



## GUIDA ALLA DOMANDA DI IMMATRICOLAZIONE ALLE SCUOLE DI SPECIALIZZAZIONE DI AREA MEDICA

### A CURA DELLA UO FORMAZIONE POST LAUREAM - SCUOLE DI SPECIALIZZAZIONE

La presente guida è stata realizzata per facilitare le operazioni di **immatricolazione** on line dei candidati che risultano **ASSEGNATI** ad una Scuola di Specializzazione di Area Medica a.a. 2024/2025 presso l'Università degli Studi di Parma.

**Pena la perdita del posto, è necessario procedere seguendo QUESTI 4 STEP:**

- 1- Registrazione al sistema di immatricolazione on line**
- 2- Iscrizione al Concorso della scuola su cui si è ASSEGNATI**
- 3- Immatricolarsi ed effettuare il pagamento delle tasse nei tempi e nelle modalità indicate dal bando o pubblicate su University**
- 4- Spedire via mail la domanda di immatricolazione completa degli allegati entro i termini previsti dal bando**

Per informazioni rivolgersi alla UO Formazione Post Lauream - Scuole di Specializzazione telefono 0521/033704 - e mail [specializzazioni@unipr.it](mailto:specializzazioni@unipr.it)

*Si precisa che la simulazione sotto riportata è stata fatta in ambiente di test e che rispetto alle pagine web effettive potrebbero riscontrarsi delle divergenze legate all'aggiornamento delle pagine e delle procedure*

*I dati inseriti sono puramente casuali e sono a titolo esemplificativo e non si riferiscono a nessuna persona esistente.*



## 1. REGISTRAZIONE AL SISTEMA DI IMMATRICOLAZIONE ON LINE

La registrazione al sistema di immatricolazione serve per inserire i propri dati anagrafici nei sistemi informativi dell'Ateneo e per ottenere le credenziali informatiche (username e password) con cui effettuare la procedura di immatricolazione.

La registrazione al sistema di immatricolazioni può essere effettuata in qualsiasi momento, **INVITIAMO A VOLER ACQUISIRE LE CREDENZIALI PRIMA DELL'AVVIO DELLE IMMATRICOLAZIONI.**

**LA GUIDA ALLA REGISTRAZIONE AL SISTEMA INFORMATIVO UNIVERSITARIO E AL RECUPERO DELLE CREDENZIALI IN CASO DI SMARRIMENTO è disponibile al link:**

<https://www.unipr.it/registrazione>

**Se sei maggiorenne e sei cittadino italiano oppure se sei maggiorenne e sei nato in Italia, potrai registrarti esclusivamente con SPID**

## 2. ISCRIZIONE AL CONCORSO DI AMMISSIONE

Per perfezionare l'immatricolazione è necessario collegarsi con le credenziali in possesso al sito <https://unipr.esse3.cineca.it/Home.do>

**ESSE3 - Segreteria online**

Benvenuti su ESSE3 - Segreteria online, la piattaforma digitale dell'Università di Parma che fornisce servizi a studenti, docenti, aziende e pubbliche amministrazioni.

**Registrazione e accesso**  
Per registrarsi e/o accedere alla piattaforma cliccare su questo **link** oppure aprire il menù a tendina attivabile in alto a destra e scegliere la voce **Registrati/Accedi**. Per informazioni sulla registrazione è possibile consultare questa [pagina](#).

**Future matricole**  
Le future studentesse e i futuri studenti possono immatricolarsi o iscriversi a procedure di selezione o valutazione (concorsi). Per maggiori informazioni su come immatricolarsi visita questa [pagina](#). Per registrarsi e immatricolarsi le future matricole maggiorenti con cittadinanza italiana o nate in Italia devono obbligatoriamente utilizzare SPID o CIE.

**Studentesse e studenti**  
Le studentesse e gli studenti possono gestire i vari aspetti della propria carriera universitaria quali ad esempio: presentazione del piano degli studi, iscrizione agli esami, pagamento di tasse e contributi e stampe di autocertificazioni di carriera anche pregressa.

**Docenti**  
I/le docenti possono accedere alle funzionalità di competenza. Per i/le docenti non è necessario registrarsi, ma è possibile effettuare il login direttamente con le proprie credenziali di ateneo (@unipr.it) o SPID/CIE.

**Aziende - Enti ospitanti**  
Le aziende e gli enti possono gestire le pratiche amministrative per stage e tirocini. Per usufruire di tale servizio è necessario registrarsi tramite l'apposita funzione ([Area azienda>Registrazione azienda/referente aziendale](#)). Per maggiori informazioni consultare la seguente [pagina](#).

## Inserire le credenziali

**Servizio Accesso Web** - Per motivi di sicurezza dovresti effettuare il logout e chiudere tutte le finestre del browser quando hai finito di utilizzare servizi che necessitano autenticazione

Username  
nome.cognome@.....

Password  
.....

Non ricordare l'accesso

Accesso

Assistenza  
Per qualunque problema contattaci scrivendo a [helodesk.informatico@unipr.it](mailto:helodesk.informatico@unipr.it) e chiamando il 0521.90.6789  
Hai ricevuto una email con un link a una pagina che ti chiede di aggiornare i tuoi dati personali?  
Non è dell'Università di Parma! Tramite email l'Università di Parma non ti chiederà mai i tuoi dati ma soprattutto non ti chiederà mai i tuoi codici personali (username e/o password). Fai attenzione alle comunicazioni con evidenti errori ortografici e grammaticali o con un utilizzo poco corretto della lingua italiana. Potrebbe essere una delle tecniche più diffuse di frode informatica ideata per compiere furti di identità digitale chiamata "phishing". Per maggiori informazioni [qui](#)



accedere al menu segreteria

Benvenuto (matricola )

Benvenuta/o nella tua area riservata. In questa pagina troverai il riepilogo delle tue informazioni sulla carriera e potrai **consultare e modificare i tuoi dati personali**. Inoltre aprendo il menù in alto a destra potrai **effettuare qualsiasi atto relativo alla tua carriera**, quali ad esempio: presentazione del piano degli studi, iscrizione agli appelli e stampe di autocertificazioni di carriera anche pregressa.

