

GUIDA ALL'ACCESSO IN ORDINE CRONOLOGICO DI ISCRIZIONE CON VALORIZZAZIONE DEL MERITO ATTRAVERSO IL VOTO DI MATURITÀ

A.A. 2025-2026

PREMESSA

Per partecipare all'assegnazione dei posti a disposizione per i corsi che prevedono questa modalità di accesso, devi:

- <u>Inserire il tuo voto di maturità</u> dalle ore 9 del 1° luglio alle ore 12 del 21 luglio 2025.
- <u>Effettuare la prenotazione del posto</u> dal 15 luglio (dall'orario di apertura del corso che ti interessa) al 21 luglio 2025 alle ore 12

La procedura di prenotazione del posto è **gratuita** ed è **possibile prenotarsi anche a più corsi** che prevedono questa modalità di accesso.

Tutte le fasi riportate in questa guida sono interamente online e devono **essere precedute dalla <u>registrazione</u>** al sistema informativo universitario (ESSE3).

ATTENZIONE! Nella giornata del 15 luglio, i sistemi SPID e CIE non saranno attivi per consentire un migliore funzionamento della piattaforma. <u>In tale giornata non sarà quindi possibile accedere con SPID/CIE</u> ma solo con le credenziali di Ateneo ottenute in fase di registrazione.



FASI PRINCIPALI

Di seguito trovi l'elenco delle **fasi principali** della procedura. Cliccando su ogni fase puoi raggiungere facilmente la relativa sezione della guida.

1. INSERIMENTO DEI DATI DEL DIPLOMA

2. PRENOTAZIONE DEL POSTO

3. IMMATRICOLAZIONE

4. INSERIMENTO DEGLI ALLEGATI

5. CONFERMA DELLA DOMANDA DI IMMATRICOLAZIONE



Accedi a <u>Esse3 – Segreteria online</u> attraverso il **link** in homepage o il tasto **Registrati/Accedi** nel menu a destra.

Se non lo hai ancora fatto, prima di effettuare il login, devi procedere con la <u>registrazione</u>.

ATTENZIONE! Qualora dovessi entrare in possesso del voto di maturità il 15 luglio e nei giorni successivi ti invitiamo a dare la priorità alla procedura di prenotazione del posto per non rischiare di perdere posizioni utili in graduatoria. Potrai effettuare l'inserimento dei dati del diploma subito dopo aver prenotato il posto.





Nella pagina che si apre effettua l'accesso alla tua area personale utilizzando o **SPID/CIE** (tranne il 15 luglio) o le **credenziali di Ateneo**.

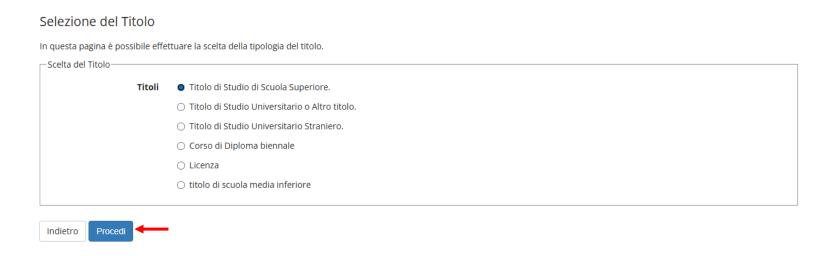




All'interno della tua area personale clicca l'icona del menù a tre barre orizzontali e, nella sezione **Home**, clicca su **Titoli di studio**.



Seleziona la tipologia del titolo che vuoi inserire e clicca su **Procedi**.



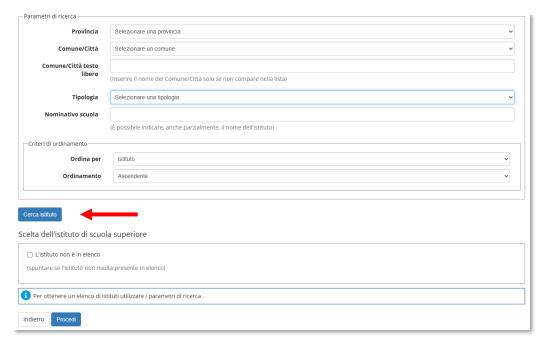


Ti comparirà la seguente schermata in cui dovrai specificare **dove hai conseguito il titolo**. Dopo aver spuntato i dati richiesti, clicca su Procedi.



