



**UNIVERSITÀ
DI PARMA**

PRESIDIO DELLA QUALITÀ DI ATENEO

Relazione attività di Assicurazione della Qualità di Ateneo

Anno 2020



Indice

1. Premessa.....	4
Composizione del Presidio Qualità di Ateneo (PQA) - Anno 2020.....	4
Altre Unità Organizzative che collaborano con il PQA.....	4
Elenco Riunioni PQA nel periodo di riferimento:.....	4
2. Introduzione.....	5
3. Covid-19 e suo impatto sulla Assicurazione della Qualità.....	5
Gruppi di lavoro.....	5
Customer satisfaction della didattica online (Azione 2: Misurazione e valutazione del sistema AQ della didattica a livello di Ateneo).....	5
Monitoraggio modalità di svolgimento della didattica, secondo semestre a.a. 2019/2020 (Azione 5: Misurazione e valutazione del sistema AQ Dipartimentale).....	6
4. Follow-up visita di accreditamento periodico: restituzione relazione e azioni di miglioramento/mantenimento.....	6
Incontri di restituzione della visita di accreditamento periodico (Azione 1: Misurazione e monitoraggio dei processi di AQ di Ateneo e Azione 3: Misurazione e valutazione del sistema AQ della ricerca e terza missione attuati dai Dipartimenti).....	6
Azioni di miglioramento/mantenimento.....	7
Prassi meritorie.....	8
5. Obiettivi di AQ per il 2020: consolidamento e monitoraggio dei processi di AQ di Ateneo (obiettivo AQ1).....	8
Requisito R1: Visione, strategie e politiche di Ateneo sulla qualità della didattica e ricerca	8
R1.A.2: Architettura del sistema AQ di Ateneo.....	8
R1.A.3 Revisione critica del funzionamento del sistema di AQ.....	9
R1.A.4: Ruolo attribuito agli Studenti.....	12
Requisito R2.A: Efficacia delle politiche di AQ di Ateneo	14
R2.A.1: Gestione dell'AQ e monitoraggio dei flussi informativi tra le strutture responsabili.....	14
R2.B.1: Autovalutazione dei CdS e dei Dipartimenti.....	16
R1.B.3: Progettazione e aggiornamento dei CdS.....	19
Requisito R4: Qualità della Ricerca e della Terza Missione	21
R4.B.1: Definizione delle linee strategiche.....	22
R4.B.2: Valutazione dei risultati e interventi migliorativi (Azione 4: Misurazione e valutazione del sistema di AQ della Ricerca e terza missione a livello di Ateneo).....	22
Attività di formazione (Azione 6: Formazione continua e accompagnamento degli attori di AQ)	23
Attività di formazione per il personale Docente.....	23
L'attività di formazione continua alla AQ per il personale docente è avvenuta tramite incontri allargati con il PQA, in particolare:.....	23



Attività di formazione per il personale Tecnico-Amministrativo	23
Attività di formazione per gli studenti	24
L'attività di formazione continua alla AQ per gli studenti è avvenuta tramite incontri allargati con il PQA, in particolare:.....	24
6. Punti di attenzione emersi nel periodo	24
7. Attività programmate nel 2021	25

1. Premessa

Composizione del Presidio Qualità di Ateneo (PQA) - Anno 2020

Coordinatore:

- Prof.ssa Patrizia Santi, Professore Ordinario SSD CHIM/09

Componente docente:

- Prof. Simone Bertini, Professore Ordinario SSD VET/07
- Prof.ssa Ilaria De Munari, Professore Associato SSD ING-INF/01
- Prof. Matteo Goldoni, Professore Associato SSD MED/01
- Prof. Massimo Magnani, Professore Ordinario SSD L-FIL-LET/02
- Prof.ssa Susanna Palladini, Professore Associato SSD IUS/07

Dirigente dell'Ateneo con conoscenze nel settore della valutazione:

- Avv. Anna Maria Perta – Dirigente Area Didattica e Servizi agli Studenti

Rappresentanti degli studenti segnalati dal Consiglio degli Studenti:

- Sig.na Rosaria Giannella
- Sig. Giuseppe Saitto

Rappresentante del personale tecnico-amministrativo segnalato dagli eletti nel Senato Accademico:

- Dott. Emilio Iori – Responsabile U.O. Pianificazione e Gestione della Domanda

Servizio di Supporto al PQA

Dott.ssa Katia Tondelli – U.O. Progettazione Didattica e Assicurazione della Qualità

Altre Unità Organizzative che collaborano con il PQA

U.O. Progettazione Didattica e Assicurazione della Qualità
 U.O. Programmazione e Controllo di Gestione
 U.O. Comunicazione Istituzionale e Cerimoniale
 U.O. Coordinamento Amministrativo dei Dipartimenti e dei Centri
 U.O. Monitoraggio delle Attività di Ricerca

Elenco Riunioni PQA nel periodo di riferimento:

Riunione	Data Incontro
PQA 01/2020	16.01.2020
PQA 02/2020	22.04.2020
PQA 03/2020	13.05.2020
PQA 04/2020	24.06.2020
PQA 05/2020	22.07.2020
PQA 06/2020	28.09.2020
PQA 07/2020	27.10.2020
PQA 08/2020	19.11.2020



I verbali delle riunioni sono pubblicati nella pagina web accessibile con credenziali UniPr: <https://elly.proform.unipr.it/2018/mod/folder/view.php?id=4360> e pubblicati nella Libreria Documentale Ava (accessibile con credenziali UniPR): <https://libreria-ava.unipr.it/>

2. Introduzione

L'attività del Presidio della Qualità di Ateneo nell'anno 2020 si è concentrata sul consolidamento del sistema di Assicurazione della Qualità, ristrutturato durante gli anni precedenti, per permettere una chiara definizione e suddivisione dei compiti e delle responsabilità tra i diversi attori del sistema AQ di Ateneo.

3. Covid-19 e suo impatto sulla Assicurazione della Qualità

L'attività del PQA ha subito uno stop nel periodo di lockdown (marzo-aprile), ma poi è ripresa normalmente, portando a termine tutti gli obiettivi previsti. Tutte le attività che prevedevano incontri in persona (riunioni del PQA, Audit, Gruppi di lavoro etc ...) sono state trasformate in incontri a distanza, utilizzando la piattaforma Teams.

Gruppi di lavoro

Per far fronte all'impatto che la situazione emergenziale ha avuto sull'attività didattica, l'Ateneo ha nominato due gruppi di lavoro:

- Gruppo di lavoro Organizzazione e gestione della didattica a distanza (Decreto Rettorale 186/2020 del 21 aprile)
- Gruppo di lavoro per l'innovazione dei processi formativi (Decreto Rettorale 184/2020 del 21 aprile)

In particolare, dalle attività del GdL per l'innovazione dei processi formativi sono state elaborate nuove linee guida per la compilazione dei Syllabus degli insegnamenti, che sono state inserite nella revisione del documento Linee Guida per la Compilazione della Scheda di Insegnamento (Syllabus) (vedi oltre).

Customer satisfaction della didattica online (**Azione 2: Misurazione e valutazione del sistema AQ della didattica a livello di Ateneo**)

Nel periodo 28 maggio 2020 – 10 giugno 2020 sono stati erogati due questionari sul tema della didattica on line, uno rivolto ai docenti di Ateneo e l'altro rivolto agli studenti iscritti ai corsi di studio triennali, magistrali e magistrali a ciclo unico. La progettazione, a seguito di un invito del Magnifico Rettore al Presidio della Qualità di Ateneo, inteso a considerare l'implementazione di specifici strumenti di ascolto delle opinioni degli studenti e dei docenti in merito all'esperienza della didattica erogata in questo periodo emergenziale COVID-19, è stata sviluppata dal Prof. Pellegrini, insieme al gruppo di lavoro costituito ad hoc, che includeva anche la Prof. Santi (Coordinatore del PQA) e la Dott.ssa Tondelli (Responsabile del Servizio "Assicurazione della Qualità e supporto al Presidio della Qualità di Ateneo).

Il Report finale è stato approvato nella seduta del PQA del 24.06.2020.



Monitoraggio modalità di svolgimento della didattica, secondo semestre a.a. 2019/2020 (Azione 5: Misurazione e valutazione del sistema AQ Dipartimentale)

Il PQA ha chiesto ai Presidenti di CdS di compilare una tabella riguardante le modalità di erogazione della didattica di tutti i corsi di insegnamento del CdS nel secondo semestre 2019/2020, entro il 30 giugno 2020. Ai fini del monitoraggio, i Presidenti di CdS hanno provveduto ad inviare la tabella debitamente compilata ai Coordinatori del rispettivo PQD. Questa tabella e le considerazioni da essa emerse, sono state inserite nella relazione annuale del PQD tramite apposita griglia da allegare alla relazione annuale del PQD (Seduta del PQA del 13.05.2020).

4. Follow-up visita di accreditamento periodico: restituzione relazione e azioni di miglioramento/mantenimento

Incontri di restituzione della visita di accreditamento periodico (Azione 1: Misurazione e monitoraggio dei processi di AQ di Ateneo e Azione 3: Misurazione e valutazione del sistema AQ della ricerca e terza missione attuati dai Dipartimenti).