In caso di necessità, i contatti utili sono indicati in questa [pagina](#).

**CLICCA QUI** →

Dati personali	Visualizza dettagli	Informazioni sulla carriera
Riepilogo dati	Nascondi dettagli	Messaggi

Attività	Stato	Da fare
Tasse	● situazione regolare	
Piano carriera	● non modificabile	
Appelli disponibili	● 0 appelli disponibili	
Iscrizioni appelli	● 0 prenotazioni	

Mittente	Titolo
	Nessun messaggio

- Logout
- Cambia Password
- Home
- Segreteria
- Piano di Studio
- Carriera
- Esami
- Laurea/Esame Finale
- Tirocini e stage
- Mobilità internazionale in entrata / Inbound mobility
- Mobilità nazionale in entrata
- Mobilità internazionale e nazionale in uscita / Outbound mobility
- Questionari
- Informazioni Alerno
- Informazioni Studente
- Elezioni Studentesche

accedere a / concorsi di ammissione/corsi accesso cronologico

Benvenuto (matricola )

Benvenuta/o nella tua area riservata. In questa pagina troverai il riepilogo delle tue informazioni sulla carriera e potrai **consultare e modificare i tuoi dati personali**. Inoltre aprendo il menù in alto a destra potrai **effettuare qualsiasi atto relativo alla tua carriera**, quali ad esempio: presentazione del piano degli studi, iscrizione agli appelli e stampe di autocertificazioni di carriera anche pregressa.

In caso di necessità, i contatti utili sono indicati in questa [pagina](#).

**CLICCA QUI** →

Dati personali	Visualizza dettagli	Informazioni sulla carriera
Riepilogo dati	Nascondi dettagli	Messaggi

Attività	Stato	Da fare
Tasse	● situazione regolare	
Piano carriera	● non modificabile	
Appelli disponibili	● 0 appelli disponibili	
Iscrizioni appelli	● 0 prenotazioni	

Mittente	Titolo
	Nessun messaggio

- Logout
- Cambia Password
- Segreteria
- Iscrizioni
- Concorsi nazionali
- Concorsi ammissione/corsi accesso cronologico
- Procedura di valutazione requisiti
- Piani di Studio
- Immatricolazione
- Pagamenti
- Autocertificazioni e stampa Diploma Supplement
- Collaborazioni studentesche
- Dorso di Studio
- Altre attività formative
- Iniziativa
- Appelli Riservati

Procedere come segnato:

Concorsi di ammissione - Corsi ad accesso cronologico

Attiviamo in pagina argomenti non possibili altrimenti:

- l'iscrizione ai concorsi di ammissione ai corsi di studio a numero programmato;
- la prenotazione del posto ai corsi ad accesso in ordine cronologico di iscrizione.

Per la prenotazione del posto ai corsi ad accesso cronologico la procedura prevede solo i passi A e G della Check List e, per concluderla con successo, si raccomanda di non effettuarla da più postazioni contemporaneamente.

Attività	Scrittura	Stato	Stato avanzato
A - Scelta del test di ammissione	Scelta tipologia corso	●	☒
	Scegliere test di ammissione	●	🔒
	Preferenze su singolo codice esterno	●	🔒
B - Conferma iscrizione ai test di ammissione	Preferenze su singolo codice	●	🔒
	Preferenze su singolo codice esterno	●	🔒
	Preferenze	●	🔒
	Preferenze percorso di studio	●	🔒
	Preferenze sedi	●	🔒
	Preferenze lingue	●	🔒
	Preferenze bene di studio	●	🔒
	Scegliere l'opzione ammissione ed esame in lingua	●	🔒
	Scegliere misure compensative	●	🔒
	Conferma	●	🔒
C - Fidi di accesso	Dettagli Titoli di Accesso	●	🔒
	Conferma	●	🔒
D - Dichiarazione eventuale titoli di valutazione	Dettagli titoli e documenti per la valutazione	●	🔒
	Conferma	●	🔒
E - Richiesta Lettere di referenza	Dettagli richiesta referenze	●	🔒
	Conferma	●	🔒
F - Questionari richiesti prima della conferma dell'ammissione	Selezione questionario da compilare	●	🔒
	Conferma	●	🔒
G - Azione per la scelta del turno di svolgimento della prova	Selezione della prova con turno	●	🔒
	Conferma	●	🔒
H - Chiusura processo	Conferma esplicita	●	🔒
	Neppure	●	🔒

**CLICCA QUI** →

Concorsi di ammissione - Corsi ad accesso cronologico

**Legenda:**

- Informazioni
- ☒ Sezione in lavorazione o aperta
- 🔒 Sezione bloccata, si attende al completamento delle sezioni precedenti
- Sezione correttamente completata



Scegliere la Scuola di Specializzazione a cui si è ASSEGNATI selezionando:

Scuola di specializzazione (4 anni) oppure Scuola di specializzazione (5 anni)

Scelta della tipologia del corso di studio

Seleziona la tipologia del corso che ti interessa.

