



**UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PARMA**  
**ABBAZIA DI VALSERENA - CHIESA**

LOCALITÀ PARADIGNA – PARMA

<http://www.unipr.it/node/11552>

PROCEDURA EMERGENZA

N° 2402

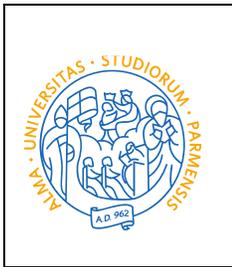
REV. 2 – 04/25

PAG. 1 di 5

**PROCEDURA EMERGENZA**  
**MANIFESTAZIONI IN CHIESA**  
**ABBAZIA DI VALSERENA**



Località Paradigna  
Parma



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PARMA

## ABBAZIA DI VALSERENA - CHIESA

LOCALITÀ PARADIGNA – PARMA

<http://www.unipr.it/node/11552>

PROCEDURA EMERGENZA

N° 2402

REV. 2 – 04/25

PAG. 2 di 5

### INDICE

1.	PREMESSA E STESURA DELLA PROCEDURA.....	2
2.	EMERGENZA INCENDIO .....	3
3.	EMERGENZA TERREMOTO .....	4
4.	EMERGENZA INFORTUNIO O MALORE .....	5
5.	PUNTO RI RACCOLTA.....	5

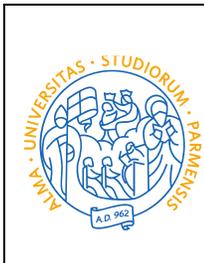
---

## 1. PREMESSA E STESURA DELLA PROCEDURA

All'interno dell'Ex Chiesa dell'Abbazia di Valserena, destinata a luogo espositivo, vi è la possibilità di organizzare manifestazioni con un elevato numero di persone sempre nel rispetto dei limiti stabiliti con il Comando Provinciale dei Vigili del Fuoco. A tal proposito è stata redatta una procedura specifica ad integrazione del piano di emergenza in essere per l'intero Plesso.

**In occasione di tali manifestazioni la sorveglianza antincendio, e in genere per ogni tipologia di emergenza, è garantita dal personale dell'Istituto di Vigilanza presente all'interno della Control Room, personale in possesso degli idonei requisiti.**

**Il personale di cui sopra, identificato come Personale Addetto, assume il Coordinamento e la gestione dell'emergenza all'interno della Chiesa interfacciandosi col le altre figure individuate nel piano di emergenza dell'Abbazia Valserena**



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PARMA

## ABBAZIA DI VALSERENA - CHIESA

LOCALITÀ PARADIGNA – PARMA

<http://www.unipr.it/node/11552>

PROCEDURA EMERGENZA

N° 2402

REV. 2 – 04/25

PAG. 3 di 5

## 2. EMERGENZA INCENDIO

### RILEVAZIONE EMERGENZA

**CHIUNQUE** rileva l'originarsi di una situazione di emergenza e nel caso in cui non sia in grado di farla cessare:

- allerta a voce le persone presenti nella zona dell'emergenza;
- allerta il Personale Addetto in servizio presso la Chiesa;
- esce dal locale in cui si è prodotta l'emergenza stessa.

Solamente se in possesso delle competenze interviene per far cessare la causa dell'emergenza

### INTERVENTO

Il Personale Addetto della Cooperativa Studio & Lavoro e dell'Istituto di Vigilanza interviene per far cessare la causa dell'emergenza utilizzando i mezzi necessari a disposizione.

### EVACUAZIONE (suono delle targhe ottico/acustiche)

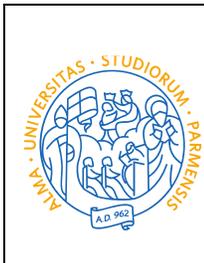
Nel caso in cui non si riesca a domare l'emergenza il Personale Addetto:

- ordina l'evacuazione dell'edificio facendo premere uno dei pulsanti di allarme antincendio posizionati lungo le vie di fuga;
- effettua la chiamata al numero unico per le emergenze (**112**);
- si assicura che gli **Addetti alla lotta antincendio e primo soccorso** coordinino l'evacuazione di tutte le persone presenti nel luogo dell'emergenza;
- si assicura che uno dei presenti si rechi nella zona di arrivo dei Vigili del Fuoco e dell'autoambulanza per fare da guida all'interno del sito;
- si assicura che uno dei presenti accompagni eventuali infortunati sull'autoambulanza;

### PERSONE PRESENTI NELLA CHIESA

Al segnale di evacuazione (suono targhe ottico/acustiche):