Se hai conseguito il titolo all'estero, devi inserire manualmente il nome dell'istituto e i relativi dati. **Se hai conseguito il titolo in Italia**, devi specificare l'istituto in cui hai conseguito il titolo tra quelli presenti in elenco effettuando una **ricerca**.

Il sistema contiene **TUTTI** gli istituti di tutti i comuni italiani. Per facilitare la ricerca restringi l'ambito, indicando la **provincia** e il **comune** dell'istituto. Dopo avere impostato i filtri di ricerca, clicca su **Cerca istituto**.





Ti apparirà l'elenco degli istituti della provincia e del comune selezionati. Seleziona il tuo istituto e clicca su **Procedi**.

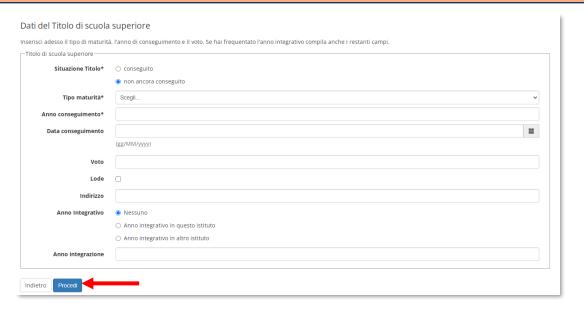
)	PIETRO GIORDANI	VIA LAZIO, 3	Parma (PR)	Ist. Tec. Industriale		
)	PRIMO LEVI	PIAZZALE SICILIA, 5	Parma (PR)	Ist. Prof. Industria e Artigianato	ISTITUTO PRINCIPALE	ISTITUTO PRINCIPALE
)	PRIMO LEVI (CORSO SERALE)	PIAZZALE SICILIA, 5	Parma (PR)	Ist. Prof. Industria e Artigianato	CORSO SERALE	CORSO SERALE
)	QUINQUENNIO TECN. BROCCA P.GIORDANI	VIA TOSCANA, 7	Parma (PR)	Ist. Tec. Industriale		
)	ROMAGNOSI	VIALE MARIA LUIGIA, 1	Parma (PR)	Liceo Classico	ISTITUTO PRINCIPALE	ISTITUTO PRINCIPALE
)	ROMAGNOSI	VIALE MARIA LUIGIA, 1	Parma (PR)	Liceo Classico	ISTITUTO PRINCIPALE	ISTITUTO PRINCIPALE
)	RONDANI	CASA DI RECLUSIONE	Parma (PR)	Ist. Tec. per Geometri		
)	RONDANI	VIALE MARIA LUIGIA, 9/A	Parma (PR)	lst. Tec. per Geometri	ISTITUTO PRINCIPALE	ISTITUTO PRINCIPALE
)	RONDANI	VIALE MARIA LUIGIA, 9/A	Parma (PR)	Ist. Tec. per Geometri	ISTITUTO PRINCIPALE	ISTITUTO PRINCIPALE
)	RONDANI (I.T.G.) (CORSO SERALE)	VIALE MARIA LUIGIA, 13	Parma (PR)	Ist. Tec. per Geometri	CORSO SERALE	CORSO SERALE
)	S. BENEDETTO	PIAZZALE S.BENEDETTO, 5	Parma (PR)	Liceo Scientifico		
)	SCUOLA PER L'EUROPA	Via Langhirano, 177/A	Parma (PR)		ISTITUTO PRINCIPALE	ISTITUTO PRINCIPALE
)	ULIVI	VIALE MARIA LUIGIA, 3	Parma (PR)	Liceo Scientifico	ISTITUTO PRINCIPALE	ISTITUTO PRINCIPALE



Se non hai ancora conseguito il titolo, inserisci solo il tipo di maturità e l'anno di conseguimento.

Se hai già conseguito il titolo, inserisci il tipo di maturità, l'anno di conseguimento, la data e il voto

ATTENZIONE! Quando inserisci il voto non indicare la base ma solo il numeratore (es. se il voto preso è 85, nella casella corrispondente indica 85 e non 85/100). Se non indicherai i dati del titolo e del voto di maturità sarai inserito in graduatoria con un voto di maturità pari al minimo (60/100).



