

## ALL. 1 - DOMANDA DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

Al Direttore del Dipartimento  
di Discipline Umanistiche, Sociali e delle  
Imprese Culturali

I sottoscritt \_\_\_\_\_  
nat a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ cittadinanza \_\_\_\_\_  
residente a \_\_\_\_\_  
Via \_\_\_\_\_ N. \_\_\_\_\_  
C.A.P. \_\_\_\_\_ Tel./Cell. \_\_\_\_\_  
EMAIL \_\_\_\_\_  
Domiciliat in \_\_\_\_\_  
Via \_\_\_\_\_ N. \_\_\_\_\_ C.A.P. \_\_\_\_\_

### C H I E D E

di essere ammesso.... alla selezione mediante procedura di valutazione comparativa per il conferimento  
di un incarico di prestazione d'opera

In regime di collaborazione coordinata e continuativa

presso il Dipartimento di Discipline Umanistiche, Sociali e delle Imprese Culturali dell'Università degli  
Studi di Parma, autorizzato con **Decreto Rettoriale D.R. n. 22 del 09/01/2026 nell'ambito del progetto  
“Development and Validation of the Parental Reverie Scale”, risultato vincitore nel bando competitivo  
“2025 Research Grant Application” dell’International Psychoanalytic Association.**

A tal fine dichiara sotto la propria responsabilità:

- di essere cittadino ..... ;
- di essere in possesso del seguente titolo di studio... ..... ;
- di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti pendenti. In caso contrario,  
indicare la condanna riportata, nonché la data della sentenza dell'Autorità giudiziaria che l'ha  
emessa;
- di eleggere domicilio, agli effetti del presente bando di selezione, a ..... - Prov. .....  
C.A.P. ...., Via ...., n° ..... Tel. n° ..... e-mail .....
- di aver/non aver altri rapporti di lavoro autonomo occasionale o in regime di collaborazione  
coordinata e continuativa con l'Ateneo, e in particolare:
  - a. di non aver avuto più di due contratti in regime di collaborazione coordinata e continuativa negli  
ultimi cinque anni/non aver avuto un altro incarico occasionale nel corso dell'anno \_\_\_\_\_
  - b. che sono trascorsi almeno sei mesi dal termine di qualsiasi precedente rapporto con l'Ateneo  
anche se di diversa natura od oggetto;
- di non appartenere a personale di ruolo pubblico o privato collocato in quiescenza;
- di non trovarsi in situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse con l'Università degli Studi di  
Parma;

- di possedere i suddetti requisiti alla scadenza del termine stabilito dall'avviso di selezione;
- di aver preso visione dall'avviso di selezione che, ai sensi del d.lgs. 196/2003 e del Regolamento Europeo in materia di protezione dei dati personali, n. 679/2016, i dati forniti sono raccolti presso l'Università degli Studi di Parma, per le finalità di gestione della procedura comparativa e sono trattati anche successivamente all'eventuale conferimento dell'incarico, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo, ivi compreso l'assolvimento degli obblighi di pubblicazione di cui all'art. 15 del D.Lgs. 33/2013;

Ai fini della valutazione allega alla presente domanda:

- *curriculum vitae* da cui si evinca in modo preciso il possesso dei requisiti necessari (titoli culturali ed esperienze professionali), redatto in formato europeo;<sup>1</sup>
- copia di un documento di identità in corso di validità.

Allega inoltre dichiarazione sostitutiva di atto notorio attestante i dati relativi allo svolgimento di incarichi o la titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione o lo svolgimento di attività professionali, e l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse con l'Università degli Studi di Parma.

*Quanto sopra è dichiarato ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n.445/2000, con la consapevolezza di quanto previsto all'art. 76 della medesima fonte normativa.*

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

---

- <sup>1</sup>Il curriculum vitae, destinato alla pubblicazione nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito dell'Università di Parma, deve essere privo dei dati personali non strettamente necessari (pertanto esso non dovrà contenere dati quali indirizzi e recapiti, email, numeri di telefono, fotografia). Sempre per la finalità di pubblicazione, il curriculum non dovrà essere sottoscritto, per evitare furti di identità. Poiché è allegato alla domanda e ne costituisce parte integrante, la sua data e paternità saranno dedotte dalla domanda stessa.