



BANDO DI CONCORSO PER TITOLI ED ESAMI PER L'AMMISSIONE AI CORSI DI DOTTORATO DI RICERCA - XLII CICLO

Anno Accademico 2026/2027

SCADENZA BANDO 23 LUGLIO 2026 ORE 13 (ORA LOCALE)

Emanato con Decreto Rettorale n. 930/2026 Protocollo n. 0193689 del 23.06.2026

Integrato con Decreto Rettorale n. 1001/2026 Protocollo 0213979 del 02.07.2026

Integrato con Decreto Rettorale n. 1048/2026 Protocollo 0228075 del 11.07.2026

Integrato con Decreto Rettorale n. 1064/2026 Protocollo 0234238 del 15.07.2026

Art. 1

CORSI DI DOTTORATO

Sono indetti presso l'Università degli Studi di Parma, pubblici concorsi, per titoli ed esami, per l'ammissione ai seguenti corsi di Dottorato di Ricerca istituiti presso l'Università degli Studi di Parma – XLII ciclo – anno accademico 2026/2027:

AMBITO DI RICERCA	CORSI DI DOTTORATO
Scienze Umanistiche, Economiche, Giuridiche e Sociali	Advanced Research in Economics and Management (in convenzione con l'Università Cattolica del Sacro Cuore)
	Psicologia
	Scienze Filosofiche, Sociali, del Patrimonio culturale e ambientale
	Scienze Giuridiche
	Scienze Storiche e del Testo
Scienze Ingegneristiche e Architettura	Ingegneria Civile e Architettura
	Ingegneria Industriale
	Tecnologie dell'Informazione
Scienze e Tecnologie	Biotecnologie e Bioscienze
	Fisica
	Microbiota and Health
	Scienza e Tecnologia dei Materiali (in convenzione con il C.N.R. – Consiglio Nazionale delle Ricerche)
	Scienze Chimiche
	Scienze degli Alimenti
	Scienze del Farmaco
	Scienze della Terra
	Medicina Molecolare
Scienze Mediche e Medico-Veterinarie	Neuroscienze
	Scienze Mediche e Chirurgiche Traslazionali
	Scienze Medico-Veterinarie

1.1 Attivazione e accreditamento

Ai sensi dell'art. 3 del D.M. n. 226 del 14.12.2021, i corsi di dottorato possono essere attivati in seguito alla concessione dell'accreditamento ministeriale e rinnovati a seguito della verifica annuale del mantenimento dei requisiti.



In caso di mancato accreditamento e/o di mancata attivazione di uno o più corsi di dottorato, le eventuali procedure concorsuali già espletate saranno da considerarsi nulle.

I corsi di Dottorato di Ricerca hanno durata triennale a decorrere dal 1° novembre 2026.

1.2 Schede dei Corsi di Dottorato

Le tematiche di ricerca, i posti e le borse di studio disponibili, i requisiti di ammissione, le modalità e i criteri di selezione e valutazione dei/delle candidati/e ai fini della formazione delle graduatorie sono indicati nelle **schede dei singoli dottorati**, parte integrante del presente bando e pubblicate sul [Portale di Ateneo](#) (selezionare Bando => Scheda del corso).

Le borse di studio, le forme di finanziamento equivalente ed i relativi posti ordinari di cui al presente bando potranno essere aumentati a seguito di ulteriori finanziamenti disponibili, ottenuti anche da Enti pubblici di ricerca o da qualificate strutture private, fermi restando i termini per la presentazione della domanda di ammissione indicati al successivo art. 3.

Qualora dovessero rendersi disponibili ulteriori finanziamenti ministeriali, regionali o derivanti da bandi competitivi i posti e le borse di studio potranno variare anche dopo la scadenza del bando.

Modifiche, aggiornamenti o integrazioni della scheda saranno resi noti **in via esclusiva** con la pubblicazione sul [Portale di Ateneo](#).

L'aumento delle borse di studio determina l'incremento dei posti globalmente messi a concorso.

Il presente bando ha valore di notifica a tutti gli effetti.

1.3 Tipologie di posizioni a concorso

Le posizioni che possono essere oggetto del presente bando sono dettagliate nella tabella di seguito riportata.

