

# BANDO UNICO PER LA MOBILITÀ EUROPEA ED INTERNAZIONALE PER L'A.A. 2025-2026

### MOBILITÀ A FINI DI STUDIO

(per gli ambiti ERASMUS+ SMS, Overworld e Progetti Speciali)

# **ISTRUZIONI PER LA COMPILAZIONE DELLA DOMANDA DI CANDIDATURA ONLINE**



### INFORMAZIONI GENERALI

Il Bando è articolato in tre diversi ambiti:

- 1. Ambito ERASMUS+ SMS (per studentesse/i iscritte/i a corsi L, LM, LMCU, corsi di dottorato e scuole di specializzazione);
- 2. Ambito OVERWORLD (per studentesse/i iscritte/i a corsi L, LM, LMCU);
- 3. Ambito PROGETTI SPECIALI (per studentesse/i iscritte/i a corsi L, LM, LMCU);

#### E' POSSIBILE SELEZIONARE FINO AD UN MASSIMO DI 4 (QUATTRO) PREFERENZE COMPLESSIVE A PRESCINDERE DAL NUMERO DI AMBITI PER I QUALI SI COMPILA LA DOMANDA.

Prima di procedere con la compilazione della domanda di candidatura, assicurarsi di avere a portata di mano i seguenti file, salvati in formato PDF:

- Autocertificazione iscrizione con esami sostenuti
- Lettera motivazionale N.B. SE SI PRESENTA LA DOMANDA PER PIU' AMBITI, LA LETTERA MOTIVAZIONALE PRESENTATA DEVE ESSERE LA STESSA.
- Allegato F Sedi di preferenza compilato in ogni sua parte N.B. SE SI PRESENTA LA DOMANDA PER PIU' AMBITI, L'ALLEGATO F PRESENTATO DEVE ESSERE LO STESSO.
- Eventualmente, ogni altro documento che si ritiene utile ai fini della selezione (ad es. certificazioni/attestazioni linguistiche).

#### COME PREDISPORRE QUESTI DOCUMENTI?

#### Autocertificazione iscrizione con esami sostenuti

È possibile scaricare questo documento dalla sezione di ESSE3, Servizi di Segreteria Online/ "Autocertificazione iscrizione con esami".

Esse3 presenterà l'elenco degli esami sostenuti nel corso di studio al quale si è attualmente iscritte/i. Se si è già in possesso di una laurea triennale o si è iniziato il percorso universitario presso un altro istituto, sarà necessario recuperare e allegare anche l'autocertificazione degli esami svolti nel corso di studi precedente.

Ricordiamo che, per ogni voce, è possibile allegare un solo file, quindi sarà necessario unire i documenti in un unico file.

#### Lettera Motivazionale

La lettera motivazionale dovrà descrivere, nel dettaglio:

- Le motivazioni per la partecipazione al Bando e per lo svolgimento di un periodo di mobilità;
- Le motivazioni per la scelta di ognuna delle sedi di preferenza indicate nell'Allegato F.

# Ricordiamo che la lettera motivazionale è una sola a prescindere dal numero di ambiti ai quali ci si candida.

#### Allegato F – Sedi di preferenza

Il modulo (Allegato F) è disponibile nella <u>pagina web del Bando</u>. La/il candidata/o è tenuta/o a scaricare il formato word del modulo e compilarlo **sul pc** riempiendo le caselle di testo predisposte (spazi grigi). Le caselle di testo si adattano alla lunghezza del testo inserito. Il modulo va quindi esportato come pdf o stampato per inserire la firma (autografa o digitale). Una volta compilato e firmato, l'Allegato F andrà allegato alla domanda online.

#### Ricordiamo che l'Allegato F è uno solo a prescindere dal numero di ambiti ai quali ci si candida.

#### Eventuali ulteriori certificazioni

Se si è in possesso di una certificazione/attestazione linguistica, è possibile allegarla in questa sezione, così come ogni ulteriore documento che si ritiene utile ai fini della selezione.

# Ricordiamo che, per ogni voce, può essere allegato un solo file, quindi sarà necessario unire i documenti in un unico file.

N.B. Se è stata superata l'idoneità linguistica prevista dal proprio corso di studi, questa comparirà dall'elenco degli esami sostenuti. Si raccomanda di verificare che il livello CEFR di competenza linguistica dell'idoneità sia effettivamente riportato sul documento.

L'attestato relativo al sostenimento del Language Placement Test non dovrà essere allegato. I risultati LPT sono inviati direttamente alle Commissioni Esaminatrici.

Una volta pronti tutti i documenti necessari ai fini della candidatura, si è pronte/i per loggarsi sulla pagina ESSE3.

