



UNIVERSITÀ DI PARMA

Iscrizione a un corso di laurea magistrale a libero accesso con verifica dei requisiti

Guida per lo studente

SOMMARIO

- A** Accesso alla procedura
- B** Come iscriversi
- C** Verifica esito valutazione
- D** Integrazione documentazione/requisiti

A Accesso alla procedura

L'iscrizione a un corso di laurea magistrale a libero accesso con verifica dei requisiti si effettua da ESSE3 – Segreteria online (<http://unipr.esse3.cineca.it/>).

Per accedere, devi cliccare sull'icona del menù in alto a destra della pagina, scegliere la voce *Registrati/Accedi* e inserire le tue credenziali di Ateneo (secondo il formato nome.cognome@studenti.unipr.it se sei già studente) o le credenziali numeriche (se sei registrato) seguite dalla password.

Puoi effettuare il login anche con le credenziali SPID/CIE.



The screenshot shows the top navigation bar of the ESSE3 website. On the left is the University of Parma logo and name. On the right is the text 'Servizi online' and a red-bordered menu icon labeled 'MENU'. Below the navigation bar, the page title is 'ESSE3 - Segreteria online'. A welcome message follows: 'Benvenuti su ESSE3 - Segreteria online, la piattaforma digitale dell'Università di Parma che fornisce servizi a studenti, docenti, aziende e pubbliche amministrazioni.' Below this is a section titled 'Registrazione e accesso' with instructions: 'Per registrarsi e/o accedere alla piattaforma cliccare su questo [link](#) oppure aprire il menù a tendina attivabile in alto a destra e scegliere la voce **Registrati/Accedi**. Per informazioni sulla registrazione è possibile consultare questa [pagina](#).'

Una volta effettuato il login, scegli la voce di menù *Segreteria > Procedura di valutazione requisiti*.

B Come iscriversi

Di seguito i passi principali per iscriverti alla procedura di valutazione:

- 1** Scelta del corso di studio e della procedura di valutazione
- 2** Inserimento titoli di accesso
- 3** Inserimento allegati

B.1 Scelta del corso di studio e della procedura di valutazione

Scegli il corso di studio tra quelli aperti all'iscrizione e procedi con il pulsante *Avanti*

Corso di studio

Di seguito sono elencati i corsi di studio che prevedono una valutazione dei requisiti di accesso.
Seleziona il corso di studio per il quale intendi richiedere la valutazione dei requisiti.

Scelta corso di studio:

[Dipartimento di Discipline Umanistiche Sociali e delle Imprese Culturali]*	<input type="radio"/> FILOSOFIA
[Dipartimento di Ingegneria e Architettura]*	<input type="radio"/> COSTRUZIONI, INFRASTRUTTURE E TERRITORIO
[Dipartimento di Medicina e Chirurgia]*	<input type="radio"/> MEDICINA E CHIRURGIA
	<input type="radio"/> MEDICINE AND SURGERY (Impartito in inglese)
	<input type="radio"/> ODONTOIATRIA E PROTESI DENTARIA
[Dipartimento di Scienze Economiche e Aziendali]*	<input type="radio"/> FINANZA E RISK MANAGEMENT
[Dipartimento di Scienze Matematiche, Fisiche e Informatiche]*	<input type="radio"/> FISICA

Seleziona la procedura di valutazione e premi *Avanti*

Procedura di valutazione requisiti

Seleziona la procedura di valutazione a cui intendi iscriverti.

Procedura di valutazione

Procedura di valutazione* Valutazione requisiti accesso LM 5005 - FINANZA E RISK MANAGEMENT (per produzione) dal 26/05/2025 08:16 al 26/06/2025 08:16

Dettaglio

[FINANZA E RISK MANAGEMENT](#)

Indietro **Avanti**

Conferma la scelta effettuata

Conferma scelta

Verificare le informazioni relative alle scelte effettuate nelle pagine precedenti.

Procedura di valutazione

Descrizione
Valutazione requisiti accesso LM 5005 - FINANZA E RISK MANAGEMENT (per produzione)

Indietro **Conferma e prosegui**

B.2 Inserimento titoli di accesso

Inserisci i titoli di studio richiesti per l'iscrizione (se non già presenti) e clicca su *Procedi*

- Titoli di studio obbligatori

Stato blocco	Titolo	Dettagli ammessi:	Note	Stato titolo	Azioni
	Titolo di Scuola Superiore				

- Titoli di studio universitari

Nel caso in cui per l'accesso al corso di studio siano previsti altri titoli oltre al precedente devi inserirne almeno uno fra quelli indicati.

Titolo 1:

Stato blocco	Titolo	Dettagli ammessi:	Note	Stato titolo	Azioni
	Laurea di Primo Livello				

Titolo 2:

Stato blocco	Titolo	Dettagli ammessi:	Note	Stato titolo	Azioni
	Laurea				Inserisci

Titolo 3:

Stato blocco	Titolo	Dettagli ammessi:	Note	Stato titolo	Azioni
	Titolo straniero				Inserisci

[Indietro](#) [Procedi](#)

Se hai conseguito, o stai per conseguire, un titolo universitario dopo il 2007, allora dovrai inserirlo in **Laurea di Primo Livello**, ovvero nella sezione dedicata alle lauree triennali istituite con D.M. 509/1999 e D.M. 270/2004, associate ad almeno una classe ministeriale e che prevedono il peso degli esami in Crediti (CFU):

Titoli di studio universitari

 Nel caso in cui per l'accesso al corso di studio siano previsti altri titoli oltre al precedente devi inserirne almeno uno fra quelli indicati.