Posizioni con borsa di studio a tema libero	L'attività dottorale sarà svolta su un tema assegnato dal Collegio dei docenti
Posizioni con borsa di studio a tema vincolato	Posizioni che vincolano gli/le assegnatari/e allo svolgimento dell'attività dottorale su uno specifico tema di ricerca indicato nella scheda del dottorato, parte integrante del presente bando e pubblicata sul Portale di Ateneo . Tali posizioni possono essere soggette a regole di rendicontazione proprie dei progetti da cui sono finanziate.
Posizioni riservate	Posizioni destinate a candidati/e con requisiti ulteriori rispetto a quelli di natura scientifica (es. Alto Apprendistato, posizioni riservate a candidati/e laureati all'estero, o ad assegnatari di borsa di studio erogata da Governi / Enti pubblici nazionali o esteri, ecc...). I requisiti sono dettagliati nella scheda del dottorato , parte integrante del presente bando e pubblicata sul Portale di Ateneo .

Art. 2

REQUISITI DI AMMISSIONE

2.1. Requisiti generali



Possono presentare domanda di partecipazione al concorso di ammissione, senza limiti di età e cittadinanza, i/le candidati/e in possesso di almeno uno dei seguenti titoli di studio:

- a) Laurea magistrale o specialistica;
- b) Laurea dell'ordinamento previgente (vecchio ordinamento);
- c) analogo titolo accademico di secondo livello rilasciato dalle istituzioni facenti parte del comparto AFAM (Alta Formazione Artistica e Musicale);
- d) analogo titolo accademico conseguito all'estero, riconosciuto equivalente ai suddetti titoli accademici di secondo livello, ai soli fini della partecipazione al concorso per l'ammissione al dottorato.

Sono ammessi/e con riserva i candidati/e che non possiedono i requisiti di cui sopra alla data di scadenza del presente bando. Il titolo di studio necessario per l'accesso ai corsi di dottorato dovrà essere conseguito entro e non oltre il **31° ottobre 2026**.

Le schede allegate, che costituiscono parte integrante del presente bando, specificano per ciascun corso di Dottorato di Ricerca la tipologia dei titoli di studio richiesti per la partecipazione al concorso ed eventuali ulteriori requisiti aggiuntivi.

Chi è già in possesso del titolo di Dottore di Ricerca può essere ammesso a frequentare, previo superamento delle prove di selezione, un nuovo corso di dottorato di ricerca non coperto da borsa di studio.

2.2 Titolo Accademico conseguito all'estero.

L'idoneità del titolo estero viene accertata dalla Commissione Giudicatrice del concorso di ammissione, ai soli fini della partecipazione al concorso, nel rispetto della normativa vigente in materia in Italia e nel Paese dove è stato rilasciato il titolo stesso e nel rispetto dei trattati o accordi internazionali in materia di riconoscimento di titoli per il proseguimento degli studi.

La compilazione on-line della domanda di ammissione al concorso comporta la contestuale implicita richiesta di accertamento dell'idoneità del titolo di studio conseguito all'estero. A tal fine, i candidati/e devono allegare alla domanda online anche i seguenti documenti, oltre a quanto stabilito al successivo art. 3.2:

- a) certificato relativo al titolo accademico con l'elenco degli esami sostenuti e relativa votazione, specificando il voto minimo e massimo previsto dall'ordinamento didattico del proprio paese.
- b) traduzione in lingua inglese del certificato di cui al punto a) sottoscritta sotto la propria responsabilità dal candidato/a, questo solo qualora il documento non sia già redatto in lingua inglese;
- c) ogni altra documentazione utile a valutare l'idoneità del titolo (Diploma Supplement, etc.).

Art. 3

DOMANDE DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

3.1 Procedura di domanda di ammissione

La domanda di ammissione alla selezione deve essere presentata online **entro le ore 13,00 (ora locale) del giorno 23 LUGLIO 2026**.

E' previsto il pagamento di un contributo obbligatorio per l'ammissione alla selezione pari a € 30,00 non rimborsabile e da effettuarsi entro e non oltre il 23 LUGLIO 2026.



La domanda di partecipazione al concorso, comprensiva della documentazione di seguito riportata, si presenta esclusivamente per via telematica attraverso l'applicativo [Portale Esse3](#), disponibile **dalle ore 12,00 (ora locale) del 1° LUGLIO 2026**.

Ogni domanda farà riferimento ad un'unica procedura selettiva e comporterà il pagamento del suddetto contributo di € 30,00. Qualora il candidato/a intenda partecipare a più selezioni dovrà presentare altrettante domande corredate ognuna da un diverso versamento.

