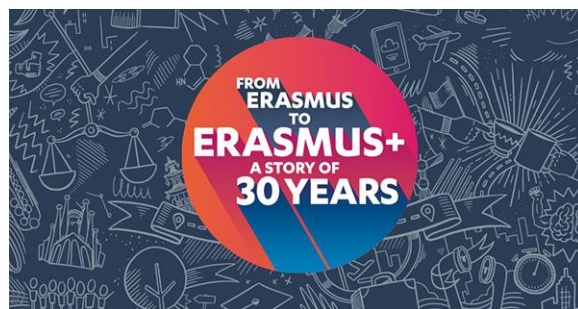




UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PARMA

**BANDO ERASMUS PLUS
MOBILITA' AI FINI DI STUDIO
(SMS)**

ANNO ACCADEMICO 2017-2018



INDICE

INFORMAZIONI GENERALI	3
FINALITÀ	3
ATTIVITÀ CONSENTITE PRESSO LA SEDE DI DESTINAZIONE	3
PAESI PARTECIPANTI AL PROGRAMMA ERASMUS PLUS E SEDI DISPONIBILI	3
MOBILITÀ VERSO LA SVIZZERA	3
CONTRIBUTO FINANZIARIO	3
REQUISITI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA	5
REQUISITI GENERALI DI AMMISSIBILITÀ	5
REQUISITI LINGUISTICI	5
PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA	6
SCELTA DELLE DESTINAZIONI – CONSULTAZIONE DELL'ELENCO DELLE OFFERTE DISPONIBILI	6
INCOMPATIBILITÀ	6
PROCEDURE DI SELEZIONE	7
CRITERI PER LA FORMULAZIONE DELLE GRADUATORIE	7
ACCETTAZIONE POSTO SCAMBIO, RINUNCE, SUBENTRI	7
CONTATTI	7
IL PRO RETTORE AL COORDINAMENTO DELLE ATTIVITÀ DI INTERNAZIONALIZZAZIONE DI ATENEO	7
IL DELEGATO DI ATENEO ALLA MOBILITÀ STUDENTESCA INTERNAZIONALE	7
UFFICI AMMINISTRATIVI	7

INFORMAZIONI GENERALI

Finalità

Il presente bando disciplina la selezione per l'attribuzione delle borse per periodi di mobilità all'estero nell'ambito del Programma Erasmus Plus per l'anno accademico 2017/2018. Nei suddetti periodi è prevista la possibilità di sostenere attività formative presso le sedi di destinazione di cui all'Allegato A "Elenco delle sedi di destinazione" che costituisce parte integrante del presente bando. Il Programma *Erasmus Plus Mobilità per Studio (SMS)* permette agli studenti di trascorrere un periodo di studi continuativo presso un'Università Europea convenzionata con l'Università degli Studi di Parma.

Lo studente selezionato per un periodo di mobilità Erasmus Plus SMS, ricevendo un contributo economico, avrà la possibilità di seguire corsi e di usufruire delle strutture disponibili presso l'Istituto ospitante senza ulteriori tasse di iscrizione (ad eccezione di piccoli contributi e/o eventuali costi di segreteria che vengono addebitati anche agli studenti locali), con la garanzia del pieno riconoscimento delle attività formative sostenute all'estero con esito positivo, purché approvate in sede di *Learning Agreement*.

Attività consentite presso la sede di destinazione

La mobilità nell'ambito del Programma Erasmus Plus – SMS consente lo svolgimento delle seguenti attività:

- a) Frequenza di corsi (insegnamenti) e sostenimento delle relative prove di accertamento (esami);
- b) Preparazione della tesi di laurea o di dottorato;
- c) Studio e tirocinio (quest'ultimo solo se previsto dall'ordinamento didattico e concordato la realizzabilità con la sede ospitante);

N.B. I medici in formazione specialistica devono concordare il percorso formativo all'estero con il Direttore della Scuola di Specializzazione e conseguire la relativa autorizzazione da parte del Consiglio della Scuola. Devono altresì verificare la copertura assicurativa con gli uffici competenti.

Analogamente i dottorandi devono concordare il percorso formativo all'estero con il coordinatore del dottorato.

