

## AVVISO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI DI PRESTAZIONE D'OPERA PROFESSIONALE

**Data di pubblicazione dell'Avviso: 26/06/2026**

**Data di scadenza: 11/07/2026**

### IL DIRETTORE DEL CENTRO UNIVERSITARIO PER LA COOPERAZIONE INTERNAZIONALE (CUCI)

- Visto il "Regolamento per il conferimento a terzi estranei all'Università di incarichi di prestazione d'opera autonoma" dell'Università degli Studi di Parma;
- Visto l'art. 7, comma 6, del D.Lgs. 165/2001;
- Vista la convenzione stipulata tra la Scuola per l'Europa di Parma e il Centro Universitario per la Cooperazione Internazionale (CUCI) dell'Università di Parma per la realizzazione di attività di consulenza psico-socio-educativa, mediazione scolastica e supporto psicologico;
- Considerata la necessità di individuare tre figure professionali qualificate per lo svolgimento delle attività previste nell'ambito del progetto OASI;
- Accertata l'impossibilità oggettiva di utilizzare risorse umane disponibili all'interno dell'Ateneo;
- Vista la delibera del Consiglio di Amministrazione CDA/23-06-2026/230 nella seduta del 23.06.2026, con cui è stata autorizzata l'emanazione di un avviso di selezione per il conferimento di n. 3 incarichi di prestazione d'opera autonoma professionale, di durata triennale, con decorrenza dalla data di avvio delle attività scolastiche, nell'ambito della convenzione stipulata tra la Scuola per l'Europa di Parma e il CUCI dell'Università di Parma, con imputazione della spesa massima complessiva pari a € 59.400,00 oltre IVA sul progetto MONA\_N\_25\_SERV\_CON\_SCUOLAPERLEUROPA\_01, di cui è responsabile scientifico la Prof.ssa Nadia Monacelli.

### RENDE NOTO

che è indetta una procedura comparativa finalizzata al conferimento di **n. 3 incarichi di prestazione d'opera professionale libero-professionale**, distinti per specifiche competenze professionali:

- a) n. 1 professionista con competenze anglofone, per lo svolgimento di attività di consulenza psicologica e supporto psico-educativo in lingua inglese;
- b) n. 1 professionista con competenze francofone, per lo svolgimento di attività di consulenza psicologica e supporto psico-educativo in lingua francese;
- c) n. 1 professionista con competenze specifiche nell'ambito dell'età evolutiva e della scuola primaria, per attività di supporto psicologico e psico-educativo rivolte agli alunni della scuola primaria.

Gli incarichi si inseriscono nell'ambito del progetto OASI presso la Scuola per l'Europa di Parma.

## **Art. 1 – Oggetto dell’incarico**

L’incarico prevede lo svolgimento di attività di consulenza psicologica, supporto psico-educativo e mediazione scolastica rivolte agli studenti, alle famiglie e al personale scolastico della Scuola per l’Europa di Parma, con particolare riferimento al contesto multiculturale e internazionale della scuola.

Le attività comprenderanno, a titolo esemplificativo e non esaustivo:

- sostegno psicologico individuale agli studenti;
- consulenza e supporto alle famiglie;
- supporto ai docenti nella gestione di problematiche relazionali ed educative;
- interventi di prevenzione del disagio scolastico;
- gestione di situazioni conflittuali;
- attività di accompagnamento in contesti multiculturali;
- collaborazione con il team educativo e con le altre figure professionali coinvolte nel progetto;
- conduzione di colloqui nella lingua prevista dall’incarico.

Le attività saranno svolte secondo il calendario scolastico della Scuola per l’Europa.

## **Art. 2 – Requisiti di partecipazione**

Possono partecipare alla selezione i soggetti esercenti attività professionale abituale in possesso dei seguenti requisiti:

### **Requisiti obbligatori**

- Laurea Magistrale in Psicologia (Classe LM-51 o equipollente);
- Iscrizione all’Albo degli Psicologi;
- Esperienza professionale nell’ambito della consulenza psicologica in contesti scolastici/educativi;
- Esperienza nel supporto a studenti e famiglie;
- Competenze documentate in ambito interculturale;
- Ottima conoscenza della lingua inglese parlata e capacità di conduzione di colloqui psicologici in lingua inglese.

### **Requisiti preferenziali**

Saranno considerati titoli preferenziali:

- esperienze pregresse in contesti internazionali o multiculturali;
- attività di ricerca inerenti alle tematiche oggetto del bando;
- formazione specialistica in psicologia scolastica, psicologia dell’età evolutiva o mediazione interculturale.

I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del presente avviso.

## **Art. 3 – Durata dell’incarico**

L'incarico avrà durata triennale, con decorrenza dalla data di avvio delle attività, nell'ambito della convenzione stipulata tra la Scuola per l'Europa di Parma e il CUCI dell'Università di Parma.

Le attività saranno programmate annualmente in coerenza con il calendario scolastico e potranno essere rimodulate, anche in termini di tempi e modalità di svolgimento, in relazione alle esigenze organizzative e progettuali della Scuola e del progetto medesimo.

#### **Art. 4 – Compenso**

Il compenso è determinato in € 55,00/ora oltre IVA.