Nella settimana dall'8 al 12 aprile 2019 si è svolta presso l'Università di Parma la visita della Commissione di Esperti della Valutazione (CEV), nominata dall'ANVUR (Agenzia Nazionale per la Valutazione del sistema Universitario e della Ricerca), che ha rappresentato il momento centrale dell'intero processo di accreditamento e valutazione, introdotto nel sistema universitario nel 2012 secondo una logica di *peer-review* prevista dalla normativa europea, volto a rilevare sul campo il livello di corrispondenza delle procedure elaborate dall'Ateneo con i requisiti di Assicurazione della Qualità. L'accREDITAMENTO periodico delle sedi e dei corsi di studio universitari, sancito con D.Lgs 19/2012, consiste nella verifica, secondo la logica di *peer-review* contemplata dalla normativa europea, dei requisiti di qualità, di efficienza e di efficacia delle attività svolte. La Relazione di accreditamento periodico è pubblicata al link: <https://www.anvur.it/wp-content/uploads/2019/12/Rapporto-ANVUR-AP-Parma.pdf>

Il PQA, nelle sedute del 16 Gennaio 2020 e del 22 aprile 2020, ha calendarizzato degli **incontri di restituzione** della visita ANVUR con i 9 Corsi di Studio, i 2 Dipartimenti e la Governance di Ateneo (alla presenza dei membri del Nucleo di Valutazione):

CRONOPROGRAMMA DEGLI INCONTRI PER LA RESTITUZIONE DELLA RELAZIONE ANVUR DI ACCREDITAMENTO PERIODICO DIPARTIMENTI E CORSI DI STUDIO

Dipartimento/CdS	Restituzione- Membro PQA	Membro N.d.V.	Data e ora	Luogo
SCVSA	Prof. Goldoni	Prof. Ossiprandi	20 Gennaio 2020 14,30	Aula Magna Plesso Chimico
SEA	Prof. De Munari	Prof. Ossiprandi Sig. Bertani	22 Gennaio 2020	Aula delle Lauree- Via Kennedy



			13,00	
LT Civiltà e Lingue Straniere Moderne	Prof. Palladini	Prof. Ghidini	3 Febbraio 2020 11,30	Aula B – V.le San Michele
LT Economia e Management	Prof. Palladini	Dott. Faini Dott. Righi	10 febbraio 2020 11,00	Aula K15- Nuovo Polo Didattico – Via Kennedy
LT Fisica	Prof. Goldoni	Prof. Ghidini	17 febbraio 2020 14.30	Aula Newton, Plesso Fisica
LM Farmacia	Prof. Santi	Dott.ssa Feldt	18 maggio 2020 10,00	A distanza - Teams
LM Medicina Veterinaria	Prof. Bertini	Prof. Fantini Dott. Righi	25 maggio 2020 10,00	A distanza - Teams
LM Programmazione e Gestione dei Servizi Sociali	Prof. Magnani	Prof. Zanni Dott. Faini Dott. Righi	8 giugno 2020 10,00	A distanza - Teams
LM Chimica	Prof. Santi	Prof. Fantini	15 giugno 2020 10,00	A distanza - Teams
LM Giurisprudenza	Prof. Magnani	Dott. Righi	22 giugno 2020 10,00	A distanza - Teams

LM Ingegneria per L'ambiente e il Territorio	Prevista per il giorno 2 marzo 2020: Non avvenuta come da Comunicazione del Presidente del CdS del 10 febbraio 2020
--	---

La Restituzione della visita di Accreditamento periodico per i requisiti di Sede è stata effettuata nella seduta della Commissione Pianificazione, Performance e Qualità (PPQ) del 30 giugno 2020.

La documentazione degli incontri è pubblicata sulla piattaforma Elly ProForm (ad accesso riservato) <https://elly.proform.unipr.it/2018/mod/folder/view.php?id=4250> e nella Libreria Documentale AVA): <https://libreria-ava.unipr.it/>

Poiché la lusinghiera valutazione espressa dall'ANVUR a seguito della visita di accreditamento deve costituire lo stimolo per proseguire con rinnovato impegno sulla strada tracciata nel corso degli anni, nella certezza di avere efficacemente intrapreso un percorso vincente per la concreta realizzazione della missione istituzionale e nella consapevolezza delle responsabilità che il lavoro comporta, il PQA ha stimolato CdS, Dipartimenti e Governance ad essere propositivi per il miglioramento continuo.

Azioni di miglioramento/mantenimento

Il PQA ha inviato ai Presidenti dei Cds, ai Direttori dei Dipartimenti e alla Governance di Ateneo una tabella da completare con le proposte di miglioramento/mantenimento conseguenti alle osservazioni evidenziate nella Relazione della visita di Accreditamento Periodico.

Le suddette tabelle sono state analizzate dal PQA nella seduta del 19 novembre 2020 e presentate nella seduta del S.A. e del C.d.A rispettivamente del 24 e 26 di Novembre 2020.

Il PQA ha deliberato inoltre (verbale 19.11.2020) di richiedere ai CdS una relazione, a consuntivo, dello stato dell'arte delle azioni e delle fonti documentali nelle quali sono riportate le evidenze delle azioni messe in atto (entro il 30 settembre 2021).

Prassi meritorie

Inoltre, Il PQA ha iniziato, nel 2020, a condurre iniziative per la diffusione delle prassi meritorie che sono state sottolineate nella relazione ANVUR presso i CdS (incontro con i GdR del 1/12/2020) e i Direttori di Dipartimento (Presentazione nella seduta del SA del 24 novembre).

5. Obiettivi di AQ per il 2020: consolidamento e monitoraggio dei processi di AQ di Ateneo (obiettivo AQ1)

Gli obiettivi di AQ per il 2020 (https://www.unipr.it/sites/default/files/allegatiparagrafo/30-01-2020/obiettivi_pqa_2020_v0.5.pdf) sono stati approvati dal PQA nella seduta del 16.01.2020 e dal Consiglio di Amministrazione con delibera CDA/30-01-2020/4 del 30 gennaio 2020 e, come già fatto l'anno precedente, sono stati inseriti nel Piano Integrato 2019-21 - anno 2020 (https://www.unipr.it/sites/default/files/albo_pretorio/allegati/31-01-2020/piano_integrato_2020_2022_30_01_2020_0.pdf) declinandoli in Obiettivi strategici - Obiettivi operativi raggruppati per Ambiti strategici e Aree di intervento strategico.

Nel documento sono riportate le principali azioni che il PQA intendeva coordinare nel 2020 relativamente al Consolidamento e monitoraggio dei processi di AQ di Ateneo (Obiettivo 1).

La rendicontazione del grado di raggiungimento degli obiettivi AQ 2020, che avviene in modalità integrata al ciclo di gestione della performance (vedi Sistema di misurazione e valutazione della performance anno 2020 - https://www.unipr.it/sites/default/files/allegatiparagrafo/02-12-2019/2019_11_26_smpv_2020_def.pdf), è descritta in questa relazione e, in modo sintetico, nell'Allegato 1 "Rendicontazione obiettivi AQ 2020".

In particolare, visto lo stato avanzato di implementazione del sistema di Gestione dell'Assicurazione della Qualità nel nostro Ateneo, il Presidio di Qualità per il 2020 si è dato un unico obiettivo strategico: **Consolidamento e monitoraggio dei processi di AQ di Ateneo (obiettivo AQ1)**

Qui di seguito sono riportate le attività che sono state messe in atto, raggruppate in base ai requisiti ANVUR, ma con riferimento alle Azioni previste nel documento Obiettivi di AQ di Ateneo per il 2020.

Requisito R1: Visione, strategie e politiche di Ateneo sulla qualità della didattica e ricerca

R1.A.2: Architettura del sistema AQ di Ateneo

L'Ateneo dispone di strutture organizzate in modo funzionale alla realizzazione del proprio piano strategico e alla gestione dell'AQ?

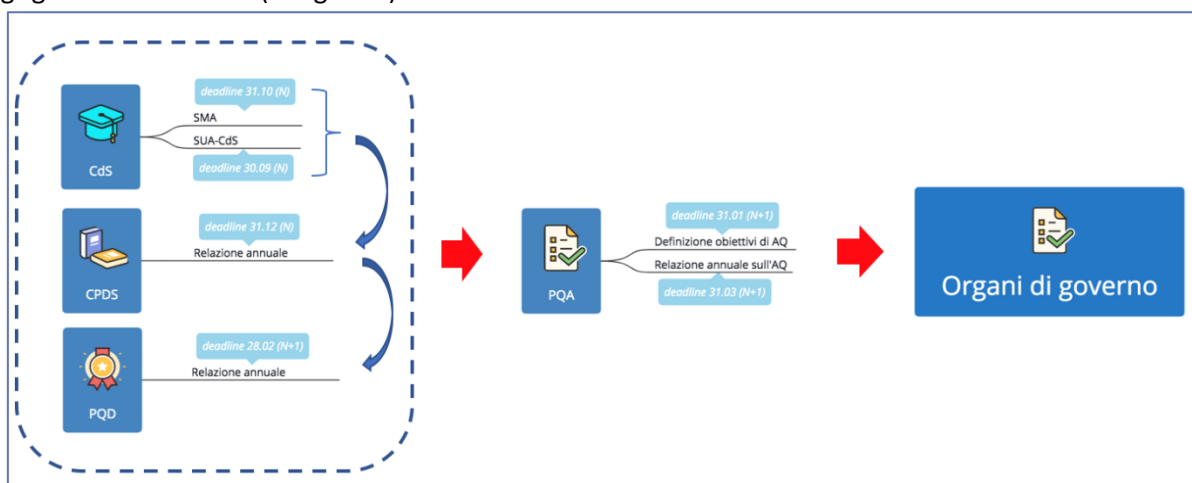
Sono chiaramente definiti i compiti e le responsabilità di dette strutture?

