

AVVISO DI SELEZIONE MNESYS S.c.a.r.l. “Senior Manager– Rif. MNESYS/2/2024”

MNESYS S.c.a.r.l., opera in qualità di Hub e gestore del Polo di innovazione, per la realizzazione del Programma Ricerca e Innovazione “*A multiscale integrated approach to the study of the nervous system in health and disease*” ammesso dal MUR a finanziamento (Decreto n. R. 0001553 del 11/10/2022) nell’ambito del PNRR, Missione 4 “Istruzione e ricerca” – Componente 2 MUR “Dalla ricerca all’impresa” – Investimento 1.3, finanziato dall’Unione europea – NextGenerationEU” (Avviso pubblico MUR n. 341 del 15/03/2022).

MNESYS S.c.a.r.l., quale società pubblica a norma del D.lgs. n. 175/2016 e s.m.i., provvede al reclutamento del personale dipendente nel rispetto di principi generali di cui all’art. 35, comma 3, del D.lgs. 165/2001 e, in particolare, dei principi di trasparenza, pubblicità e imparzialità come recepiti nel “Regolamento MNESYS di selezione ed assunzione del personale” accessibile al link www.mnesys.eu

Nell’ambito di tale contesto MNESYS S.c.a.r.l. avvia la presente procedura di selezione per l’assunzione, con contratto di lavoro dipendente a tempo determinato, **sino ad un massimo di due (2) “Senior Manager– Rif. MNESYS/2/2024”**

1. PROFILO PROFESSIONALE

Le figure ricercate, a diretto riporto del Program Research Manager-Direttore Generale, dovranno essere in grado di operare in un contesto organizzativo che, stante la sua natura giuridica e il suo dimensionamento, richiede una forte attitudine al lavoro in squadra garantendo la massima disponibilità e flessibilità per la corretta realizzazione del Programma di Ricerca e per il buon funzionamento della Società. Le sottostanti attività e responsabilità hanno pertanto valore indicativo e non esaustivo.

Atteso quanto sopra detto, il/la candidato/a ideale esprime pertanto la possibilità e la disponibilità a ricoprire, tenuto conto delle sue esperienze e competenze professionali, il ventaglio più ampio possibile delle seguenti responsabilità e attività:

- coordinare le strategie di marketing finalizzate a promuovere la partecipazione al Polo di nuove imprese o organismi e ad aumentare la visibilità del polo di innovazione, anche coordinando le attività di gestione di canali di comunicazione tradizionali e nuovi media (web, social media, ecc.), aggiornamento sito web, organizzazione di eventi mirati alla promozione del progetto e delle attività del Polo;
- garantire la definizione e la realizzazione dei processi di disseminazione dei risultati della ricerca per pubblici diversi, tramite compilazione di policy briefs, sintesi, best practices, ecc., da realizzarsi anche attraverso l’ideazione e l’organizzazione di programmi di formazione, seminari e conferenze (e/o la gestione di servizi a ciò destinati) per facilitare la condivisione delle conoscenze, il lavoro in rete e la cooperazione transnazionale
- supporto al Direttore Generale nel coordinamento delle attività dei partners al fine di fornire un’immagine coordinata del Polo;
- provvedere in autonomia all’analisi e sintesi dei risultati del progetto di ricerca nello sviluppo di attività e iniziative trasversali con altri Enti di ricerca e/o Università pubblici e/o privati e/o imprese finalizzati a creare una rete di conoscenze e collaborazioni funzionali alla prosecuzione delle attività del Polo oltre la durata del progetto stesso;
- elaborare piani/proporre interventi finalizzati alla valorizzazione dei risultati della ricerca e garantire la tutela della proprietà intellettuale, assicurando un accesso aperto al pubblico ai risultati della ricerca e ai relativi dati, secondo i principi “Open science” e “FAIR Data”;
- garantire il rispetto da parte dell’Hub e dei partners del Polo degli obblighi in materia di

comunicazione e informazione previsti dall'articolo 34 del Regolamento (UE) 2021/241;

- monitorare il rispetto del principio DNSH per le attività impattanti;
- gestire, secondo le indicazioni della Direzione societaria (amministrativa e scientifica) e degli organi societari deputati, forme di tutela, sviluppo e valorizzazione della PI e dei risultati della ricerca e supporto alla gestione del portafoglio brevetti e tecnologie sviluppati da Enti di ricerca o Università pubbliche;
- gestire strategicamente, con analisi di mercato, attività di mappatura e *scouting* di opportunità di finanziamento per progetti di ricerca e sviluppo collaborativi;
- sovrintendere alla rendicontazione delle spese del programma di Ricerca Mnesys e/o di altri progetti europei e/o nazionali;
- ogni ulteriore attività o adempimento occorrente per la corretta realizzazione del Programma di Ricerca e per il buon funzionamento della Società.

