

## Decreto di Istituzione di Particolare Professionalità

*ex art. 10 Linee Generali di Organizzazione dell'Ateneo*

Il sottoscritto **MARIO MENEGATTI** Responsabile della struttura apicale **Dipartimento di Scienze Economiche e Aziendali**, preso atto delle "Linee generali di organizzazione dell'Ateneo",

## DECRETA

<p>1) <b>Denominazione della Particolare Professionalità (P.P.)</b></p> <p><i>Indicare la denominazione della P.P. che si ritiene di istituire</i></p>	<p><b>MANAGER PER LA QUALITA' DELLA DIDATTICA M.Q.D.</b></p> <hr/> <p><b>1) Corso L - SISTEMA ALIMENTARE: SOSTENIBILITÀ, MANAGEMENT E TECNOLOGIE - FOOD SYSTEM: MANAGEMENT, SUSTAINABILITY AND TECHNOLOGIES</b></p> <p><b>2) Corso LM – GESTIONE DEI SISTEMI ALIMENTARI DI QUALITA' E DELLA GASTRONOMIA (FOOD QUALITY)</b></p>
<p>2) <b>Profilo professionale della P.P.</b></p> <p><i>In relazione ad attività per le quali è prevista l'iscrizione ad Albi ed elenchi professionali di Avvocato, Ingegnere, Architetto, Geometra e Giornalista (art.10 c.1 Linee generali di organizzazione dell'Ateneo)</i></p>	
<p>3) <b>Grado di Responsabilità della P.P.</b></p> <p><i>Indicarne la tipologia in relazione al grado di autonomia e di responsabilità necessaria</i></p>	<p><input type="checkbox"/> Cat. EP <span style="margin-left: 200px;"><input type="checkbox"/> Cat. B</span></p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Cat. C <span style="margin-left: 200px;"><input type="checkbox"/> Cat. D</span></p>
<p>4) <b>Missione della P.P.</b></p> <p><i>Indicarne la missione in relazione alla struttura di appartenenza</i></p>	<p>Garantire l'organizzazione e la funzionalità didattica del corso di studio, fornendo un servizio di ascolto per gli studenti del corso di studio mirato alla soluzione gestionale ed organizzativa di eventuali problemi, in un'ottica di facilitazione del processo formativo. Garantisce, in coordinamento funzionale con il Responsabile del Servizio per la qualità della didattica, supporto amministrativo per tutto ciò che riguarda la pianificazione, l'organizzazione ed il funzionamento dei corsi di studio, ivi compresa l'istruttoria relativa ai regolamenti didattici ed al manifesto degli studi, coadiuvando i relativi Presidenti dei Consigli di Corso di Studio. Garantisce l'aggiornamento del sito del corso di laurea in collaborazione con le strutture competenti. Il manager didattico è figura di riferimento, da intendersi come figura di raccordo e di snodo dei processi che interfacciano docenti, studenti ed i servizi di contesto.</p>

<b>5) Prevalenti funzioni di riferimento della Particolare Professionalità</b>	
<i>Individuare le prevalenti Funzioni di riferimento svolte dalla P.P. in relazione alla struttura di appartenenza</i>	Gestisce l'organizzazione e la funzionalità della didattica del corso di studio; opera quale facilitatore del processo formativo, fornendo il necessario supporto amministrativo, anche in raccordo funzionale con l'Area Didattica e Servizi degli Studenti.

Il Responsabile della struttura apicale

Prof. Mario Menegatti

*Il presente documento è firmato digitalmente e registrato nel sistema di protocollo dell'Università degli Studi di Parma, ai sensi degli articoli 23-bis e 23-ter e ss. del DLgs 82/2005*