**CORSE AD ACCESSO CRONOLOGICO**

Il giorno 15 luglio, i corsi di studio sotto indicati, saranno visibili dopo i seguenti orari:

- ore 09 - LT Scienze dell'educazione e dei processi formativi;
- ore 10 - LT Biotecnologie;
- ore 11 - LI scienze animali;
- ore 11 - LT Chimica;
- ore 12 - Biologia;
- ore 13 - LT Scienze e tecnologie alimentari;
- ore 13 - LT Costruzioni, Infrastrutture e Territorio;
- ore 14 - LI Design sostenibile per il sistema alimentare;
- ore 14 - LMU Chimica e tecnologia farmaceutiche;
- ore 14 - LT Qualità e Approvvigionamento di Materia Prima per l'Agro Alimentare;
- ore 15 - LT Scienze Motorie, Sport e Salute;
- ore 16 - LMU Farmacia;
- ore 16 - LI Tecnologie E Gestione Dell'impresa Casearia;
- ore 17 - LI Economia e management.

I contatti utili per ogni tipo di assistenza sono indicati in questa [pagina](#).

Scelta tipologia corso

**Post Riforma\***

- Scuola di Specializzazione (5 anni) **CLICCA QUI SE DURATA SCUOLA 5 ANNI**
- Corso di Laurea
- Master di Primo Livello
- Corso di Perfezionamento
- Scuola di Specializzazione (4 anni) **CLICCA QUI SE DURATA SCUOLA 4 ANNI**
- Master di Secondo Livello

Indietro **Avanti** **CLICCA QUI DOPO SCELTA SOPRA**

Selezionare la Scuola a cui è stata/a ASSEGNATA/O

Lista concorsi

Selezionare il concorso al quale si intende iscriversi.

I contatti utili per ogni tipo di assistenza sono indicati in questa [pagina](#).

Scelta del concorso

**SELEZIONA IL TUO CONCORSO**

Concorso\* **6240 - MALATTIE DELL'APPARATO RESPIRATORIO del 01/09/2025 al 30/10/2025 23:59**

Dettaglio

[MALATTIE DELL'APPARATO RESPIRATORIO](#)

Indietro **Avanti** **CLICCA QUI DOPO SELEZIONE CONCORSO**

Procedere poi come evidenziato (Specificare se soggetto disabile o con DSA)

Scelta categoria amministrativa e richiesta ausili studenti con disabilità e studenti con disturbi specifici dell'apprendimento (D.S.A)

Lo studente con disabilità può richiedere strumenti ed ausili compilando l'apposito modulo (scaricabile da [modulistica](#)): A38-1 o A38-2 o A38-3 o A38-4 (Esame di Stato).

Lo studente con disturbi specifici dell'apprendimento (DSA) può richiedere strumenti ed ausili compilando l'apposito modulo (scaricabile da [modulistica](#)): A39-2 o A39-3.

I moduli vanno spediti o consegnati con le modalità ed entro i termini specificati nel modulo stesso.

Per informazioni, rivolgersi al Centro Accoglienza Inclusione (tel. 800904084) oppure scrivere all'indirizzo: [protocollo\\_cai@unipr.it](mailto:protocollo_cai@unipr.it)

**In caso di concorsi dove non è previsto il sostenimento di una prova di ammissione, nel campo di richiesta ausilio selezionare NO.**

Ausilio allo svolgimento delle prove

**Richiedo l'ausilio per lo svolgimento della prova (L. 104/92 e succ. modifiche)**

Sì  No

Indietro **Avanti** **CLICCA QUI**



### Conferma iscrizione concorso

Verificare le informazioni relative alle scelte effettuate nelle pagine precedenti.

**Concorso**

Tipologia di corso	Scuola di Specializzazione (4 anni)
Descrizione	B240 - MALATTIE DELL'APPARATO RESPIRATORIO

**Valido per**

Dettaglio	MALATTIE DELL'APPARATO RESPIRATORIO
-----------	-------------------------------------

**Categoria amministrativa ed ausili di invalidità**

Richiesta ausilio handicap	No
----------------------------	----

Indietro [Conferma e prosegui](#) **CLICCA QUI**

Per proseguire è necessario dichiarare i titoli di studio o confermare quelli presenti: è necessario specificare i titoli validi per l'accesso al concorso (diploma, laurea e abilitazione)

Se non ancora presenti nel sistema, inserire i dati relativi ai corsi di studio richiesti dal bando di concorso (Laurea e Abilitazione)

### Titoli di accesso

Per proseguire devi dichiarare i titoli di studio.

Se i dati inseriti rispondono ai requisiti richiesti per l'accesso al corso di studio troverai **Stato bloccato** e **Stato Titolo** in verde.

Se invece i titoli inseriti non rispondono ai requisiti richiesti per l'accesso al corso, nella sezione **Titoli che non verificano l'accesso** troverai l'indicazione del titolo non corretto o incompleto. Clicca sull'icona con foglio e matita nelle colonne **Azioni** ed effettua le variazioni o l'aggiunta dei dati.

I candidati utili per ogni tipo di concorso, sono indicati in questa [pagina](#).

Inoltre, si specifica quanto segue:

- per **laurea di Primo Livello** si intende una laurea triennale, istituita con D.M. 509/1999 e D.M. 270/2004;
- per **laurea** si intende una laurea a ciclo ordinario o a ciclo breve;
- per **laurea Specialistica** si intende una laurea specialistica, istituita con D.M. 609/1999;
- per **laurea Magistrale** si intende una laurea magistrale, istituita con D.M. 270/2004.