Paesi partecipanti al Programma Erasmus Plus e sedi disponibili

E' possibile realizzare un periodo di mobilità per studio in una Università avente un accordo di collaborazione con l'Università degli Studi di Parma e situata in uno dei seguenti Paesi partecipanti al Programma:

- Austria, Belgio, Bulgaria, Cipro, Croazia, Danimarca, Estonia, Finlandia, Francia, Germania, Grecia, Irlanda, Lettonia, Lituania, Lussemburgo, Malta, Paesi Bassi, Polonia, Portogallo, Regno Unito, Repubblica Ceca, Romania, Slovacchia, Slovenia, Spagna, Svezia e Ungheria.
- Islanda, Liechtenstein e Norvegia.
- l'ex Repubblica Iugoslava di Macedonia.

Alla luce dei recenti attentati occorsi e del persistente stato di incertezza, al fine di tutelare l'incolumità degli studenti, la mobilità verso le sedi di destinazione attive con la Turchia non è attivata per l'a.a. 2017/2018.

Mobilità verso la Svizzera

La Svizzera non partecipa al Programma Erasmus Plus alle medesime condizioni dei *Programme Countries*, ovvero non riceve alcun finanziamento dall'Unione Europea per le mobilità da e verso il proprio Paese. Al fine di garantire la mobilità e le cooperazioni in essere, il Consiglio Federale Svizzero ha elaborato pertanto una soluzione transitoria e cioè il cosiddetto **Swiss-European Mobility Programme** (SEMP) che, dietro stipula di un apposito accordo di collaborazione tra gli atenei europei e gli atenei svizzeri, prevede il finanziamento da parte delle università svizzere delle mobilità di tutti gli studenti sia in entrata che in uscita (per il finanziamento vedi voce "*Contributo finanziario*").

Si invitano i candidati interessati a presentare domanda di candidatura per una sede svizzera a consultare la Guida allegata al presente bando.

Contributo finanziario

Il contributo finanziario disponibile per la mobilità ai fini di studio è articolato in:

1. Contributo comunitario;
2. Contributo integrativo ministeriale;
3. Contributo integrativo di Ateneo;
4. Ulteriori contributi integrativi.

Il **contributo comunitario**, da considerarsi come un contributo alla mobilità a parziale copertura delle maggiori spese legate al soggiorno all'estero, si tratta di un importo rapportato al paese di destinazione dello studente in mobilità e ai giorni di effettiva permanenza all'estero. In particolare, i finanziamenti sono distinti per i seguenti tre gruppi di paesi di destinazione classificati in base al costo della vita:

- **Gruppo 1** (costo della vita alto): Austria, Danimarca, Finlandia, Francia, Irlanda, Liechtenstein, Norvegia, Svezia, Regno Unito;
- **Gruppo 2** (costo della vita medio): Belgio, Croazia, Repubblica Ceca, Cipro, Germania, Grecia, Islanda, Lussemburgo, Olanda, Portogallo, Slovenia, Spagna;
- **Gruppo 3** (costo della vita basso): Bulgaria, Estonia, Ungheria, Lettonia, Lituania, Malta, Polonia, Romania, Slovacchia, l'ex Repubblica Iugoslava di Macedonia.

- Gli studenti assegnatari di borsa di studio Erasmus Plus verso uno dei Paesi di cui al **Gruppo 1** riceveranno un contributo pari a **€ 280 mensili**;
- Gli studenti assegnatari di borsa di studio Erasmus Plus verso uno dei Paesi di cui ai **Gruppi 2 e 3** riceveranno un contributo pari a **€ 230 mensili**;

Il contributo integrativo ministeriale (ex DM 198) ammonta a € 50,00 mensili ed è erogato a tutti gli studenti in mobilità.

Il contributo integrativo di Ateneo ammonta a € 50,00 mensili ed è erogato a tutti gli studenti in mobilità.

Costituiscono “**ulteriori contributi integrativi**”:

- I contributi resi disponibili attraverso i seguenti progetti:
 - Linea CREDIT QUALITY;
 - Linea INTERNATIONAL DEGREE;
 - Linea SOCIAL MOBILITY;
 - Linea EQUAL MOBILITY.

L’attivazione dei sopraelencati progetti, descritti all’interno della Guida al Programma Erasmus Plus per Mobilità ai Fini di Studio (SMS) A.A. 2017/2018, che costituisce parte integrante del presente bando, è attualmente subordinata all’approvazione ministeriale nell’ambito delle attività di programmazione triennale 2016/2018 delle Università Italiane. Pertanto, l’accesso a questi nuovi progetti sarà oggetto di successive comunicazioni.