Per ciascun incarico è previsto il seguente monte ore massimo annuale:

a) Competenza anglofona: massimo n. 180 ore annue, per un importo massimo annuo pari a € 9.900,00 oltre IVA;

b) Competenza francofona: massimo n. 90 ore annue, per un importo massimo annuo pari a € 4.950,00 oltre IVA;

c) Competenza "Scuola primaria": massimo n. 90 ore annue, per un importo massimo annuo pari a € 4.950,00 oltre IVA;

Con imputazione della spesa massima complessiva pari a € 59.400,00 oltre IVA sul progetto: "MONA\_N\_25\_SERV\_CON\_SCUOLAPERLEUROPA\_01" per l'intera durata dell'incarico.

Il compenso sarà corrisposto sulla base delle ore effettivamente svolte e rendicontate, previa attestazione di regolare esecuzione delle attività da parte della Responsabile del progetto.

#### **Art. 5 – Responsabile del progetto**

Struttura proponente:

Centro Universitario per la Cooperazione Internazionale (CUCI) – Università degli Studi di Parma.

Responsabile scientifica del progetto:

**Prof.ssa Nadia Monacelli**

#### **Art. 6 – Modalità di presentazione della domanda**

La domanda di partecipazione, redatta secondo il modello allegato (All. 1), dovrà pervenire entro e non oltre il termine di 15 giorni dalla pubblicazione del presente avviso sul sito dell'Università degli Studi di Parma.

La domanda dovrà essere inviata esclusivamente mediante:

- PEC all'indirizzo: [centrocuci@pec.unipr.it](mailto:centrocuci@pec.unipr.it)  
oppure
- e-mail all'indirizzo: [protocollo.cuci@unipr.it](mailto:protocollo.cuci@unipr.it)

con allegati in formato PDF.

#### **Art. 7 – Documentazione da allegare**

Alla domanda dovranno essere allegati:

1. Curriculum vitae in formato europeo, privo di dati personali non necessari alla pubblicazione;
2. Copia di un documento di identità in corso di validità;
3. Documentazione attestante le esperienze professionali dichiarate;
4. Dichiarazione sostitutiva relativa all'assenza di conflitti di interesse (All. 2).

#### **Art. 8 – Valutazione comparativa**

La selezione sarà effettuata da una Commissione nominata dal Magnifico Rettore e avverrà mediante valutazione comparativa dei titoli e colloquio individuale.

La Commissione disporrà di un punteggio complessivo massimo pari a 60 punti, così ripartiti:

- fino a 30 punti per la valutazione dei titoli;
- fino a 30 punti per il colloquio.

Saranno oggetto di valutazione, in particolare:

- il percorso formativo e i titoli di studio posseduti;
- eventuali percorsi specialistici coerenti con l'oggetto dell'incarico;
- le esperienze professionali maturate in ambito scolastico, educativo e interculturale;
- le competenze linguistiche e professionali richieste per il profilo specifico;
- le esperienze pregresse in contesti internazionali o multiculturali.

Il colloquio sarà finalizzato ad accertare:

- le competenze professionali attinenti all'incarico;
- le capacità relazionali e di gestione delle situazioni educative e scolastiche;
- le competenze linguistiche richieste dal profilo;
- la conoscenza delle problematiche connesse al contesto multiculturale e scolastico.

Il colloquio si intenderà superato con una votazione minima di 21/30.

#### **Art. 8 – Valutazione comparativa**

La selezione sarà effettuata da una Commissione nominata dal Direttore del Centro.

La valutazione avverrà mediante:

- valutazione dei titoli;
- colloquio individuale.

#### **Criteri di valutazione**

Saranno valutati in particolare:

- voto di laurea;

- percorsi formativi specialistici;
- esperienze professionali coerenti con le attività richieste;
- esperienze in contesti interculturali;
- competenze linguistiche in lingua inglese.

Il punteggio massimo attribuibile è pari a 60 punti:

- fino a 30 punti per i titoli;
- fino a 30 punti per il colloquio.

Il colloquio si intenderà superato con un punteggio minimo di 21/30.

### **Art. 9 – Colloquio**

Il colloquio si svolgerà in modalità telematica tramite piattaforma Teams.

Durante il colloquio saranno accertate:

- competenze nella gestione dei conflitti in ambito scolastico e familiare;
- capacità di supporto psicologico a studenti e genitori;
- competenze nella gestione della multiculturalità;
- padronanza della lingua inglese parlata.

I candidati ammessi riceveranno comunicazione via e-mail almeno 5 giorni prima della data fissata per il colloquio.

### **Art. 10 – Conferimento dell'incarico**

Al termine della procedura comparativa la Commissione individuerà il candidato idoneo.

L'esito della selezione sarà pubblicato sul sito dell'Università degli Studi di Parma.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di:

- non procedere al conferimento dell'incarico;
- prorogare o revocare il presente avviso;
- non procedere alla stipula del contratto anche in presenza di una sola candidatura ritenuta idonea.

### **Art. 11 – Trattamento dei dati personali**

Ai sensi del Regolamento UE 679/2016 (GDPR) e del D.Lgs. 196/2003 e s.m.i., i dati personali forniti dai candidati saranno trattati esclusivamente per finalità connesse alla presente procedura comparativa.

L'informativa completa è disponibile sul sito dell'Università degli Studi di Parma.

## **Informazioni**

Per informazioni:

**Prof.ssa Nadia Monacelli**

e-mail: [nadia.monacelli@unipr.it](mailto:nadia.monacelli@unipr.it)

Il Direttore del Centro  
Universitario per la Cooperazione Internazionale

**Prof. Roberto Valentino**

Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art. 3, comma 2, D.Lgs. 39/1993.