



**UNIVERSITÀ
DI PARMA**

Ai Dirigenti
dell'Università di Parma

OGGETTO: Procedura di interpello, ai sensi dell'art. 19, comma 1 *bis*, del D.Lgs. 30.03.2001, n. 165, per il conferimento di incarico dirigenziale con compiti di studio, consulenza e coordinamento strategico nell'ambito delle attività riconducibili alla comunicazione istituzionale di Ateneo, oltre che di expertise nel campo della comunicazione, in coerenza con gli obiettivi e le azioni previste dal Piano Strategico 2025-2030 e dal Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2025-2027

Il Consiglio di Amministrazione, con propria delibera n. 305 adottata nella seduta del 31-07-2025, recante "AUTORIZZAZIONE RECLUTAMENTO DIRIGENTE A TEMPO DETERMINATO PER LE ESIGENZE DELLA COMUNICAZIONE DI ATENEO", ha approvato la procedura per il conferimento di un incarico dirigenziale di seconda fascia a tempo determinato per le esigenze e con i compiti di cui in oggetto.

Ciò premesso, ai sensi dell'art. 19, comma 1 *bis*, del D.Lgs. 30.03.2001, n. 165 e in applicazione del vigente "Regolamento per l'accesso a tempo indeterminato nel ruolo del personale dirigente e per la definizione delle modalità di conferimento di incarichi dirigenziali a tempo determinato presso l'Università di Parma", emanato con Decreto Rettorale Rep. DRD n. 353/2020, prot. n. 86192 dell'08.05.2020

SI RENDE NOTO CHE

è indetta una procedura di interpello per il conferimento del sopra richiamato incarico di livello dirigenziale non generale, aventi durata triennale.

L'incarico non comporta l'assunzione del presidio di una struttura organizzativa complessa, bensì risponde all'esigenza di acquisire, per far fronte alle sfide imposte dal Piano Strategico di Ateneo in materia di comunicazione istituzionale, un profilo dirigenziale dotato di competenze di elevata qualificazione e specializzazione nella materia, oltre che di consolidata expertise nel campo della comunicazione.

I dirigenti interessati potranno presentare domanda e saranno valutati attraverso esame comparativo ed eventuale svolgimento di un colloquio motivazionale da apposita Commissione, in relazione alla natura e alle caratteristiche dell'incarico, tenendo conto dei seguenti criteri:

- motivazione a ricoprire il ruolo;
- esperienze professionali maturate;
- titoli di studio, culturali e professionali posseduti, nonché iscrizione all'albo nazionale dei giornalisti di cui all'art. 26 della Legge 3 febbraio 1963, n. 69 (negli elenchi dei professionisti e pubblicisti);
- formazione e aggiornamento professionale;
- attitudini e capacità professionali, competenze organizzative e gestionali possedute;
- risultati conseguiti, anche rispetto ai programmi e agli obiettivi prefissati, nello svolgimento degli incarichi dirigenziali già ricoperti e relativa valutazione conseguita;
- esperienze di direzione eventualmente maturate all'estero, presso il settore privato o presso altre amministrazioni pubbliche, purché attinenti all'incarico stesso;
- grado di attinenza con l'incarico da conferire delle esperienze di direzione maturate, dei titoli e delle competenze posseduti e degli incarichi dirigenziali già ricoperti.

Si invitano, pertanto, i dirigenti dell'Ateneo a voler manifestare la propria disponibilità e interesse a ricoprire l'incarico in argomento, inviando apposita istanza, entro il termine del 03.11.2025, al seguente indirizzo di posta elettronica: protocollo@unipr.it.

Le istanze, redatte in carta libera, dovranno essere corredate dalla seguente documentazione:

- a) breve relazione del dirigente, con valore di autocertificazione, nella quale sono indicate le esperienze professionali maturate, il servizio prestato complessivamente e, in particolare, nella qualifica dirigenziale, gli incarichi ricoperti, la loro durata e la formazione acquisita, i risultati conseguiti con riferimento agli obiettivi prefissati, la motivazione della disponibilità a ricoprire l'incarico e ogni altro elemento idoneo a dimostrare il possesso dei requisiti, delle conoscenze, delle competenze e delle attitudini necessari in relazione alla natura e alle caratteristiche dell'incarico in oggetto;
- b) dichiarazione di assenza di cause di inconferibilità ed incompatibilità;
- c) copia, fronte e retro, di un documento di identità in corso di validità.

La presentazione della manifestazione di interesse, in risposta al presente avviso, non determina, in nessun caso, il diritto al conferimento dell'incarico.

Il presente avviso è, altresì, pubblicato sul sito web d'Ateneo nella sezione dedicata, raggiungibile mediante collegamento al seguente link: <https://www.unipr.it/node/101955>.

IL DIRETTORE GENERALE
Avv. Candeloro Bellantoni
Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005

U.O.R. Unità Organizzativa Responsabile	Area Personale e Organizzazione	
R.P.A. Responsabile del Procedimento Amministrativo	U.O. Amministrazione personale tecnico amministrativo ed organizzazione	Dott. Stefano Ollari