- I contributi integrativi per gli assistiti ER.GO. (Azienda Regionale per il Diritto agli Studi Superiori dell'Emilia-Romagna). Per informazioni, contattare direttamente ER.GO.: via Santa Maria Maggiore 4, 40121 Bologna, tel. 051 6436900, info@er-go.it, www.er-go.it.
- Eventuali finanziamenti speciali per gli studenti diversamente abili che possono essere stanziati dall'Unione Europea. La disponibilità dei contributi speciali per studenti in situazione di handicap sarà resa nota direttamente ai vincitori che comunicheranno tale condizione in fase di accettazione.

Tutte le forme di contributo integrativo ministeriale e/o di Ateneo dovranno essere restituite nel caso in cui non vengano acquisiti un numero di crediti minimo in relazione al periodo di mobilità come specificato di seguito:

Numero di mesi	Numero di giorni	CFU minimi
3	Fino a 90	6
4-5-6-7	Da 91 a 210	12
8-9-10	Da 211 a 300	24
11-12	Da 301 a 360	30

N.B.: I finanziamenti Erasmus Plus sono inoltre legati agli studi e/o attività svolti all'estero e all'ottenimento del riconoscimento di essi da parte del proprio Consiglio di Corso di Studio: gli studenti che non completano alcuna attività di studio con risultato soddisfacente, che non ottengono alcun riconoscimento da parte del loro Corso di Studi di attività sostenute, o che non chiedono alcun riconoscimento, dovranno restituire l'intero ammontare dei finanziamenti ricevuti.

REQUISITI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Requisiti generali di ammissibilità

Per potersi candidare al bando Erasmus Plus – Mobilità ai fini di Studio (SMS) A.A. 2017/2018 - è necessario:

1. Essere iscritti ad uno dei corsi di studio di I, II e III livello (con esclusione dei Master Universitari di I e II livello) che rientrano nell'offerta formativa dell'Università degli Studi di Parma, anche interateneo, a condizione che in questo caso la carriera dello studente sia gestita dall'Università degli Studi di Parma. Gli studenti che, al momento della presentazione della domanda di candidatura, siano iscritti al terzo anno della laurea di primo livello o fuori corso e prevedono di laurearsi entro l'A.A. 2016/17, possono iscriversi al bando e partecipare alle selezioni, ma dovranno risultare iscritti ad una laurea magistrale nell'A.A. 2017/2018 prima della partenza per la sede di destinazione;
2. Essere in regola con l'iscrizione all'anno accademico 2016/2017 ed il pagamento delle relative tasse universitarie;
3. E' richiesta la compilazione della domanda in formato cartaceo per gli studenti appartenenti ad una delle seguenti categorie:
 - a. Iscritti "sotto condizione" provenienti da altri Atenei e ancora privi di credenziali di accesso ai servizi UNIPR;
 - b. Iscritti "sotto condizione" di laurea e già pre-iscritti al primo anno di una Laurea Magistrale 2016/2017.
4. Possedere adeguate competenze linguistiche;
5. Gli studenti diversamente abili, se assegnatari di mobilità Erasmus Plus, possono richiedere un contributo finanziario supplementare. Per accedere a questi servizi è necessario contattare la U.O. Internazionalizzazione – Erasmus and International Home di Ateneo (P.le San Francesco, 3 – 43121 Parma – erasmus@unipr.it).

N.B.:

Il candidato che abbia già effettuato una mobilità nell'ambito del Lifelong Learning Programme 2007-2013 (Erasmus Studio o Tirocinio, o Leonardo da Vinci) o di Erasmus Plus (Studio o Tirocinio) e che si candida al presente bando per lo stesso ciclo di studio, è ammissibile alla selezione purché la somma dei mesi della/e mobilità di cui ha usufruito e di quella per cui si candida non superi i 12 mesi di mobilità complessivi. Per i corsi di laurea magistrale a ciclo unico il limite massimo è di 24 mesi. I mesi di tirocinio post-laurea sono conteggiati all'interno del ciclo di studi a cui il candidato era iscritto al momento della candidatura;

N.B.:

Gli studenti con cittadinanza di uno dei Paesi partecipanti ad Erasmus Plus e iscritti all'Università degli Studi di Parma sono eleggibili per la mobilità presso un'università del loro Paese di origine a patto che non siano ancora residenti in tale Paese; in ogni caso, nel processo di selezione, non sarà data loro alcuna priorità. Essi dovranno, inoltre, ottenere, prima di poter confermare l'accettazione del posto scambio, il nulla osta da parte dell'università ospitante.