# COMPILARE IL MODULO DI CANDIDATURA ONLINE

WIVERSITÀ DI PARMA	Servizi online	MENU
Area Riservata		
Da questa pagina puol accedere a tutti i servizi online a disposizione degli studenti e dei docenti dell'Università degli Studi di Parma: • se accedi per la prima volta registrati e attiva la passynocti: • se sei glia in possesso dello username temporaneo. Infasciato con la registrazione, ed hai attivato la password accedi tramite login: • se sei un suduente o docente dell'Università d'arma, glia in possesso delle credenziali definitive (mail di ateneo e relativa password), accedi tramite login.		
SMARRIMENTO USERNAME O PASSWORD		
Recupero username Recupero password		
CAMBIAMENTO DEL LAYOUT DI ESSE3		
Dal 26 ottobre 2018 ESSE3 ha cambiato layout. La nuova cornice ha le seguenti caratteristiche: • responsive ciole si datata graficamente al dispositivo utilizzato (PC, Tablet, Smartphone): • accessibile da screen reader; • moderna nel design dove ili <mark>mento</mark> e sempre nascosto ma attivabile dall <mark>'icona hamburger (composta da tre linee orizzontali) in alto a destra</mark> .		
PRESENTAZIONE DEI PIANI DI STUDIO		
I periodi di presentazione dei plani di studi on line, per gli iscritti in corso dell'anno accademico 2015/2016, sono differenti da corso a corso. Si consiglia pertanto di consultare i siti dei relativi Dipartimenti o di informarsi pr	esso le <u>Segreterie Studenti</u> di competenza.	
QUESTIONARI DI VALUTAZIONE DELLA DIDATTICA Gii studenti in corso sono chiamati a compilare i <u>questionari di valutazione della didattica</u> degli insegnamenti previsti nel proprio libretto per l'anno corrente.		
ISCRIZIONE AGLI ESAMI A partire dalla 1º sessione di esami di profitto dell'anno accademico 2014/2015 (sessione "anticipata") sarà possibile <u>iscriversi agli esami di profitto</u> esclusivamente mediante questo sistema. Per consultare le date di tutti g insegnamento clicca sul link a sinistra Bacheca Appelli.	li esami di un dato Dipartimento, corso di laurea o	
ATTENZIONE: per iscriverti ad un esame devi effettuare il login al sistema; una volta collegato potral vedere le prove d'esame dei soli insegnamenti presenti nel tuo libretto elettronico.		
VERBALIZZAZIONE ELETTRONICA		
FAQ: FREQUENTLY ASKED QUESTIONS Risposte alle domande più frequenti.		
DIRITTO ALLO STUDIO Se si ritiene di essere nelle condizioni di richiedere un beneficio relativo alle tasse studentesche, occorre consultare preliminarmente il sito di ER.GO Azienda Regionale per il Diritto agli Studi Superiori.		
		_
	Informativa utilizzo cool	tie   © CINECA

Una volta fatto l'accesso, selezionare la voce MOBILITA' INTERNAZIONALE IN USCITA/OUTBOUND MOBILITY dal menù a destra:

UNIVERSITÀ DI PARMA	1 A 4			Servizi		
Area Studente	Area Riservata Logout Cambla Password					
Informazioni sullo studente						>
Tipo di corso	c	lorso di Laurea				>
Profilo studente	S	itudente Standard				
Anno di Corso	2					>
Data immatricolazione	2	8/08/2018				>
Corso di studio		3014] - LETTERE				
Part Time		10				>
raitime	1	10				>
Situazione iscrizioni				Cen	Mobilità internazionale in entrata / Inbound mobility	>
Anno accademico	Corso di Studio	Anno corso			Mobilita' internazionale in uscita /	>
2018/2019	3014 LETTERE			/		
2019/2020	3014 LETTERE		2	30/09/2019		>
						>
						>
Home Sito Ateneo					Elezioni Studentesche	>

A questo punto sarà visibile un menu a tendina.

Selezionare:

- **EXCHANGE PROGRAMS** per candidarsi all'ambito Erasmus+ SMS L-LM-LMCU-PhD del proprio Dipartimento di afferenza

Selezionare:

- ACCORDI BILATERALI per candidarsi all'ambito Overworld
- ACCORDI BILATERALI per candidarsi all'ambito Progetti Speciali

La pagina web mostrerà una finestra con tutti i bandi aperti e disponibili per l'iscrizione:



Una volta selezionato l'ambito scegliere il bando al quale si vuole partecipare cliccando sulla voce AZIONI.

N.B. E' NECESSARIO RIPETERE QUESTA OPERAZIONE PER OGNI AMBITO PER IL QUALE SI INTENDE PRESENTARE UNA DOMANDA DI CANDIDATURA.

È POSSIBILE PERTANTO PRESENTARE UNA DOMANDA SU PIU' AMBITI, TENENDO CONTO CHE IL NUMERO MASSIMO DI PREFERENZE (DESTINAZIONI) COMPLESSIVE CHE È POSSIBILE ESPRIMERE E' 4 (QUATTRO).