**Legenda**

- Completato
- Non Completato
- Titolo dichiarato
- Titolo obbligatorio
- Titolo non obbligatorio
- Modifica titolo
- Visualizza dettaglio titolo
- Cancella titolo

### Titoli di studio obbligatori

Per proseguire è necessario completare l'inscrimento di tutti i titoli di studio obbligatori.

In questa sezione devi indicare il titolo di studio richiesto per l'accesso al corso di studio scelto.

Stato bloccato	Titolo	Dettagli ammessi:	Note	Stato Titolo	Azioni
<input checked="" type="checkbox"/>	Titolo di Scuola Superiore ABILITAZIONE Professionale			<span style="color: green;">●</span>	<a href="#">Inserisci</a> <a href="#">Inserisci</a>

**INSERISCI ENTRAMBE LE VOCI**

### Titoli di studio universitari

Nel caso in cui per l'accesso al corso di studio siano previsti altri titoli oltre al precedente devi inserire almeno uno fra quelli indicati.

Stato bloccato	Titolo	Dettagli ammessi:	Note	Stato Titolo	Azioni
<input checked="" type="checkbox"/>	Laurea Magistrale			<span style="color: red;">●</span>	<a href="#">Inserisci</a>
Titolo 2:					
<input checked="" type="checkbox"/>	Laurea Specialistica			<span style="color: red;">●</span>	<a href="#">Inserisci</a>
Titolo 3:					
<input checked="" type="checkbox"/>	Laurea			<span style="color: red;">●</span>	<a href="#">Inserisci</a>
Titolo 4:					
<input checked="" type="checkbox"/>	Titolo straniero			<span style="color: red;">●</span>	<a href="#">Inserisci</a>

**INSERISCI NEL CAMPO CORRETTO**

Indietro [Ritorna](#) **DOPO AVER INSERITO I TITOLI CLICCA QUI**

Premere **INSERISCI** per inserire i titoli richiesti.

Inserire i dati relativi ai titoli richiesti per l'accesso al concorso: laurea e abilitazione

Verranno richiesti i dati relativi al diploma, alla laurea e al possesso dell'abilitazione: data di prima immatricolazione, Ateneo in cui si è immatricolati, eventuale disabilità.

Dopo aver inserito i titoli cliccate dove indicato, si aprirà la pagina seguente:



UNIVERSITÀ DI PARMA ESSE3 Segreteria online MENU

Conferma scelta

Verificare le informazioni relative alle scelte effettuate nelle pagine precedenti.

**Scelte effettuate**

Tipologia titolo di studio	Specializzazione
Descrizione	8240 - MALATTIE DELL'APPARATO RESPIRATORIO

**Valido per**

Dettaglio	MALATTIE DELL'APPARATO RESPIRATORIO
-----------	-------------------------------------

**Categoria amministrativa ed ausili di invalidità**

Richiesta ausilio handicap	No
----------------------------	----

Indietro **Conferma**  **CLICCA QUI**

E successivamente quella del riepilogo, selezionale HOME.

UNIVERSITÀ DI PARMA ESSE3 Segreteria online MENU

Riepilogo iscrizione Concorsi di ammissione - Corsi ad accesso cronologico

Hai completato con successo la tua iscrizione/prenotazione!  
Procedi con la stampa della domanda di ammissione (ove previsto). Per pagare il contributo di ammissione al concorso (se dovuto), clicca sul pulsante Pagamenti e segui le istruzioni indicate.

**ATTENZIONE:**

- per i corsi ad accesso cronologico non è prevista alcuna tassa di concorso;
- per i corsi ad accesso cronologico il codice identificativo non corrisponde alla tua posizione in graduatoria ma ti identifica all'interno di essa.

I contatti utili per ogni tipo di assistenza sono indicati in questa [pagina](#).

**Concorsi di ammissione - Corsi ad accesso cronologico**

Descrizione	8240 - MALATTIE DELL'APPARATO RESPIRATORIO
Anno	2024/2025
Codice Identificativo	1

**Categoria amministrativa ed ausili di invalidità**

Richiesta ausilio svolgimento prove	No
-------------------------------------	----

Valido per

Dettaglio	Scad. ammissione	Scad. preimmatricolazione
MALATTIE DELL'APPARATO RESPIRATORIO		

Prove

Nessuna prova associata al concorso

Titoli di valutazione

Non è stato inserito alcun documento e/o titolo di valutazione.

**Home**  **CLICCA QUI**

**SI CONCLUDE LA FASE DI ISCRIZIONE AL CONCORSO**

**PROCEDERE ORA CON L'IMMATRICOLAZIONE**

### 3. IMMATRICOLAZIONE ALLE SCUOLE DI SPECIALIZZAZIONE

Per procedere con l'immatricolazione, accedere con lo SPID o con le credenziali di Ateneo, nel caso in cui si rientri in una categoria esclusa dall'obbligo di registrazione con SPID.

Collegarsi nuovamente al sito della procedura di immatricolazione on line, per procedere all'immatricolazione alla Scuola di Specializzazione per la quale si risulti ASSEGNATA/O:

<https://unipr.esse3.cineca.it/Home.do>



# UNIVERSITÀ DI PARMA

Premere su **LOGIN** e inserire le credenziali di accesso per accedere all'area riservata:

Nel caso in cui si sia appena provveduto alla registrazione, inserire l'utente temporaneo fornito in sede di registrazione (di cui al punto 1) e la password impostata nella fase di attivazione delle credenziali di accesso

Si aprirà una maschera in cui sono riportati i dati personali.