È posta attenzione al coordinamento e alla comunicazione con gli Organi di Governo, i CdS, e i Dipartimenti?

a. Aggiornamento Architettura del Sistema di AQ di Ateneo

A seguito della pubblicazione delle “Linee generali di organizzazione dell’Ateneo” e del “Funzionigramma di Ateneo” (<https://www.unipr.it/node/28870>) Il PQA nella seduta del 19 novembre 2020 proceduto a **revisionare e a modificare il documento “Architettura del Sistema di AQ di Ateneo”** in cui è riportata la struttura del sistema di AQ e sono definiti i ruoli, le funzioni, e le responsabilità dei diversi attori che partecipano ai processi di AQ. Il Documento con le modifiche proposte dal PQA è stato consegnato agli Organi di Governo dal Coordinatore nella seduta del SA del 24 novembre 2020 e approvati dagli Organi nelle sedute del mese di Gennaio 2021.

Il funzionamento del sistema di AQ di Ateneo è periodicamente sottoposto a riesame sia da parte del PQA che da parte degli Organi di governo. Nello schema 1 viene riportato il modello adottato, già in vigore in Ateneo dal 2017 grazie alla rivisitazione dei processi legati alla Didattica che ha portato alla scrittura del documento “**Sistema di Gestione dell’AQ della Didattica di Ateneo**”, con le relative tempistiche, revisionato e integrato dal PQA nella seduta del 19 novembre 2020 tramite apposita griglia di valutazione. (Allegato 2)



Schema 1 – Flusso documentale tra i vari organismi di AQ di Ateneo.

R1.A.3: Revisione critica del funzionamento del sistema di AQ

Il funzionamento del sistema di AQ è periodicamente sottoposto a riesame interno da parte dell’Ateneo? Le tempistiche previste favoriscono l’efficacia del sistema? Sono compatibili con il complesso degli adempimenti delle strutture?

Gli Organi di Governo prendono in considerazione gli esiti dell’AQ al fine di tenere sotto controllo l’effettiva realizzazione delle proprie politiche?

Docenti, Personale Tecnico-Amministrativo e studenti possono facilmente comunicare agli organi di governo e alle strutture responsabili della AQ le proprie osservazioni critiche e proposte di miglioramento? Vengono sistematicamente rilevate le loro opinioni in caso di mutamenti importanti dell’organizzazione dei servizi?



a. Revisione Linee guida

A seguito della pubblicazione del nuovo Statuto di Ateneo, entrato in vigore il primo gennaio 2020, (https://www.unipr.it/sites/default/files/albo_pretorio/allegati/03-07-2019/statuto_in_vigore_da_1.1.2020.pdf) e delle Linee Guida per l'Accreditamento Iniziale dei Corsi di Studio (<https://www.anvur.it/attivita/ava/accreditamento-iniziale/linee-guida-per-laccREDITAMENTO-iniziale/>), il Presidio della Qualità di Ateneo ha provveduto alla revisione della seguente documentazione (PQA 28.09, 27.10 e 19.11 2020):

Titolo	Riferimento
Processo di Supporto a CdS e Dipartimenti	
Linee guida per la progettazione dei Nuovi Corsi di Studio	https://www.unipr.it/sites/default/files/allegatiparagrafo/30-11-2020/linee_guida_per_la_progettazione_di_nuovi_cds.pdf
Linee guida per la compilazione della SUA-CdS - Sezione A (Obiettivi della formazione)	https://www.unipr.it/sites/default/files/allegatiparagrafo/30-11-2020/linee_guida_sez._a_sua-cds.pdf
Linee guida per la compilazione della SUA-CdS - Sezione B (Esperienza dello studente)	https://www.unipr.it/sites/default/files/allegatiparagrafo/30-11-2020/linee_guida_sez._b_sua-cds.pdf
Linee guida per la compilazione della SUA-CdS - Sezione C (Risultati della formazione)	https://www.unipr.it/sites/default/files/allegatiparagrafo/30-11-2020/linee_guida_sez._c_sua-cds.pdf
Linee guida per la compilazione della SUA-CdS - Sezione D (Organizzazione e Gestione della Qualità)	https://www.unipr.it/sites/default/files/allegatiparagrafo/30-11-2020/linee_guida_sez._d_sua-cds.pdf
Linee Guida per il Funzionamento del PQD	https://www.unipr.it/sites/default/files/allegatiparagrafo/05-10-2020/linee_guida_per_funzionamento_pqd_-_30-09-2020.pdf
Linee Guida per il Funzionamento della CPDS	https://www.unipr.it/sites/default/files/allegatiparagrafo/05-10-2020/linee_guida_per_funzionamento_cpds_-_30-09-2020.pdf
Linee Guida per la Gestione dell'AQ dei CdS	https://www.unipr.it/sites/default/files/allegatiparagrafo/23-07-2017/linee_guida_sistema_gestione_aq_cds_20170717.pdf
Linee Guida per il funzionamento dei Comitati di Indirizzo	https://www.unipr.it/sites/default/files/allegatiparagrafo/30-11-2020/linee_guida_per_il_funzionamento_dei_comitati_di_indirizzo.pdf
Linee Guida per la Compilazione della Scheda di Insegnamento (Syllabus)	https://www.unipr.it/sites/default/files/allegatiparagrafo/30-11-2020/linee_guida_per_syllabus.pdf
Linee guida per la redazione del Rapporto di Riesame Ciclico (RRC)	https://www.unipr.it/sites/default/files/allegatiparagrafo/05-10-2020/linee_guida_rrc_-_30-09-2020.pdf
Linee guida per la compilazione della Scheda di Monitoraggio Annuale (SMA)	https://www.unipr.it/sites/default/files/allegatiparagrafo/30-11-2020/linee_guida_sma.pdf



Linee Guida sull'utilizzo dei risultati dei questionari per la rilevazione dell'Opinione degli Studenti (OPIS)	https://www.unipr.it/sites/default/files/allegatiparagrafo/05-10-2020/linee_guida_opis_-_30-09-2020.pdf
Linee guida per la formulazione dei questionari per i tirocini curriculari	https://www.unipr.it/sites/default/files/allegatiparagrafo/30-11-2020/linee_guida_per_la_formulazione_di_questionari_tirocini.pdf
Linee Guida per la gestione della AQ della Ricerca e della Terza Missione dei Dipartimenti	https://www.unipr.it/sites/default/files/allegatiparagrafo/05-10-2020/linee_guida_aq_ricerca_e_terza_missione_-_30-09-2020.pdf
Linee Guida per il Monitoraggio delle attività di Public Engagement	https://www.unipr.it/sites/default/files/allegatiparagrafo/30-11-2020/linee_guida_public_engagement.pdf

Tutti i documenti sono stati predisposti dal PQA grazie alla stretta collaborazione con l'Area Dirigenziale Didattica e Servizi agli Studenti e alla U.O. Progettazione Didattica e Assicurazione della Qualità. Le linee guida aggiornate sono state presentate agli Organi di Ateneo nelle sedute del 15 e 16 dicembre 2020.

b. Riesame generale del sistema AQ di Ateneo

Nella sua relazione annuale 2020, il NdV apprezza le modalità con cui l'Ateneo riesamina periodicamente il sistema di AQ; in particolare ha espresso apprezzamento per il "Riesame Generale" del 12 febbraio 2020 (suggerito dal Nucleo stesso nella relazione 2018) quale momento di verifica e confronto sullo stato di maturazione e consolidamento del sistema di AQ. In tale incontro gli Organi di Governo congiuntamente hanno effettuato un'audizione dei diversi attori del sistema di AQ, per verificare le azioni migliorative adottate per il 2019 in risposta ai suggerimenti e raccomandazioni espresse dal NdV, dalle CPDS, dal Consiglio degli Studenti e dagli altri attori che partecipano al sistema di AQ di Ateneo (<https://www.unipr.it/www.unipr.it/AQ/architetturaAQ/obiettivi>).