WNIVERSITÀ DI PARMA Servizi	online		MENU
Elenco Bandi di Mobilità Internazionale Prima di procedere con l'iscrizione al bando è obbligatorio inserire il codice IBAN (percorso HOME/anagrafica/Modifica Dati di Rimborso/Pagamento) scegliendo come modalità di rimborso "Pagamento tramite bonifico bancario" (non è poss pagamento).	ibile scegliere altre moda	alità di	
Si raccomenda di controllare di venne servi e danamento. Si raccomenda di controllare di veni riserito TIBAN correttamente. Diversamente non potrà essere erogato il contributo alla mobilità. Per procedere con l'iscrizione cliccare sulla lente a fanco del bando al quale si intende partecipare.			
Ambito mobilità EXCHANGE PROGRAMS			*
ERASMUS +			
Num.         Num.           A.A         bando         Itole           2018         38         Bando Suppletivo ERASMUS + SMS AA. 2019/20 - DIP. SCVSA	Stat ban	Stato iscr.	Azioni Q
ERASMUS +			
Num. A.A. bando Titolo	State bando	Stato iscr.	Azioni
2018 35 Bando Suppletivo ERASMUS + SMS A.A. 2019/20 - DIP, GIURIS. ST. POL. E INTERNAZ.	6		ଷ୍
RASMUS + Num.	Stato	Stato	
A.A.         bando         Titole           2018         42         Bando Suppletivo ERASMUS + SMS A.A. 2019/20 - DIP. MEDICINA VETERINARIA	bando 6	iscr.	Azioni Q
ERASMUS +			
Num. A.A. bando Titolo	Stato bando	Stato iscr.	Azioni
2018 37 Bando Suppletivo ERASMUS + SMS A A 2019-20 - DIP. MEDICINA E CHIRURGIA	6		ଷ
KASMUS + Num.	Stato	Stato	
A.A.         bando         Titolo           2018         34         Bando Suppletivo ERASMUS + SMS A.A. 2019-20 - DUSIC	bando 6	iscr.	Azioni Q
ERASMUS +			
A.A. bando Titolo	Stato bando	Stato iscr.	Azioni
2018 39 Bando Suppletivo ERASMUS + SMS 2019/20 - DIP. SCIENZE ALIMENTI E FARMACO	6		Q
Num.	Stato	Stato	
A.A         bando         Titolo           2018         41         Bando Suppletivo ERASMUS + SMS A.A. 2019/20 - DIP. SCIENZE MM. FF. II.	bando 6	iscr.	Azioni Q
ERASMUS +			
Num. A.A. bando Titolo	Stato bando	Stato iscr.	Azioni
2018 40 Bando Suppletivo ERASMUS + SMS A.A. 2019-20 - DIP. SC. ECONOMICHE E AZIENDALI EPA SMI IS +	6		ଷ
Num.	Stato	Stato	Arical
Action         Dambo         Incolo           2018         36         Bando Suppletivo ERASMUS + SMS A.A. 2019/20 - DIP. INGEGNERIA E ARCHITETTURA	6	iscr.	Q
TRAINEESHIP			
Num. A.A. bando Titolo	Stato bando	Stato iscr.	Azioni
2018 23 Secondo estabilita + 5MI AA. 2019-20 (Dalo US) A ASEAUERA US/09/2019	6		୍ଷ୍
E Link esterno			—
Q     Dettaglio/iscrizione       Iscritto al bando			
Iscrizione non completata     Iscrizioni aperte			
A iscrizioni chiuse			
Home Sito Ateneo			
	informativa utilizz	Jo cookie	© CINECA

Si apre una pagina riepilogativa con le Azioni disponibili:

		A Z				Servizi online	MENU
Candidatura Bandi d In questa pagina è possibile efi <b>Dati Bando</b>	II Mobilità Internazionale fettuare l'iscrizione al bando e seguire tutte le fasi della propri	a candidatura.					
Titolo					Bando Erasmus+ SMS A.A. 2020-2021 Dlp. DUSIC		
Compilazione domande					dal 19/01/2020 al 14/02/2020 23:00		
Ulteriori informazioni					• val al dettaglio del bando		
Fase Iscrizione al bando	1 Compilazione Modulo di Candidatura 2 Upload Allegati iscrizione	obbligatoria obbligatoria	info	6 A	Legenda:		
	3 Conferma iscrizione al bando	obbligatoria		۵	A attività aperta		
Assegnazione Sede	4 Pubblicazione dati Graduatoria			Α	attività bloccata		
					✓ attività completata		
					① ulteriori informazioni		
1 - Compilazione Moc	dulo di Candidatura						6
Non hai ancora compilato il me Indietro	odulo di candidatura						compila il modulo

Cliccare su **COMPILA IL MODULO** e procedere con l'iscrizione al bando.

