



UNIVERSITÀ DI PARMA
AULA GRANDE POLIFUNZIONALE
PARCO AREA DELLE SCIENZE, 59/B - CAMPUS

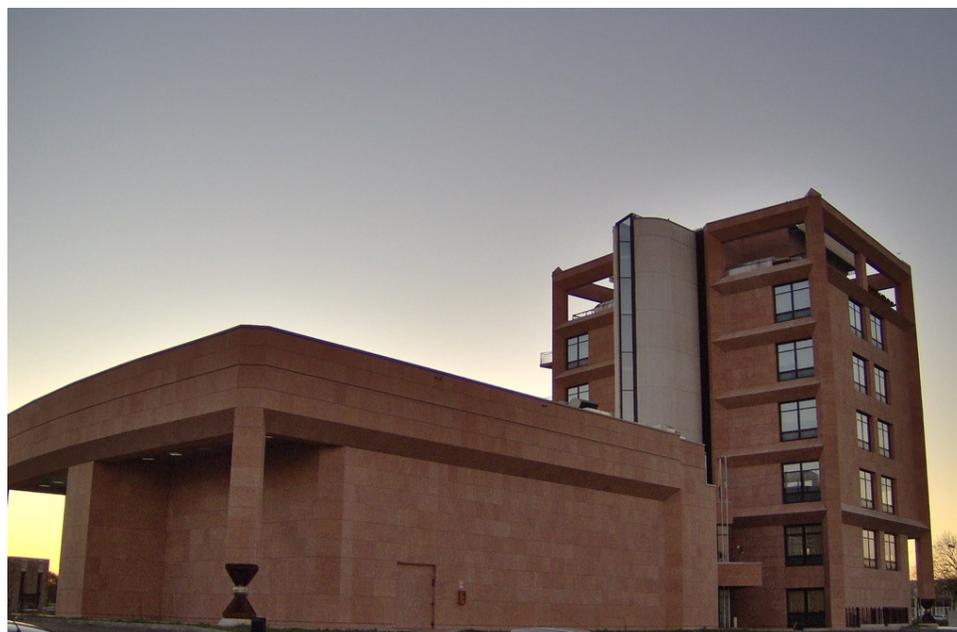
PIANO DI EMERGENZA

N° 1324

REV. 3 – 09/22

PAG. 1 di 6

PROCEDURA DI EMERGENZA



AULA GRANDE POLIFUNZIONALE

Parco Area delle Scienze, 59/B – Campus



UNIVERSITÀ DI PARMA
AULA GRANDE POLIFUNZIONALE
PARCO AREA DELLE SCIENZE, 59/B - CAMPUS

PIANO DI EMERGENZA

N° 1324

REV. 3 – 09/22

PAG. 2 di 6

INDICE

1.	PREMESSA E STESURA DELLA PROCEDURA.....	2
2.	GESTIONE DELL'EMERGENZA INCENDIO.....	3
3.	GESTIONE DELL'EMERGENZA INFORTUNIO O MALORE	5
4.	INDIVIDUAZIONE DEI PUNTI DI RACCOLTA.....	6
5.	ALLEGATI.....	6

1. PREMESSA E STESURA DELLA PROCEDURA

L'Aula Grande è una costruzione, con capienza massima di 500 persone, che fa parte del complesso Polifunzionale, completamente separata dalla Torre ed utilizzata in occasione di manifestazioni, convegni, corsi e seminari.

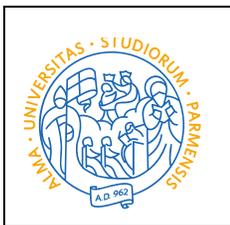
A tal proposito viene redatta la presente procedura ad integrazione del piano di emergenza in essere per l'intera Struttura Conventuale.

In occasione di tali manifestazioni la SORVEGLIANZA ANTINCENDIO, NONCHÉ LA GESTIONE DI EVENTUALI EMERGENZE, È GARANTITA DAL PERSONALE DELLA COOPERATIVA STUDIO & LAVORO E DALL'ISTITUTO DI VIGILANZA PRESENTE ALL'INTERNO DELLA STRUTTURA, personale informato e in possesso degli idonei requisiti.

Il personale di cui sopra, identificato come Personale Addetto, assume il COORDINAMENTO E LA GESTIONE DELL'EMERGENZA ALL'INTERNO DELL'AULA.

L'aula è anche utilizzata in qualche occasione per lo svolgimento di lezioni.