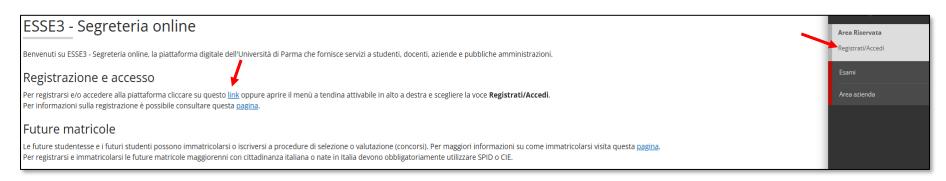
Dopo aver inserito i dati richiesti, clicca su Procedi.



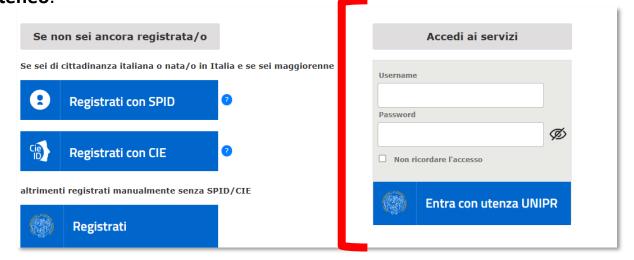
Hai completato con successo l'inserimento delle informazioni e visualizzerai una **schermata riepilogativa** dei dati inseriti.



Accedi a <u>Esse3 – Segreteria online</u> attraverso il **link** in homepage o il tasto **Registrati/Accedi** nel menu a destra.



Nella pagina che si apre effettua l'accesso alla tua area personale utilizzando ESCLUSIVAMENTE le credenziali di Ateneo.



Qualora il numero di accessi al sistema fosse molto elevato, potresti essere inserito in lista di attesa; in tale caso comparirà la seguente pagina che mostrerà la tua posizione in coda che si aggiornerà ogni dieci secondi. Una volta raggiunto il tuo turno sarai automaticamente reindirizzato/a sul sistema.

ATTENZIONE! Per concludere con successo la procedura di prenotazione del posto ti raccomandiamo di non effettuarla da più postazioni contemporaneamente.



Nel menu in alto a destra clicca sulla voce **SEGRETERIA> CONCORSI DI AMMISSIONE/CORSI AD ACCESSO CRONOLOGICO**.

			Segreteria
Visualizza dettagli ▶	Informazioni sulla carrie	Iscrizioni	
Nascondi dettagli ▼	Messaggi		Concorsi nazionali
			concorsi ammissione/corsi accesso
)a fare	Mittente	Titolo	cronologico
<u>/isualizza</u>		Nessun messaggio	Procedura di valutazione requisiti
			Esami di Stato

Nella schermata che ti apparirà, clicca sul tasto blu in fondo alla pagina Concorsi di ammissione – Corsi ad accesso cronologico.



Per prima cosa scegli la **tipologia di corso di studio** a cui intendi prenotarti e premi **Avanti**.

elta della tipologia del corso di studio	
eziona la tipologia del corso che ti interessa.	
RSI AD ACCESSO CRONOLOGICO	
iorno 15 luglio, i corsi di studio sotto indicati, saranno visibili dopo i seguenti orari: ore 09 - LT Scienze dell'educazione e dei processi formativi; ore 10 - LT Biotecnologie; ore 11 - LT Ccimica; ore 11 - LT Chimica; ore 13 - LT Scienze e tecnologie alimentari; ore 13 - LT Scienze e tecnologie alimentari; ore 13 - LT Costruzioni, Infrastrutture e Territorio; ore 14 - LT Design sostenibile per il sistema alimentare; ore 14 - LMU Chimica e tecnologia farmaceutiche; ore 14 - LT Qualità e Approvvigionamento di Materie Prime per l'Agro-Alimentare; ore 16 - LT Scienze Motorie, Sport e Salute; ore 16 - LMU Farmacia; ore 17 - LT Economia e management .	
ontatti utili per ogni tipo di assistenza sono indicati in questa <u>pagina</u> .	
icelta tipologia corso	
Post Riforma* O Corso di Laurea Magistrale	
Corso di Laurea	
○ Corso di Dottorato (D.M.226/2021)	
Master di Secondo Livello	
ndietro Avanti	_

Seleziona il **corso** che ti interessa tra quelli presenti in elenco spuntando la voce corrispondente e poi clicca **Avanti**.