The screenshot shows the 'ESSE3 - Segreteria online - Benvenuto/o' page. It contains two main data sections:

Dati Personali		Status Studente	
Nome Cognome	IVAN BRATUJDI	Anno Accademico	2024/2025
Residenza	Piazza San Francesco, 3 43121 Parma tel: +39	Anno di Registrazione	2024
Domicilio	Piazza San Francesco, 3 43121 Parma tel: +39	Stato Carriera	attivo
E-mail personale	@gmail.com	Corsi	MALATTIE DELL'APPARATO RESPIRATORIO Dipartimento di Medicina e Chirurgia
Recapiti e privacy	+39	Percorso comune	PD03/2015
		Classe	SAS-5517-Classe Medicina clinica generale e specialistica
		Durata	4 anni
		Anno di corso	1°
		Ordinamento	2015
		Normativa	RS568
		Data presentazione domanda di immatricolazione	16/09/2025

clickando su HOME (da MENU in alto a destra), selezionare anagrafica,

The screenshot shows the same page as above, but with a sidebar menu open on the right. A red arrow points to the 'Anagrafica' option in the menu.

**CLICCA QUI** →



si aprirà una maschera con le informazioni inserite in sede di registrazione che sarà possibile, se ritenuto opportuno, modificare. È necessario inserire l'IBAN del proprio conto corrente, in cui si richiede che venga accreditato l'importo previsto dal contratto di formazione specialistica

Scegliere **RIMBORSO BONIFICO BANCARIO** per inserire i dati del conto corrente.

UNIVERSITÀ DI PARMA  
ESSE3

Dati anagrafici

Dati Personali

Nome  
Cognome  
Sexo  
Data di nascita  
Cittadinanza  
Nazione di nascita  
Città non in elenco  
Codice Fiscale

Residenza

Nazione  
Provincia  
Comune/Città  
CAP  
Frazione  
Indirizzo  
N. civico  
Telefono  
Densità coincide con residenza

Recapiti

Recapito postale  
E-mail personale  
Cellulare

Dati Rimborso/Pagamento

Tipo Rimborso/Pagamento

**CLICCA QUI**

UNIVERSITÀ DI PARMA  
ESSE3

Dati domiciliazione bancaria per Rimborsi o Pagamenti

Attenzione:

Domiciliazione bancaria - Rimborsi:

Modalità\*  
Nazione\*

Coordinate Bancarie

IBAN\*

Inserire cin, abI, cab e c/c

Indietro **Avanti**

**COMPILA QUI**

**UNA VOLTA COMPILATO CLICCA QUI**



## Riepilogo dati inseriti

Inoltre sono presenti altri dati personali che puoi consultare o aggiornare tramite il link presente sotto ogni sezione.

**Dati Personali**

Nome	---
Cognome	---
Sesso	Maschio
Data di nascita	1/2007
Cittadinanza	---
Nazione di nascita	---
Città non in elenco	---
Codice Fiscale	---

**Residenza**

Nazione	ITALIA
Provincia	Parma (PR)
Comune/Città	Parma
CAP	43121
Frazione	---
Indirizzo	Frazione San Francesco
N. civico	3
Telefono	+39
Domicilio coincide con residenza	Si

[Modifica Dati di Residenza](#) Utilizza il link per modificare i Dati di Residenza

**Recapiti**

Recapito postale	Residenza
E-mail personale	@gmail.com
Cellulare	+39
Dichiaro di aver letto l'Informativa ai sensi dell'articolo 13 del D. Lgs. 196/2003 e presto il mio consenso al trattamento dei miei dati personali da parte dell'Ateneo.	Si

[Modifica Recapiti](#) Utilizza il link per modificare i Recapiti

**Dati Rimborso/Pagamento**

Tipo Rimborso/Pagamento	Rimborso Bonifico Bancario
Nazione	ITALIA
Banca	---
IBAN Rimborso/Pagamento	IT
Numero conto corrente estero	---

[Modifica Dati di Rimborso/Pagamento](#) Utilizza il link per modificare i Dati di Rimborso/Pagamento

**Qualora non si disponga ancora dei riferimenti di conto corrente, potranno essere inseriti in un secondo momento, dandone contestuale informazione agli uffici attraverso la modulistica disponibile sul sito web.**

**NON POTRA' AVER LUOGO NESSUN TIPO DI ACCREDITO DEGLI EMOLUMENTI PRIVESTI, SE NON VENGONO INSERITE LE INFORMAZIONI COMPLETE RELATIVE AL CONTO CORRENTE.**

**Eventuali modifiche dell'anagrafica o del conto corrente dovranno essere sempre aggiornata da parte dell'utente nell'area riservata e comunicate ai competenti uffici tramite la suddetta modulistica**

**SI PUO' ORA PROCEDERE ALL'IMMATRICOLAZIONE**

Nel menu di destra, nella sezione SEGRETERIA, cliccare sulla voce **IMMATRICOLAZIONE** per iniziare la compilazione della domanda di immatricolazione



AMBIENTE DI TEST

UNIVERSITÀ DI PARMA ESSE3 ita eng

## Concorsi di ammissione

In questa pagina vengono riassunte le iscrizioni a Concorsi di ammissione effettuate fino a questo momento. Clicca sulla descrizione per visualizzare i dettagli di ciascun Concorso di ammissione.

Lista concorsi a cui si è iscritti

[8240 - MALATTIE DELL'APPARATO RESPIRATORIO](#)

Sono presenti Concorsi di ammissione a cui potersi iscrivere.