In tal caso il Responsabile dell'Aula diventa il Docente presente che assume il ruolo di Coordinatore dell'emergenza



2. GESTIONE DELL'EMERGENZA INCENDIO

MANIFESTAZIONI – CONVEGNI – SEMINARI - CORSI

RILEVAZIONE DELLA SITUAZIONE DI EMERGENZA

CHIUNQUE rileva l'originarsi di una situazione di emergenza e nel caso in cui non sia in grado di farla cessare:

- allerta a voce le persone presenti nella zona dell'emergenza;
- allerta il Personale Addetto in servizio presso l'Aula Grande;
- esce dal locale in cui si è prodotta l'emergenza stessa.

Solamente se in possesso delle competenze interviene per far cessare la causa dell'emergenza

INTERVENTO

Il **Personale Addetto della Cooperativa Studio & Lavoro e/o dell'Istituto di Vigilanza** interviene per far cessare la causa dell'emergenza utilizzando i mezzi necessari a disposizione.

EVACUAZIONE

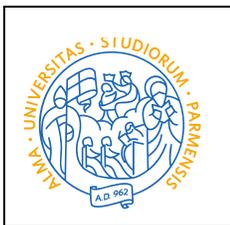
Nel caso in cui non si riesca a domare l'emergenza il Personale Addetto:

- ordina l'evacuazione dell'edificio facendo premere uno dei pulsanti di allarme antincendio posizionati lungo le vie di fuga;
- effettua la chiamata ai **Vigili del Fuoco (115)**;
- se necessario effettua la chiamata **all'autoambulanza (118)**;
- si assicura che gli **Addetti alla lotta antincendio** coordinino l'evacuazione di tutte le persone presenti nel luogo dell'emergenza;
- si assicura che uno degli **Addetti alla lotta antincendio** si rechi nella zona di arrivo dei Vigili del Fuoco e dell'autoambulanza per fare da guida all'interno del sito;
- si assicura che uno degli **Addetti alla lotta antincendio e primo soccorso** accompagni eventuali infortunati sull'autoambulanza;

PERSONE PRESENTI NELL'AULA

Al segnale di evacuazione (suono targhe ottico/acustiche):

- lasciano in sicurezza il posto di lavoro;
- abbandonano l'edificio seguendo le vie di uscita d'emergenza o eventuali istruzioni del Coordinatore per l'emergenza e/o degli Addetti alla Lotta Antincendio;
- danno aiuto ad eventuali persone in difficoltà ad evacuare l'edificio;
- non utilizzano l'ascensore;
- raggiungono i punti di raccolta (vedi punto 4).



UNIVERSITÀ DI PARMA
AULA GRANDE POLIFUNZIONALE
PARCO AREA DELLE SCIENZE, 59/B - CAMPUS

PIANO DI EMERGENZA

N° 1324

REV. 3 – 09/22

PAG. 4 di 6

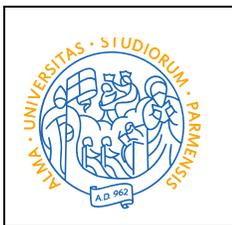
LEZIONI IN AULA

DOCENTE IN AULA

In caso di emergenza il Docente in aula, se ne ha le competenze, prova ad intervenire per far cessare la causa dell'emergenza.

Se la causa persiste:

- ordina l'evacuazione dell'edificio premendo uno dei pulsanti di allarme antincendio posizionati lungo le vie di fuga;
- effettua la chiamata ai **Vigili del Fuoco (115)**;
- se necessario effettua la chiamata **all'autoambulanza (118)**;
- coordina l'uscita degli studenti dal locale attraverso l'uscita di emergenza più vicina e si accerta, uscendo per ultimo, che tutti abbiano abbandonato l'aula, assicurando che eventuali studenti in difficoltà siano aiutati da una o più persone;
- accompagna gli studenti al punto di raccolta più vicino e verifica al contempo la presenza di tutti gli studenti presso il medesimo punto di raccolta;



3. GESTIONE DELL'EMERGENZA INFORTUNIO O MALORE

In caso di infortunio o di malore chiunque si accorga della situazione avvisa il Personale Addetto.

IL PERSONALE ADDETTO

Il Personale Addetto o, in caso di lezione, il Docente con le opportune conoscenze, si attiva per stabilizzare le condizioni dell'infortunato seguendo le procedure indicate durante il corso di formazione; se persistono le condizioni di urgenza tali da meritare una valutazione da parte del personale sanitario:

1. raccoglie il maggior numero possibile di informazioni sull'accaduto e sulle condizioni del/degli infortunato/i (stato di coscienza, attività cardio-circolatoria e respiratoria, eventuali lesioni riportate ed evidenti) e sul luogo dove si è verificato l'infortunio/malore;
2. contatta il 118 rispondendo con calma alle domande degli operatori tenendo presente che saranno inviati soccorsi adeguati a seconda delle informazioni fornite;
3. comunica il numero di telefono dal quale è stata effettuata la chiamata.