ATTENZIONE! Se entri nel sistema prima dell'orario di apertura previsto per il tuo corso non lo vedrai nell'elenco di quelli disponibili.



Successivamente, se i dati mostrati sono corretti, clicca su Conferma.





Al termine della procedura di prenotazione posto, ti verrà mostrata una pagina di riepilogo che sarà visibile ogni volta che effettuerai l'accesso alla tua AREA RISERVATA relativa ai concorsi, cliccando su concorsi ammissione/corsi accesso cronologico sempre dal menù SEGRETERIA e poi sui concorsi nei quali ti sei iscritto per prenotare il posto.

Nella pagina del riepilogo, visualizzerai il tuo **Codice Identificativo** (codice numerico).

ATTENZIONE! Il codice identificativo non corrisponde alla posizione che ti verrà assegnata in graduatoria ma ti permetterà di riconoscerti all'interno di essa.

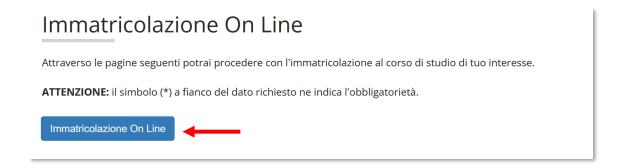
Concorsi di ammissione - Corsi ad accesso cro	onologico
Descrizione	Prenotazione posto Corso Biologia
Anno	2025/2026
Codice Identificativo	1
Valido per Dettaglio	Scad. ammissione
BIOLOGIA, cat. amm. Italiani/Comunitari	
Home	



Se sei ammesso/a in graduatoria, procedi con l'immatricolazione cliccando nel menu in alto a destra la voce **SEGRETERIA> IMMATRICOLAZIONE**.



Ti apparirà questa schermata. Clicca sul tasto blu Immatricolazione On Line.



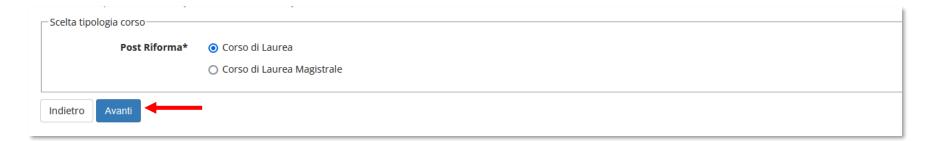


Per prima cosa, scegli la tipologia di domanda che intendi presentare tra quelle disponibili nella sezione **Scelta tipo domanda immatricolazione**. Se è la prima volta che ti iscrivi all'Università devi selezionare Immatricolazione standard.

Una volta selezionata l'opzione clicca su **Avanti**.



Successivamente, seleziona la tipologia di corso e clicca su Avanti.



Nella pagina successiva, seleziona il corso di studio. Una volta selezionato il corso, clicca su Avanti.

Dipartimento	Corso di Studio
Dipartimento di Scienze Chimiche, della Vita e della Sostenibilità Ambientale	
	BIOLOGIA [Italiani/Comunitari]
Dipartimento di Scienze Matematiche, Fisiche e Informatiche	
	○ FISICA
	○ MATEMATICA
Indietro Avanti	1

Conferma quindi la tua scelta.

Immatricolazione: conferma corso di studio

Questo è il riepilogo delle informazioni che hai inserito. Se sono corrette Conferma altrimenti clicca Indietro per apportare le modifiche.

Riepilogo dati	
Tipo domanda di immatricolazione	Immatricolazione standard
Tipo di Corso di Studio	Corso di Laurea
Anno Accademico	2025/2026
Corso di Studio	BIOLOGIA
Percorso di Studio	Generale





4. INSERIMENTO ALLEGATI – PERMESSO DI SOGGIORNO/VISTO

Per inserire il permesso di soggiorno clicca su Inserisci nuovo permesso di soggiorno.

Se non sei ancora in Italia, puoi inserire **copia del visto** o della **richiesta di visto** presentata alla competente Ambasciata.



Inserisci i dati obbligatori relativi al permesso di soggiorno o al visto: data rilascio, data scadenza e tipologia di permesso. Poi clicca Avanti.





4. INSERIMENTO ALLEGATI – PERMESSO DI SOGGIORNO/VISTO

Verifica la correttezza dei dati e clicca **Conferma per proseguire** oppure Indietro per apportare eventuali modifiche.