Per procedere con l'iscrizione sarà necessario selezionare ☑ tutti i **REQUISITI** elencati nella pagina riportata qui sotto:

**N.B.** Requisito N. 1 – Se **non** si è già usufruito di una mobilità Erasmus indicare Valore = 0 (Zero)

Bando	) ERASMUS + SMS A.A 2019-20 -DUSIC	
È stata rio	chiesta l'iscritione al bando di mobilità internazionale Bando ERASMUS + SMS A.A. 2019-20 -DUSIC	
E' possibi	le esprimere il numero di preferenze indicate nel bando di concorso. Le scelte sono solo orientative e non saranno vincolanti per la Commissione che stilerà la graduatoria.	
Per proce Per uscire	sdere con l'isoritione premere ISCRIVI daila procedura premere ANNULLA	
Esami	registrati	
Verifi	ca nel libretto (percorso CABRIERA/esami) gli esami regutrati.	
Torna in (	questa pagina per effettuare hiscrizione ed eventuamente indica altri esami nel campo Dichiarazioni aggiuntive.	
Ricordati Gli studer	di scaricare l' <b>Autocertificazione iscrizione con Esami</b> (percorso <u>SEGRETERIA/certificati</u> ) e di allegaria alla domanda di candidatura. nti iscritti alla laurea magistrale devono scaricare e allegare anche l' <b>Autocertificazione Titolo Finale con Esami</b> della laurea triennale	
L'Autocer	tificazione deve sempre essere firmata dal candidato.	
N.B. IN C	ODA ALL'ELENTE ELLE SEDI DISPONIBILI E' PRESENTE LA MEDIA ESAMI (ARITMETICA) E LA MEDIA PONDERATA DEL CANDIDATO.	
Requis		
ATTENZIO	NE: per pro-	Valore
	di aver preso visióne del bando di concorso e di essere in possesso del requisiti di anzianità e di merito.(requisito obbligatorio)	- and -
	di essere regolarmente iscritto all'ateneo(requisito obbligatorio)	
	di essere a conoscenza di tutti i requisiti richiesti dal bando di mobilità internazionale (requisito obbligatorio)	
	di essere a conoscenza che il numero delle borse e la durata di permanenza all'estero a esse associata potrebbero subire variazioni dovute alla natura dinamica che caratterizza la stipula degli accordi bilaterali di scambio con le Università partner(requisito obbligatorio)	
	di essere a conoscenza che la durata minima del soggiorno all'estero per ottenere lo status di studente Erasmus Plus SMS è di 3 (TRE) mesi, la durata massima di 12 (DODICI) mesi, (requisito obbligatorio)	
	di avere già usufruito di una mobilità Erasmus+ (oppure LLP/Erasmus, Erasmus Placement, Erasmus Mundus Azione 1 ed Azione 2) per il numero di mesi specificato. Indicare numero di mesi e anno accademico: ad es. 6 - 2018-2019. Indicare 0 (ZERO) se non usufruito(requisito obbligatorio)	
	id essere a conosceraz che è possibile sustinuire di una mobilità Erasmuse per studio elo per tinocinio, in Paeu UE o Extra-UE) fino ad un massimo di 12 mesi per ogni ciolo di studi (LT o LM), Per i corsi di laurea magistrale a ciclo unico (LMCU) il numero massimo di mesi è 24. Nel calcolo dei 12 (LT e LM) e 24 (LMCU) mesi sono prese in considerazione anche le precedenti esperienze di mobilità effettuate nell'ambito dei Programmi LLP/Erasmus, Erasmus Placement, Erasmus Mundus Azione 1 ed Azione 2 (requisito obbigatorio)	
	di essere a conoscenza che in caso di assegnazione della borsa di studio di mobilità l'accettazione o l'eventuale rinuncia del posto di scambio dovranno essere effettuate entro 10 giorni dalla pubblicazione della graduatoria(requisito obbligatorio)	

A questo punto è possibile scegliere le destinazioni per le quali ci si vuole candidare.

**N.B.** Per poter proseguire è necessario selezionare anche la lingua. La lingua selezionata è quella che si intende utilizzare durante la mobilità.