In tale incontro il PQA ha presentato agli Organi la rendicontazione delle attività svolte nel 2019, sottolineando lo stato del Sistema di Assicurazione della Qualità di Ateneo e di Dipartimento, le criticità riscontrate dal PQA e dal NdV, e gli obiettivi per il 2020 finalizzati a superare dette criticità.

Le slides utilizzate per queste presentazioni sono state inserite nel sito ad accesso interno (accesso consentito al personale docente, tecnico-amministrativo e studenti con le credenziali personali di posta elettronica di Ateneo) "Sistema AVA" (<https://elly.proform.unipr.it/2018/course/view.php?id=8#section-3>) in cui sono inserite anche:

- Presentazioni effettuate dal PQA (i.e. in Senato, in CdA, nei Dipartimenti, etc...);
- Materiale dei corsi di formazione organizzati dal PQA;
- Linee guida in formato .docx per un più facile utilizzo da parte dei diversi interessati.

In vista della Giornata del Riesame del 2021, come suggerito dal NdV, il PQA ha organizzato un Seminario di preparazione alla Giornata del Riesame in data 5 novembre 2020 che ha visto come relatori i Proff. Fausto Fantini e Giacomo Zanni (membri del NdV); il resoconto del Seminario è stato presentato nel PQA del 19 novembre 2020 e pubblicato in <https://elly.proform.unipr.it/2018/course/view.php?id=8#section-3>.

R1.A.4: Ruolo attribuito agli Studenti

L'Ateneo assegna allo studente un ruolo attivo e partecipativo nelle decisioni degli organi di governo? La partecipazione dello studente è effettivamente sollecitata a tutti i livelli?

a. Proposta Premialità per gli studenti rappresentanti negli Organi Dipartimentali e di Ateneo

Per implementare il coinvolgimento degli studenti presenti in organi e organismi il PQA ha nominato un Gruppo di Lavoro che, partendo dall'attività di raccolta dati effettuata nel corso del 2019 tramite i Presidenti delle CPDS e i Coordinatori dei PQD dei Dipartimenti di Ateneo relativa alle modalità già messe in atto o suggerite per premiare la partecipazione degli studenti agli organi di Ateneo ha predisposto una proposta di premialità per gli studenti di cui sopra (PQA 22.04 , 13.05.2020). In data 26 novembre 2020, il Coordinatore del PQA ha presentato tutte le proposte pervenute al Consiglio degli Studenti. Dall'incontro è emerso un sostanziale accordo con le proposte avanzate dai vari interlocutori. Il documento finale, che raccoglie tutte le proposte presentate è stato approvato nella seduta del 16 dicembre 2020 del PQA e successivamente trasmesso al Magnifico Rettore in data 19/01/2021.

b. Attività formativa "La Quality Assurance in ambito formativo: processi, metodi e strategie nelle Università in Italia (Azione 6: Formazione continua e accompagnamento degli attori di AQ)

Per rendere più concreta e fattiva la partecipazione degli studenti negli Organi di AQ, il PQA anche nell'aa 2020-2021 ha provveduto a consolidare a sistema l'attività formativa "l'A.F. (1007674) La Quality Assurance in ambito formativo: processi, metodi e strategie nelle Università in Italia" erogata a tutti gli studenti iscritti ai corsi di laurea dell'Ateneo, in modo da costituire un luogo permanente di supporto e di formazione degli studenti per i processi di AQ della didattica, per stimolare la partecipazione degli studenti e la loro formazione in merito al sistema della qualità (PQA 24.6, 22.07 e 28.09 2020).

L'attività formativa è stata erogata nel periodo Ottobre-Dicembre 2020 con le seguenti caratteristiche:

- l'A.F. (1007674 La Quality Assurance in ambito formativo: processi, metodi e strategie nelle Università in Italia) è stata offerta dal Corso di Laurea in Economia e Management (Cod. corso 3004) - Responsabile didattico Prof. Andrea Lasagni (coordinatore PQD Dip. SEA), con la collaborazione della Prof. Ilaria De Munari (PQA) e del Prof. Matteo Goldoni, che hanno tenuto una lezione ciascuno, e del Dott. Michele Bertani (Responsabile U.O. Progettazione Didattica e Assicurazione della Qualità), che ha tenuto due lezioni. L'attività formativa ha visto il supporto della dott.ssa Maria Antonietta Marazzi, U.O. Progettazione didattica e Assicurazione della Qualità.
- 3 CFU;
- Erogata esclusivamente online a causa dell'emergenza sanitaria, come tutte le attività "A scelta dello studente" - TAF D;

- tipologia Attività formativa “A scelta dello studente” (TAF D).

Gli studenti hanno potuto frequentare tale insegnamento e conseguire i 3 CFU nelle seguenti modalità:

- come crediti formativi soprannumerari (gli studenti interessati presentano domanda presso la propria Segreteria Studenti che provvederà all'inserimento dell'insegnamento nella carriera. L'A.F. sarà caricata sul libretto dello studente e sul Diploma Supplement);
- come crediti formativi curriculari in TAF D (gli studenti interessati presentano domanda al competente Consiglio di Corso di Studio per la relativa deliberazione in merito).

Al termine delle attività didattiche sarà redatto un resoconto che sarà posto all'attenzione del PQA, per poter impostare le attività nell'a.a. successivo.

c. Accesso diretto alla reportistica OPIS

Per ottemperare a quanto richiesto dal NdV nelle ultime Relazioni annuali ossia l'opportunità che gli studenti membri delle CPDS possano accedere ai report relativi all'opinione degli studenti (rimuovendo ogni obiezione legata alla tutela della privacy) e a seguito della osservazione posta in essere dalla CEV in merito al punto di attenzione R1.A.4 (Ruolo attribuito agli studenti), laddove si rileva che, in merito al ruolo effettivamente svolto dai rappresentanti degli studenti nelle CPDS, l'accesso solo in via mediata ai report sull'opinione degli studenti limita la loro possibilità di essere attivi e partecipativi, il PQA messo in campo un'azione specifica.

Sentito il parere favorevole dei Presidenti delle CPDS, previo nulla osta del Magnifico Rettore, il PQA, con la collaborazione della UO Programmazione e Controllo di Gestione ha analizzato e attuato la possibilità di tutti i membri delle CPDS di avere un accesso diretto ai risultati OPIS, al fine di agevolare la consultazione e la condivisione dei numerosi questionari con la componente studentesca della CPDS, ribadendo la necessità del rispetto della riservatezza del dato e sottolineando la responsabilità di tutti i membri delle CPDS in merito all'utilizzo e alla non divulgazione dei dati.

È stato creato un “gruppo utenti” su Data Warehouse (Penthao) autorizzando l'accesso diretto alla piattaforma per tutti i membri della CPDS e realizzato un **web-gestionale** in modo tale che ogni “gestore” (es. Presidente CPDS) possa aggiornare i dati della composizione degli organi/organismi di sua competenza in tempo reale e in base alle modifiche alla Commissione stessa. (PQA 24 giugno 2020, 22 luglio 2020 e 28 settembre 2020)

d. Monitoraggio Esiti rilevazioni studenti rappresentanti negli organi

Il Nucleo di Valutazione nella seduta del 21 gennaio 2020 ha avviato i lavori di predisposizione e somministrazione di un questionario, con la finalità di rilevare il giudizio rispetto alla propria esperienza, da parte di tutti gli studenti che sono attivamente impegnati negli Organi di Ateneo (Senato Accademico, Consiglio di Amministrazione, Nucleo di Valutazione) e in tutti gli organismi sui quali poggia il sistema di Assicurazione della Qualità dei Corsi di Studio (Presidio della Qualità di Ateneo, Consiglio degli Studenti, Commissioni Paritetiche Docenti Studenti, Consigli di Dipartimento, Presidi della Qualità Dipartimentali). A tali Organi e Organismi sono stati aggiunti anche il CUG (Comitato Unico di Garanzia) e il Comitato per lo sport universitario, in quanto anche in essi sono presenti rappresentanti degli studenti.

La rilevazione del giudizio espresso dagli studenti in merito alla propria esperienza rientra in un percorso volto a migliorare ulteriormente la partecipazione sempre più attiva degli studenti in tutti i processi di Assicurazione della Qualità dei Corsi di Studio; partecipazione che, a conclusione dell'attività per l'accreditamento periodico, è stata indicata anche nella relazione CEV tra gli aspetti migliorabili.

La relazione finale di tale rilevazione è stata analizzata dal PQA nella seduta del (22 luglio 2020).

Requisito R2: Efficacia delle politiche di AQ di Ateneo

R2.A.1: Gestione dell'AQ e monitoraggio dei flussi informativi tra le strutture responsabili

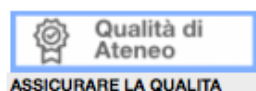
L'Ateneo dispone di un sistema efficace di raccolta di dati e informazioni, utilizzabili dai diversi organi e strutture preposte alla gestione di didattica e ricerca, anche sulla base delle indicazioni fornite dal Presidio di Qualità e dal Nucleo di Valutazione?

