



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PARMA

REP. DRD 3617/2015

PROT. N. 111644

IL RETTORE

visto il DPR 28 dicembre 2000 n. 445 che prevede all' 61 che le pubbliche amministrazioni individuino, nell'ambito dei propri ordinamenti, gli uffici da considerare ai fini della gestione unica o coordinata dei documenti per grandi aree organizzative omogenee (AOO) assicurando criteri uniformi di classificazione e archiviazione e all'art.62 le procedure di salvataggio e conservazione delle informazioni di sistema;

visto il DPCM 31 ottobre 2000 recante regole tecniche per il protocollo informatico di cui al DPR 31 ottobre 1998 n. 428;

Visto il D.lgs. giugno 2003, n. 196, e successive modificazioni, recante Codice in materia di protezione dei dati personali;

visto il D.lgs. 7 marzo 2005 n. 82 e successive modificazioni recante il Codice dell'Amministrazione Digitale;

visto il DPCM 3 dicembre 2013 contenente le regole tecniche in materia di sistema di conservazione che agli artt. 6 e 7 prevede, tra l'altro, la nomina e i compiti del responsabile della conservazione;

visto lo Statuto e Regolamento Generale di Ateneo;

ritenuto necessario conformarsi alle disposizioni sopra richiamate individuando, per assicurare un corretto sistema di conservazione dei documenti, il Responsabile della conservazione;

preso atto della nota in data 1° ottobre 2015 inviata a CINECA;



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PARMA

considerato che la Dott.ssa Cristina Guidi risulta essere in possesso di idonei requisiti culturali e professionali per essere nominata Responsabile della Conservazione di Ateneo;

acquisito il parere positivo della dipendente;

d e c r e t a

per le motivazioni citate in premessa, che costituiscono parte integrante del presente atto, la Dott.ssa Cristina Guidi è nominata Responsabile della Conservazione di Ateneo.

Parma, 15 DIC. 2015

IL DIRETTORE GENERALE

Silvana Abbondi

IL RETTORE

Loris Borghi

U.O.C.

Pianificazione e gestione della domanda

Dott. Emilio Iori