



UNIVERSITÀ DI PARMA

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI LAUREA per i Corsi di AREA PSICOLOGICA Anno accademico 2021/2022

(Si prega di leggere attentamente tutti i punti)

I passaggi da seguire sono i seguenti:

- a) Ottenere dal relatore la firma (anche digitale) dell'autorizzazione alla discussione ([mod. A/50](#))
- b) Compilare la domanda di laurea online (rispettando i termini indicati nella tabella riassuntiva pubblicata in fondo a questo documento) riportando le informazioni contenute nel modulo A/50 ed inserendo tra gli allegati:
 - Mod. A/50 firmato, anche digitalmente; *(solo nel caso in cui non si riesca ad ottenere la firma del relatore è necessario che lo stesso docente comunichi alla segreteria la propria autorizzazione)*
 - Norme di comportamento [mod. A44](#) (utile nel caso in cui le sedute si possano svolgere in presenza)
- c) Effettuare l'upload dell'elaborato finale entro il termine ultimo riportato in tabella

VERSAMENTI: dopo la conferma della domanda online il sistema genera un bollettino da € 16 nella sezione Pagamenti del profilo web e un ulteriore bollettino da € 16, *SOLO nel caso in cui* si sia richiesto il rilascio della pergamena. Non è necessario inoltrare le ricevute di pagamento alla Segreteria. **EFFETTUARE IL PAGAMENTO ENTRO LA SCADENZA INDICATA IN TABELLA** (la scadenza del bollettino è generica, perché valido per l'intero anno accademico).

PER INFORMAZIONI TECNICHE PER LA COMPILAZIONE E L'UPLOAD DEGLI ALLEGATI si prega di fare riferimento alla pagina web <https://www.unipr.it/didattica/info-amministrative/domanda-di-laurea>

Si ricorda che la **Student Card** non va restituita; chi è ancora in possesso del **libretto cartaceo** è pregato di inviarne una scansione via mail alla segreteria dopo aver compilato la domanda di laurea online e di provvedere, poi, alla consegna via posta ordinaria o di persona (se possibile). I libretti Tirocini/Laboratori vanno inviati direttamente senza preventiva scansione.

In caso di impossibilità sopravvenuta, si prega di comunicare il **ritiro dalla sessione di laurea** alla Segreteria, via mail. Si precisa comunque che, **il mancato upload dell'elaborato**, entro la scadenza riportata in tabella, **o la mancata approvazione del medesimo da parte del relatore**, autorizza la Segreteria alla **cancellazione del nominativo del laureando dagli elenchi ufficiali**.

Lo studente che si ritira dovrà presentare, per la sessione successiva, una nuova domanda di laurea online ottenendo *preventivamente* una nuova autorizzazione del relatore.

Si comunica che le **commissioni definitive** di laurea vengono pubblicate nel sito web del Dipartimento di Discipline Umanistiche, Sociali e delle Imprese culturali **successivamente** alla data di scadenza dell'Upload dell'elaborato finale.

Si fa presente che il LOGO di Ateneo è scaricabile in fase di compilazione online della domanda oppure al seguente link <http://www.unipr.it/comunicazione/comunicazione-istituzionale-e-urp/logo-di-ateneo> .

TABELLA SCADENZE
CALENDARIZZAZIONE SCADENZE PRATICHE DI LAUREA
ANNO ACCADEMICO 2021-22
CORSI di LAUREA di indirizzo PSICOLOGICO

SESSIONE di LAUREA	PERIODO PER COMPILAZIONE domanda online PAGAMENTO tasse di laurea dovute (NON va inviata copia in segreteria)	TERMINE ULTIMO PER Verbalizzazione esami e/o tirocini residui	TERMINE ULTIMO PER UPLOAD TESI IN ESSE3	Data di discussione / Data di laurea
ESTIVA	9 maggio – 09 giugno 2022	Entro il 20 giugno 2022 (compreso)	Entro il 24 giugno 2022 (compreso)	14 luglio 2022
AUTUNNALE SOLO Laurea triennale	8 agosto - 9 settembre 2022	Entro il 29 luglio 2022 (compreso)	Entro il 12 ottobre 2022 (compreso)	27 ottobre 2022
AUTUNNALE Laurea magistrale, specialistica e V.O.	10 ottobre - 11 novembre 2022	Entro il 18 novembre 2022 (compreso)	Entro il 25 novembre 2022 (compreso)	15 dicembre 2022
STRAORDINARIA	16 gennaio - 23 febbraio 2023	Entro il 10 marzo 2023 (compreso)	Entro il 10 marzo 2023 (compreso)	30 marzo 2023

Si riporta di seguito, per comodità, un fac-simile del frontespizio dell'elaborato finale. Si ricorda che il **logo di Ateneo** va riportato per intero, con Sigillo (simbolo di forma rotonda) e logotipo "UNIVERSITA' DI PARMA"



UNIVERSITÀ DI PARMA

Dipartimento di Discipline Umanistiche, Sociali e delle Imprese Culturali

Corso di laurea in

TITOLO DELLA TESI (in italiano)

Relatore:

Chiar.mo Prof. *Nome e Cognome*

Correlatore:

Chiar.mo Prof. *Nome e Cognome*

Laureanda/o:

Nome e Cognome

Anno Accademico 2021/2022