



UNIVERSITÀ DI PARMA

REP. DRD n° _____/2019

PROT. _____

IL RETTORE

Visto lo Statuto dell'Ateneo di Parma;

visto il Regolamento Generale di Ateneo, emanato con D.R. n. 171 dell'11 aprile 2014;

visto la Legge 241/1990 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e smi;

visto il D.Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150 "Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni";

visto il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

visto il Decreto Legislativo 7 marzo 2005, n. 82 – Codice dell'amministrazione digitale e s.m.i.;

visto il Decreto Legge 21.06.2013, n. 69 "Disposizioni urgenti per il rilancio dell'Economia" convertito con modificazione dalla Legge 09.08.2013, n. 98 ed in particolare l'art. 60, c. 2, con il quale è attribuito all'Agenzia di Valutazione del Sistema Universitario e della Ricerca (ANVUR) anche il ruolo di Valutatore delle attività amministrative delle Università e degli Enti di Ricerca;

visto il Piano Triennale per l'Informatica nella Pubblica Amministrazione 2017-2019;

vista la Circolare n. 3 2018 del Ministero della Pubblica Amministrazione sul Responsabile per la transizione digitale - art. 17 del Codice dell'amministrazione digitale;

viste le Linee generali di organizzazione di Ateneo approvate con Decreto Rettorale n. 2630 del 30.09.2016 e il Funzionigramma di Ateneo approvato con Decreto Direttoriale n. 2631 del 30.09.2016;

ritenuto di fondamentale importanza per lo sviluppo di Ateneo migliorare e incentivare la digitalizzazione;

ravvisata la necessità di costituire un team a supporto del Responsabile della Transizione digitale sulle tematiche inerenti la gestione documentale, in un'ottica di promozione e attuazione in Ateneo della dematerializzazione e digitalizzazione;

sentita la disponibilità degli interessati;

decreta

per le motivazioni citate in premessa, parte integrante del presente dispositivo, di costituire il Team "DEM@DOC - Digitalizzazione e dematerializzazione documentale", così composto:



UNIVERSITÀ DI PARMA

- Prof. Andrea Prati Coordinatore;
- Ing. Simona Bertè responsabile della U.O. Realizzazione Servizi;
- Dott.ssa Biancamaria Camizzi coordinatore della gestione documentale di Ateneo;
- Ing. Paolo Camuti Borani responsabile U.O. Supporto utenti;
- Dott.ssa Cristina Guidi, responsabile della Conservazione;

al Team partecipa il Responsabile della Transizione digitale, Ing Lucio Mercadanti.

Il Team ha il compito di supportare e coadiuvare il Responsabile della Transizione digitale nell'ambito delle attività tipiche e previste dalla vigente normativa in materia, tra le quali, in particolare, in via esemplificativa, ma non esaustiva:

- formulare proposte di reingegnerizzazione o miglioramento procedurale e, ove necessario, proporre azioni risolutive in ambito tecnico informatico e operativo;
- analizzare la coerenza tra l'organizzazione dell'amministrazione e l'utilizzo delle tecnologie dell'informazione e della comunicazione, al fine di migliorare la soddisfazione dell'utenza e la qualità dei servizi nonché di ridurre i tempi e i costi dell'azione amministrativa;
- effettuare un'azione di coordinamento in materia tra le componenti amministrative dell'Ateneo.

Il Team per alcuni ambiti potrà relazionarsi con personale delle Aree Dirigenziali o dipartimenti, esperti o responsabili nelle materie oggetto delle attività sopra esposte.

Il Team, in relazione alle specificità delle materie di volta in volta trattate, potrà essere integrato con soggetti terzi inviati a partecipare ai lavori.

Parma,

IL DIRETTORE GENERALE
Silvana Ablondi

IL RETTORE
Paolo Andrei

IL PRORETTORE VICARIO
Paolo Martelli

U.O.R. - Unità Organizzativa Responsabile	Area Dirigenziale – Affari Generali e Legale	Dott. Gianluigi Michelini
R.P.A. Responsabile del Procedimento Amministrativo	UO Programmazione Organi e Affari Istituzionali	Dott.ssa Carla Sfamurri