Requisiti linguistici

Secondo le disposizioni fornite dalle Linee Guida al Programma Erasmus Plus della Commissione Europea, è fortemente raccomandata una adeguata conoscenza della lingua del Paese di destinazione ed è requisito preferenziale per partecipare alla mobilità. Per i Paesi dell'Europa settentrionale (Belgio – area fiamminga, Danimarca, Finlandia, Norvegia, Olanda, Svezia) e quelli di lingua minoritaria (Bulgaria, Croazia, Estonia, Grecia, Lettonia, Lituania, Polonia, Repubblica Ceca, Repubblica Slovacca, Romania, Slovenia, Ungheria) l'INGLESE è considerata lingua veicolare.

Al fine di garantire agli studenti in mobilità Erasmus Plus una verifica puntuale del loro livello di conoscenza linguistica, l'Università degli Studi di Parma ha previsto, per il bando 2017/2018, la verifica obbligatoria delle competenze linguistiche attraverso la realizzazione del Language Placement Test.

Per poter presentare la candidatura al bando Erasmus Plus 2017/2018, è richiesto pertanto che il candidato abbia sostenuto il Language Placement Test, in programma nei giorni:

- **17 febbraio 2017** (termine ultimo per prenotare il test: 10/02/2017);
- **23 febbraio 2017** (termine ultimo per la prenotazione del test: 17/02/2017);
- **1 marzo 2017** (termine ultimo per la prenotazione del test: 24/02/2017).

Tutte le informazioni sono disponibili alla pagina <http://www.unipr.it/LPT> oppure nella Guida al Programma Erasmus Plus per Mobilità ai Fini di Studio (SMS) – A.A. 2017/2018 (http://www.unipr.it/erasmusplus_sms_out_2017_2018)

N.B.:

Successivamente all'assegnazione della borsa di studio, a tutti gli studenti vincitori sarà comunque richiesto di sostenere un test di livello on-line (Online Linguistic Support - OLS) fornito dalla Commissione Europea per le seguenti lingue: ceco, danese, greco, portoghese, polacco, svedese, inglese, francese, tedesco, spagnolo e olandese (per questa lingua solo nel caso fosse richiesto dall'università straniera), da sostenere prima della partenza ed al rientro dal soggiorno. La frequenza del modulo online OLS (il cui accesso è registrato dall'utilizzo di una username e di una password personali che saranno fornite dall'Erasmus and International Home di Ateneo) è obbligatoria ed al sostenimento del test finale è legata la corresponsione del contributo di mobilità Erasmus Plus. Le informazioni sull'OLS sono disponibili alla pagina Web <http://erasmusplusols.eu/it/>

Presentazione della domanda

Ciascun candidato è invitato a compilare la domanda di partecipazione (<https://unipr.esse3.cineca.it/Home.do> - Online collegandosi al proprio profilo personale ESSE3 – Sezione Mobilità Internazionale – Bandi mobilità), all'interno della quale possono essere indicate un massimo di TRE diverse sedi partner (comunque corrispondenti a non più di DUE diverse lingue). La domanda di candidatura, compilata e corredata dei necessari allegati, dovrà essere:

- Compilata **ENTRO LE ORE 23.00 DEL GIORNO 5 MARZO 2017**;
- Stampata, sottoscritta e **presentata ENTRO E NON OLTRE LE ORE 12.00 di LUNEDI' 6 MARZO 2017 all'Ufficio Protocollo di Ateneo (Sede Centrale, via Università 12 – 43121 Parma)**. Nel caso di domande inviate a mezzo posta, NON fa fede il timbro postale di spedizione. E' ammesso anche l'invio a mezzo PEC (da indirizzo personale certificato) all'indirizzo protocollo@pec.unipr.it.

Ai fini dell'ammissione alle selezioni, la domanda di candidatura è considerata completa SOLO se corredata dei seguenti allegati OBBLIGATORI:

- ALLEGATO 1: Autocertificazione degli esami sostenuti (i candidati iscritti ad un corso di laurea magistrale devono necessariamente allegare anche l'autocertificazione di laurea triennale con esami)
- ALLEGATO 2: Lettera motivazionale

Si rammenta che il mancato sostenimento del test linguistico LPT (tranne nei casi per i quali è previsto l'esonero dal sostenimento del test) invaliderà la domanda di partecipazione, anche se questa dovesse essere già stata depositata presso l'Ufficio Protocollo di Ateneo.

