



**UNIVERSITÀ  
DI PARMA**

AREA RICERCA, INTERNAZIONALIZZAZIONE  
E TERZA MISSIONE  
U.O. RICERCA E TRASFERIMENTO TECNOLOGICO

Parma,

**15 LUG. 2019**

Ai Direttori di Dipartimento

Al personale docente e ricercatore

Ai Responsabili UO Amministrazione

Dipartimento

Loro Sedi

Prot. n. **148597**

Tit. 3 Cl. 13

**Oggetto: Bando di accesso al Fondo Attrezzature Scientifiche – edizione 2019**

Il Consiglio di Amministrazione con delibera n. 212 del 31 maggio 2018 e il Senato Accademico con delibera n. 69 del 29 maggio 2018 hanno approvato il [Regolamento del Fondo Attrezzature Scientifiche](#) per la raccolta e la selezione di proposte di manutenzione straordinaria e di acquisto di nuove strumentazioni.

Considerato che il Fondo Attrezzature Scientifiche per l'anno 2019 ammonta ad € 1.050.000,00, in accordo con la Commissione di Ateneo per la Ricerca, si è deciso di limitare il numero di richieste a:

- 3 per ciascuno dei seguenti Dipartimenti: Dipartimento di Ingegneria e Architettura; Dipartimento di Scienze Chimiche, della Vita e della Sostenibilità Ambientale; Dipartimento di Scienze degli Alimenti e del Farmaco; Dipartimento di Scienze Matematiche, Fisiche e Informatiche; Dipartimento di Medicina e Chirurgia; Dipartimento di Medicina Veterinaria.
- 2 per ciascuno dei seguenti Dipartimenti: Dipartimento di Discipline Umanistiche, Sociali e delle Imprese Culturali; Dipartimento di Giurisprudenza, Studi Politici e Internazionali; Dipartimento di Scienze Economiche ed Aziendali.

La scadenza per la presentazione delle proposte è fissata al **30 settembre 2019**.

Le proposte, possono essere presentate unicamente dai dipartimenti e devono essere trasmesse al Protocollo di Ateneo all'indirizzo [protocollo@unipr.it](mailto:protocollo@unipr.it) e per conoscenza alla U.O. Ricerca e Trasferimento Tecnologico all'indirizzo [ricercacompetitiva@unipr.it](mailto:ricercacompetitiva@unipr.it).

Le richieste, corredate della delibera del dipartimento proponente e della documentazione attestante il costo dell'attrezzatura per la quale si richiede il finanziamento, devono essere redatte seguendo la scheda presente nel Regolamento del Fondo Attrezzature Scientifiche, qui allegata in formato editabile. Si prega di leggere attentamente il Regolamento al momento di formulare la proposta.



# UNIVERSITÀ DI PARMA

AREA RICERCA, INTERNAZIONALIZZAZIONE  
E TERZA MISSIONE  
U.O. RICERCA E TRASFERIMENTO TECNOLOGICO

Nel caso una proposta di acquisto sia avanzata da docenti di più dipartimenti, si deve indicare il nominativo del responsabile della richiesta di finanziamento, che di norma dovrà afferire al dipartimento che ospiterà la nuova attrezzatura.

Non possono partecipare ai gruppi di ricerca richiedenti sia i primi proponenti sia i docenti di gruppi che sono stati finanziati nell'ultima edizione del Bando Attrezzature.

La richiesta di finanziamento dovrà essere preventivamente approvata dal Consiglio di dipartimento, precisando la percentuale di cofinanziamento di ciascun partner, che complessivamente dovrà essere almeno pari al 15% del costo dell'attrezzatura, come previsto dal Regolamento.

Si precisa che il costo dell'attrezzatura è da intendersi comprensivo di IVA, delle spese di trasporto, installazione ed eventuali spese di importazione.

Nel caso in cui il dipartimento proponente intendesse installare l'attrezzatura in un Centro o in un Centro di Servizi, è necessario specificare la futura allocazione nella delibera di approvazione della richiesta di finanziamento.

Le proposte saranno vagliate e selezionate dalla Commissione di Ateneo per la Ricerca secondo i parametri indicati nel Regolamento.

Per ulteriori informazioni è possibile contattare la U.O. Ricerca e Trasferimento Tecnologico ([laura.brajkovic@unipr.it](mailto:laura.brajkovic@unipr.it) - tel. 0521/034176).

Cordiali saluti

Il Pro Rettore per la Ricerca  
Prof. Roberto Fornari

U.O.R. - Unità Organizzativa Responsabile	Area Dirigenziale - Ricerca, Internazionalizzazione e Terza Missione	Ing. Barbara Pandirolì .....
R.P.A. - Responsabile del Procedimento Amministrativo	U.O. Ricerca e Trasferimento Tecnologico	Dott. ssa Licia Gambarelli .....

**Allegato:**

UNIVERSITA' DI PARMA  
INIZIATIVE DI SOSTEGNO ALLA RICERCA DI ATENEIO

**Modulo per domanda di finanziamento sul Fondo Attrezzature Scientifiche**

Avanzata da:

Prof. \_\_\_\_\_ Dipartimento \_\_\_\_\_ Primo proponente  
Prof. \_\_\_\_\_ Dipartimento \_\_\_\_\_  
Prof. \_\_\_\_\_ Dipartimento \_\_\_\_\_  
Prof. \_\_\_\_\_ Dipartimento \_\_\_\_\_  
Prof. \_\_\_\_\_ Dipartimento \_\_\_\_\_

---

1. Tipo di strumentazione e breve descrizione del suo impiego
2. Motivazione della richiesta (*indicare le nuove potenzialità di ricerca, e terza missione, che la strumentazione richiesta garantirebbe, e l'impatto sulla produzione scientifica e sulle capacità di autofinanziamento dei Docenti proponenti*)
3. Previsione dei ricavi potenzialmente ottenibili dall'uso dell'attrezzatura (*a seguito dell'adozione di apposito tariffario orario*)
4. Dichiarazione del proponente circa la comprovata indisponibilità in Ateneo di apparecchiature analoghe, o di impossibilità all'accesso in quanto già utilizzate a tempo pieno (*allegare conferma del Direttore della struttura in cui è attualmente ospitata tale apparecchiatura*).

RF

9

5. Costo unitario dell'apparecchiatura + spese di trasporto e di importazione (per apparecchiature di produzione estera)
  
6. Spese di installazione ed impianti necessari al funzionamento dell'apparecchiatura

Alla domanda vanno allegati:

- CV dei richiedenti e documentazione della loro produzione scientifica, con elenco delle pubblicazioni, dei brevetti, dei progetti ottenuti da bandi competitivi, dei contratti di ricerca finanziati da enti o imprese degli ultimi tre anni
  
- Delibera del Dipartimento di approvazione della richiesta e disponibilità al cofinanziamento nella misura minima del 15%, eventualmente in concorso con gruppi di ricerca di altri Dipartimenti.
  
- Indicazione, anche con supporti grafici, della localizzazione prevista per l'attrezzatura, e circa la disponibilità di personale in grado di gestirne il funzionamento (confermata nella delibera del Dipartimento ospitante la nuova attrezzatura)
  
- Ove necessario, parere positivo del Servizio di Prevenzione e Protezione e valutazione preliminare dell'Area Edilizia e Infrastrutture nel caso fossero necessarie opere infrastrutturali o di adattamento dei locali.  
La mancata segnalazione delle opere necessarie e dei costi collegati, qualora comporti l'impossibilità di installare correttamente l'attrezzatura nei tempi previsti, può comportare la revoca del finanziamento e lo scorrimento della graduatoria.

 