Permessi di Soggiorno							
In questa pagina sono riepilogati i dati del permesso di soggiorno inserito. Se sono corretti Conferma altrimenti clicca Indietro per apportare eventuali variazioni.							
Permesso di soggiorno							
Data rilascio (gg/mm/aaaa):	01/03/2023						
Data scadenza (gg/mm/aaaa):	01/09/2023						
Tipo permesso di soggiorno:	Tempo determinato						
Stato permesso di soggiorno:	Presentata						
Indietro Conferma							

Inserisci la documentazione relativa al permesso di soggiorno o al visto cliccando sul pulsante **Inserisci Allegato**. Puoi inserire sino ad un massimo di due allegati.

Lista allegati							
Tipologia di allegato	N. Allegati Min	N. Allegati Max	Stato	N. Allegati	Titolo	Descrizione	Azioni
Permesso di soggiorno	1	10	•	0			Inserisci Allegato
Indietro Avanti							

4. INSERIMENTO ALLEGATI – PERMESSO DI SOGGIORNO/VISTO

Una volta che avrai inserito l'allegato, questo sarà specificato nella tabella. Clicca su **Avanti** per vedere il riepilogo.

Tipologia di allegato	N. Allegati Min	N. Allegati Max	Stato	N. Allegati	Titolo	Descrizione	Azioni
Permesso di soggiorno	1	10	•	1			Inserisci Allegato
					FOTOCOPIA PERMESSO DI SOGGIORNO	FOTOCOPIA PERMESSO DI SOGGIORNO	9.6

4. INSERIMENTO ALLEGATI – DOCUMENTO DI IDENTITÀ

Devi caricare un documento di identità valido se non hai effettuato l'accesso con SPID/CIE.

Per inserire un nuovo documento clicca su Inserisci nuovo documento d'identità.



Seleziona il tipo di documento e inserisci i dati richiesti. Poi clicca su Avanti.





4. INSERIMENTO ALLEGATI – DOCUMENTO DI IDENTITÀ

Verifica i dati e clicca **Avanti per proseguire** oppure Indietro per apportare eventuali modifiche.

Conferma i dettagli del documento d'identità		
Documento di Identità		
Tipologia Documento:	Carta Identità	
Numero:	0123456789	
Ente Rilascio:	COMUNE DI PARMA	
Data Rilascio:	01/05/2020	
Data Scadenza:	01/05/2030	
Indietro Avanti		

Se non avevi l'obbligo di accedere con SPID/CIE, in questa fase devi allegare copia fronte/retro del documento d'identità e copia fronte/retro del codice fiscale cliccando sul pulsante Inserisci allegato. Per entrambi i documenti è possibile inserire sino ad un massimo di due allegati.

Tipologia di allegato	N. Allegati Min	N. Allegati Max	Stato	N. Allegati	Titolo	Descrizione	Azioni
Documento di identità	1	2	•	0			Inserisci Allegato
	N. Allegati Min	N. Allegati Max	Stato	N. Allegati	Titolo	Descrizione	Azioni
Tipologia di allegato		2	0	0			



4. INSERIMENTO ALLEGATI – DOCUMENTO DI IDENTITÀ

Dopo aver inserito copia dei documenti, clicca su Avanti.

Lista	al	legati
Lista	aı	ıegau

Tipologia di allegato	N. Allegati Min	N. Allegati Max	Stato	N. Allegati	Titolo	Descrizione	Azioni
Documento di identità	1	2	€	0			Inserisci Allegato
Tipologia di allegato	N. Allegati Min	N. Allegati Max	Stato	N. Allegati	Titolo	Descrizione	Azioni
Codice fiscale	1	2	•	0			Inserisci Allegato

Per inserire un nuovo documento clicca su Inserisci nuova certificazione.



Inserisci poi tutti i dati richiesti e clicca Avanti.





Verifica la correttezza dei dati e clicca Conferma per proseguire oppure Indietro per apportare eventuali variazioni.



Nella pagina che si apre, allega copia della certificazione cliccando sul pulsante Inserisci allegato.