Titolo 1:

Stato blocco	Titolo	Dettagli ammessi:	Note	Stato titolo	Azioni
	Laurea di Primo Livello				  

Se hai conseguito un titolo universitario prima del 2007, allora dovrai inserirlo in **Laurea**, ovvero nella sezione dedicata alle lauree ante-riforma che non erano associate alle classi ministeriali e prevedevano ancora il peso degli esami in Annualità:

Titolo 2:

Stato blocco	Titolo	Dettagli ammessi:	Note	Stato titolo	Azioni
	Laurea				Inserisci

B.3 Inserimento allegati

Inserisci l'allegato obbligatorio e l'eventuale documentazione specifica richiesta dal corso di studio a cui intendi iscriverti; clicca su *Si* e *Avanti*

Gestione titoli e documenti per la valutazione

La procedura di valutazione scelta prevede le seguenti tipologie di documenti e/o titoli che concorrono alla valutazione dei requisiti. Verificare nella pagina web del corso di studio scelto gli allegati che sono obbligatori, come ad esempio, la certificazione linguistica che per alcuni corsi è requisito di ammissione vincolante.

Tipo allegato	N. allegati minimo	N. allegati massimo
Altri esami sostenuti (es.corsi singoli)	0	3
Docum. ritenuti utili per la valutazione	0	3
Autocert. esami con CFU / SSD (obblig.)	1	1
Idoneità linguistica	0	3
Autocert. titolo finale (se conseguito)	0	1

Titoli dichiarati

Non è stato inserito alcun documento e/o titolo di valutazione.

Devi allegare documenti e/o titoli obbligatori previsti dalla procedura o altra documentazione che ritieni utile ai fini della valutazione? *

Si

No

Indietro

Avanti

Inserisci l'allegato in formato .pdf:

Dichiarazione titolo di valutazione

Indicare i dati del titolo o del documento di valutazione.

– Dettaglio titolo o documento –

Tipologia:* Autocert. esami con CFU / SSD (obblig.)

Titolo:* Certificato esami

Descrizione:

Allegato:* [+ Seleziona file](#)

[Indietro](#) [Avanti](#)

Una volta caricati tutti gli allegati, clicca su *No* e segui la procedura fino alla *Conferma*

Conferma iscrizione alla Procedura di valutazione requisiti

Verificare le informazioni relative alle scelte effettuate nelle pagine precedenti.

Procedura di valutazione requisiti

Descrizione Valutazione requisiti accesso LM 5005 - FINANZA E RISK MANAGEMENT

Valido per

Dettaglio FINANZA E RISK MANAGEMENT

[Indietro](#) [Conferma](#)

Verifica esito valutazione

Quando la commissione valuterà i tuoi requisiti di accesso ed esprimerà il suo giudizio, riceverai una email informativa.

Potrai anche consultare l'esito cliccando sul corso precedentemente selezionato nella tua area web riservata:

Procedure di valutazione requisiti

In questa pagina vengono riassunte le iscrizioni alle Procedure di valutazione requisiti effettuate fino a questo momento. Clicca sulla descrizione per visualizzare i dettagli di ciascuna Procedura di valutazione requisiti.

Lista delle procedure di valutazione requisiti a cui si è iscritti

[Valutazione requisiti accesso LM 5005 - FINANZA E RISK MANAGEMENT](#)

Al momento non sono aperte le iscrizioni per alcun test di valutazione.

Riepilogo richiesta valutazione requisiti

Hai completato con successo la Procedura di valutazione requisiti.

In caso di richiesta valutazione requisiti per accesso ai **corsi di laurea magistrale**, il giudizio sarà valorizzato solo al termine della valutazione da parte della commissione.

Il giudizio espresso dalla commissione potrà essere:

- **Idoneo**: puoi procedere con l'immatricolazione;
- **Idoneo - titolo in ipotesi**: puoi procedere con l'immatricolazione che sarà resa definitiva al conseguimento del titolo;
- **Idoneo - requisiti da integrare**: puoi procedere con l'immatricolazione che sarà resa definitiva ad integrazione dei requisiti richiesti;
- **Documentazione incompleta**: puoi procedere con l'inserimento degli allegati richiesti;
- **Non idoneo**.

Puoi trovare informazioni dettagliate sulle prossime azioni che puoi compiere al [link](#).

Procedura di valutazione

Descrizione	Valutazione requisiti accesso LM 5005 - FINANZA E RISK MANAGEMENT
Anno	2025/2026
Codice Identificativo	20

Valido per

Dettaglio

FINANZA E RISK MANAGEMENT

Prove

Descrizione	Tipologia	Voto/Giudizio	Note
Valutazione requisiti per lauree magistrali a libero accesso	TITOLI	Idoneo	Il candidato possiede tutti i titoli necessari e la preparazione è idonea.

D Integrazione documentazione/requisiti

Qualora sia necessario integrare la documentazione (solo nei casi in cui il giudizio a te attribuito sia “Documentazione incompleta” o “Idoneo – requisiti da integrare”), puoi procedere con l’inserimento dei nuovi allegati dalla tua area web riservata, cliccando sulla procedura di valutazione a cui ti sei candidato e premendo il pulsante *Modifica Titoli di Valutazione*

Prove

Descrizione	Tipologia	Voto/Giudizio	Note
Valutazione requisiti per lauree magistrali a libero accesso	TITOLI	Documentazione incompleta	

Tipo allegato	Titolo
Autocert. esami con CFU/SSD (obblig.)	certificazione esami

[Torna alla pagina iniziale](#) [Modifica Titoli di Valutazione](#)

Procedi seguendo le indicazioni del punto B.3, considerando che è possibile allegare solo due tipologie di documenti:

- *Autocertificazione titolo finale (se conseguito)* a seguito del conseguimento titolo
- *Integrazione documentazione/requisiti* per qualsiasi altra documentazione da allegare.