I/le candidati/e già in possesso di credenziali di accesso all'applicativo [Portale Esse3](#) devono utilizzare queste ultime. In caso di smarrimento o di prolungato inutilizzo delle credenziali d'accesso, si può procedere al Recupero password, seguendo la procedura indicata. **Si ricorda che chi in precedenza abbia partecipato anche una sola volta a una procedura di selezione o abbia frequentato un corso presso l'Università di Parma è già in possesso delle credenziali e non gli sarà possibile registrarsi nuovamente con la medesima anagrafica. Sarà dunque necessario procedere alla riattivazione delle credenziali, con le modalità descritte. Non si garantisce l'evasione delle richieste di recupero/duplicato delle credenziali di accesso al sistema informato inoltrate 5 giorni prima della scadenza del presente bando. **Si consiglia pertanto di procedere a effettuare domanda di ammissione con congruo anticipo rispetto alla scadenza.****

I/le candidati/e italiani/e che non sono mai stati registrati presso l'Università degli Studi di Parma dovranno OBBLIGATORIAMENTE registrarsi utilizzando le credenziali SPID/CIE. Per maggiori informazioni consultare il Portale di Ateneo <https://www.unipr.it/registrazione>.

Per presentare la domanda di ammissione alla selezione, il/la candidato/a dovrà:

1. accedere al sito <https://unipr.esse3.cineca.it/Home.do>;
2. registrarsi inserendo i dati richiesti (o effettuare il semplice login, se già registrato);
3. selezionare il corso di dottorato prescelto dal menù > SEGRETERIA > Concorsi ammissione/Corsi accesso cronologico;
4. procedere alla compilazione della domanda inserendo le informazioni richieste e seguendo la procedura guidata, che prevede al termine anche il pagamento del contributo di ammissione alla selezione pari a € 30 tramite il sistema PagoPA;
5. allegare i documenti, come specificato nella tabella di seguito, **in formato .pdf** (dimensione massima di 5Mb per ciascun allegato; i file dovranno indicare il cognome del/della candidato/a, ad esempio: cognome_nomefile.pdf). In qualunque momento, fino alla scadenza del bando, sarà possibile accedere più volte alla domanda per integrarla. **Gli allegati obbligatori non saranno cancellabili o modificabili, in caso di errore di allegazione si dovrà procedere con nuovo upload del documento;**
6. dopo aver inserito tutte le informazioni, gli allegati obbligatori e i documenti richiesti dalla scheda del dottorato procedere con la conferma;
7. stampare la domanda, da conservare. L'inoltro della domanda avviene automaticamente con la chiusura definitiva della procedura pertanto non dovrà essere effettuata alcuna consegna o spedizione agli Uffici.



8. provvedere al pagamento del contributo di iscrizione al concorso.

Per un corretto caricamento dei documenti, si prega di seguire le istruzioni disponibili alla pagina <https://www.unipr.it/i-dottorati-di-ricerca-xlii-ciclo-aa-20262027>.

Le domande che alle **ore 13.00 (ora locale) del 23 LUGLIO 2026** risultassero incomplete nella compilazione e/o negli allegati obbligatori o per le quali non risulti effettuato il pagamento entro la scadenza del bando, saranno escluse.

Non sono ritenute valide le domande che risultino incomplete, irregolari o che non vengano trasmesse secondo le modalità e nei termini del presente articolo.

L'Amministrazione non risponde nel caso in cui il/la candidato/a incorra in errori nella scelta della selezione di interesse. In tal caso il/la candidato/a dovrà produrre nuova istanza e provvedere al pagamento del contributo previsto, entro i termini di scadenza del presente bando.

Trattandosi di una procedura concorsuale selettiva, il termine indicato nel bando per la presentazione della domanda di ammissione ha carattere perentorio e, al suo scadere, il sistema informatico non permetterà più di concludere e di inviare la domanda. La data e l'ora di presentazione sono certificate dal sistema informatico.

Nessuna comunicazione sarà inviata alle candidate e ai candidati circa l'avvenuta presentazione della domanda.

Non saranno ammesse, in alcun caso, integrazioni alla documentazione allegata alla domanda, dopo la scadenza del bando, ad eccezione di quelle eventualmente richieste dall'Università.

E' responsabilità dei/delle candidati/e verificare la corretta conclusione della procedura ed il corretto caricamento di tutti gli allegati. Non saranno accettati reclami per eventuali malfunzionamenti del sistema informatico dovuti a sovraccarichi riscontrati dai/dalle candidati/e in prossimità della scadenza.