NON SARANNO ACCETTATE DOMANDE INCOMPLETE.

NON SARA' POSSIBILE MODIFICARE O ANNULLARE SUCCESSIVAMENTE LE DOMANDE PRESENTATE.

Al termine della presentazione della domanda:

1. gli uffici effettuano tutte le verifiche sui requisiti di partecipazione delle candidature e le ammettono alla valutazione;
2. i Referenti di Dipartimento e le relative Commissioni valutano le candidature (eventualmente convocando i candidati) e comunicano agli uffici le graduatorie, le quali sono successivamente rese disponibili sul portale di Ateneo.

Scelta delle destinazioni – consultazione dell'elenco delle offerte disponibili

All'interno della domanda di candidatura, è possibile presentare domanda per un massimo di TRE destinazioni diverse (comunque corrispondenti a non più di DUE diverse lingue), afferenti alla disciplina coerente con il proprio corso di studi.

Anche in caso di selezione, l'accettazione dello studente in mobilità è ad esclusiva discrezione dell'università ospitante (o di destinazione). L'università di destinazione può non accettare studenti che siano risultati assegnatari di un contributo di mobilità sulla base di impedimenti oggettivi che risultino essere in contrasto con i regolamenti propri dell'Ateneo ospitante, quali:

- a) Il mancato invio dei nominativi degli studenti selezionati entro le scadenze fissate;
- b) Il mancato rispetto delle procedure di iscrizione (*application procedure*) stabilite dalla sede partner.
- c) Il mancato rispetto dei requisiti linguistici imposti dalla sede partner.
- d) L'eventuale incompatibilità tra il piano di studio proposto dallo studente e l'offerta didattica della sede partner.
- e) Le modalità di ingresso e di soggiorno nel paese estero.

Incompatibilità

Non è possibile beneficiare dello status e del contributo finanziario Erasmus Plus, se contemporaneamente si usufruisce di:

- altre borse finanziate dall'Unione Europea;
- borse di collaborazione;
- altre borse di mobilità finanziate da qualsiasi struttura dell'Ateneo.

Uno studente assegnatario del posto scambio Erasmus Plus non può, nello stesso anno accademico, beneficiare di altri posti scambio con la stessa finalità (studio).

Uno stesso studente può ricevere una borsa Erasmus Plus (per studio, per tirocinio, in UE o fuori UE) per ogni ciclo di studio limitatamente ad un massimo 12 mesi per ciclo (L e LM); per i cicli unici (LMCU) il numero massimo dei mesi è 24. Nel calcolo dei 12 (L e LM) e 24 (LMCU) mesi sono anche prese in considerazione le precedenti esperienze di mobilità effettuate nell'ambito del programma LLP/Erasmus, Erasmus Placement, Erasmus Mundus Azione 1 (solo fino all'A.A. 2010/11) ed Erasmus Mundus Azione 2.

Gli iscritti ai dottorati risultanti assegnatari di contributo alla mobilità al termine delle selezioni del presente bando, sono tenuti ad indicare se, in relazione al periodo di mobilità, desiderano usufruire del contributo *Erasmus Plus Mobilità per Studio* o della maggiorazione della borsa di dottorato per il periodo all'estero.

PROCEDURE DI SELEZIONE

Criteri per la formulazione delle graduatorie

Ciascun Dipartimento (o Macro-area) adotta autonomi criteri di selezione e nomina Commissioni valutatrici indipendenti.

I criteri di selezione adottati da ciascun Dipartimento o Macro-area disciplinare sono descritti nell'ALLEGATO B del presente bando "Criteri di Selezione".

Accettazione posto scambio, rinunce, subentri

Il calendario delle date di selezione previste da ciascun Dipartimento (o Macro-area) sarà reso disponibile sul portale di Ateneo alla pagina http://www.unipr.it/erasmusplus_sms_out_2017_2018 entro la data di scadenza del presente Bando.

Gli studenti selezionati sono chiamati a confermare l'accettazione della assegnazione entro massimo 10 giorni dalla data di pubblicazione del verbale di selezione da parte della Commissione del Dipartimento (o Macro-area) di afferenza. Al termine di tale scadenza, gli studenti assegnatari che non avranno accettato il contributo saranno automaticamente considerati rinunciatari ed il contributo sarà reso disponibile agli studenti che li seguono in graduatoria.