L'Ateneo assicura la collaborazione e la circolazione dei dati e delle informazioni tra le strutture responsabili dell'AQ (Presidio di Qualità, Nucleo di Valutazione, Commissioni Paritetiche Studenti-Docenti), a supporto della realizzazione delle politiche per l'AQ a livello dei singoli CdS e Dipartimenti?

Le strutture responsabili dell'AQ interagiscono efficacemente fra loro e con gli organi accademici preposti alla didattica, alla ricerca, e alla terza missione?

a. Sistema di raccolta dati

Per semplificare il reperimento delle informazioni relative alle attività di AQ dell'Ateneo e per promuovere la diffusione della "cultura della qualità" in tutte le componenti dell'Ateneo, sono state costantemente aggiornate le pagine create *ad hoc* raggiungibili all'indirizzo: <http://www.unipr.it/AQ> oppure utilizzando il banner presente sulla destra nella home page di UniPr:



Inoltre, il PQA ha proseguito nell'implementazione (in collaborazione della U.O. Progettazione didattica e della Assicurazione della Qualità e della U.O. Performance e Controllo di Gestione) della Libreria Documentale AVA (<https://libreria-ava.unipr.it/>).

La piattaforma, che rappresenta un archivio delle fonti documentali delle diverse strutture e si configura come uno strumento molto utile in un contesto di assicurazione della qualità, è stata implementata dalla Sezione "Follow-up visita ANVUR" (a livello di documentazione di Ateneo/Corsi di Studio/Dipartimento).

Inoltre, è proseguito l'utilizzo del Cruscotto Direzionale quale strumento di raccolta per l'analisi degli indicatori strategici.

b. Monitoraggio dei processi di dematerializzazione delle procedure

Il PQA, a seguito di un incontro del Coordinatore con il Direttore Generale in data 15 gennaio 2020, ha previsto una attività di monitoraggio dei processi di dematerializzazione dei processi di Ateneo. Il

PQA nella seduta del 16 dicembre 2020 ha analizzato il Report di aggiornamento su processi di dematerializzazione delle procedure inviato dall'Avv. Gianluigi Michelini.

c. Monitoraggio degli indicatori strategici

Relativamente alle attività di monitoraggio degli indicatori strategici, la U.O. Performance Controllo di Gestione ha presentato nella Commissione PPQ del 23.07.2020 il documento "Raggiungimento degli indicatori strategici – Monitoraggio intermedio al 30 giugno 2020".

Il PQA ha analizzato il suddetto documento nella seduta del 16 dicembre 2020.

La Relazione finale sarà presentata nei primi mesi del 2021.

d. Flussi informativi

A partire dal 2018 si sono consolidati i **flussi informativi** tra gli Organi di Governo, le strutture responsabili delle attività di didattica, ricerca e terza missione e dell'AQ:

- periodicamente negli Organi di Governo, Senato Accademico e Consiglio di Amministrazione, si è continuato ad inserire un punto dedicato all'ordine del giorno per consentire un costante aggiornamento sulle azioni intraprese e da intraprendere per il processo di Assicurazione della Qualità ed il conseguimento dei relativi obiettivi (Senato Accademico: 27.10.2020, 24.11.2020, 15.12.2020; CdA: 29.10.2020, 26.11.2020, 16.12.2020);
- si è consolidato il lavoro di coordinamento/raccordo con tutti gli attori politici e gestionali di Ateneo nell'ambito della Commissione Pianificazione, Performance e Qualità, in modo da non trascurare gli aspetti legati all'Assicurazione della Qualità nel processo di predisposizione dei documenti istituzionali programmatici (Piano Strategico 2020-2022 e Piano Integrato 2020-2022);
- Nella seduta della Commissione PPQ del 14.02. 2020 il coordinatore del PQA ha inoltre riportato i risultati sul monitoraggio effettuato sui PQD (e sulle CPDS (come da Relazione dell'anno precedente) portando all'attenzione degli Organi (Commissione PPQ del 14.02.2020) soprattutto l'estratto dalle suddette relazioni relativo a "considerazioni generali sull'organizzazione delle attività didattiche dei Dipartimenti – analisi a livello di Dipartimento delle aule e dei laboratori" (presentato anche alla giornata del "Riesame Generale del Sistema di AQ di Ateneo" del 12/02/2020) delle Relazioni annuali delle 9 CPDS di Ateneo per la necessaria valutazione e presa in carico.
- Il 26 novembre 2020 il Coordinatore del PQA ha partecipato al Consiglio degli Studenti
- si è consolidato l'invio al NdV dei verbali delle sedute del PQA non appena approvati e si è consolidata la presenza del Coordinatore del PQA ad alcune riunioni del NdV per gli aggiornamenti sulle attività. Inoltre, il NdV ha partecipato agli incontri di restituzione della Visita di Accreditamento periodico.

Il flusso informativo tra PQA e Dipartimenti ha previsto:

- comunicazioni via e-mail ai PQD, a seguito delle sedute degli Organi di Governo, per consentire un costante aggiornamento sulle azioni intraprese e da intraprendere per il processo di assicurazione della Qualità.
- organizzazione di incontri trimestrali PQA-PQD di aggiornamento e monitoraggio delle attività dipartimentali: gli incontri si sono svolti il 20 maggio e il 8 ottobre 2020, e il resoconto

delle riunioni è riportato, rispettivamente, nel verbale del PQA 22 aprile 2020 e nel verbale del PQA del 27 ottobre 2020.

Il flusso informativo tra PQA e Corsi di Studio ha previsto:

- organizzazione di incontri periodici con le Commissioni CPDS (04.06.2020 e 15.10.2020, resoconti presentanti nelle riunioni del 24.06.2020 e 27.10.2020 rispettivamente)
- organizzazione di un incontro con tutti i componenti dei Gruppi di Riesame tenutosi in data 1° dicembre 2020 (PQA 16.12.2020, resoconto in PQA 16.12.2020)

Inoltre, oltre ai già citati, sito web di Ateneo (<http://www.unipr.it/AQ>) e alla Libreria Documentale AVA <https://libreria-ava.unipr.it/>, sono continuamente aggiornati i siti web di Dipartimento e di Corso di Studio, in modo tale che le informazioni riguardanti ruoli e responsabilità per l'Assicurazione della Qualità siano reperibili in modo omogeneo per tutte le strutture dell'Ateneo. Il monitoraggio è stato affidato alla U.O. di Coordinamento Amministrativo Dipartimenti e Centri.

Infine, è costantemente aggiornato anche il sito di lavoro del Presidio della Qualità (accesso limitato ai componenti del Presidio) attivato nel 2017 per lo scambio di documenti in elaborazione e la pubblicazione dei verbali e il sito Repository della documentazione del Presidio <https://elly.proform.unipr.it/2018/mod/folder/view.php?id=4250> con autenticazione tramite credenziali.

R2.B.1: Autovalutazione dei CdS e dei Dipartimenti

<i>Il Nucleo di Valutazione verifica costantemente (anche mediante audizioni, esami a campione o a rotazione) l'andamento dei CdS e dei Dipartimenti, lo stato del sistema di AQ, della SUA-CDS, della SUA-RD, i documenti di monitoraggio annuale e del Riesame ciclico?</i>
<i>L'Ateneo garantisce un riesame periodico di CdS e Dipartimenti tale da consentire l'approfondimento dei problemi, senza che CdS e Dipartimenti debbano sostenere un carico eccessivo di adempimenti?</i>
<i>L'Ateneo si accerta che i CdS e i Dipartimenti conseguano gli obiettivi stabiliti?</i>
<i>L'Ateneo garantisce che gli studenti siano coinvolti nel processo di valutazione dei CdS?</i>
<i>Le strutture responsabili dell'AQ analizzano sistematicamente i problemi rilevati nei Rapporti di Riesame dei CdS, nelle relazioni delle CPDS, nelle SUA-RD o altre fonti? Propongono azioni migliorative plausibili e realizzabili? Ne verificano adeguatamente l'efficacia?</i>

a. Audit ai CdS (Azione 1: Misurazione e valutazione dei processi di AQ attuati dai CdS)

Per consolidare la maturità dei processi di AQ implementati a livello di CdS il PQA ha verificato, su 1/3 dei CdS di Ateneo, le attività di consultazione delle Parti Interessate, le metodologie di aggiornamento dei contenuti dell'offerta formativa e di coordinamento didattico tra gli insegnamenti, le attività di orientamento e tutoraggio, la gestione dei processi di AQ, i contenuti e la modalità di redazione della scheda SUA-CdS. L'analisi è stata effettuata utilizzando un'apposita griglia di valutazione redatta in base ai Requisiti di AVA2 (già approvata nel PQA del 13 dicembre 2017), aggiornata per valutare l'efficacia delle attività finalizzate al miglioramento

dell'internazionalizzazione della didattica, del coinvolgimento degli studenti e della qualità dei servizi di supporto.

Il PQA nella seduta del 13 maggio 2020 e nella seduta del 22 luglio 2020 ha individuato i Corsi di Studio da valutare e ha proceduto all'assegnazione dei CdS ai componenti dell'organismo (secondo l'area di appartenenza e/o affine).