- lasciano in sicurezza il posto di lavoro;
- abbandonano l'edificio seguendo le vie di uscita d'emergenza o eventuali istruzioni del Coordinatore per l'emergenza e/o degli Addetti alla Lotta Antincendio;
- danno aiuto ad eventuali persone in difficoltà ad evacuare l'edificio;
- raggiungono il punto di raccolta (vedi punto 5)



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PARMA

## ABBAZIA DI VALSERENA - CHIESA

LOCALITÀ PARADIGNA – PARMA

<http://www.unipr.it/node/11552>

PROCEDURA EMERGENZA

N° 2402

REV. 2 – 04/25

PAG. 4 di 5

### 3. EMERGENZA TERREMOTO

In caso di terremoto tutte le persone presenti nell'edificio:

- interrompono le attività in corso;
- **si allontanano dalle finestre, dalle vetrate e in genere da oggetti potenzialmente instabili;**
- cercano di portarsi in prossimità di strutture portanti riconoscibili o in alternativa cercano riparo sotto tavoli;
- coloro che operano su impianti ed attrezzature (ad es. per manutenzione) mettono in sicurezza ciò con cui stanno operando provvedendo al distacco delle linee e delle attrezzature. Oltre a sospendere ogni operazione in corso, spengono fiamme eventualmente presenti, chiudono le valvole dei fluidi e procedono al distacco dell'energia elettrica;

Al termine del movimento, **tutte le persone presenti:**

- **si portano nel punto di raccolta esterno**, seguendo i percorsi delle vie di uscita di emergenza;
- durante il percorso di esodo verificano la presenza di eventuali infortunati e di particolari pericoli prodotti per effetto del sisma. In entrambi i casi chiunque ne rilevi la presenza, fornisce comunicazione immediata al Coordinatore per l'Emergenza o al più qualificato tra i presenti;

**Il Coordinatore per l'Emergenza o il più qualificato tra i presenti**, allo scopo di assicurare che l'edificio venga abbandonato da tutti:

- **ordina l'evacuazione del Plesso** (suono targhe ottico/acustiche) premendo uno dei pulsanti "allarme incendio" (vedi ALLEGATO 2) dislocati lungo i corridoi del plesso.
- qualora venga a conoscenza della presenza di eventuali infortunati o di altri pericoli causati dall'evento, chiede l'intervento al **numero unico per le emergenze (112)**.

**Terminato il fenomeno ed in relazione all'entità dello stesso, il coordinatore per l'emergenza o il più qualificato tra i presenti richiede sopralluogo da parte degli uffici competenti (Area Edilizia e Infrastrutture) prima di riprendere l'attività.**

Accertata la condizione di sicurezza e sentito il parere dei servizi tecnici attivati presso l'Area Edilizia e Infrastrutture dell'Università degli Studi di Parma ed acquisita l'autorizzazione del Magnifico Rettore, il coordinatore per l'emergenza o il più qualificato fra i presenti dispone che venga comunicata la **FINE DELL'EMERGENZA** ed autorizza la ripresa delle attività.



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PARMA

## ABBAZIA DI VALSERENA - CHIESA

LOCALITÀ PARADIGNA – PARMA

<http://www.unipr.it/node/11552>

PROCEDURA EMERGENZA

N° 2402

REV. 2 – 04/25

PAG. 5 di 5

### 4. EMERGENZA INFORTUNIO O MALORE

In caso di infortunio o di malore chiunque noti la situazione avvisa il Personale Addetto.

#### IL PERSONALE ADDETTO

Il Personale Addetto si porta sul luogo dell'emergenza e si attiva per stabilizzare le condizioni dell'infortunato seguendo le procedure indicate durante il corso di formazione; se persistono le condizioni di urgenza tali da meritare una valutazione da parte del personale sanitario:

- raccoglie il maggior numero possibile di informazioni sull'accaduto e sulle condizioni del/degli infortunato/i (stato di coscienza, attività cardio-circolatoria e respiratoria, eventuali lesioni riportate ed evidenti) e sul luogo dove si è verificato l'infortunio/malore;
- contatta il numero unico per le emergenze (112) rispondendo con calma alle domande degli operatori tenendo presente che saranno inviati soccorsi adeguati a seconda delle informazioni fornite;
- comunica il numero di telefono dal quale è stata effettuata la chiamata

Uno tra gli Addetti attende l'eventuale arrivo dell'autoambulanza all'ingresso dell'edificio per guidarli sul posto dell'infortunio e in seguito accompagna sull'autoambulanza l'infortunato al Pronto Soccorso

Presso l'atrio della reception foresteria al piano terra è custodito un defibrillatore semiautomatico.

### 5. PUNTO RI RACCOLTA

