



**UNIVERSITÀ
DI PARMA**

AREA RICERCA
U.O. MONITORAGGIO DELLE ATTIVITÀ DI RICERCA

Depositare la tesi di laurea in DSpaceUnipr

Al termine del corso di laurea, prima di sostenere l'esame finale, deposita il file della tua tesi in DSpaceUnipr <http://repository.unipr.it/> seguendo queste istruzioni.

Se inserisci materiale illustrativo tratto da altre opere sotto tutela (per esempio fotografie, grafici, figure), le immagini devono essere di qualità degradata, per numero di pixel e profondità del colore, rispetto all'originale o alla versione da cui è stata tratta la copia. Cita chiaramente l'opera da cui hai tratto il materiale.

La tesi di laurea deve essere completa di frontespizio e deve contenere il logo di ateneo secondo le indicazioni presenti alla pagina <https://www.unipr.it/logo-di-ateneo>. La copia elettronica e le copie a stampa che consegnerai a relatore e correlatore devono essere identiche.

Per motivi di conservazione la tesi deve essere depositata in formato PDF, preferibilmente in PDF/A: per convertirla segui le istruzioni disponibili alla pagina <https://www.unipr.it/dspace>. Non è permesso depositare i file PDF criptati.

Mentre effettui il deposito puoi correggere i dati inseriti in qualunque momento fino a quando non hai raggiunto la fase conclusiva di verifica; dopo non è più possibile intervenire: in caso di problemi potrai contattare il referente del tuo corso di laurea:

Veterinaria: referente Giovanna Olivieri giovanna.olivieri@unipr.it

Psicobiologia e Neuroscienze: referente Davide Campari davide.campari@unipr.it

Ingegneria e Architettura: referenti Patrizia Fornari e Alessandra Savani bibinge@unipr.it

Matematica: referente Fabrizia Tassoni bibliomath@unipr.it

Dopo la discussione, la tua tesi sarà integrata nell'archivio DSpace, catalogata, conservata nel tempo e resa consultabile ad accesso aperto. Puoi eventualmente richiedere l'applicazione di alcune limitazioni all'accesso (periodo di embargo).

Come depositare la tesi

1. Collegati a <http://repository.unipr.it/>
2. Sulla barra blu in alto a destra apri il menu *AUTENTICATI* e quindi seleziona *MYSPACE*



UNIVERSITÀ DI PARMA

AREA RICERCA

U.O. MONITORAGGIO DELLE ATTIVITÀ DI RICERCA

repository.unipr.it

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PARMA Home Browse Help Ricerca nel repository Autenticati Lingua

DSpace JSPUI

DSpace preserves and enables easy and open access to all types of digital content including text, images, moving images, mpegs and data sets

Learn More

My DSpace

- Ricevi le e-mail di aggiornamento
- Modifica l' Account

UNIVERSITÀ DI PARMA

3. Effettua il **LOGIN VIA SHIBBOLETH** utilizzando l'email fornita dall'ateneo nome.cognome@studenti.unipr.it e la tua password personale

pr.it/mydspace

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PARMA Autenticati

DSpace JSPUI

DSpace preserves and enables easy and open access to all types of digital content including text, images, moving images, mpegs and data sets

Learn More

UNIVERSITÀ DI PARMA

Scegli un metodo per il Login

Scegli una di queste strade per il login:

- Login via Shibboleth
- Inserisci Username e Password

4. Clicca sul pulsante verde **AVVIA UN NUOVO INSERIMENTO**

repository.unipr.it/mydspace

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PARMA Home Browse Help Ricerca nel repository Autenticato come andrea.t

DSpaceUnipr

My DSpace: Andrea Toffoli

Avvia un nuovo inserimento Verifica gli inserimenti accettati

Io sono membro del Gruppo Authorization

- Anonymous
- COLLECTION_263_SUBMIT

Feedback

Realizzato con DSpace - SaaS fornito da 4SCIENCE

5. Seleziona la collezione alla quale risulti abilitato
6. Inserisci i dati descrittivi della tesi. Compila i campi *Istituzione*, *Tipo di pubblicazione* e *Titolo di dottorato o di master* seguendo l'esempio sotto riportato. Procedi attraverso le schermate con il tasto **AVANTI**. Puoi sospendere l'immissione in qualunque momento cliccando su *Salva*: in questo



modo i dati immessi non saranno persi ma potrai riprendere la procedura di immissione in un secondo momento effettuando nuovamente il login.

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PARMA Autenticato come giada.costa@unipr.it

Descrivi Descrivi Upload Verifica License License Completo

Invio: Descrivi questo Item ?

Si prega di compilare le informazioni richieste in merito a questa submission qui sotto. Nella maggior parte dei browser, è possibile utilizzare il tasto tab per spostare il cursore sul prossimo campo di immissione o pulsante, per evitare di dover utilizzare il mouse ogni volta.

Inserisci il titolo della tesi ed eventuali sottotitoli

Titolo

Inserisci il titolo della tesi tradotto in inglese

Altri titoli

Autore

Inserisci cognome e nome del relatore o tutor

Relatore

Inserisci l'Università e il Dipartimento, separandoli con il punto (es.: Università di Parma. Dipartimento di Fisica). Per aggiungere altre istituzioni, ripeti il campo

Istituzione

Selezione il tipo di tesi

Tipo di pubblicazione

Titolo del dottorato o master

7. Prosegui nella descrizione del contenuto della tesi prestando attenzione alla compilazione dell'*abstract*, cioè il riassunto. Questo campo non ha limiti di caratteri, tuttavia ti esorto alla sintesi affinché risulti più efficace; puoi duplicare il campo inserendo anche la versione in inglese dell'abstract. Inserisci opportune *parole chiave* che identifichino il contenuto della tesi in modo che sia più facilmente rintracciabile attraverso le ricerche online; i campi che hanno di fianco il pulsante *AGGIUNGI ALTRO* sono duplicabili, è opportuno inserire una sola parola chiave in ogni campo.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PARMA Autenticato come giada.costa@unipr.it

Descrivi Descrivi Upload Verifica License License Completo

Invio: Descrivi questo Item ?

