consegnate o pervenute oltre il termine perentorio delle ore 13.00 di martedì 18 agosto 2015.

Art. 6 Valutazione e selezione delle candidature e nomina

La selezione delle candidature pervenute sarà svolta da una commissione nominata e formata dal Comitato Unico di Garanzia per le pari opportunità, la valutazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni (CUG). Al termine della procedura di valutazione dei titoli professionali e culturali verrà individuato la/il candidata maggiormente adeguata/o a ricoprire l'incarico, il cui nominativo verrà proposto al Magnifico Rettore per la nomina ufficiale.

La commissione provvederà a redigere un verbale delle operazioni compiute e delle valutazioni espresse nei confronti dei candidati.

Art. 7 Durata dell'incarico

L'incarico ha durata di tre anni decorrenti dalla data del decreto di nomina del Rettore, e può essere rinnovato una sola volta.

Art. 8 Compenso

L'ammontare annuo del compenso è pari a euro 8.800,00, comprensivo degli oneri di legge e di ogni qualsivoglia spesa sostenuta durante l'esecuzione dell'incarico.

Art. 9 Sede di lavoro

La prestazione dovrà svolgersi presso la sede del CUG almeno per 20 giorni all'anno. Negli altri giorni è richiesta reperibilità tramite consulenza telefonica e via e-mail.

Su richiesta del CUG, in casi particolari, potrà essere richiesta la presenza in Ateneo della Consigliera anche in altri giorni. La /il Consigliera di Fiducia avrà diritto di accedere alla struttura in cui è inserita/o e di fruire dei servizi ivi esistenti per lo svolgimento della propria attività e sarà tenuta/o ad uniformarsi ai regolamenti ed alle norme di sicurezza in vigore nella struttura stessa.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PARMA

Art. 10 Affidamento dell'incarico

Il candidato dichiarato idoneo dovrà sottoscrivere il contratto di prestazione d'opera autonoma, in conformità a quanto previsto dal Regolamento di cui sopra.

L'efficacia del contratto di prestazione d'opera autonoma è condizionata all'esito positivo del controllo preventivo da parte della Corte dei Conti ai sensi dell'art. 17 del D.L. 01.07.09 n. 78 convertito in legge 03.08.09 n. 102, o dal decorso di sessanta giorni dal ricevimento come previsto dall'art. 27 della Legge 24.11.2000 n. 340.

In caso di rinuncia all'incarico di una o più persone selezionate, si potrà attingere alla graduatoria esistente.

Art. 11 Trattamento dei dati personali

Ai sensi del d.lgs. 196/2003, i dati forniti dai candidati sono raccolti presso l'Università degli Studi di Parma, per le finalità di gestione della procedura comparativa e sono trattati anche successivamente all'eventuale conferimento dell'incarico, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Il presente avviso di selezione sarà pubblicato sul sito web di Ateneo.

Per chiarimenti e ulteriori informazioni contattare CUG – e-mail: comipari@unipr.it.

La Presidente del CUG

Dott.ssa Lucia Silvotti

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Lucia Silvotti'.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PARMA

Allegato A

DOMANDA DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE per il conferimento dell'incarico di Consigliera/e di fiducia presso l'Università di Parma

Al Comitato Unico di Garanzia
dell'Università degli Studi di Parma

...l... sottoscritt.. ..
nat...a, il,
Codice Fiscale,
Residente a - ,Prov. C.A.P.,
Via, n°

CHIEDE :

di essere ammess... alla selezione mediante procedura per la selezione per il conferimento dell'incarico di Consigliera/e di fiducia presso il CUG dell'Università di Parma

A tal fine dichiara sotto la propria responsabilità:

- di essere cittadino_
- di essere in possesso del seguente titolo di studio.....;
- di eleggere domicilio, agli effetti del presente bando di selezione, a - Prov. C.A.P. Via, n° Tel. n°
- E-mail:
- di non essere dipendenti dell'Università degli studi di Parma;
- di non essere lavoratore privato o pubblico, collocato in quiescenza, ai sensi dell'art.5 comma 9 del D.L. n. 95/2012;
- di non avere alcun rapporto di parentela o affinità il con il Rettore, il Direttore Generale, un componente del Consiglio di Amministrazione, un Dirigente dell'Ateneo;
- di non trovarsi in alcuna situazione cui la legge ricollegli un'incapacità a contrarre con le PA o in situazioni di incompatibilità previste dalla normativa vigente;
- di non trovarsi in situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse con l'Università di Parma, come da dichiarazione allegata.

Ai fini della valutazione allega alla presente domanda:

- curriculum vitae et studiorum in formato europeo;
- fotocopia fronte/retro di documento di identità e del codice fiscale;
- autocertificazione o certificazioni delle esperienze dei titoli di studio e delle esperienze professionali dichiarati nel curriculum vitae;
- dichiarazione sostitutiva di atto notorio attestante i dati relativi allo svolgimento di incarichi o la titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione o lo svolgimento di attività professionali, e l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse con l'Università degli Studi di Parma (www.unipr.it->bandi conferimento incarichi - modulo PTA38).
- elenco dei documenti prodotti.

Autorizzo al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs 30/06/03 n. 196.

Data _____

Firma _____