



**UNIVERSITÀ
DI PARMA**

IL DIRETTORE GENERALE

vista la Legge n. 150/2009 che contiene disposizioni che promuovono la semplificazione, l'efficienza e l'innovazione nei processi amministrativi e in cui si incentiva l'adozione di strumenti informatici e tecnologici per migliorare la gestione dei procedimenti;

vista l'Agenda Digitale Europea che promuove l'uso delle tecnologie digitali nei servizi pubblici. In questo contesto, la mappatura e l'ottimizzazione dei processi sono spesso considerate strategiche per raggiungere gli obiettivi di modernizzazione e trasparenza;

visto il Piano triennale dell'informatica nella Pubblica Amministrazione che definisce gli obiettivi e le azioni per lo sviluppo dell'ICT, promuovendo anche la digitalizzazione dei processi;

visto l'articolo 11 dello Statuto generale di Ateneo che definisce le competenze amministrative e gestionali del Direttore Generale;

considerata l'importanza strategica della gestione orientata ai processi, finalizzata a semplificare le procedure interne, di adottare pratiche innovative e garantire un migliore utilizzo delle risorse umane ed economiche;

considerato che la mappatura dei processi rappresenta uno strumento fondamentale per acquisire una visione completa e dettagliata delle attività svolte all'interno dell'Ateneo, consentendo di individuare possibili aree di miglioramento e di razionalizzazione;

considerata la necessità di ottimizzare l'organizzazione e il funzionamento interno dell'Ateneo, al fine di incrementare l'efficienza, l'efficacia, l'economicità, la trasparenza, la riduzione dei rischi corruttivi e la qualità dei servizi erogati;

preso atto che, sulla base degli indirizzi strategici ricevuti dalla Governance, nel PIAO 2024 – 2026 è stato definito il progetto pluriennale a finalità comune "mappatura e ottimizzazione dei processi", a cui sono associati obiettivi di area e di struttura finalizzati a realizzare una mappatura integrata e a ottimizzare una serie di processi attraverso una metodologia comune che interesserà non solo le Aree dirigenziali ma anche i Dipartimenti e Centri dell'Ateneo;

ritenuto che la formazione di un Gruppo di Lavoro di coordinamento, dedicato alla mappatura e ottimizzazione dei processi amministrativi, costituisca un passo cruciale per promuovere una cultura organizzativa orientata al miglioramento continuo;

determina

1. di nominare project manager del Progetto a Finalità comune "Mappatura e ottimizzazione di processi" il Dott. Michele Nicolosi, Dirigente dell'Area Ricerca e dell'Ufficio di Management;
2. di costituire il **gruppo di lavoro di coordinamento** per la mappatura e ottimizzazione dei processi amministrativi, così composto:



UNIVERSITÀ DI PARMA

- Dott. Michele Nicolosi, dirigente incaricato di coordinare il gruppo di lavoro;
- Dott.ssa Silvia Amadei;
- Dott.ssa Cristina Guidi;
- Dott.ssa Rita Ollà;

con compiti di:

- coordinamento delle attività di mappatura e ottimizzazione dei processi amministrativi;
- analisi dei risultati ottenuti dalle attività di mappatura e delle proposte di ottimizzazione dei processi, al fine di supportare il Direttore generale nelle decisioni relativamente alle azioni operative e organizzative da adottare per attuare l'ottimizzazione dei processi.

Il gruppo di lavoro di coordinamento, si avvarrà, ove necessario, del **gruppo di supporto tecnico-gestionale**, così composto:

- Dott. Leonardo Salerno;
- Dott. Alfonso Russo;
- Dott.ssa Romina Nese.

I gruppi di coordinamento e di supporto opereranno dalla data di adozione del presente provvedimento fino al completamento delle attività connesse al progetto di mappatura e ottimizzazione dei processi o fino alla loro revoca.

Avv. Candeloro Bellantoni

Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005

U.O.R. - Unità Organizzativa Responsabile	Direzionale Generale	Candeloro Bellantoni
R.P.A. Responsabile del Procedimento Amministrativo	U.O. Programmazione e Controllo di Gestione	Cristina Guidi