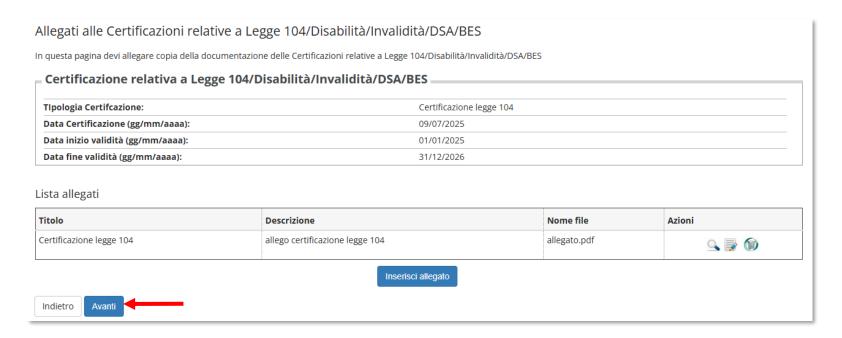




Indica titolo, descrizione e clicca sul pulsante 'sfoglia' per recuperare e allegare copia del documento. Poi clicca **Avanti**.



Nella pagina che si apre puoi inserire se vuoi un ulteriore allegato oppure selezionare **Avanti**.



Nella pagina successiva verranno mostrate le misure compensative provvisorie associate automaticamente alla certificazione presentata. Queste misure compensative diventeranno definitive solo quando la certificazione passerà in stato **Confermata** a seguito dell'ufficio competente. Prosegui cliccando il pulsante **Avanti**.

Nella pagina che si apre puoi modificare/cancellare la tipologia di dichiarazione inserita in precedenza, aggiungere un'altra dichiarazione tramite il pulsante **Inserisci nuova certificazione** oppure cliccare **Avanti** per procedere oltre.

Certificazioni relative a Legge 104/Disabilità/Invalidità/DSA/BES

In questa pagina, puoi indicare i dati delle Certificazioni relative a Legge 104/Disabilità/Invalidità/DSA/BES inserite.

Per l'inserimento clicca su 'Inserisci nuova Certificazione'.

Indietro

Per la modifica/cancellazione di eventuali Certificazioni inserite in precedenza, dovrai cliccare sulle relative icone a matita o a cestino.

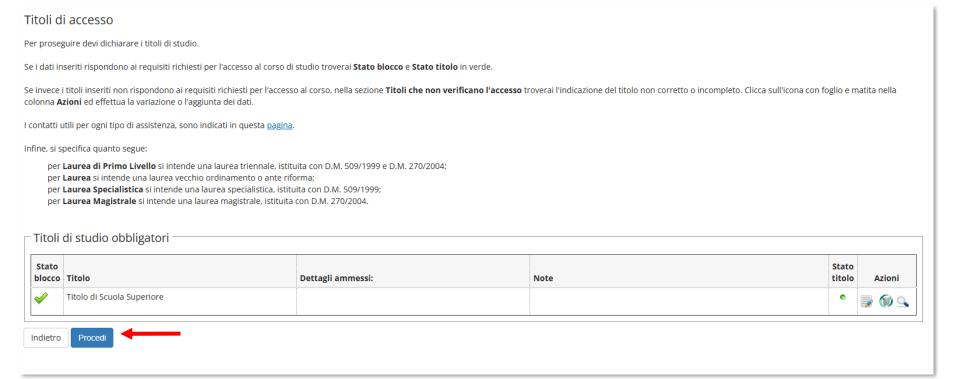
Se ti stai immatricolando o iscrivendo ad un concorso e non devi dichiarare nulla, clicca Avanti.

I contatti utili per ogni tipo di assistenza, sono indicati in questa pagina.

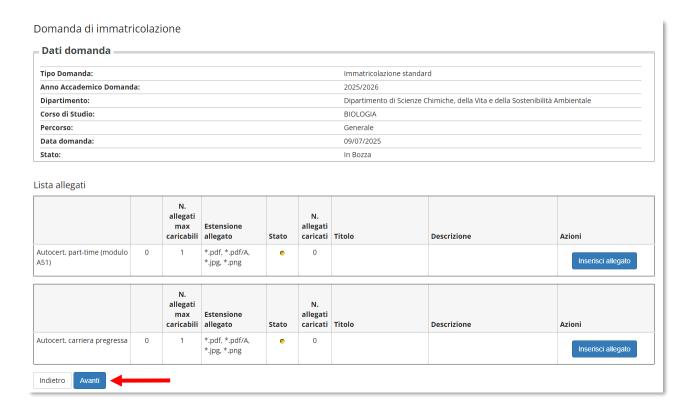
Tipo Certificazione	Percentuale	Data Certificazione	Data inizio validità	Data fine validità	Stato	Azioni
Certificazione legge 104		09/07/2025	01/01/2025	31/12/2026	©	> (6)
Inserisci nuova Certificazione						



Nella pagina che si apre ti verrà mostrato il dettaglio del titolo di scuola superiore inserito in precedenza. Clicca su **Avanti**.



