



**Erasmus+  
Student Mobility for Studies**



Mobility between Erasmus+ countries:

EU Member States and third countries associated to the Programme

**ACCORDO N. 2023-1-IT02-KA171-HED-000149267**

## **BANDO DI SELEZIONE – Erasmus+ KA171: 2023-1-IT02-KA171-HED-000149267**

**(Paesi Terzi – Africa)**

**Mobilità per studenti di dottorato**

**VISTA** la Legge 30.12.2010, n. 240 “Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l’efficienza del sistema universitario” ed in particolare l’art. 18 comma 5;

**PRESO ATTO** dello Statuto di Ateneo e del Regolamento Generale di Ateneo;

**VISTA** la richiesta della Prof.ssa Nadia Monacelli, con la quale propone l’attivazione di un bando per mobilità di studenti di dottorato – Erasmus+ + KA171 (Paesi Terzi – Africa);

**È indetta una selezione, mediante procedura comparativa, per mobilità di studenti di dottorato – Erasmus+ + KA171 (Paesi Terzi – Africa);**

### **Art. 1 – Oggetto del bando**

Il presente bando disciplina la selezione di uno studente/studentessa iscritto/a ai corsi di dottorato in Psicologia dell’Università di Parma per la partecipazione a una mobilità internazionale nell’ambito del Programma Erasmus+ KA171 presso l’Università del Rwanda.

### **Art. 2 – Obiettivo del bando**

Il presente bando ha l’obiettivo di selezionare uno/a studente/essa di dottorato per lo svolgimento di un periodo di mobilità di ricerca presso l’Università del Rwanda (University of Rwanda), finalizzato alla raccolta di dati empirici, alla conduzione di attività sul campo e allo sviluppo del progetto di tesi dottorale. La mobilità mira a rafforzare la dimensione internazionale del percorso formativo, favorire l’avanzamento della ricerca scientifica e promuovere la cooperazione accademica con i partner rwandesi.

### **Art. 3 – Destinatari**

Possono partecipare gli studenti e le studentesse regolarmente iscritti/e a un corso di dottorato in Psicologia dell’Università di Parma, con nulla osta del Coordinatore e coerenza tra progetto di ricerca e attività previste all'estero.



**UNIVERSITÀ DI PARMA**

#### **Art. 4 – Periodo e durata della mobilità**

Considerando i tempi di espletamento della procedura concorsuale, la mobilità avrà una durata compresa tra cinque e sei mesi, in funzione della data di partenza, e dovrà comunque concludersi entro e non oltre il 10 luglio 2026.

#### **Art. 5 – Contributo finanziario**

Lo studente/la studentessa selezionato/a riceverà un contributo individuale mensile e un contributo viaggio, determinati sulla base delle tabelle finanziarie previste dal Programma Erasmus+. Gli importi saranno stabiliti dall'Ateneo in conformità alle linee guida dell'Agenzia Nazionale Erasmus+ e potranno essere adeguati in relazione alle specifiche esigenze della mobilità e alle condizioni operative previste per la sede di destinazione

#### **Art. 6 – Requisiti linguistici**

È richiesta una conoscenza adeguata, livello C1, della lingua inglese;

#### **Art. 7 – Domanda e Documenti richiesti**

- La domanda di candidatura deve essere compilata e inviata **entro il termine del 7 gennaio 2026** tramite il questionario al link: <https://forms.microsoft.com/e/iJN5xxkyWv>

Alla domanda devono essere allegati i seguenti documenti

- Curriculum vitae
- Piano delle attività da svolgere presso la sede ospitante
- Pre-accettazione della sede ospitante
- Autorizzazione del Coordinatore
- Documento d'identità

Le domande inoltrate incomplete non saranno prese in considerazione. Non sarà, altresì, consentito, una volta trascorso il termine, sostituire i titoli e/o i documenti già presentati.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per eventuali disguidi elettronici o comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

#### **Art. 7 – Criteri di selezione**

La valutazione delle candidature sarà effettuata da una Commissione nominata dal Direttore del Centro CUCI, sulla base dei seguenti criteri, per un totale massimo di 60 punti:

- Coerenza e appropriatezza del piano delle attività: fino a 40 punti
- Curriculum studiorum: fino a 20 punti

#### **Art. 8 – Pubblicazione dei risultati**

I risultati saranno pubblicati sul sito del CUCI: <https://www.cuci.unipr.it/> e i/le candidati/e saranno inoltre avvisati/e via e-mail.

Il/la Candidato/a ammesso/a dovrà confermare la partecipazione entro 5 giorni.

#### **Art. 9 – Obblighi degli studenti selezionati**

Firma del Grant Agreement, definizione del Learning Agreement, svolgimento attività concordate, consegna della documentazione finale.

#### **Art. 10**

##### **– Responsabile del procedimento**

Prof.ssa Nadia monacelli      e-mail : [nadia.monacelli@unipr.it](mailto:nadia.monacelli@unipr.it)

**Informativa sul trattamento dei dati personali.** Ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR), i dati personali forniti saranno trattati dall'Università degli Studi di Parma esclusivamente per le finalità connesse alla gestione della presente procedura. Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini della partecipazione. L'informativa completa sul trattamento dei dati e sui diritti dell'interessato è disponibile sul sito istituzionale dell'Ateneo.

**Il Direttore del Centro**  
*Prof. Roberto Valentino*

Il presente documento è firmato digitalmente e registrato nel sistema di protocollo dell'Università degli Studi di Parma, ai sensi degli articoli 23-bis e 23-ter e ss. del DLgs 82/2005 e s.m.i.