



**UNIVERSITÀ
DI PARMA**

AREA RICERCA

U.O. SUPPORTO ALLA RICERCA NAZIONALE E INDUSTRIALE

Al personale Docente e Ricercatore

Ai Responsabili Amministrativi dei
Dipartimenti

LORO SEDI

Oggetto: Bando per l'assegnazione dei fondi locali per la ricerca di Ateneo - FIL - Quota prodotti della ricerca 2021

Il Fondo locale per la ricerca (FIL) viene finanziato annualmente dall'Università di Parma allo scopo di supportare individualmente i docenti e i ricercatori sulla base della consistenza e qualità dei prodotti derivanti dalle loro attività di ricerca. Con tale azione, l'Ateneo mira ad incentivare il personale docente e, allo stesso tempo, migliorare la performance della ricerca in campo umanistico, scientifico e tecnologico. L'ammontare dei fondi FIL che l'Ateneo ha destinato a tale misura nel 2021 corrisponde a € 1.000.000,00 (un milione).

Il "Regolamento quadro per la ripartizione del fondo locale per la ricerca – FIL" emanato con D.R. n. 2466 del 16 ottobre 2018 (<https://www.unipr.it/node/14741>) prevede la valutazione della produzione scientifica individuale nel triennio precedente l'anno del bando, secondo criteri generali definiti dalla Commissione di Ateneo per la Ricerca, integrati e adattati dai Comitati Scientifici di Area alle specificità delle rispettive Aree.

Per partecipare alla ripartizione dei fondi i docenti devono sottoporre i propri prodotti della ricerca (pubblicazioni, curatele e brevetti) e la lista delle attività integrative di ricerca alla valutazione del Comitato di Area d'appartenenza. A tal fine è necessario autenticarsi al sito <https://www.idem.unipr.it/secure/bandofil2021> con le credenziali UNIPR di posta elettronica e compilare il modulo di domanda.

I docenti interessati potranno accedere alla compilazione **a partire dalle ore 12.00 del 31 gennaio 2022 alle ore 12.00 del 21 febbraio 2022** per selezionare i prodotti della ricerca e le attività integrative del triennio **2018-2020** da sottoporre a valutazione.

Alla pagina del sito sopra indicato è possibile richiedere espressamente di essere esclusi dalla valutazione. Si è automaticamente esclusi dalla valutazione e dalla ripartizione dei fondi FIL anche nel caso in cui non si proceda ad alcuna selezione dei prodotti.

Saranno presi in considerazione solo ed esclusivamente i prodotti e le attività integrative inseriti in modo definitivo nel **Catalogo IRIS** (<https://air.unipr.it>) **alla data del 20 gennaio 2022 ore 24.00**, nel numero stabilito dal Comitato di Area nel relativo Regolamento di riferimento.

Potranno concorrere alla ripartizione dei fondi i docenti in servizio presso l'Ateneo alla data di scadenza del bando (21 febbraio 2022). Solo per coloro che entrarono in servizio fra il 31 dicembre 2021 e la data di scadenza del bando, viene concesso di presentare una lista dei prodotti di ricerca e delle attività integrative, al di fuori del catalogo IRIS, direttamente al proprio Comitato di afferenza per la relativa valutazione.



Dopo aver effettuato le scelte, la domanda dovrà essere chiusa cliccando sul pulsante **“Salva e chiudi definitivamente la domanda”**. Dopo questa operazione non saranno ammissibili correzioni o modifiche.

Si sottolinea che per trasmettere validamente la domanda non è sufficiente selezionare i prodotti della ricerca da sottoporre alla valutazione presenti sul Catalogo IRIS ma è necessario chiudere la domanda alla pagina <https://www.idem.unipr.it/secure/bandofil2021>.

Il sistema, successivamente alla corretta chiusura della domanda, invierà una e-mail automatica di conferma di avvenuta trasmissione.

L'elenco delle attività integrative e dei prodotti selezionati dai docenti sarà sottoposto alla valutazione dei Comitati di Area secondo quanto stabilito dai relativi Regolamenti. Ogni Presidente di Comitato è tenuto ad inviare a tutti i docenti dell'Area il Regolamento in vigore alla data del bando.