Gli audit si sono svolti nel periodo settembre/novembre 2020 (verbale della seduta del 28 settembre 20) secondo il seguente cronoprogramma:

CRONOPROGRAMMA AUDIT CORSI DI STUDIO (requisito R3)

DESTINATARI AUDIT	FONTI DOCUMENTALI SUGGERITE	PERIODO	DURATA	LUOGO
Presidente CdS RAQ Coordinatore PQD Presidente CPDS Responsabile didattica/MDQ	Scheda SUA-CdS (2019/20 e 2020/21) Rapporto Riesame Ciclico SMA Relazioni CPDS	dal 15 settembre 2020 al 16 novembre 2020 (14 giornate previste; 2 incontri per settimana)	3 h (c.ca)	Sede da Definire

CORSO DI STUDIO	CLASSE e DIPARTIMENTO	MEMBRI PQA A SUPPORTO	DATA
LT Ingegneria elettronica, informatica e delle telecomunicazioni	L-8 DIA	PROF. DE MUNARI	15 settembre 2020 Ore 9,30 (Martedì)
LT Lettere	L-10 DUSIC	PROF. MAGNANI	18 settembre 2020 Ore 9,30 (venerdì)
LT Scienze Motorie, sport e Salute	L-22- DIMEC	PROF. GOLDONI	25 settembre 2020 Ore 9,30 (Venerdì)
LT Matematica	L- 35 – SMFI	PROF. BERTINI	2 ottobre 2020 Ore 9,30 (Venerdì)
LT Scienze Zootecniche e Tecnologie delle Produzioni Animali	L-38 – SCIENZE MEDICO-VETERINARIE	PROF. BERTINI	5 ottobre 2020 Ore 9,30 (lunedì)
LT– Servizio Sociale	L-39 GIURISPRUDENZA, STUDI POLITICI E INTERNAZIONALI	PROF. MAGNANI	9 ottobre 2020 Ore 9,30 (venerdì)
LM Biotecnologie Mediche, Veterinarie e Farmaceutiche	LM-9 DIMEC (SMV – ALIFARM)	PROF. BERTINI PROF. GOLDONI	12 ottobre 2020 Ore 9,30 (lunedì)
LM Ingegneria Gestionale	LM-31- DIA	PROF. DE MUNARI	16 ottobre 2020 Ore 9,30 (venerdì)
LMCU Medicina e Chirurgia	LM- 41 – DIMEC	PROF. GODONI	19 ottobre 2020 Ore 9,30 (lunedì)
LM Scienze e Tecnologie Alimentari	LM- 70 ALIFARM	PROF. SANTI	23 ottobre 2020 Ore 9,30 (venerdì)



LM Economia Internazionale e dello Sviluppo (IBD)	LM – 77 – SEA	PROF. PALLADINI	29 ottobre 2020 Ore 9,30 (giovedì)
LM Storia e critica delle arti e dello spettacolo	LM – 89 – DUSIC	PROF. PALLADINI	30 ottobre 2020 Ore 9,30 (venerdì)
LT Biotecnologie	L-2 SCVUSA	PROF. SANTI	9 novembre 2020 Ore 9,30 (lunedì)
LT Scienze Geologiche	L-34 SCVUSA	PROF. SANTI	16 novembre 2020 Ore 15,00 (lunedì)

Le griglie e i report degli incontri sono stati inviati dal Servizio amministrativo di supporto al PQA ai Presidenti dei CdS e agli altri attori coinvolti e pubblicati nel sito riservato del PQA <https://elly.proform.unipr.it/2018/mod/folder/view.php?id=4678>.

*b. Monitoraggio delle attività delle CPDS (**Azione 5: Misurazione e valutazione del sistema AQ dipartimentale**)*

Nel 2020 sono state mantenute le attività già messe a sistema, ossia:

- Incontri periodici del Coordinatore del PQA con le CPDS (04.06.2020 e 15.10.2020, resoconti presentanti nelle riunioni del 24.06.2020 e 27.10.2020 rispettivamente)
- Monitoraggio delle attività delle CPDS da parte dei PQD tramite apposita griglia.

Come lo scorso anno, il PQA, grazie anche all'azione del PQD, monitorerà le attività delle CPDS. A valle della compilazione della Relazione Annuale della CPDS, il documento, in un'ottica di monitoraggio e miglioramento continuo, verrà valutato sia dal PQA che, per gli aspetti disciplinari, dal PQD. In particolare, verranno utilizzare le due diverse griglie di valutazione preparate I nella seduta del 13.12.2019 (aggiornata nella seduta del 16 gennaio 2020). Visto che le relazioni devono essere predisposte entro il 31.12.2020, questa analisi verrà conclusa per marzo 2021.

*c. Monitoraggio delle attività dei PQD (**Azione 5: Misurazione e valutazione del sistema AQ dipartimentale**)*

Nel 2020 sono state mantenute le attività già messe a sistema, ossia:

- Incontri periodici del Coordinatore del PQA con i Coordinatori dei PQD (svolti nelle seguenti date: 20/05/2020 e 8/10/2020)
- Monitoraggio dei processi di AQ della Ricerca e Terza Missione attuati dai Dipartimenti tramite apposita griglia compilata dai PQD (Allegato 3).

Il PQA a partire dal 2017 ha previsto incontri trimestrali con i Coordinatori dei PQD al fine di organizzare momenti di informazione, condivisione e monitoraggio delle azioni di AQ portate avanti a livello dipartimentale. In tali riunioni si è verificato anche lo stato di raggiungimento degli obiettivi di AQ che ogni Dipartimento si pone all'inizio di ogni anno (generalmente entro il mese di gennaio).

Le relazioni annuali dei PQD che rendicontano le azioni messe in atto per la gestione del sistema di AQ dipartimentale sono riportate in (Allegato 3) con una breve analisi critica introduttiva.

d. Supporto ai Gruppi del Riesame nelle attività di monitoraggio annuale e ciclico

Il Processo di scrittura del Rapporto di Riesame, iniziato nel 2017 è stato ultimato nel 2018.

Nel 2020 il PQA ha deliberato di fornire il supporto Corso di Laurea in **Ingegneria Civile e Ambientale** e Corso di Laurea Magistrale in **Ingegneria Civile** i quali dovranno procedere alla redazione del Rapporto di Riesame Ciclico, considerato che gli ultimi rapporti sono stati approvati dai CCdS in data 27 gennaio 2016., attuando una azione di monitoraggio affinché i documenti siano predisposti in linea con le direttive ANVUR e PQA (PQA 22.07.2020)

In relazione alla Scheda di Monitoraggio Annuale (SMA), In data 6 ottobre 2020 è stata inviata dalla UO Progettazione didattica e Assicurazione della qualità la Rettorale prot. n. 205932 con la quale si comunicava la data del 30 ottobre 2020 quale scadenza ministeriale per l'inserimento in Banca Dati MIUR della Scheda di Monitoraggio Annuale. Come già fatto l'anno precedente, il PQA e la UO Progettazione didattica e Assicurazione della qualità hanno controllato che tutti i Presidenti inserissero nella SMA anche la valutazione dei questionari di valutazione degli studenti (OPIS) come da raccomandazione del NdV (anno 2017) (PQA 27.10.2020).

Nella seduta del 29/01/2021 il PQA ha analizzato i RRC dei Corsi di Laurea in Ingegneria Civile e Ambientale e Corso di Laurea Magistrale in Ingegneria Civile.

R1.B.3: Progettazione e aggiornamento dei CdS

L'Ateneo si accerta che la progettazione dei CdS tenga conto delle necessità di sviluppo espresse dalla società e dal contesto di riferimento (scientifico, tecnologico e socio-economico), individuate attraverso consultazioni con una gamma di parti interessate e/o facendo ricorso a studi di settore?

L'Ateneo si accerta che, in fase di progettazione dei CdS, venga valorizzato il legame fra le competenze scientifiche disponibili e gli obiettivi formativi?

L'Ateneo si accerta che i CdS siano progettati ed erogati in modo da incentivare gli studenti ad assumere un ruolo attivo nei processi di apprendimento, contribuendo a stimolarne la motivazione, lo spirito critico, l'autonomia critica e organizzativa?

L'Ateneo si accerta che l'offerta formativa sia costantemente monitorata e aggiornata dai CdS e Dipartimenti e rifletta le conoscenze disciplinari più avanzate, anche in relazione alla concatenazione dei cicli, fino ai corsi di Dottorato di Ricerca ove attivati?