Al/la candidato/a ideale, tenuto conto delle sue esperienze e competenze professionali, potranno essere anche assegnati uno o più dei seguenti incarichi:

- Responsabile del Servizio di Prevenzione e di Protezione (RSPP) di cui al D.lgs. n. 81/2008;
- Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (RPCT) a norma della Legge n. 190/2012 e ss.mm.ii. e/o Organismo di Vigilanza (ODV) di cui al D.Lgs. n. 231/2001;
- Data Protection Officer (DPO) di cui al Regolamento Europeo 2016/679 GDPR.

2. INQUADRAMENTO E TRATTAMENTO ECONOMICO

L'inserimento si realizzerà attraverso un contratto di lavoro subordinato con riferimento al Contratto per Dirigenti delle aziende del Terziario della Distribuzione e dei Servizi.

Il trattamento economico lordo annuo sarà determinato in linea con le competenze e le esperienze effettivamente maturate. La componente variabile aggiuntiva (MBO) è fissata nella misura massima del 20% del trattamento economico lordo annuo.

Il contratto avrà una durata di 18 mesi. Mnesys si riserva, in ottemperanza alla normativa vigente, di prolungare il contratto a tempo determinato nei limiti di legge o di trasformarlo a tempo indeterminato.

3. LUOGO DI SVOLGIMENTO DELL'ATTIVITA'

Sede di lavoro: Genova (in presenza o ibrida – resta escluso il full remote).

Il/la candidato/a dovrà essere disponibile ad effettuare trasferte in ambito regionale e nazionale.

4. REQUISITI DI AMMISSIBILITA'

Ciascun candidato ai fini dell'ammissibilità alla procedura deve possedere, alla data fissata come termine ultimo per la presentazione della candidatura, **tutti i requisiti** di ordine generale e specifici al profilo professionale ricercato **di seguito elencati** da dichiararsi attraverso la sottoscrizione del «**Modulo A - Candidatura all'Avviso di selezione Senior Manager (Rif. MNESYS/2/2024) e dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000**» (di seguito "Modulo A").

Requisiti di ordine generale

1. Cittadinanza italiana o di uno paese dell'Unione Europea (o cittadinanza di un paese non membro dell'Unione Europea e possesso di regolare permesso di soggiorno);
2. Godimento dei diritti civili e politici;
3. *3a)* Non aver riportato condanne con sentenza passata in giudicato per reati che costituiscono un impedimento all'assunzione presso una pubblica amministrazione.
3b) Coloro che hanno in corso procedimenti penali, procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione o precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'articolo 3 del decreto del Presidente della Repubblica 14 novembre 2002, n. 313, devono darne notizia al momento della candidatura, precisando la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emanato ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale.
Le situazioni di cui al paragrafo *3a)* determinano l'esclusione ex lege dalla procedura.
Quelle ulteriori comunicate ai sensi del paragrafo *3b)* saranno valutate da Mnesys ai fini dell'accesso alla selezione.
Ciò allo scopo di accertare la sussistenza dell'elemento fiduciario che costituisce presupposto fondamentale del rapporto di impiego, nonché ai fini della valutazione dell'esistenza dei requisiti di idoneità morale ed attitudine ad espletare attività di interesse pubblico.
Un'eventuale dichiarazione falsa – ferme restando le sanzioni di cui agli artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000 – determina sempre, indipendentemente dalla gravità della condanna penale omessa e a seconda della fase nella quale è rilevata, la non ammissibilità o l'esclusione dalla procedura nonché la risoluzione per giusta causa del rapporto di lavoro ove instaurato;
4. Non essere stato interdetto o sottoposto a misure che per legge escludono l'accesso agli impieghi presso enti di diritto pubblico;
5. Non essere stato/a destituito/a dall'impiego presso un Ente Pubblico e/o soggetti privati tenuti al rispetto di normative pubblicistiche per persistente insufficiente rendimento ovvero licenziato/a seguito di procedimento disciplinare per scarso rendimento o per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o con mezzi fraudolenti;
6. Insussistenza delle cause di inconferibilità, incompatibilità e di situazioni di conflitto di interessi ai sensi della normativa vigente.

