

ALLEGATO 1 - Ambito del trattamento (art. 28, paragrafo 3, GDPR)

Il presente allegato costituisce parte integrante dell'Atto di nomina della Ditta / Società quale Responsabile esterno del trattamento da parte del Titolare – Università degli Studi di Parma e definisce in particolare:

1. Oggetto e durata del Trattamento dei Dati personali

L'oggetto e la durata del Trattamento dei Dati personali sono stabiliti nel Contratto/Capitolato di gara e nel presente Atto di nomina.

In particolare il trattamento avrà ad oggetto (elencare le principali attività di trattamento):

2. Natura e finalità del Trattamento dei Dati personali

(Il presente elenco è da considerarsi puramente esemplificativo e non esaustivo)

- Attività informativa/promozionale
- Sicurezza delle strutture e delle persone
- Profilazione
- Erogazione di servizi di manutenzione IT
- Altro (specificare) _____
- Altro (specificare) _____
- Altro (specificare) _____

3. Categorie di interessati a cui i Dati personali fanno riferimento

(Il presente elenco è da considerarsi puramente esemplificativo e non esaustivo)

- Studenti
- Dipendenti del Titolare
 - Personale Docente
 - Personale Tecnico Amministrativo
- Collaboratori del Titolare
- Consulenti del Titolare
- Fornitori del Titolare
- Altro (specificare) _____
- Altro (specificare) _____

4. Tipologie di Dati personali da trattare

(Il presente elenco è da considerarsi a titolo puramente esemplificativo e non esaustivo)

- dati anagrafici
 - degli studenti
 - del personale docente

- del personale tecnico amministrativo
- dei collaboratori
- dati relativi alla salute
- dati genetici
- dati biometrici
- dati contenuti in cartelle cliniche
- dati anagrafici dei lavoratori
- dati anagrafici dei familiari dei lavoratori (personale docente, tecnico amministrativo, ecc) se presenti
- detrazioni di figli/coniuge a carico e assegni nucleo familiare
- documenti di identità (carta di identità e codice fiscale principalmente)
- permessi di soggiorno
- residenze e/o domicilio
- dati retributivi
- dati relativi alla disabilità del dipendente
- certificati medici
- certificati di infortuni
- certificati di gravidanza
- domande di congedo obbligatorio e facoltativo
- dati bancari
- iscrizioni ai sindacati
- iscrizioni ai fondi pensionistici complementari
- pignoramenti
- cessioni del quinto
- permessi lutti
- permessi elettorali
- dati anagrafici dei fornitori
- indirizzi mail
- abitudini di consumo
- dati carta di credito
- Altri dati (specificare) _____
- Altri dati (specificare) _____
- Altri dati (specificare) _____

6. Durata

La durata del trattamento è fissata in _____ (giorni/mesi/anni) con decorrenza da _____
 (indicare data)

7. Conservazione e modalità di cancellazione dei Dati personali

(inserire dettagli)