Sede di destinazione	Note	Sottoarea	Durata (mesi)	Preferenze	Cod. Erasmus	Lingua di insegnamente
- CARDIFF UNIVERSITY		(023-2013) Languages	6	1 •	UK CARDIFF01	INGLESE
- FACHHOCHSCHULE KOELN		[0322-2013] Library, information and archival studies	5	2 *	D KOLN04	TEDESCO
- KLAIPÉDOS UNIVERSITETAS		[0231-2013] Language acquisition	6	•	LT KLAIPED01	
- MARTIN-LUTHER-UNIVERSITAET HALLE-WITTENBERG		[023-2013] Languages	9	•	D HALLE01	TEDESCO
- PÅDAGOGISCHE HOCHSCHULE LUDWIGSBURG		[0231-2013] Language acquisition	9	Y	D LUDWIGB01	
- POLITECHNIKA SLASKA		[0231-2013] Language acquisition	6	•	PL GLIWICE01	
S - ARISTOTELEIO PANEPISTIMIO THESSALONIKIS		[023-2013] Languages	6	•	G THESSAL01	
S - FRIEDRICH-ALEXANDER-UNIVERSITAET ERLANGEN-NUERNBERG		[0231-2013] Language acquisition	10	Ţ	D ERLANGE01	
S - HUMBOLDT-UNIVERSITAET ZU BERLIN		[0322-2013] Library, information and archival studies	5	•	D BERLIN13	
S - HØGSKOLEN I OSLO OG AKERSHUS		[0322-2013] Library, information and archival studies	5	Y	N OSLO60	
S - ISTANBUL TEKNIK UNIVERSITESI (ITU)		[0223-2013] Philosophy and ethics	6	•	TR ISTANBU04	
S - LATVIJAS UNIVERSITATE		[023-2013] Languages	10	•	LV RIGA01	
S - PHILIPPS-UNIVERSITAET MARBURG		[0223-2013] Philosophy and ethics	9	Ţ	D MARBURG01	
S - RADBOUD UNIVERSITEIT NIJMEGEN		[0223-2013] Philosophy and ethics	6	•	NL NIJMEGE01	
S - RHEINISCHE FRIEDRICH-WILHELMS-UNIVERSITAET BONN		[0222-2013] History and archaeology	9	•	D BONN01	
ST - ALBERT-LUDWIGS-UNIVERSITÄT FREIBURG IM BREISGAU		[0223-2013] Philosophy and ethics	12	•	D FREIBUR01	
S - TALLINNA ÜLIKOOL	Per il primo ciclo è richiesto inglese B1	[0322-2013] Library, information and archival studies	5	¥	EE TALLINN05	
ST - ARISTOTELEIO PANEPISTIMIO THESSALONIKIS		[0231-2013] Language acquisition	5		G THESSAL01	

Una volta effettuate le scelte ed inserite eventuali dichiarazioni aggiuntive da includere nella domanda, cliccare su ISCRIVI.