Oltre ai prodotti della ricerca (pubblicazioni, curatele e brevetti), saranno valutate dal Comitato dell'Area di afferenza le seguenti attività integrative:

- Relazioni su invito a congresso internazionale (vale solo per lo speaker non per eventuali co-autori) - identificati nella domanda come: **RC8 Plenary invited speaker, RC9 Invited speaker**
- Chair di congressi - identificato nella domanda come **RC6 Presidente/Chairman del comitato organizzativo del congresso/convegno**
- Chair di comitato scientifico di congressi internazionali/nazionali di rilievo - identificato nella domanda come: **RC1 Program chair** (Presidente/Responsabile del Comitato Scientifico)
- Editore principale - identificato nella domanda come: **RP1 Direttore di rivista, collana editoriale, enciclopedia**
- Membro di comitato editoriale di riviste indicizzate identificato nella domanda come **RP2 Membro del comitato editoriale.**

Si ricorda che per inserire le attività integrative occorre entrare nel profilo anagrafico del docente (cliccando sul proprio nome nella schermata IRIS in alto a destra) e selezionare dal sottomenù la voce “Responsabilità scientifiche (MIUR)”. I punteggi attribuiti alle attività sopraindicate sono decisi dal Comitato dell'Area di afferenza.

In attuazione delle direttive del Comitato Unico di Garanzia dell'Università di Parma, si terrà conto dei periodi di allontanamento non volontario dall'attività di ricerca (dovuti, a titolo esemplificativo, per: maternità, congedi parentali, malattia, infortunio sul lavoro, assistenza di familiari disabili ai sensi della legge n. 104/1992).

Per i docenti che abbiano usufruito di periodi di congedo non volontario, il punteggio totale, derivante dai prodotti della ricerca ed eventuali attività integrative, verrà pertanto normalizzato al triennio secondo la formula:

Punteggio Norm. = (Punteggio prodotti + Punteggio attività integrative) x 36/(Mesi lavorati nel triennio oggetto di valutazione).

Il Punteggio normalizzato vale ai fini dell'inserimento nella classe di merito spettante ai sensi dal regolamento FIL d'Area.



UNIVERSITÀ DI PARMA

AREA RICERCA

U.O. SUPPORTO ALLA RICERCA NAZIONALE E INDUSTRIALE

Il docente che ha fruito di un congedo e che intende farlo valere nella valutazione dovrà segnalarlo nel modulo di domanda.

Al termine delle procedure di valutazione, ogni Comitato di Area elaborerà un file da trasmettere agli uffici della U.O. Supporto alla Ricerca Nazionale e Industriale con le seguenti specifiche per ciascuna Area Scientifica:

- il tipo di valutazione adottata (bibliometrica o non bibliometrica);
- il nome e cognome del docente valutato;
- il numero massimo di prodotti presentabili nel triennio da ogni docente come da Regolamento del Comitato di Area;
- il numero di prodotti valutati per ogni singolo docente;
- il peso dei singoli prodotti, considerando il fattore di impatto delle riviste/collane su cui sono stati pubblicati e gli altri parametri stabiliti dai singoli Comitati;
- il punteggio totale relativo ai prodotti della ricerca;
- Il numero ed il punteggio delle attività integrative pesate coi criteri decisi dai singoli Comitati;
- la suddivisione dei docenti in quattro classi di produttività.

Sono esclusi dalla ripartizione dei fondi FIL i docenti che abbiano totalizzato un punteggio totale, da prodotti e attività integrative di ricerca, uguale a zero.

Le risorse di Ateneo per la ricerca locale sono assegnate ai Dipartimenti come importi complessivi, ottenuti sommando le quote individuali assegnate ai docenti ad essi afferenti, ponderate con lo specifico coefficiente d'Area Scientifica come stabilito dal Senato Accademico (delibera SA/26-10-2021/136) e dal Consiglio di Amministrazione (delibera CDA/28-10-2021/531)

I Dipartimenti, tramite apposita delibera, metteranno a disposizione di ogni docente un importo almeno pari al 90% della quota assegnata in sede di valutazione. L'eventuale restante importo complessivo rimane a disposizione del Dipartimento, il cui Consiglio ne delibera l'impiego nell'ambito di un'autonoma strategia dipartimentale della ricerca.

Per ulteriori informazioni sulla ripartizione del fondo di Ateneo per la ricerca è possibile contattare la U.O. Supporto alla Ricerca Nazionale e Industriale (laura.brajkovic@unipr.it, tel. 0521/034176) mentre per tematiche legate al catalogo IRIS contattare catalogo@unipr.it.

Cordiali saluti.

IL PRORETTORE PER LA RICERCA
Prof. Roberto Fornari

U.O.R. - Unità Organizzativa Responsabile	Area Ricerca	Avv. Candeloro Bellantoni
R.P.A. - Responsabile del Procedimento Amministrativo	U.O. Supporto alla Ricerca Nazionale e Industriale	Dott. ssa Licia Gambarelli