Si prega di inserire qui di seguito ulteriori informazioni su questo invio.
Riassunto della tesi. Per aggiungere l'abstract in inglese, ripeti il campo

Abstract + Aggiungi altro

Parole chiave in lingua inglese

Parole chiave + Aggiungi altro

Settore scientifico-disciplinare* + Aggiungi altro

Informazioni riguardo ai diritti (es.: © Paolo Ferrari, 2003)

Diritti + Aggiungi altro

< Indietro Cancelli/Salva Avanti >

I pulsanti 'aggiungi altro' servono a duplicare un campo

8. Carica il file PDF della tesi

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PARMA Autenticato come giada.costa@unipr.it

Descrivi Descrivi Upload Verifica License License Completo

Aggiorna: carica un file ?

Inserisci il nome del file sul computer locale corrispondente al tuo item. Facendo clic su "Sfoglia...", viene visualizzata una nuova finestra in cui è possibile individuare e selezionare il file sul computer locale.
Si noti che il repository è in grado di preservare il contenuto di alcuni tipi di file meglio di altri. Sono disponibili informazioni sui tipi di file e sui livelli di supporto per ciascuno di essi.

Seleziona un file o usa il drag & drop ...

< Indietro Cancelli/Salva Avanti >

Realizzato con DSpace - SasS fornito da 4SCIENCE

- Se intendi inserire un limite temporale di consultabilità, clicca sul pulsante **CAMBIA** presente sotto la colonna **ACCESS SETTINGS**, quindi spunta la voce **EMBARGO** e inserisci la data a partire dalla quale la tesi potrà essere accessibile a tutti, clicca sul pulsante verde **CONFERMA LA POLICY & ALTRO** e **SALVA**



UNIVERSITÀ DI PARMA

AREA RICERCA
U.O. MONITORAGGIO DELLE ATTIVITÀ DI RICERCA

Autenticato come giada.costa@unipr.it

Descrivi Descrivi Upload Verifica License License Completo

File caricati ?

La tabella qui sotto mostra i file caricati per questo item.

Primary bitstream	File	Size	Descrizione	File Format	Access Settings
	Tesi.pdf	964856 bytes	Tesi	Adobe PDF (noto)	Cambia

Aggiungi un altro File

È possibile verificare che i file siano stati caricati correttamente:

- Cliccando sui nomi dei file si scaricherà il file in una nuova finestra del browser, in modo da poterne controllare il contenuto.
- Il sistema può calcolare un checksum [Clicca qui per avere altre informazioni](#) [Mostra i checksums](#)

< Indietro Cancellala/Salva **Avanti >**

Feedback Realizzato con DSpace - SaaS fornito da 4SCIENCE

Autenticato come giada.costa@unipr.it

Edit Bitstream Access

Nome:
Un nome breve e descrittivo della policy (fino a 30 caratteri). Può essere mostrato agli utenti finali. Esempio: "Staff-only". Opzionale ma raccomandato.

Gruppi:
Interni

Accesso per gruppo selezionato:

Consenti l'accesso una volta che l'item è stato accettato in archivio

Embargo fino a data specifica

data dell'Embargo: Il primo giorno da cui è consentito l'accesso. Formato accettato: aaaa, aaaa-mm, aaaa-mm, aaaa-mm-dd

Motivo:
Il motivo dell'embargo, in genere

Conferma la policy & altro Annulla **Salva**

Feedback Realizzato con DSpace - SaaS fornito da 4SCIENCE

10. Verifica i dati inseriti ed eventualmente modificali prima di chiudere la procedura di immissione.

11. Usa una licenza Creative Commons a tutela della consultabilità e riuso della tua tesi da parte di terzi nel rispetto della legge e a tutela del tuo diritto di autore. Puoi cliccare su **AVANTI** per l'attribuzione di una licenza di default da parte del sistema.

Autenticato come giada.costa@unipr.it

Descrivi Descrivi Upload Verifica License License Completo

Invio: Usa Creative Commons License

Se lo si desidera, è possibile aggiungere una licenza Creative Commons al proprio item.

License Type

Seleziona o modifica la licenza CC ...

Seleziona o modifica la licenza CC ...

Avanti >

Publico Dominio

CC0

Creative Commons

No Creative Commons License

Feedback Realizzato con DSpace - SaaS fornito da 4SCIENCE



UNIVERSITÀ DI PARMA

AREA RICERCA

U.O. MONITORAGGIO DELLE ATTIVITÀ DI RICERCA

12. Concedi la Licenza di distribuzione non esclusiva all'Università di Parma cliccando sul pulsante verde APPLICO LA LICENZA DI DEPOSITO. In questo modo hai terminato il processo di immissione. A questo punto la tesi sarà esaminata dal tuo relatore e rimarrà in attesa dell'espletamento degli esami finali.

Quando verrà pubblicata su DSpace riceverai una notifica tramite email.