F - UNIVERSITÉ DE TOULOUSE LE MIRAIL (TOULOUSE II) F - UNIVERSITÉ JEAN MOUUN LYON 3 F - UNIVERSITÉ PARIS DESCARTES F - UNIVERSITY COLLEGE CORK, NATIONAL UNIVERSITY OF IRELANI F - UNIVERSITY OF BATH F - UNIVERSITY OF BATH F - UNIVERSITY OF KENT F - UNIVERSITY OF YORK Ulteriori Informazioni Dichiarazioni aggiuntive (altri esami sostenuti o ulteriori conscenze linguistiche):	azioni aggiuntive	[0232-2013] Literature and linguistics         [0231-2013] Language acquisition         [0322-2013] Library, information and arch         [023-2013] Languages         [022-2013] Humanities (except languages         [023-2013] Languages         [023-2013] Languages         [023-2013] Languages         [023-2013] Languages         [023-2013] Languages         [023-2013] Language acquisition         [0222-2013] History and archaeology	hival studies 6 3 5) 9 9 9 9 0		DULOUS02 CON03 CON03 CON03 CON03 CON03 CON03 CON0505 CON0505 CON0505 CON0505 CON0505 CON0505 CON5555 CON55555 CON55555 CON555555 CON555555 CON555555 CON555555 CON5555555 CON55555555 CON555555555 CON5555555555	
- UNIVERSITÉ DE NOUCOULE LE MINUE (TOULOUSE III) - UNIVERSITÉ DEAN MOULIN LYON 3 - UNIVERSITÉ PARIS DESCARTES - UNIVERSITY OF BATH - UNIVERSITY OF BATH - UNIVERSITY OF BATH - UNIVERSITY OF RENT - UNIVERSITY OF KENT UNIVERSITY OF VORK UNIVERSITY OF VORK UNIVERSITY OF VORK UNIVERSITY OF INTERIORI DIchlarazioni aggiuntive (altri esami sostenuti o ulteriori conoscenze linguistiche):	azioni aggiuntive	[0221-2013] Language acquisition         [0231-2013] Language acquisition         [022-2013] Languages         [022-2013] Humanities (except languages         [022-2013] Languages	hival studies 6 3 5) 9 9 9 9 9 0		ON0332	
- UNIVERSITÉ JEAN MOUUIN LYON 3 - UNIVERSITÉ PARIS DESCARTES - UNIVERSITY COLLEGE CORK, NATIONAL UNIVERSITY OF IRELANI - UNIVERSITY OF BATH - UNIVERSITY OF BATH - UNIVERSITY OF KENT - UNIVERSITY OF YORK Ilteriori informazioni Dichiarazioni aggiuntive (altri esami sostenuti o ulteriori conoscenze linguistiche):	zioni aggiuntive	(0231-2013) Language acquisition (0222-2013) Library, information and arch (022-2013] Languages (022-2013] Humanities (except languages (023-2013) Language acquisition (0221-2013) Language acquisition (0222-2013) History and archaeology	htval studies 6 3 s) 9 9 9 9 6		ON03 [	
- UNIVERSITÉ PARIS DESCARTES - UNIVERSITY COLLEGE CORK, NATIONAL UNIVERSITY OF IRELAN - UNIVERSITY OF BATH - UNIVERSITY OF BATH - UNIVERSITY OF KENT - UNIVERSITY OF YORK Ilteriori informazioni Dichiarazioni aggiuntive (altri esami sostenuti o ulteriori conoscenze linguistiche):	azioni aggiuntive	[0322-2013] Library, information and arch [022-2013] Languages [022-2013] Humanities (except languages [023-2013] Languages [0231-2013] Language acquisition [0222-2013] History and archaeology	hival studies 6 3 5) 9 9 9 9 6		RESO05	
- UNIVERSITY COLLEGE CORK, NATIONAL UNIVERSITY OF IRELAN - UNIVERSITY OF BATH - UNIVERSITY OF BATH - UNIVERSITY OF KENT - UNIVERSITY OF YORK Iteriori Informazioni Dichiarazioni aggiuntive (altri esami sostenuti o ulteriori conoscenze linguistiche):	azioni aggiuntive	(023-2013) Languages (022-2013) Humanities (except languages (023-2013) Languages (0231-2013) Language acquisition (0222-2013) History and archaeology	3 5) 9 9 9 0		CORKO1	
- UNIVERSITY OF BATH - UNIVERSITY OF BATH - UNIVERSITY OF KENT - UNIVERSITY OF VORK Iteriori Informazioni Dichiarazioni aggiuntive (altri esami sostenuti o ulteriori conoscenze linguistiche):	azioni aggiuntive	[022-2013] Humanities (except languages [023-2013] Languages [0231-2013] Language acquisition [0222-2013] History and archaeology	s) 9 9 9 0		BATHO1	
- UNIVERSITY OF BATH - UNIVERSITY OF KENT - UNIVERSITY OF YORK - UNIVERSITY OF YORK	azioni aggiuntive	[023-2013] Languages [0221-2013] Language acquisition [0222-2013] History and archaeology	9	. UK1	VORKO1	
- UNIVERSITY OF KENT - UNIVERSITY OF YORK Iteriori Informazioni Dichiarazioni aggiuntive (altri esami sostenuti o ulteriori conoscenze linguistiche): eventuali dichia	azioni aggiuntive	[0231-2013] Language acquisition [0222-2013] History and archaeology	9 6		YORKO1	
- UNIVERSITY OF YORK Iteriori informazioni Dichiarazioni aggiuntive (altri esami sostenuti o ulteriori conoscenze linguistiche):	azioni aggiuntive	(0222-2013) History and archaeology	6	UKY	YORKO1	
Iteriori informazioni Dichiarazioni aggiuntive (altri esami sostenuti o ulteriori conoscenze linguistiche):	azioni aggiuntive					
L						
dicatori di merito						
edia voti 28						
edia ponderata voti 28,14						
scrivi Annulla Iscrivi						

Per completare la presentazione della domanda sarà necessario caricare i documenti obbligatori previsti dal bando, cliccando sul link INSERISCI ALLEGATO nella sezione UPLOAD ALLEGATI ISCRIZIONE.

UNIVERSITÀ DI P	ARMA					Servizi online	
Candidatura Bandi di Mobilità Intern In costa agina è possible effetuari l'incritore al la Companya di Candidature annexas a Candidature Materia di Candidature annexas a Candidature Materia di Candidature Candidature Materia Dati Bando Tati Bando Utariari Isternazioni	hazilonale ardos sigulas tursis ta faŭ dala propia cantificara. en acoaso: Proceder o confusitaci degli alegoli e confermer	factione d'hande.		Banda Bramuer SVI AA 1200 0001 Da. DUBC de 1990-1200 a 1 activata 2000 de nacionaria de lacola			
Candidatura al Bando     Candidatura al Bando non è comuleta. E ner     Tese     Isocoore al bando     Assegnazione Sede	occusire effectuarie l'applicabilityson. Antonia 11. Complemente Modulo di Canossanay 22. Lapose Alegati totocone 23. Confirma Social Stando 3. Confirma Social Stando 4. Theoretications can Canadamine	000 (000 000 (000 000 (000	ora de State ora de V ora de State ora de State de State ora de State de State	Legenda: anticia seria anticia secia vi attività reformazion uteriari informazion			
1 - Compilazione Modulo di Candidatu Il modulo di candidatura è stato compilato contestane Per qualsasi modifia accorre canadiare il modulo e r Seda di destinazione FCADFF UNIVERSITY FRCHOCHONILI KOLIN	ura uras Isampilaria nuovamente. Note	Cod. Erasmus UK CARDIFP1 D KOLNOS	Sottoanea (022-0113) Languages (0222-0113) Library, information and	ector today		Web-site Post For 8 For 1	Mesi 5 5
2 - Upload Allegati Istrizione Benaver fusikal darg ingeri deliganti per la pre- la nonce de accidentar a la nero tra la presi Indea Accountrazione trorone con Eami Lettera monacione Interne	nacianizme di lancia a degli aventa di chegori facilitati i las con Inte quando anaveno mer cantor turi gli angeni obolgenor.	ficación línguistiche eta don continuatori sell a fini del	la admine).		i teje je polizitorio je obstigitorio		a del modulo d'antidatura 6 Martino d'antidatura Martino allegeto