L'Ateneo si accerta che nel monitoraggio e nell'aggiornamento dell'offerta formativa i CdS e i Dipartimenti interagiscano con interlocutori esterni e/o facciano ricorso a studi di settore, e tengano conto delle valutazioni ricevute da MIUR, ANVUR, NdV e CPDS?

a. Progettazione di nuovi corsi di studio (a.a. 2020-2021) e Sostenibilità della didattica

Le attività relative alla progettazione dei nuovi corsi di studio sono riportate in modo dettagliato nell'Allegato 4, predisposto dal Dott. Michele Bertani Responsabile della U.O. Progettazione Didattica e Assicurazione della Qualità.

b. Sostegno amministrativo ai CdS in fase di progettazione e revisione dell'offerta formativa

A partire dal 1 gennaio 2017, all'interno dell'Area Dirigenziale Didattica e Servizi agli Studenti, è stata istituita l'U.O. Progettazione Didattica e Assicurazione della Qualità, con il fine principale di sovrintendere ai processi amministrativi volti alla definizione dell'offerta formativa nei corsi di studio, favorendo la promozione della qualità e dell'efficienza dei servizi rivolti agli studenti, nel contesto di un'Area Dirigenziale vocata alla valorizzazione e alla "centralizzazione" della figura dello studente. Nel corso dell'anno 2020, i filoni su cui si è concentrata l'attività dell'U.O. Progettazione Didattica e Assicurazione della Qualità hanno continuato a riguardare prevalentemente gli **ordinamenti didattici, l'offerta formativa e l'assicurazione della qualità**.

Relativamente agli **ordinamenti didattici e all'offerta formativa**, occorre premettere come negli ultimi anni siano state numerose le sollecitazioni che il MUR ha rivolto agli Atenei per pervenire ad una razionalizzazione e qualificazione dell'offerta formativa, anche al fine di migliorare la qualità, l'efficacia e l'efficienza delle strutture didattiche, nonché di provvedere all'adeguamento degli ordinamenti didattici, al fine di definirli secondo criteri di maggiore determinatezza e trasparenza nei confronti degli studenti. Si è trattato di una razionalizzazione rivolta a ottimizzare e bilanciare il rapporto tra il numero dei corsi e il numero degli studenti, in relazione alle risorse disponibili e al bacino di utenza, e di una qualificazione intesa a promuovere la qualità dell'offerta formativa e la sua coerenza con le potenzialità di ricerca, la tradizione scientifica dell'Ateneo e il relativo inserimento nella comunità scientifica internazionale. L'attività svolta in tale ambito, pertanto, oltre che essere imprescindibile nel contesto universitario e strategicamente vincente, è stata rivolta a privilegiare un'offerta formativa che puntasse alla necessità di una formazione professionalizzante ed attenta ai bisogni del territorio, salvaguardando, allo stesso tempo, i contenuti formativi dell'offerta stessa, nel rispetto dei vincoli imposti dalle procedure di accreditamento, in una prospettiva in grado di contemplare le esigenze formative delle nuove generazioni. Un aspetto che ha caratterizzato il servizio è stata l'attività di supporto al riassetto dell'offerta formativa, in un'ottica di raggiungimento di adeguati standard di sostenibilità a livello finanziario, di numerosità degli studenti, di docenza, di infrastrutture, di qualità della ricerca e della didattica, attraverso la cura delle procedure dirette alla definizione dell'offerta formativa di Ateneo (dalla fase di istituzione a quella di attivazione dei corsi di laurea e di laurea magistrale), all'emanazione e modifica del Regolamento Didattico di Ateneo, dei Regolamenti didattici dei corsi di studio e degli Ordinamenti didattici dei corsi di laurea e laurea magistrale, nonché alla stesura ed elaborazione delle linee guida sull'istituzione e attivazione dei corsi di studio.

Per quanto concerne l'**assicurazione della qualità**, il servizio posto in essere è stato connotato dalla necessità di proseguire il percorso già avviato e ispirato agli standard e alle linee guida articolate a livello europeo, in un'ottica di raccordo delle attività che coinvolgono anche le strutture dipartimentali e i corsi di studio. Particolare attenzione è stata rivolta, a tale riguardo, a favorire una qualità della didattica documentata, verificabile e valutabile, facilitando l'accesso alle informazioni, rendendole più chiare e comprensibili, e favorendo un circolo virtuoso di miglioramento continuo dei corsi di studio. Più specificatamente, si è inteso supportare il Presidio della Qualità di Ateneo nella supervisione delle procedure di assicurazione della qualità dell'Ateneo, sulla base degli indirizzi degli organi di governo ed in conformità a quanto programmato e dichiarato, nella proposta di strumenti comuni per l'AQ, nelle attività di formazione rivolte al personale tecnico amministrativo dell'Ateneo



sui temi della qualità, nel sostenere i corsi di studio e i Dipartimenti nell'ambito di tutte le azioni riguardanti l'AQ, tra cui la compilazione delle SUA-CdS e dei rapporti di riesame, nonché nel favorire il flusso informativo tra Presidio della Qualità, Nucleo di Valutazione e ANVUR, anche in riferimento al monitoraggio degli indicatori e alla diffusione degli esiti.

Entrando maggiormente nel dettaglio, l'attività dell'Unità Organizzativa è stata rivolta a:

- assicurare il supporto amministrativo, anche attraverso il coordinamento dei Manager per la Qualità della Didattica (MQD) dell'area, ai corsi di studio per l'offerta formativa di Ateneo, la sua programmazione e il suo sviluppo, coadiuvando i Direttori dei Dipartimenti e i Presidenti dei Corsi di Studio nell'utilizzo degli strumenti per l'autovalutazione e il miglioramento della qualità della didattica, con particolare riferimento al processo volto all'accreditamento, iniziale e periodico dei corsi di studio, ivi compreso il supporto alle attività tecnico-amministrative riferite alla compilazione delle schede SUA-CdS;
- raccordare funzionalmente le sue attività con i Responsabili Amministrativi Gestionali (RAG) e referenti per la didattica, nei dipartimenti;
- gestire le procedure per l'emanazione e la modifica del Regolamento Didattico di Ateneo e dei regolamenti di Ateneo sulla didattica, degli Ordinamenti didattici e dei Regolamenti didattici dei corsi di studio;
- supportare le strutture didattiche e gli Organi di Ateneo per la progettazione dei Corsi di Studio in coerenza con le linee guida nazionali e internazionali;
- gestire le banche dati ministeriali per l'attivazione, la gestione e l'accreditamento dei corsi di studio, nonché i gestionali di Ateneo per le parti di competenza;
- supportare lo sviluppo del sistema di Ateneo per l'assicurazione della qualità della didattica, coadiuvando il Presidio della Qualità di Ateneo per le attività volte ad assicurare la qualità dei corsi di studio e delle strutture didattiche;
- veicolare i contenuti delle linee guida nazionali ed europee relative alla *Quality Assurance*, garantendone l'omogeneità di utilizzo, nel rispetto delle peculiarità dei corsi di studio, e favorendo la costruzione di reti di collaborazione per lo scambio di buone pratiche;
- erogare servizi amministrativi finalizzati all'attività didattica innovativa;
- procedere agli adempimenti amministrativi connessi alla tempistica per l'attribuzione dei compiti didattici istituzionali al personale docente da parte delle strutture di afferenza, coadiuvando gli Organi di Ateneo per il monitoraggio del relativo carico didattico.

La **rendicontazione delle attività** svolte dalla U.O. Progettazione Didattica e Assicurazione della Qualità è reperibile all'interno della Libreria Documentale AVA, al link <http://controllogestione.unipr.it/libreria-documentale-ava/cms/dashboard/>

Intensa è stata anche l'attività svolta dall'Unità Organizzativa in tema di **monitoraggio della sostenibilità della didattica**, con particolare riferimento agli strumenti di monitoraggio della quantità di ore di docenza assistita erogata dalle strutture dipartimentali in relazione alla quantità di ore di docenza teorica erogabile, quantificabile in 120 ore annue per ogni professore a tempo pieno (80 per i professori a tempo definito), in 60 ore annue per ogni ricercatore a tempo indeterminato e determinato di tipo B), e in 40 ore per i ricercatori a tempo determinato di tipo A), coerentemente con il Regolamento Didattico di Ateneo con particolare riferimento all'art. 25 "Doveri didattici dei docenti" e con il "Regolamento per la definizione dei criteri e modalità di affidamento a docenti dei doveri didattici, degli affidamenti aggiuntivi e della remunerazione aggiuntiva dei ricercatori di ruolo ai sensi dell'art. 6 della Legge n. 240 del 30 dicembre 2010" con particolare riferimento all'articolo 3 "Doveri didattici istituzionali".

Requisito R4: Qualità della Ricerca e della Terza Missione



R4.B.1: Definizione delle linee strategiche (Azione 3: Misurazione e valutazione del sistema AQ della ricerca e terza missione attuati dai Dipartimenti)

Il Dipartimento ha definito una propria strategia sulla ricerca e le sue eventuali ricadute nel contesto sociale (Terza Missione), con un programma complessivo e obiettivi specifici definiti in base alle proprie potenzialità e al proprio progetto culturale?

Gli obiettivi proposti sono plausibili e coerenti con le politiche e le linee strategiche di Ateneo?

Sono compatibili con le potenzialità e gli obiettivi generali del Dipartimento e tengono anche conto dei risultati della VQR, della SUA-RD e da eventuali altre iniziative di valutazione della ricerca e della terza missione attuate dall'Ateneo?

Dispone di un'organizzazione funzionale a realizzare la propria strategia?