[Procedi con l'ammissione](#)

CLICCA QUI

Home Site Ateneo

Area Riservata  
Logout  
Cambia Password

Segreteria

- Iscrizioni
- Concorsi Nazionali
- concorsi ammissione/corsi accesso cronologico
- Procedura di valutazione requisiti
- Esami di Stato
- Immatricolazione
- Pagamenti
- Autocertificazioni e stampa Diploma Supplement
- Collaborazioni studentesche
- Borse di Studio
- Altre attività formative
- Iniziativa
- Appelli Riservati
- Certificazioni relative a Legge

UNIVERSITÀ DI PARMA ESSE3 Segreteria online

## Immatricolazione On Line

Attraverso le pagine seguenti potrai procedere con l'immatricolazione al corso di studio di tuo interesse.

**ATTENZIONE:** il simbolo (\*) a fianco del dato richiesto ne indica l'obbligatorietà.

[Immatricolazione On Line](#) **CLICCA QUI**

## Scegliere il tipo di immatricolazione: **IMMATRICOLAZIONE STANDARD**

UNIVERSITÀ DI PARMA ESSE3 Segreteria online

### Immatricolazione: Tipologia domanda

Seleziona la tipologia di domanda di immatricolazione che intendi presentare.

**PREISCRIZIONE CORSI LAUREA MAGISTRALE:** preiscrizione ai corsi di laurea magistrale per studenti che stanno concludendo i corsi triennali quindi non in possesso del titolo di laurea. Per procedere occorre selezionare la tipologia di immatricolazione **STANDARD**

**ABBREVIAZIONE CARRIERA:** immatricolazione ad un anno parti o superiore al primo essendo in possesso di un altro titolo accademico e con richiesta di riconoscimento crediti

**STUDENTE DECADUTO:** immatricolazione di studente decaduto in una precedente carriera con richiesta di riconoscimento crediti

**STUDENTE RINUNCIATARIO:** immatricolazione di studente rinunciario in una precedente carriera con richiesta di riconoscimento crediti

**TRASFERIMENTO IN INGRESSO:** immatricolazione di studente proveniente da altro Ateneo, che intende proseguire la carriera all'Ateneo di Parma

**Attenzione si deve:**

- chiedere il trasferimento all'Università dove si è attualmente iscritti;
- procurarsi il nulla osta dell'Ateneo di Parma (se previsto) per iscriversi ad un corso di studio a numero chiuso.

**ORDINE CRONOLOGICO:** l'immatricolazione è possibile solo per i candidati in stato AMMESSO in graduatoria.

**PART TIME:** per tutti i corsi di studio, ad eccezione dei corsi di Laurea Magistrale a ciclo unico (Giurisprudenza, Farmacia, Chimica e Tecnologia Farmaceutiche) e a programmazione nazionale (Medicina e Chirurgia, Medicina Veterinaria, Odontoiatria e Protesi Dentaria, Scienze dell'Architettura, Professioni Sanitarie, Scienze Infermieristiche e Ostetriche) è possibile l'immatricolazione con modalità PART TIME.

**Attenzione:**  
gli studenti con diversa abilità, con percentuale uguale o superiore al 66%, non dovranno pagare né tassa d'iscrizione né contributi e pagheranno solo tassa regionale e imposta di bollo al momento del perfezionamento dell'immatricolazione.

I contatti utili per ogni tipo di assistenza sono indicati in questa pagina.

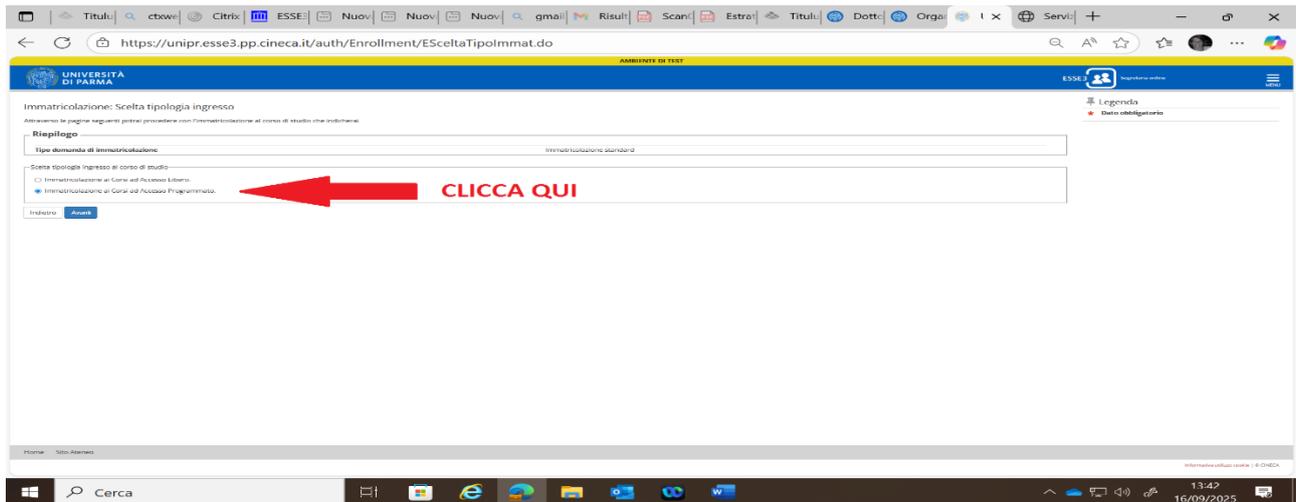
Scelta tipo domanda Immatricolazione

- Abbreviazione carriera
- Studente decaduto
- Studente rinunciario
- Immatricolazione standard**
- Trasferimento in ingresso

