

**Determina di Conferimento del Servizio**  
*ex art. 8 Linee Generali di Organizzazione dell'Ateneo*

Il sottoscritto Riccardo Marini Responsabile della struttura apicale Area Rapporti con la società, preso atto delle “Linee generali di organizzazione dell’Ateneo”, dei Criteri generali di conferimento” e dell’avvenuta Istituzione del Servizio approvato con determina dirigenziale avente n. di repertorio 2240/2025 in data 16/06/2025, visto il CV del candidato e gli esiti della valutazione della performance nell’ultimo triennio,

**DETERMINA**

di conferire l’incarico di

Coordinatore (Area Elevata Professionalità)

Responsabile (Area Funzionari)

del Servizio amministrativo contabile

alla Dott.ssa Daniela Fermi, Area Rapporti con la società

per le seguenti motivazioni:

la dott.ssa Fermi ha dimostrato una solida esperienza e competenza nel campo amministrativo, possedendo una buona conoscenza delle normativa e delle procedure interne alla PA. Grazie alla sua attenzione ai dettagli, capacità di problem solving e abilità, è in grado di gestire con efficienza la contabilità, la gestione delle fatture e dei pagamenti, nonché la preparazione di report finanziari e di qualsiasi atto amministrativo. La sua attitudine a lavorare in team e a rispettare le scadenze consente di mantenere un flusso di lavoro ordinato e conforme agli standard, assicurando così il buon andamento delle operazioni finanziarie e amministrative.

L’incarico, in conformità alle “Linee generali di organizzazione dell’Ateneo”, avrà durata triennale.

Data

16/06/2025

Il Responsabile della struttura apicale

Avv. Riccardo Marini