|  |
| --- |
| *Gestione della sicurezza antincendio*  *D.lgs. 9 aprile 2008, n. 81, D.M. 2 settembre 2021*  Registro sorveglianza periodica  Addetti Lotta Antincendio  *Codice identificativo e denominazione dell’edificio*  *Struttura (Dipartimento/Centro/Area Dirigenziale) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*  *Edificio \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*  *Data \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*  Addetto al controllo: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Zona (es. intero edificio oppure piano, ecc.): \_\_\_\_\_\_\_\_ |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Carichi di incendio e sorgenti di innesco | SI | NO | N.A. | Note e descrizione non conformità | Provvedimenti adottati |
| È evitato lo stoccaggio di materiale combustibile o infiammabile (es. materiale cartaceo) in locali non appositamente destinati a tale scopo. |  |  |  |  |  |
| I liquidi infiammabili sono conservati correttamente (all’interno di armadi di sicurezza fatta eccezione per i quantitativi in uso) |  |  |  | *Es. stoccaggio di liquidi infiammabili non corretto, al di fuori di armadi aspirati (locale SIPE S.006).* | *Es. trasmessa segnalazione alla direzione del Dipartimento in data xx/xx/xx.* |
| Le sorgenti di innesco sono mantenute sotto controllo (es. osservanza divieto di fumo, uso corretto di impianti elettrici). |  |  |  | *Es. numerosi cavi elettrici a terra, prolunghe, adattatori e ciabatte in cattivo stato di conservazione (locale SIPE 1.001).* |  |
| Attrezzature antincendio | SI | NO | N.A. | Note e descrizione non conformità | Provvedimenti adottati |
| Estintori, manichette e naspi risultano chiaramente visibili, muniti apposita segnaletica, sottoposti a regolare controllo e utilizzabili in modo immediato. |  |  |  | *Es. estintore n. 14 (corridoio SIPE 0.025) non correttamente indicato nella planimetria e nascosto dall’arredo.*  *Es. estintore n. 12 (corridoio SIPE 2.037) con manometro che indica il campo “rosso” e privo di spinotto con sigillo.* | *Es. trasmessa segnalazione ad Area Edilizia mediante portale Planet.* |
| I pulsanti di allarme antincendio sono visibili e segnalati mediante cartello indicante la funzione svolta. |  |  |  | *Es. in corridoio SIPE S.015 il pulsante è nascosto dal quadro elettrico.* | *Es. trasmessa segnalazione ad Area Edilizia mediante portale Planet.* |
| Sistema di esodo | SI | NO | N.A. | Note e descrizione non conformità | Provvedimenti adottati |
| I percorsi di esodo per emergenza sono segnalati, tenuti costantemente sgombri e fruibili in caso di emergenza. |  |  |  | *Es. il vano scala SIPE S.001 presenta accumulo di arredi dismessi.* | *Es. trasmessa segnalazione alla direzione del Dipartimento in data xx/xx/xx.* |
| Le porte presenti lungo le vie di uscita dotate di sistema di apertura a semplice spinta (maniglione antipanico) sono funzionanti e sempre fruibili. |  |  |  | *Es. porta in seminterrato SIPE S.023 ostacolata da arredo fissato al pavimento.* |  |
| Tutti i percorsi di esodo sono provvisti di luci di emergenza. |  |  |  | *Ove la presenza/assenza delle luci di emergenza non sia immediatamente identificabile indicare N.A.* |  |
| Segnaletica | SI | NO | N.A. | Note e descrizione non conformità | Provvedimenti adottati |
| La segnaletica di emergenza (vie di uscita, porte, scale, spazi calmi, ecc.) è presente, visibile e in buono stato di conservazione. |  |  |  |  |  |
| I nominativi e recapiti dei coordinatori e i numeri di emergenza riportati nelle planimetrie sono aggiornati. |  |  |  | *Es. il nominativo del coordinatore delle emergenze non è aggiornato.*  *Ove i nominativi e i recapiti non sono presenti indicare N.A.* |  |
| La segnaletica di prevenzione incendi (es. divieto di fumo, capienza aule) è visibile e in buono stato di conservazione |  |  |  |  |  |
| Compartimentazioni | SI | NO | N.A. | Note e descrizione non conformità | Provvedimenti adottati |
| Le porte REI risultano munite del cartellino di identificazione e manutenzione, libere da ostacoli. Gli eventuali dispositivi elettromagnetici, che consentono di tenere aperte le porte REI, sono correttamente funzionanti (il rilascio della porta avviene agendo manualmente sull’apposito pulsante). |  |  |  | *Ove la presenza/assenza di PORTE REI non sia immediatamente identificabile indicare N.A.* |  |
| Preparazione all’emergenza | SI | NO | N.A. | Note e descrizione non conformità | Provvedimenti adottati |
| I nominativi e recapiti degli addetti alla gestione emergenze (all. 1 al piano di emergenza dell’edificio) sono aggiornati. |  |  |  | *Es. in allegato 1 al piano di emergenza risultano indicati addetti non più in servizio presso l’edificio.* | *Es. trasmessa segnalazione a* [*spp@unipr.it*](mailto:spp@unipr.it) |
| Le esercitazioni antincendio risultano regolarmente svolte. |  |  |  | *Es. le esercitazioni antincendio non risultano svolte nel corso dell’ultimo anno* | *Es. trasmessa segnalazione a* [*spp@unipr.it*](mailto:spp@unipr.it) |
| Le chiavi di tutti i locali sono disponibili in bacheca ovvero rapidamente reperibili. |  |  |  | *Es. alcune chiavi non sono presenti in bacheca* | *Es. trasmessa segnalazione alla direzione del Dipartimento in data xx/xx/xx;* |