3.2. Documenti da allegare

I/le candidati/e sono tenuti alla presentazione della seguente **documentazione obbligatoria** per l'ammissione a tutti i Corsi di Dottorato di Ricerca di cui al presente bando:

1	Documento di riconoscimento con foto in corso di validità (<i>per coloro che non sono in possesso di credenziali SPID/CIE</i>)	Scansione fronte e retro
2	MODULO ALLEGATO A "AMMISSIONE CORSO DI DOTTORATO"	Obbligatoriamente caricato durante la procedura di domanda on-line, pena esclusione, dovrà indicare: • l'esatta denominazione del concorso cui intende partecipare (da non confondersi con la tematica di ricerca); • l'indicazione dell'Ambito di Ricerca prescelto tra quelli indicati nelle schede dei singoli corsi e di cui si presenta il relativo Progetto di Ricerca se richiesto; • l'eventuale posto riservato, se previsto, per il quale intende concorrere e la relativa documentazione richiesta; • il tipo di laurea conseguita (<i>ovvero da conseguire</i>), l'Università presso la quale è stata o sarà conseguita la laurea, la data di conseguimento e la votazione finale E' altresì possibile indicare, nell'apposita sezione, manifestazione di interesse all'assegnazione di una o più Borse di Studio a "TEMATICA VINCOLATA", come specificato al successivo art. 6.



3	Curriculum Vitae et studiorum	Comprendivo di descrizione sintetica degli argomenti della tesi di Laurea. Può essere redatto anche in lingua inglese. Controllare nelle schede dei singoli corsi se è richiesta una specifica articolazione (lingua e/o formato).
4	Abstract della Tesi di laurea	abstract della tesi di laurea magistrale / specialistica / vecchio ordinamento o, <u>per i laureandi</u> , della bozza di tesi approvata dal Relatore (abstract/bozza di tesi: max circa 10.000 caratteri spazi inclusi).
5	Attestazione di conseguimento di ciascun titolo universitario posseduto di Primo e Secondo Livello, indicante per ciascun titolo posseduto (anche per l'eventuale titolo di primo livello): 1. Università che ha rilasciato il titolo 2. Tipologia di Laurea (triennale / specialistica / magistrale / a ciclo unico / vecchio ordinamento, ecc.) 3. Denominazione del Corso di Laurea 4. Classe di laurea (<i>solo per i titoli conseguiti in Italia</i>) 5. Data di conseguimento del titolo 6. Voto finale 7. Elenco degli esami sostenuti con relativa votazione	Tipo di attestazione, per titoli conseguiti in: 1. Università pubbliche italiane: autocertificazione, datata e firmata, del conseguimento della Laurea triennale e della Laurea magistrale/vecchio ordinamento. 2. Università di Stati Ue/extra Ue: il certificato e il transcript of records del Bachelor's e Master's degree. Per i titoli di studio rilasciati in una lingua diversa dall'italiano o dall'inglese deve essere allegata la traduzione ufficiale in Italiano o Inglese effettuata dall'università che ha rilasciato il titolo o da un ente autorizzato. Il certificato, <i>transcript of records</i> del titolo di primo e secondo livello oppure <i>Diploma Supplement</i>, se presente; documento utile ai fini della dichiarazione di autenticità ed equivalenza del titolo (es. Diploma Supplement, Dichiarazione di Valore in loco rilasciata dalle Autorità diplomatiche italiane nel Paese in cui è stato conseguito il titolo, attestazione di autenticità e comparabilità rilasciata da centri come ENIC-NARIC). 3. Università private italiane: in alternativa al certificato, è possibile allegare l'autocertificazione completa di tutti i dati in tabella, oppure il <i>Diploma Supplement</i> (se presente).
	<i>Per i/le candidati/e che, alla data di presentazione della domanda, non possiedono il titolo di laurea di secondo livello:</i> 1. Autocertificazione relativa agli esami sostenuti e ai voti conseguiti con indicata, in calce, la media ponderata (<u>la media ponderata è richiesta solo per i laureandi nelle Università italiane</u>).	Per calcolare la media ponderata è necessario: 1. moltiplicare il voto di ciascun esame sostenuto alla data di scadenza del presente bando per il rispettivo numero di crediti (il 30 e lode è da considerare come 30); 2. sommare tutti i prodotti ottenuti ; 3. dividere il risultato per il totale dei crediti conseguiti.
6	Progetto di Ricerca (se espressamente previsto nelle schede dei singoli corsi)	Preferibilmente secondo il format allegato al presente bando di concorso. Può essere redatto anche in lingua inglese. Controllare nelle schede dei singoli corsi se è richiesta una specifica articolazione (lingua e/o formato).
7	Altri documenti valutabili	Indicati nella scheda di ogni singolo dottorato, parte integrante del presente bando e pubblicata sul Portale di Ateneo
Ulteriori documenti di cui è possibile effettuare il caricamento		