Ora si aprirà una nuova finestra dove sarà possibile caricare gli allegati (**N.B.** devono essere in formato PDF):

- Autocertificazione iscrizione con esami sostenuti
- Lettera motivazionale N.B. SE SI PRESENTA LA DOMANDA PER PIU' AMBITI, LA LETTERA MOTIVAZIONALE PRESENTATA DEVE ESSERE LA STESSA.
- Allegato F Sedi di preferenza compilato in ogni sua parte N.B. SE SI PRESENTA LA DOMANDA PER PIU' AMBITI, L'ALLEGATO F PRESENTATO DEVE ESSERE LO STESSO.
- Eventualmente, ogni altro documento che si ritiene utile ai fini della selezione (ad es. certificazioni/attestazioni linguistiche).

Per inserire l'allegato cliccare su ALLEGA.

#### N.B.

- Per caricare l'autocertificazione di iscrizione con esami sostenuti, la lettera motivazionale e l'Allegato F, aprire il menu a tendina ALLEGATI OBBLIGATORI. In questo caso è possibile caricare 1 solo file PDF per ogni tipologia di allegato del menu a tendina (1 solo file PDF per le autocertificazioni degli esami, 1 solo file PDF per la lettera motivazionale e 1 solo file PDF per l'Allegato F).
- Per caricare eventuali certificazioni/attestazioni linguistiche, utilizzare il campo ALLEGATI FACOLTATIVI. Anche in questo caso sarà necessario unire i documenti in un unico file PDF.

il mondo che ti aspet	TÀ DI PARMA	Servizi online 🛛 🚍
Inserimento allegati		
Utilizzare il campo ALLEGATI OBBLIG caricare le eventuali certificazioni lin	SATORI per caricare l'autocertificazione di iscrizione ed esami sostenuti, la lettera motivazionale e, la guistiche ed eventuali ulteriori certificazioni utili ai fini della selezione.	ddove richiesto, il CV. Utilizzare il campo ALLEGATI FACOLTATIVI per
Dati del bando		
Titolo	Bando ERASMUS + SMS A.A., 201	19-20 -DUSIC
Dati Allegato		
Allegati obbligatori		T
Allegati facoltativi		
Descrizione		
		li li
Allegato (Max 5MByte)	Scegli file Nessun file selezionato	
Allega Esci		

Prima di concludere la procedura di iscrizione è possibile stampare una **bozza** della domanda di iscrizione (Modulo di Candidatura) N.B. NON E' LA CANDIDATURA AL BANDO DEFINITIVA, L'ISCRIZIONE E' ANCORA IN BOZZA ED E' ANCORA POSSIBILE MODIFICARLA.

UNIVERSITÀ DI						Servizi online	
Candidatura Bandi di Mobilità In In questa pagina è possibile effettuare l'isorison Informazione Compilezione Modulo di Cendideture evve	iternazionale e al bando e seguire totta le fasi della propria candidatora. nuto con toccesso. Procedere con l'upload degli allegati e conferman	Fiscisione al bendo.					
Dati Bando Titolo Compliazione domande Ulteriori informazioni				Bando Elsonius- SMEAA, 2000 0201 Dip. DUBC de 1960 / 2000 de 1 4 duz 7000 2300 de real destario del bando			
La toa liotiste al bando non è compleza.     Fase     Incrosone al bando     Acceptacione Sede	E invessirin effectiven holized engl effective Antroità 11 Comparisone Monico di Candideure 21 Depest Angel Introden 23 Centre and 24 Investigationne estado 41 Investigatione estado 41 Investigatione 41 Inv		Info State Obligatoria V Obligatoria 6 Obligatoria 6 Obligatoria 6	Legenda: 6 activá sera 8 activá sera 9 activá senstra 0 uteratri refermazen			
Compilazione Modulo di Candia I nodulo di candidatora è stato compilato corre Per qualiasi modifica occorre cancellare il modu	datura scamena ulo = ricompilario nuovamente.						~
Sedi scette Sede di destinazione F - CARDIFF UNVERSITY F - FACHHOCHSCHULE KDELN	Note	Ced. Erasmus UK CARDIFF01 D KOLNDS	Sottoarea (023-2013) Languages (0322-1013) Library, information and a	vrchival studies		Web-site Pesti B B Egg 1 Marcels I module Campos in borra del	Mesi 5 5 I modulo di candidatura
2 - Upload Allegati Iscrizione Effettuare l'upload degli allegati obbligatori per l La conferma della cadicitaria al bando sorà pos Titolo Autocentificazione iscrizione con Esami	a partecipazione al bando e degli eventuali allegati facobativi (as. cer stible solo quando zaranno stati cariczti tutti pi allegati obblgatori.	ificazioni linguistiche e/o eltre certificazi	ioni utili el fini delle salezione).		Tipo e obligatorio	Azieni	6
Lettere motivazionale Indietro					i e opsigzobilo		interinci allegato

