

LINEE GUIDA PER NUOVI DOTTORANDI/E STRANIERI/E

1. Effettuare la procedura online di **PRE-IMMATRICOLAZIONE ONLINE (art. 8.1 del Bando di Concorso)**, accedendo al Portale Esse3 dalle ore 12,00 (ora locale) del 22 SETTEMBRE 2025 e improrogabilmente entro e non oltre le ore 12,00 (ora locale) del 26 SETTEMBRE 2025.

Alla fine della procedura, compilare, **FIRMARE ED INVIARE I MODULI RICHIESTI** per la pre-immatricolazione all'indirizzo dottorati@unipr.it

> *Procedura e moduli disponibili al link:* <https://www.unipr.it/i-dottorati-di-ricerca-xli-ciclo-aa-20252026>

2. Per i candidati vincitori extra UE: **richiedere il VISTO (art. 8.3 del Bando di Concorso)**

> procedere alla registrazione sul portale [UNIVERSITALY](https://www.unipr.it/university) > fare “domanda di preiscrizione” al corso di dottorato e seguire la procedura > inviare un'email di avvenuta preiscrizione a dottorati@unipr.it

L'Ufficio Dottorati procederà alla conferma della preiscrizione su University e al caricamento della lettera di ammissione (che verrà inviata anche tramite email al candidato)

ATTENZIONE! Ai candidati con titolo conseguito in Paesi extra UE è richiesta la Dichiarazione di Valore o l'Attestato di Comparabilità CIMEA (vedi punto 3).

3. Per i candidati vincitori con titolo di studio conseguito in Paesi UE o extra UE: **PRESENTARE all'Ufficio Dottorati LA DOCUMENTAZIONE CHE ATTESTI L'AUTENTICITÀ E LA COMPARABILITÀ DEL TITOLO CONSEGUITO**, ovvero:

- **il certificato relativo al titolo con esami e votazioni, tradotto e legalizzato dalle rappresentanze diplomatiche o consolari italiane** del Paese cui appartiene l'istituzione che lo ha rilasciato ai fini dell'attestazione dell'autenticità del titolo;

- **la “Dichiarazione di Valore in loco” del titolo posseduto**, rilasciata dalle Autorità diplomatiche italiane nel Paese in cui è stato conseguito il titolo, a dimostrazione che il titolo posseduto è valido nel paese di conseguimento per l'iscrizione a un corso accademico analogo al Dottorato di Ricerca (oppure il Diploma Supplement SOLO PER TITOLI RILASCIATI DA ISTITUTI DI FORMAZIONE SUPERIORE APPARTENENTI ALL'UE).

In alternativa, è possibile presentare un'attestazione di autenticità e comparabilità rilasciata da centri come ENIC-NARIC, ad esempio l'Attestato di Verifica e l'Attestato di Comparabilità rilasciati dal Centro CIMEA (further information at: <https://www.cimea.it/EN/pagina-attestatati-di-comparabilita-e-verifica-dei-titoli>)

4. **TROVARE UN ALLOGGIO A PARMA.**

> Per supporto nella ricerca di alloggio *consultare la pagina web dello sportello internazionale dell'[Erasmus and International Home](https://www.unipr.it/erasmus-international-home) - sportello internazionale* (vedi paragrafo: **Sportello Alloggi**) o scrivere a welcome@unipr.it

5. **ALL'ARRIVO IN ITALIA – RICHIEDERE CODICE FISCALE RILASCIATO DALL'AGENZIA DELLE ENTRATE** (per dottorandi stranieri UE ed EXTRA UE) e inviarne copia tramite e-mail all'Ufficio Dottorati.

> *per fissare un appuntamento con l'Agenzia delle Entrate consulta la pagina web [Erasmus and International Home](https://www.unipr.it/erasmus-international-home) - sportello internazionale* (vedi paragrafo: **Sportello Agenzia delle Entrate per Codice fiscale**)

6. ENTRO 8 GIORNI DALL'ARRIVO IN ITALIA - richiedere il PERMESSO DI SOGGIORNO.

> per maggiori informazioni e per ricevere supporto nella predisposizione dei documenti *consulta la pagina web [Erasmus and International Home](#) - sportello internazionale* (vedi paragrafo: **Sportello permesso di soggiorno**)

7. ALL'ARRIVO IN ITALIA ritirare la STUDENT CARD presso l'Ufficio Dottorati

> scrivi a dottorati@unipr.it per ritirare la tua Student Card che potrai utilizzare per l'apertura di un conto corrente presso una filiale Crédit Agricole.

Per info sulla Student Card consulta il sito: <https://www.unipr.it/studentcard>

8. effettuare l'ISCRIZIONE ALLA GESTIONE SEPARATA INPS e inviare la ricevuta di avvenuta iscrizione all'Ufficio Dottorati.

> al tuo arrivo in Italia *segui la procedura indicata nel file **Adempimenti INPS per i titolari di BORSA DI STUDIO*** disponibile alla pagina web <https://www.unipr.it/en/i-dottorati-di-ricerca-xli-ciclo-aa-20252026>

>>> Per info e chiarimenti sulle procedure e la documentazione relative al corso (pre-immatricolazione, immatricolazione e University) contattare l'**Ufficio Dottorati**: dottorati@unipr.it

>>> Per info e chiarimenti relativi alle procedure di accoglienza (alloggio, codice fiscale, permesso di soggiorno) contattare **Erasmus and International Home - sportello internazionale**: admissions@unipr.it; welcome@unipr.it