Requisiti specifici al profilo professionale ricercato

1. Laurea almeno triennale di cui al DM 270/2004 preferibilmente nelle seguenti classi: L-9 Ingegneria Gestionale, L-16 Scienze dell'Amministrazione e dell'Organizzazione; L-18 Scienze dell'economia e della gestione aziendale; L-33 Scienze Economiche e Statistiche, L-36 Scienze Politiche e delle Relazioni Internazionali, L-14 Scienze dei Servizi Giuridici, e titoli equiparati/equipollenti, ovvero titolo superiore (laurea magistrale o vecchio ordinamento) assorbente nelle materie citate o in altre.
Il/la candidato/a che ha conseguito il titolo di studio richiesto presso un istituto estero, deve, alla data di scadenza del termine per la presentazione della candidatura: i) essere in possesso del provvedimento di equipollenza o di equivalenza del titolo di studio previsto dalla normativa italiana vigente; ovvero ii) aver presentato, presso la competente Autorità, la domanda per ottenere il rilascio del provvedimento di equipollenza o di equivalenza;
2. Perfetta conoscenza della lingua italiana;
3. Ottima conoscenza della lingua inglese parlata e scritta;
4. Comprovabile e pregressa esperienza lavorativa di almeno 5 anni in incarichi/funzioni con responsabilità amministrativa e gestionale di attività complesse (in termini di importo, attività e soggetti) e finanziamenti pubblici nazionali e/o comunitari. Rileva l'esperienza acquisita in Organizzazioni pubbliche complesse sia lato Ente Finanziatore, sia lato Beneficiario. Per la definizione di Organizzazioni complesse si rinvia a quanto espressamente indicato nella griglia di valutazione.

L'assenza totale o parziale del possesso dei requisiti sopra elencati determina la non ammissibilità

alla presente procedura di selezione.

5. PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Le candidature devono essere presentate, a pena di esclusione,

- entro il **31/10/2024 ore 12.00**
- all'indirizzo di posta elettronica certificata mnesys@pro-pec.it
- indicando nell'oggetto **"Avviso di selezione Senior Manager – Rif. MNESYS/2/2024"**

La presentazione della domanda di partecipazione dovrà includere:

- il **«Modulo A - Candidatura all'Avviso di selezione Senior Manager (Rif. MNESYS/2/2024) e dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000»;**
- il **Curriculum Vitae in formato UE.**

Il **«Modulo A»** e il **Curriculum Vitae** dovranno essere sottoscritti

- **con firma digitale**, rilasciata da un certificatore digitale accreditato: la lista è disponibile all'indirizzo <http://www.digitpa.gov.it/firma-digitale/certificatori-accreditati> ovvero

- **sotto forma di scansione di originali analogici firmati in ciascun foglio.**

All'invio deve essere inoltre allegata la scansione di un documento d'identità valido (pena l'irricevibilità).

6. PROCEDURA E CRITERI DI VALUTAZIONE

La procedura di valutazione è competenza di un'apposita Commissione di Selezione, nominata ai sensi dell'art. 3, comma 1, del *"Regolamento Mnesys di selezione ed assunzione del personale"*. Trova applicazione la normativa

in materia di inconfiribilità, incompatibilità e conflitto di interessi.

La Commissione, acquisita la documentazione pervenuta, ammette a selezione i soli candidati in possesso dei requisiti di ammissibilità richiesti al paragrafo 4 del presente avviso.

La procedura di valutazione, a norma dell'art. 4, comma 3, del *"Regolamento Mnesys di selezione ed assunzione del personale"* al quale si rinvia integralmente, **si articola in 2 fasi:**

- **FASE 1 "Valutazione curriculare" (punteggio massimo 40 punti)**
- **FASE 2 "Colloqui tecnico – motivazionali" (punteggio massimo 60 punti)**

I criteri di valutazione sulla cui base sarà effettuata la selezione sono riportati, con la relativa ponderazione, nella "Griglia di valutazione" seguente.

La graduatoria finale sarà determinata dalla somma dei punteggi conseguiti da ciascun candidato nel corso della valutazione di cui alla FASE 1 e della FASE 2. I candidati saranno riportati in ordine decrescente di punteggio conseguito. Solo i candidati con un punteggio non inferiore al 70% rispetto al massimo conseguibile sono considerati idonei e formano la graduatoria finale.