**SELEZIONA QUI**

[Indietro](#) [Avanti](#) **CLICCA QUI**

Legenda  
\* Dato obbligatorio

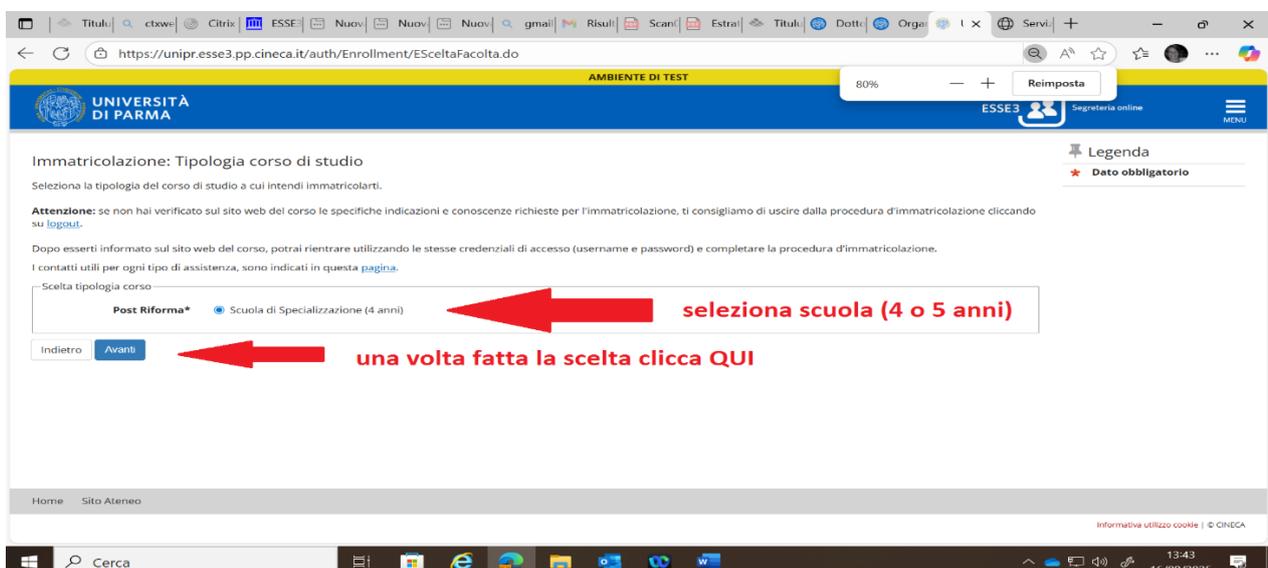


Il sistema mostra pagine che riassumono tutte le fasi della procedura di immatricolazione:

- scelta del corso
- inserimento dati permesso di soggiorno (solo per studenti extra UE)
- inserimento foto
- titoli di accesso
- immatricolazione
- upload documenti

come di seguito:

Per proseguire, scegliere il tipo di corso: **SCUOLA DI SPECIALIZZAZIONE**





## Selezionare la **SCUOLA**

AMBIENTE DI TEST

UNIVERSITÀ DI PARMA

ESSE3 Segreteria online

Immatricolazione: Corso di studio

Seleziona il corso di studio a cui intendi immatricolarti.

I contatti utili per ogni tipo di assistenza sono indicati in questa [pagina](#).

Dipartimento	Corso di Studio
Dipartimento di Medicina e Chirurgia	<input checked="" type="radio"/> MALATTIE DELL'APPARATO RESPIRATORIO

Indietro **Avanti**

selezionare la scuola di appartenenza

una volta scelta la scuola clicca qui

Home Sito Ateneo

Informativa utilizzo cookie | © CINECA

AMBIENTE DI TEST

UNIVERSITÀ DI PARMA

ESSE3 Segreteria online

Immatricolazione: conferma corso di studio

Questo è il riepilogo delle informazioni che hai inserito. Se sono corrette Conferma altrimenti clicca Indietro per apportare le modifiche.

Riepilogo dati

Tipo domanda di immatricolazione	Immatricolazione standard
Tipo di Corso di Studio	Scuola di Specializzazione (4 anni)
Anno Accademico	2024/2025
Corso di Studio	MALATTIE DELL'APPARATO RESPIRATORIO
Percorso di Studio	comune

Indietro **Conferma**

CLICCA QUI

Home Sito Ateneo

Informativa utilizzo cookie | © CINECA

## Completare gli eventuali documenti e titoli di accesso mancanti



Titulu | ctwc | Citrix | ESSE3 | Nuov | Nuov | Nuov | gmail | Risult | Scan | Estrat | Titulu | Dott | Orga | Servi |

https://unipr.esse3.pp.cineca.it/auth/AddressBook/ABDocIdentitaElenco.do

AMBIENTE DI TEST

UNIVERSITÀ DI PARMA ESSE3 Segreteria online

### Documenti di identità

In questa pagina puoi inserire i dati del documento d'identità oppure verificare eventuali documenti indicati in precedenza. Per l'inserimento clicca su "Inserisci nuovo documento d'identità". Per la cancellazione di eventuali documenti indicati in precedenza, clicca sulle relative icone a matita o a cestino.

I contatti utili per ogni tipo di assistenza, sono indicati in questa [pagina](#).

Tipologia Documento	Numero	Ente Rilascio	Data Rilascio	Data Scadenza	Stato	Presenza allegati	Azioni
Carta Identità	CA10363RB	Comune di Parma	04/01/2024	29/03/2029	●	Si	

**Inserisci nuovo documento di identità** ← Nel caso non fosse già inserito clicca qui una volta inserito **CLICCA QUI**

Indietro **Prosegu** ←

Home Sito Ateneo

Informativa utilizzo cookie | © CINECA

Cerca

13:46 16/09/2025

Titulu | ctwc | Citrix | ESSE3 | Nuov | Nuov | Nuov | gmail | Risult | Scan | Estrat | Titulu | Dott | Orga | Servi |

https://unipr.esse3.pp.cineca.it/auth/Degrees/TitoliRichiestiForm.do

AMBIENTE DI TEST

UNIVERSITÀ DI PARMA

### Titoli di accesso

Per proseguire devi dichiarare i titoli di studio.