Dopo aver confermato l'accettazione del posto scambio lo studente dovrà:

- a) definire e far approvare (e sottoscrivere), secondo le procedure previste dal proprio Dipartimento di afferenza, il piano di studi, chiamato Learning Agreement;
- b) adempiere alle richieste amministrative poste dalla sede partner;
- c) sottoscrivere un "Accordo Finanziario".

Prima della partenza, la rinuncia alla borsa di mobilità Erasmus Plus, se debitamente motivata, è possibile in qualsiasi momento dell'intero percorso e non comporta alcuna penalizzazione.

N.B.:
TUTTE LE ATTIVITÀ ED I RELATIVI FINANZIAMENTI PREVISTI DAL PRESENTE BANDO SONO SUBORDINATI ALLA SOTTOSCRIZIONE DELL'ACCORDO FINANZIARIO ERASMUS PLUS - MOBILITÀ PER STUDIO A.A. 2017/2018 TRA L'AGENZIA NAZIONALE INDIRE/ERASMUS PLUS E L'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PARMA. PERTANTO LA PUBBLICAZIONE DEL PRESENTE BANDO È DA INTENDERSI SOTTO CONDIZIONE.

Costituiscono parte integrante del presente Bando i seguenti allegati:

- **ALLEGATO A: Elenco Sedi di Destinazione**
- **ALLEGATO B: Criteri di Selezione**
- **ALLEGATO C: Guida introduttiva al Programma Erasmus Plus SMS 2017/2018**
- **ALLEGATO D: Tabella delle certificazioni internazionali di conoscenza linguistica**
- **ALLEGATO E: Domanda di Candidatura (generata direttamente dal sistema ESSE3)**
- **ALLEGATO E2: Domanda di Candidatura in formato cartaceo per iscritti "sotto condizione"**
- **ALLEGATO F: Lettera motivazionale (da allegare alla domanda di candidatura)**

CONTATTI

Il Pro Rettore al Coordinamento delle Attività di Internazionalizzazione di Ateneo

[Prof. Francesca Zanella](#)

Il Delegato di Ateneo alla Mobilità Studentesca Internazionale

[Prof. Gioia Angeletti](#)

Uffici amministrativi

U.O. Internazionalizzazione – Erasmus and International Home

P.le San Francesco, 3 – 43121 Parma

Tel: +39.0521.904203

E-mail: erasmus@unipr.it

Orario di sportello:

Lunedì, martedì, mercoledì, venerdì: 9:00 – 12:00 – giovedì: 9.00 – 13.00

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art. 4 della legge 241 del 7 agosto 1990 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi) Responsabile del procedimento è il Dott. Alessandro Bernazzoli, responsabile della U.O. Internazionalizzazione.

I candidati hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti del procedimento concorsuale come previsto dalla norma vigente. La richiesta dovrà pervenire alla U.O. Internazionalizzazione - Ufficio Erasmus and International Home, P.le San Francesco 3 – 43121 Parma, compilando l'apposito modulo da richiedere all'Ufficio stesso.

Informativa ai sensi dell'art. 13 del d.lgs. 30.06.03 n. 196 "Codice in materia di dati personali"

1. Finalità del trattamento.
L'Università degli Studi di Parma procederà al trattamento dei dati forniti esclusivamente per fini istituzionali e nel rispetto della normativa in materia di protezione dei dati personali. In particolare, il trattamento dei dati personali richiesti è finalizzato alla determinazione delle graduatorie per l'assegnazione dei posti scambio e del contributo economico.
2. Modalità del trattamento e soggetti interessati.
Il trattamento dei dati personali è effettuato sia mediante sistemi informatici sia in forma manuale su supporto cartaceo, nel pieno rispetto della normativa vigente in materia di tutela dei dati personali (d.lgs. 196/03). Tali dati potranno essere trasmessi a soggetti esterni, sia per la procedure di valutazione dei candidati sia per il contributo economico o di ulteriori contributi a sostegno della mobilità.
3. Titolare del trattamento dei dati:
E' titolare del trattamento dei dati, in relazione determinazione delle graduatorie per l'assegnazione dei posti scambio e del contributo economico, l'Università degli Studi di Parma, con sede in via Università 12 – 43121 Parma, cui ci si può rivolgere per l'esercizio dei diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. 196/003. Sono responsabili del trattamento dei dati la Dirigente dell'Area Ricerca, Internazionalizzazione e Sistema Bibliotecario e Museale.

Parma, 23/12/2016

f.to IL RETTORE
Prof. Loris Borghi