8	<i>Per i/le candidati/e che vogliano avvalersi di adattamenti per la prova di ammissione</i>	I/le candidati/e diversamente abili o con disturbi specifici di apprendimento, potranno segnalare le proprie esigenze, delle quali sarà tenuto conto nell'organizzazione della prova, integrando la domanda di iscrizione completando il modulo A38-5 oppure A39-1 scaricabile dal sito https://www.unipr.it . Il modulo compilato e firmato dovrà essere allegato alla procedura di ammissione al concorso online e spedito tramite posta elettronica all'indirizzo: dottorati@unipr.it allegando un valido documento d'identità.
9	MODULO DI RICHIESTA PROVA ORALE A DISTANZA	SOLO SE ESPRESSAMENTE PREVISTA LA POSSIBILITA' DELLA PROVA ORALE A DISTANZA NELLA SCHEDA DEL CORSO DI DOTTORATO PRESCELTO

I documenti devono essere prodotti **in lingua italiana o inglese, pena la non valutazione degli stessi**. Per documenti d'identità e titoli di studio rilasciati in una lingua diversa deve essere allegata la traduzione ufficiale in italiano o inglese effettuata da ente autorizzato o dall'Università che ha rilasciato il titolo.

In base alla vigente normativa, l'Università non potrà accettare certificazioni rilasciate da altre Pubbliche Amministrazioni. Pertanto, i titoli posseduti dai/dalle candidati/e, allegati alla domanda di ammissione al concorso, se rilasciati da Atenei pubblici italiani, dovranno essere autocertificati.

Sul [Portale di Ateneo](#) è disponibile un fac-simile di autocertificazione che il/la candidato/a può compilare, nel caso l'autocertificazione non sia rilasciata dall'Ateneo presso il quale è stato conseguito il titolo.

Qualora, a seguito di verifica, il titolo di studio posseduto non sia conforme ai requisiti di cui all'art. 2 o le dichiarazioni prodotte non siano veritiere, l'Università potrà disporre in qualunque momento del procedimento, anche dopo l'immatricolazione e l'inizio del corso di dottorato, con provvedimento del Rettore, l'esclusione dalla procedura selettiva o dal corso di dottorato.

Se la scheda di dottorato del corso per cui si sta presentando domanda di ammissione prevede la possibilità di sottoporre a valutazione un **progetto di ricerca**, il/la candidato/a, nel rispetto di quanto indicato nelle [linee guida di Ateneo per l'utilizzo responsabile dell'intelligenza artificiale in ambito didattico e di ricerca](#), deve dichiarare esplicitamente se per la produzione del progetto di ricerca si è avvalso/a di sistemi di Intelligenza Artificiale generativa, specificando quali strumenti sono stati utilizzati e per quali parti del documento. La Commissione di selezione valuterà in sede di colloquio orale la piena padronanza dei contenuti inseriti nel documento e la capacità del candidato di argomentare le scelte metodologiche e scientifiche adottate nel progetto.

3.3 Posti riservati

L'eventuale previsione di posti a riserva è esplicitata nelle schede allegate relative ai singoli corsi di Dottorato, parte integrante del presente bando.

I/le candidati/e che intendono concorrere sui posti riservati, se in possesso del requisito corrispondente alla tipologia di posto a riserva, all'atto della compilazione della domanda on-line, dovranno allegare, oltre ai documenti obbligatori e a quelli indicati sulla scheda del corso, la documentazione specifica e precisamente:

- **Candidati/e Borsisti/e di stati esteri:** certificazione attestante la titolarità della borsa di studio erogata o di sostegno finanziario equivalente.