Se invece intendi rispondere ai requisiti richiesti per l'accesso al corso di studio ti invitiamo a cliccare su **Stato Mancanti** o **Stato Mancanti in verde**.

Accedi alla pagina per aggiungere, modificare o cancellare i titoli di studio.

Nota: in questo quadro puoi:

- per Laurea di Primo Livello e titoli non universitari, referiti con D.M. 509/1999 e D.M. 270/2009;
- per Laurea Specialistica e titoli non universitari, referiti con D.M. 509/1999;
- per Laurea Magistrale e titoli non universitari, referiti con D.M. 270/2009.

### COMPLETARE EVENTUALI TITOLI MANCANTI

Titoli di studio obbligatori

Stato	Titolo	Dati aggiuntivi	Note	Stato Mancanti	Azioni
●	Totale di studio superiore				
●	Dichiarazione Professionalità				

Titoli di studio universitari

Nel caso in cui per l'accesso al corso di studio siano previsti altri titoli oltre al precedente devi inserirli almeno uno tra questi titoli.

Titolo 1	Stato	Titolo	Dati aggiuntivi	Note	Stato Mancanti	Azioni
Titolo 1	●	Laurea Magistrale				
Titolo 2	●	Laurea Specialistica				
Titolo 3	●	Laurea				
Titolo 4	●	Titolo straniero				

**Prosegu** ← una volta completato **CLICCA QUI**

Cerca

13:46 16/09/2025



Una volta cliccato apparirà la schermata con il riepilogo finale:

Per procedere al pagamento dei contributi dovuti, cliccare il tasto **CONTROLLA PAGAMENTI** e seguire le istruzioni indicate.

**IMPORTANTE stampare la domanda di immatricolazione**

Immatricolazione: riepilogo finale

Non completato con successo la procedura di immatricolazione. Procedi, se lo desideri, con **Stampa domanda** per salvartene una copia in formato PDF (non devi inviare alla Segreteria Studenti).

È necessario inviare la documentazione alla **Segreteria Studenti di competenza** solo nei seguenti casi:

- studenti stranieri;
- studenti che richiedano il riconoscimento degli esami di una carriera precedente (brief, in ingresso, abbreviati, rinunce, ecc.);
- nei casi previsti dai bandi di ammissione o dal [Manifesto degli studi](#).

Se hai selezionato il Corso di Studio sbagliato, potrai modificarlo cliccando il pulsante **Procedi con una nuova Immatricolazione**.

Per effettuare il pagamento dei contributi dovuti, clicca ora sul pulsante **Controlla pagamenti** oppure accedi alle pagine Pagamenti del menù Segreteria e segui le istruzioni indicate.

L'immatricolazione sarà resa definitiva con l'assegnazione della matricola e l'attivazione dell'indirizzo di posta di Ateneo, che ti verranno comunicati tramite e-mail, dopo gli opportuni controlli.

Per ulteriori informazioni relative alla procedura di immatricolazione/iscrizione e alle tasse consigliamo di consultare il [Manifesto degli Studi di Ateneo](#).

I contatti utili per ogni tipo di assistenza sono indicati in questa pagina.

**Dati Immatricolazione**

Anno Accademico	2024
Tipo di Corso di Studio	Scuola di Specializzazione (L.589/01)
Tipo di Immatricolazione	Immatricolazione standard
Corso di Studio	MANIPOLAZIONE DELL'APPARATO RESPIRATORIO
Percorso di Studio	comune

**Dati Immatricolazione al Sistema Universitario**

A.A. Immatricolazione SU	2023/2024
Data Immatricolazione SU	16/09/2023
Ateneo Immatricolazione SU	Università degli Studi di PARMA - TEST

**Dati di Immatricolazione Ateneo di Provenienza**

Anno Accademico di inizio carriera	2024/2025
Ateneo inizio carriera	Università degli Studi di PARMA - TEST

Non sono presenti allegati alla matricola

**Procedi con una nuova immatricolazione**

**Stampa Domanda** ← **stampare domanda di immatricolazione**

**Controlla pagamenti** ← **accedendo qui si potrà effettuare il pagamento della prima rata**

#### 4. INVIO DEI DOCUMENTI ALLA SEGRETERIA

Entro i termini indicati sul portale University, si è tenuti a inviare **obbligatoriamente, pena l'esclusione**, tutta la documentazione alla UO Formazione Post-Lauream – Specializzazioni.

Per ottenere l'immatricolazione definitiva, si deve inviare tramite mail a [specializzazioni@unipr.it](mailto:specializzazioni@unipr.it) la domanda di immatricolazione che viene generata al termine della procedura di immatricolazione on line corredata dai seguenti documenti:

- permesso di soggiorno per studenti extra-comunitari;
- certificazione di lingua italiana attestante la conoscenza della lingua italiana corrispondente al livello C1 rilasciata dagli enti certificatori accreditati
- quietanza del versamento della 1<sup>a</sup> rata di tasse e contributi (€831,00 comprensiva del bollo previsti per legge e della tassa regionale di iscrizione);
- modulo "Dichiarazione immatricolazione SSM2025", corredata da una copia fotostatica di un documento valido di identità personale (carta di identità o passaporto) comprensiva del numero del documento, data e luogo del rilascio;
- modulo "Conto corrente".