Per consolidare la maturità dei processi di AQ della Ricerca e Terza missione implementati a livello di Dipartimento, il PQA ha proceduto alla verifica dello stato di avanzamento delle azioni di miglioramento individuate dai dipartimenti nei loro Piani Strategici Dipartimentali 2020-22.

Il PQA ha predisposto una griglia di monitoraggio (verbale del 22 luglio 2020), che include una parte di competenza dei PQD e una parte di competenza del PQA.

Le griglie di valutazione sono state trasmesse ai PQD che le hanno restituite compilate per la parte di loro competenza insieme alla relazione annuale (entro il 17 dicembre 2020). Le relazioni annuali dei PQD, insieme alle griglie, sono state assegnate ai componenti del PQA (secondo il SSD di afferenza e/o affine). Il monitoraggio da parte del PQA sarà concluso nella seduta prevista per il mese di Gennaio 2021.

R4.B.2: Valutazione dei risultati e interventi migliorativi (Azione 4: Misurazione e valutazione del sistema di AQ della Ricerca e terza missione a livello di Ateneo)

L'Ateneo dispone di un sistema efficace di monitoraggio dei risultati della ricerca svolta al proprio interno?

Gli organi di governo e le strutture preposte al monitoraggio e alla valutazione della ricerca hanno elaborato strumenti e indicatori che consentano un'efficace valutazione periodica della qualità dei risultati?

Gli indicatori sono coerenti con le politiche di Ateneo e compatibili con quelli predisposti dall'ANVUR per la VQR e la SUA-RD?

I risultati del monitoraggio periodico vengono analizzati in maniera approfondita?

Le azioni migliorative proposte sono plausibili e realizzabili? Ne viene monitorata adeguatamente l'efficacia?

Nell'ambito dell'azione "Monitoraggio delle attività messe in atto in previsione della VQR 2015-2019" il PQA (seduta del 22 aprile 2020) ha analizzato documento relativo alla sintesi, realizzata dalla UO Monitoraggio delle attività di Ricerca e Terza Missione, concernente le attività di Public Engagement censite tramite la piattaforma IRIS RM PE. La rilevazione ha avuto inizio a fine ottobre e riguarda le attività svolte nel corso del 2019; i dati sono stati registrati in IRIS RM dai singoli docenti per le attività di propria competenza, con il supporto dei referenti di Dipartimento, della UO Monitoraggio e della UO Realizzazione servizi dell'Area Sistemi informativi

In relazione al processo di gestione dell'Assicurazione della Qualità della Ricerca e Terza Missione di Ateneo, il PQA (seduta del 28 settembre 2020) ha analizzato il Report Semestrale "Analisi dei contributi della ricerca pubblicati dai docenti dell'Università di Parma Anni 2015-2019" predisposto dall'Area Dirigenziale Ricerca e III missione relativo all'andamento delle pubblicazioni, riferito ai dipartimenti e alle 14 aree CUN particolarmente di rilievo in vista della prossima VQR.

Per consolidare la maturità dei processi di AQ della Ricerca e Terza Missione implementati a livello di Ateneo il PQA ha proceduto alla valutazione, tramite apposita griglia, nella seduta del 27 ottobre 2020 dello stato di implementazione del sistema di Gestione AQ della Ricerca e Terza Missione in modo da darne opportuno feedback agli Organi di Governo (SA e CdA del 15 e 16 dicembre 2020) (Allegato 5). Inoltre, il PQA nella seduta del 27 ottobre 2020 ha rivisto e approvato il documento "Sistema di Gestione dell'AQ della Ricerca e TM".

Attività di formazione (Azione 6: Formazione continua e accompagnamento degli attori di AQ)

Attività di formazione per il personale Docente

L'attività di formazione continua alla AQ per il personale docente è avvenuta tramite incontri allargati con il PQA, in particolare:

- incontri periodici con le Commissioni CPDS (04.06.2020 e 15.10.2020, resoconti presentanti nelle riunioni del 24.06.2020 e 27.10.2020 rispettivamente)
- incontro con tutti i componenti dei Gruppi di Riesame tenutosi in data 1° dicembre 2020 (PQA 16.12.2020, resoconto in PQA 16.12.2020)
- incontri con i PQD (20.05.2020 e 8.10.2020, resoconto in PQA 22.04.2020 e 27.10.2020).

Attività di formazione per il personale Tecnico-Amministrativo

Nella primavera del 2020 è stato realizzato il Progetto COMENIO D&M – DIDATTICA & MANAGEMENT ossia una nuova Comunità professionale dedicata al personale tecnico amministrativo che nelle Università italiane si occupa di didattica, di qualità e di management le cui iniziative contemplano i seguenti filoni formativi:

- Didattica: supporto alla gestione strategica dei processi formativi e alla progettazione delle iniziative didattiche, erogazione in qualità dei servizi formativi nel contesto di accreditamento iniziale e periodico dei corsi di studio, efficace utilizzo degli strumenti amministrativi e gestionali indispensabili per assicurare la carriera dello studente
- Qualità: coinvolgimento nell'attuazione di un'Assicurazione della Qualità dei corsi di studio in coerenza con le linee guida nazionali ed europee e in stretta correlazione con il Presidio della Qualità e il Nucleo di Valutazione, anche attraverso l'analisi critica del quadro normativo che consenta di comprenderne pienamente i riflessi sull'organizzazione e sul funzionamento dei corsi di studio
- Soft skills: management, organizzazione, project working, team building



- Comunicazione e promozione dell'offerta formativa (social media, implementazione sito web)
- Staff: segreteria e supporto ai corsi, alle commissioni (CPDS, etc.), al Nucleo di Valutazione e al Presidio della Qualità di Ateneo
- Atti amministrativi: redazione di verbali e di provvedimenti amministrativi, in interazione con la figura del Segretario amministrativo.

Inoltre, la Comunità professionale di cui sopra (il sito web <https://www.comeniodm.it/>) ha messo in atto nell'anno 2020 alcuni corsi di formazione ai quali ha partecipato il personale della U.O. Progettazione Didattica e Assicurazione della qualità:

- 1° - Corso nazionale (on-line, 28 settembre 2020) - Progettare e riprogettare un corso di studio: dalla teoria alla pratica passando per la SUA-CdS;
- 2° - Corso nazionale (on-line, 30 ottobre 2020) - Il contributo dei manager didattici nella gestione dei corsi di studio nell'ottica della AQ;
- 3° - Corso nazionale (on-line, 6 novembre 2020) Il manager didattico: competenze per gestire un ruolo complesso in un contesto sempre più
- 4° - Corso nazionale (on-line, 24 novembre 2020) Perché l'Università ha bisogno dei manager didattici

Attività di formazione per gli studenti

L'attività di formazione continua alla AQ per gli studenti è avvenuta tramite incontri allargati con il PQA, in particolare:

- incontri periodici con le Commissioni CPDS (04.06.2020 e 15.10.2020, resoconti presentanti nelle riunioni del 24.06.2020 e 27.10.2020 rispettivamente)
- incontro con tutti i componenti dei Gruppi di Riesame tenutosi in data 1° dicembre 2020 (PQA 16.12.2020, resoconto in PQA 16.12.2020)
- incontri con i PQD (20.05.2020 e 8.10.2020, resoconto in PQA 22.04.2020 e 27.10.2020).

Inoltre, l'A.F. (1007674) *La Quality Assurance in ambito formativo: processi, metodi e strategie nelle Università in Italia* è stata messa a disposizione di tutti gli studenti iscritti ai corsi di laurea dell'Ateneo, per stimolare la partecipazione degli studenti e la loro formazione in merito al sistema della qualità (PQA 24.6, 22.07 e 28.09 2020).

6. Punti di attenzione emersi nel periodo

Le criticità individuate in questo periodo, sottolineate anche dal Nucleo di Valutazione come raccomandazioni, sono essenzialmente quelle di seguito riportate:

- Monitoraggio della didattica e dei servizi nella fase di emergenza sanitaria
- Coinvolgimento degli studenti: malgrado tutti gli sforzi messi in atto, non ultimo il Corso di *La Quality Assurance in ambito formativo: processi, metodi e strategie nelle Università in Italia*, il coinvolgimento degli studenti risulta ancora limitato. Infatti, permane una scarsa



partecipazione degli studenti nel sistema di AQ anche con riferimento alla partecipazione alle indagini di *Customer Satisfaction*.

- Analisi e verifica delle criticità emerse dai questionari opinioni studenti
- Progettazione dell'offerta formativa e sostenibilità della didattica

7. Attività programmate nel 2021

Il PQA nel 2021 coordinerà tutte le azioni volte al **consolidamento e al monitoraggio dei processi di AQ di Ateneo**, così come riportate nel Piano Strategico 2020-2022, aggiornamento 2021 e nel documento Obiettivi di AQ di Ateneo per il 2021.

Inoltre, il PQA nel 2021 si impegnerà in:

- Formazione personale Ricerca e TM
- Formazione/informazione studenti negli organismi /organi
- Flusso informativo PQA / Organi di governo
- Incontri con studenti rappresentanti in Consiglio di Dipartimento e CdS