Uno tra le persone presenti attendono l'eventuale arrivo dell'autoambulanza all'ingresso dell'edificio per guidarli sul posto dell'infortunio e in seguito accompagnano sull'autoambulanza l'infortunato al Pronto Soccorso.

Defibrillatore semiautomatico

All'interno di alcuni Plessi dell'Area Campus sono stati installati dei defibrillatori semiautomatici così suddivisi:

1. Plesso di Chimica
2. Plesso di Ingegneria Didattica
3. Plesso di Scienze della Terra
4. Plesso di Farmacia
5. Plesso di Ingegneria Scientifica
6. Plesso di Matematica
7. Plesso Polifunzionale
8. Polo Didattico Q02
9. Palestra CUS – locale custode.

Nell'Allegato 4 è riportato il link per la consultazione delle planimetrie con la dislocazione dei DAE presenti all'interno del Campus e l'elenco del personale abilitato all'uso dell'apparecchiatura (<https://www.unipr.it/node/22682>).

4. INDIVIDUAZIONE DEI PUNTI DI RACCOLTA

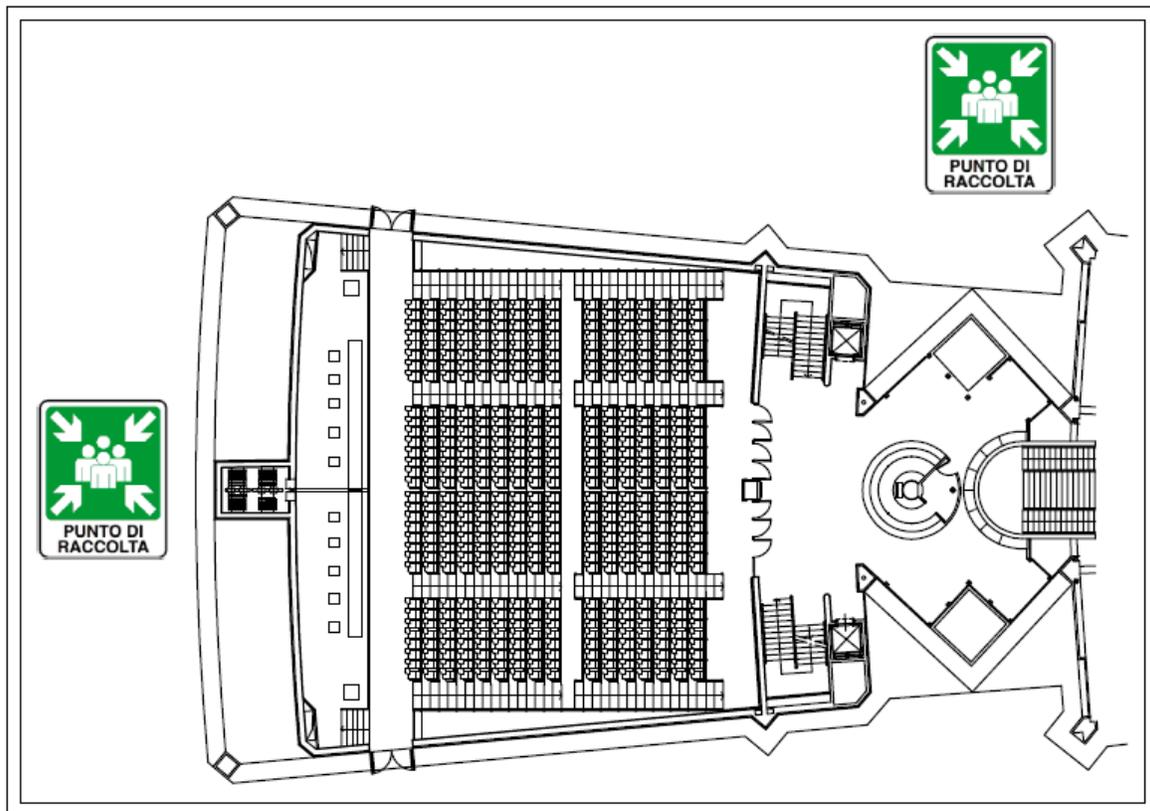


Figura 1. Ubicazione dei punti di raccolta esterni all'edificio – Stralcio delle planimetrie di emergenza.

5. ALLEGATI

Allegato 1: elenco nominativi delle persone coinvolte nell'emergenza;

Allegato 2: planimetrie di emergenza;

Allegato 3: norme di comportamento per gli studenti;

Allegato 4: dislocazione defibrillatori semiautomatici e abilitati all'uso - Campus.