Ti apparirà quindi la seguente schermata in cui potrai inserire altri allegati, come ad esempio, il modulo A51 se vuoi iscriverti part time o l'elenco degli esami sostenuti in precedenza se vuoi richiederne la convalida. Una volta inserirti gli allegati o se non avessi allegati da inserire, clicca su **Avanti**.

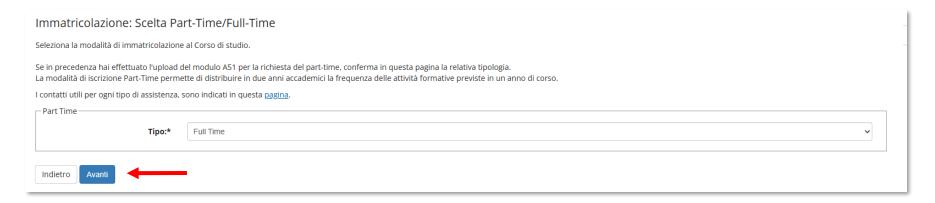


Nella schermata successiva procedere con la compilazione dei campi richiesti e cliccare su Avanti.

Tipo immatricolazione		
Tipo*	Immatricolazione standard	*
Dati prima immatricolazione n	el sistema universitario italiano	
Anno Accademico prima immatricolazione*	2025/2026	▼
Data prima	09/07/2025	
immatricolazione	(gg/mm/yyyy)	
Ateneo prima immatricolazione*	digita per ricercare	T
Altre Informazioni		
Sede didattica*	PARMA	~
Categoria Amministrativa (test ammissione)*	Italiani/Comunitari	v
Tipologia didattica:*	Convenzionale	~
Indietro Avanti	_	



Se il corso di studio a cui ti stai immatricolando prevede la scelta tra la frequenza a tempo pieno e a tempo parziale, nella maschera successiva seleziona la modalità **full time** o **part time**.



A questo punto ti verrà mostrato il riepilogo delle informazioni inserite. Se i dati inseriti sono corretti, clicca su **Conferma**.

Immatricolazione: conferma completamento dati	
Questo è il riepilogo delle informazioni che hai inserito. Se sono corrette Conferma altrimenti c	licca Indietro per apportare le modifiche.
Prima immatricolazione nel sistema universitario	
A.A. prima immatricolazione	2025/2026
Data prima immatricolazione	09/07/2025
Ateneo prima immatricolazione	Università degli Studi di PARMA - TEST
Altre informazioni	
Sede	PARMA
Indietro Conferma	

Compila il questionario di gradimento che ti verrà proposto e clicca su Avanti.



Al termine della procedura, ti verrà mostrata una pagina di **riepilogo finale** dei dati inseriti. Per procedere al pagamento dei contributi dovuti, clicca il tasto **Controlla Pagamenti** e segui le istruzioni indicate. Il bollettino sarà sempre disponibile anche nella sezione **Pagamenti** della voce di menu Segreteria.

Non è necessario stampare la domanda.

Dati Immatricolazione		
Anno Accademico	2025	3
Tipo di Corso di Studio	Corso di Laurea	
Tipo di immatricolazione	Immatricolazione standard	
Corso di Studio	BIOLOGIA	
Percorso di Studio	Generale	
Dati immatricolazione al Sistema Universitario		
A.A. Immatricolazione SU	2025/2026	
Data Immatricolazione SU	09/07/2025	
Ateneo Immatricolazione SU	Università degli Studi di PARMA - TEST	
Dati di immatricolazione Ateneo di Provenienza		
Anno Accademico di inizio carriera	2025/2026	
Ateneo inizio carriera	Università degli Studi di PARMA - TEST	
Non sono presenti allegati alla matricola Procedi con una nuova immatricolazione		
Stampa Domanda		
Controlla pagamenti		