Una volta caricati tutti gli allegati obbligatori e gli eventuali allegati facoltativi, si aprirà la schermata sotto; prima di premere su CONFERMA, è ancora possibile apportare modifiche cliccando su INDIETRO. Altrimenti, per confermare l'effettiva iscrizione al bando cliccare su CONFERMA ISCRIZIONE AL BANDO E STAMPA DEFINITIVA.

1 - Compilazione Modulo di Candidatura						
modulo di candidatura è stato compilato correttamente er qualsiasi modifica occorre cancellare il modulo e ricor	npilarlo nuovamente.					
edi scelte						
iede di destinazione	Note	Cod. Erasmus	Sottoarea		Web-site Posti Mes	ii -
- CARDIFF UNIVERSITY		UK CARDIFF01	(023-2013) Languages		B 6	
- FACHHOCHSCHULE KOELN		D KOLN04	[0322-2013] Library. information and archival studies		1 5	
				X Cance	ella il modulo 📾 stampa in bozza del modulo di ca	andidatu
- Upload Allegati Iscrizione						
ffettuare l'upload degli allegati obbligatori per la parteci a conferma della candidatura al bando sarà possibile sol	pazione al bando. lo quando saranno stati cario	cati tutti gli allegati obbligatori.				
itolo				Тіро	Azioni	
utocertificazione iscrizione ed esami sostenuti				obbligatorio	🛥 🗃 💼	
ettera motivazionale				obbligatorio	📽 🗃 🗎	
entuali altre certificazioni (opzionale)				opzionale		
ventuali certificazioni linguistiche (opzionale)				opzionale		
ertificazione francese				libero	🛩 🗃 👕	
artificazione Inglese				libero	🛥 🗃 🗂	
					nseri:	sci allega
-						
} - Conferma iscrizione al bando						
3 - Conferma iscrizione al bando fettuare la conferma dell'iscrizione al bando. po la conferma non sarà più possibile effettuare modif	ìche.					
Conferma iscrizione al bando     fettuare la conferma dell'iscrizione al bando.     po la conferma non sarà più posibile effettuare modif	iche.				Conferma Iscrizione al bando e stamp	a definit
<ol> <li>Conferma iscrizione al bando</li> <li>Yetuare la conferma dell'iscrizione al bando, opo la conferma non sarà più possibile effettuare modifi adutto.</li> </ol>	iche.				Conferma iscrizione al bando e stamo	a definit

Colorization Creation Republic Science And Colorization Colorization Colorization Colorization Colorization C		
S 🕒 + C 🖕 K 🖉 🖈 👘 🖉 = 🕛 🗴 mysladarov za drazdjula jednovil za naslada jednovila naslada jednovi naslada jednovil za naslada jednovil za na	□ ~ ⊗ ☆	46 4 <sup>8</sup> −   1725 + ○ 30 Ξ
AMBIENTE DI TEST		
WIVERSITÀ DI PARMA Servizi	online	MENU
- Conferma iscrizione e Stampa definitiva-		
Australore:     Manadore:		
Home Sito Ateneo		-
	inter	

Per confermare definitivamente la domanda di iscrizione cliccare su CONFERMA. Contestualmente alla conferma sarà prodotta automaticamente la stampa definitiva in formato PDF della domanda di iscrizione (Modulo di Candidatura), che verrà visualizzata o scaricata nella cartella Download del PC a seconda delle impostazioni del browser che è stato utilizzato.

#### Non è necessario inviare questo PDF agli uffici.

Per tornare alla pagina riepilogativa, premere su INDIETRO.

## N.B. QUESTA PROCEDURA DEVE ESSERE COMPLETATA PER OGNI AMBITO PER IL QUALE CI SI CANDIDA.

In caso di richieste di informazioni o malfunzionamenti della piattaforma ESSE3, scrivere tempestivamente a <u>erasmus@unipr.it</u> oppure<u>overworld@unipr.it</u>.