

## Decreto/Determina di nomina di Referente Tecnico Amministrativo di Staff

*ex art. 9 Linee Generali di Organizzazione dell'Ateneo*

La sottoscritta Barbara Pancioli, Responsabile della struttura apicale Area Economico-Finanziaria - preso atto delle "Linee generali di organizzazione dell'Ateneo"

### DECRETA/DETERMINA

di individuare il seguente Referente Tecnico Amministrativo di Staff:

Cognome	Dallagrossa
Nome	Giovanna
Categoria contrattuale di appartenenza	<input type="checkbox"/> Cat. B <input checked="" type="checkbox"/> Cat. C <input type="checkbox"/> Cat. D
Attività prevalenti di riferimento	Gestione delle attività di segreteria dell'Area, al fine di assicurare il necessario supporto amministrativo, in particolare, nell'ambito della programmazione di processi, dei procedimenti, di attività e iniziative, nel reperimento dei dati e in attività preparatorie a incontri e riunioni. Supporto al Dirigente nella gestione dei rapporti con gli Organi e le strutture dell'Ateneo, nelle azioni verso l'esterno e nell'integrazione delle attività delle UO dell'Area, con presidio di servizi comuni, trasversali e funzionali alle strutture dell'Area stessa.

La posizione di Referente, in conformità alle "Linee generali di organizzazione dell'Ateneo", avrà durata triennale.

AREA ECONOMICO FINANZIARIA

La Dirigente

Ing. Barbara Pancioli