

## ALL. 1 - DOMANDA DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

Al Responsabile del

Dipartimento di Scienze Economiche e Aziendali

\_\_\_\_ I \_\_\_\_ sottoscritt \_\_\_\_\_  
nat \_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ cittadinanza \_\_\_\_\_  
residente a \_\_\_\_\_  
Via \_\_\_\_\_ N. \_\_\_\_  
C.A.P. \_\_\_\_\_ Tel./Cell. \_\_\_\_\_  
EMAIL \_\_\_\_\_  
Domiciliat \_\_\_\_ in \_\_\_\_\_  
Via \_\_\_\_\_ N. \_\_\_\_\_ C.A.P. \_\_\_\_\_

### C H I E D E

di essere ammess.... alla selezione mediante procedura di valutazione comparativa per il conferimento di un incarico di prestazione d'opera *(barrare l'opzione scelta)*

☐ autonoma professionale

presso il Dipartimento di Scienze Economiche e Aziendali dell'Università degli Studi di Parma,  
autorizzato con **D.R. n. 10/2026 DEL 08/01/2026**

A tal fine dichiara sotto la propria responsabilità:

- di essere cittadino .....
- di essere in possesso del seguente titolo di studio.....;
- di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti pendenti. In caso contrario, indicare la condanna riportata, nonché la data della sentenza dell'Autorità giudiziaria che l'ha emessa;
- di eleggere domicilio, agli effetti del presente bando di selezione, a ..... - Prov. ....  
C.A.P. ...., Via ....., n° ..... Tel. n° ..... e-mail .....
- di aver/non aver altri rapporti di lavoro autonomo occasionale o in regime di collaborazione coordinata e continuativa con l'Ateneo, e in particolare:
  - a. di non aver avuto più di due contratti in regime di collaborazione coordinata e continuativi negli ultimi cinque anni/non aver avuto un altro incarico occasionale nel corso dell'anno \_\_\_\_\_
  - b. che sono trascorsi almeno sei mesi dal termine di qualsiasi precedente rapporto con l'Ateneo anche se di diversa natura od oggetto;
- di non appartenere a personale di ruolo pubblico o privato collocato in quiescenza;
- di non possedere alcun grado di parentela o di affinità, fino al IV grado compreso, con i soggetti di cui all'art. 18, comma 1 lettere b) e c), della Legge 240/2010;
- di non trovarsi in situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse con l'Università degli Studi di Parma;

- di possedere i suddetti requisiti alla scadenza del termine stabilito dall'avviso di selezione;
- di aver preso visione dall'avviso di selezione che, ai sensi del d.lgs. 196/2003 e del Regolamento Europeo in materia di protezione dei dati personali, n. 679/2016, i dati forniti sono raccolti presso l'Università degli Studi di Parma, per le finalità di gestione della procedura comparativa e sono trattati anche successivamente all'eventuale conferimento dell'incarico, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo, ivi compreso l'assolvimento degli obblighi di pubblicazione di cui all'art. 15 del D.Lgs. 33/2013;

**Ai fini della valutazione allega alla presente domanda salvata in formato PDF/A i seguenti documenti:**

- *curriculum vitae* da cui si evinca in modo preciso il possesso dei requisiti necessari (titoli culturali ed esperienze professionali), redatto in formato europeo;<sup>1</sup>
- copia di un documento di identità in corso di validità.

Allega inoltre dichiarazione sostitutiva di atto notorio attestante i dati relativi allo svolgimento di incarichi o la titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione o lo svolgimento di attività professionali, di conflitto di interesse con l'Università degli Studi di Parma – **All. n. 2** – in formato **PDF/A**

Quanto sopra è dichiarato ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n.445/2000, con la consapevolezza di quanto previsto all'art. 76 della medesima fonte normativa.

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005

---

• <sup>1</sup>Il curriculum vitae, destinato alla pubblicazione nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito dell'Università di Parma, deve essere privo dei dati personali non strettamente necessari (pertanto esso non dovrà contenere dati quali indirizzi e recapiti, email, numeri di telefono, fotografia). Sempre per la finalità di pubblicazione, il curriculum non dovrà essere sottoscritto, per evitare furti di identità. Poiché è allegato alla domanda e ne costituisce parte integrante, la sua data e paternità saranno dedotte dalla domanda stessa.