GRIGLIA DI VALUTAZIONE	Fase 1 "Valutazione curriculare" Punteggio max	Fase 2 "Colloqui tecnico – motivazionali" Punteggio max	Punteggio TOTALE
<p>Titoli di Studio Atteso il possesso da parte del candidato di un diploma di laurea quale requisito di ammissibilità, costituisce titolo preferenziale quello conseguito in materie economiche o gestionali o giuridiche.</p>	5,00	0,00	5,00
<p>Formazione post laurea All'attività formativa ulteriore (master, corsi di specializzazione, etc.) verrà attribuito un punteggio massimo fino di 5 punti ove risulti qualificante rispetto al profilo professionale oggetto del presente Avviso.</p>	5,00	0,00	5,00
<p>Esperienza professionale e Competenze specifiche. Atteso il possesso da parte del candidato dei requisiti di ammissibilità indicati al paragrafo 4, il punteggio verrà attribuito in considerazione all'esperienza professionale maturata dal candidato di almeno 5 anni in incarichi/funzioni con responsabilità amministrativo e gestionale prestate all'interno di Organizzazioni Complesse pubbliche. Rileva, a titolo preferenziale, l'esperienza acquisita in Società a controllo o partecipazione pubblica o in Agenzie Intermedie di controllo e valutazione di Progetti finanziati con fondi pubblici. Verrà considerata, altresì, l'esperienza acquisita in Organizzazioni pubbliche complesse, per funzioni e dimensionamento, sia lato Ente Finanziatore (Ministero o Enti locali quale soggetti affidante il finanziamento e controllore dello stesso), sia lato Beneficiario (organizzazione destinataria del finanziamento e realizzatore del Progetto). Rilevanza particolare verrà attribuita anche a: <ul style="list-style-type: none"> ▪ la continuità delle esperienze compiute, il rilievo contenutistico delle stesse, le caratteristiche e l'importanza dei soggetti per i quali sono state svolte; ▪ la gestione, il coordinamento, il monitoraggio e la rendicontazione di attività di rilevante complessità (in termini di importo, attività e soggetti) finanziate con fondi nazionali e/o comunitari. Rappresenta titolo preferenziale l'esperienza specifica su progetti PNRR (Missione 1 "Digitalizzazione" , 4 "Istruzione e Ricerca" e 6 "Sanità) nonché quella acquisita in ambiti sanitari e/o universitari. Verranno adeguatamente valutate anche le conoscenze e competenze in materia di salute e sicurezza sul lavoro, di definizione di policy e di attività di controllo/monitoraggio per la prevenzione dei reati e/o di Privacy.</p>	30,00	30,00	60,00
<p>Attitudine al ruolo Il punteggio verrà attribuito sulla base della comprova delle competenze gestionali effettivamente possedute e dimostrate dal candidato durante il colloquio. Particolare rilevanza assumono l'autonomia, la flessibilità, la motivazione, la capacità decisionale e di problem solving, l'attitudine al lavoro di squadra, alla comunicazione e alla relazione a tutti i livelli.</p>	0,00	30,00	30,00
Totali	40,00	60,00	100,00

7. PRECISAZIONI

MNESYS non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da mancata o inesatta indicazione o malfunzionamento dell'indirizzo di posta elettronica del candidato oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda (si raccomanda di utilizzare un indirizzo e-mail abilitato, controllare anche la cartella di SPAM/posta eliminata e che la stessa casella non presenti problemi).

Resta inteso che MNESYS si riserva

- la facoltà di prorogare la scadenza del presente avviso oltre la data indicata nello stesso (in tale caso ne verrà data comunicazione sul sito istituzionale);
- la possibilità di sospendere in ogni momento la procedura di selezione in ragione di sopravvenute esigenze organizzative, essendo la stessa libera di procedere o meno, in ogni tempo, all'assunzione. Resta pertanto inteso che risultare idonei nel processo di selezione non costituisce garanzia di assunzione;
- la facoltà di revocare la presente procedura ai sensi dell'art. 21-quinques della L. 241/1990.

L'informativa sul trattamento dei dati dei candidati è disponibile sul sito www.mnesys.eu

L'annuncio è rivolto ad ambo i sessi (D.lgs. n. 198/2006) e nel rispetto di quanto disposto dall'art. 10 del D.lgs. n. 276/2003.

Il Responsabile del Procedimento

Dott.ssa Piera Castagnacci