- **Candidati/e Borsisti/e nell'ambito di specifici programmi di mobilità internazionale:** certificazione attestante la titolarità della borsa di studio, o di sostegno finanziario equivalente, erogata nell'ambito di uno specifico programma di mobilità internazionale.
- **Candidati/e dipendenti di imprese o di Istituti e Centri di Ricerca pubblici** impegnati in attività di elevata qualificazione: documentazione comprovante il rapporto di lavoro dipendente in essere con l'azienda/ente convenzionata con l'Ateneo di Parma o una dichiarazione dell'azienda/ente in cui si attesta un rapporto di lavoro di durata corrispondente almeno alla durata del dottorato.

In caso si rilevi erronea applicazione per un posto riservato senza il requisito specifico il/la candidato/a sarà ammesso automaticamente al concorso per i posti non riservati.

Per i posti riservati, la Commissione esaminatrice provvederà alla redazione di una graduatoria separata in funzione della tipologia di posti a riserva.

I posti riservati a candidati/e laureati/e in Università estere non assegnati sono aggiunti alla graduatoria generale del relativo corso di dottorato di ricerca, qualora non vi siano candidati/e idonei.

Per tutte le altre tipologie di posti riservati rimasti vacanti non si potrà procedere con l'assegnazione ad altri/e candidati/e data la particolare natura della riserva.

Art. 4

PROVE DI AMMISSIONE

Per l'esame di ammissione è previsto un concorso per titoli ed eventuale prova orale pubblica.

Le date, le modalità di selezione e i criteri di valutazione sono indicati nelle singole Schede dei corsi di dottorato, parte integrante del presente bando e pubblicate sul [Portale di Ateneo](#) nella pagina dedicata a ciascun corso.

La prova orale si svolgerà **in presenza**.

Nei limiti e solo ed esclusivamente se previsto dalle singole schede dei corsi, la prova orale potrà essere sostenuta a distanza utilizzando la piattaforma **Microsoft Teams**, su richiesta del/della candidato/a. E' cura dei/delle candidati/e fornirsi di attrezzature audio e video adeguate all'utilizzo, nel caso, di tale piattaforma.

La pubblicazione del calendario delle prove orali ha valore di notifica a tutti gli effetti. I/le candidati/e sono tenuti a presentarsi, **senza alcun preavviso, convocazione o comunicazione in merito alle prove di ammissione**, presso la sede delle prove, nel giorno e all'ora indicati nelle Schede sopra menzionate, esibendo un valido documento di riconoscimento con fotografia e la ricevuta della tassa di concorso.

Solo ed esclusivamente se previsto nella scheda relativa al corso di dottorato prescelto, la prova orale potrà svolgersi in lingua diversa dall'italiano.

I risultati delle prove di ammissione saranno pubblicati sul [Portale Esse3](#). **La pubblicazione all'interno dell'area riservata ha valore di notifica. Nessuna comunicazione sarà inviata ai/alle candidati/e via e-mail.**

L'esito della valutazione dei titoli sarà visualizzabile qualche giorno prima della data prevista per la prova orale.

4.1 Disposizioni particolari per la prova orale a distanza



Quanti desiderino sostenere la prova orale in modalità telematica sono tenuti ad accertarsi che la modalità sia prevista dalla scheda del singolo corso di dottorato e a verificare le eventuali specifiche indicazioni presenti nella stessa scheda.

Se è esplicitamente prevista, la prova orale a distanza in modalità telematica è sostenuta attraverso **la piattaforma Microsoft Teams**. Il link a cui collegarsi per poter partecipare al colloquio sarà inviato dalla Commissione Giudicatrice all'indirizzo mail indicato nel "**MODULO DI RICHIESTA PROVA ORALE A DISTANZA**", allegato alla domanda online compilato e sottoscritto.

Per sostenere la prova i/le candidati/e dovranno collegarsi alla seduta Teams utilizzando il menzionato link nel giorno e nell'ora indicati. La Commissione ha la facoltà di concordare con il/la candidato/a un preciso orario per l'inizio della prova orale.

Ai fini dell'identificazione e **a pena esclusione dalla procedura selettiva**, ciascun candidato/a è tenuto, prima che il colloquio abbia inizio, a identificarsi esibendo il **documento di identità in corso di validità** depositato in copia con la domanda di partecipazione.

La mancata comunicazione dell'indirizzo e-mail personale, il mancato collegamento, l'irreperibilità del/della candidato/a nel giorno o nell'orario stabilito o la mancata esibizione di valido documento identificativo ai sensi del capoverso precedente, sono motivo di esclusione dalla procedura selettiva. Tali cause di esclusione non si applicano se il/la candidato/a, munito di valido documento identificativo, si presenta nel giorno stabilito per il colloquio per sostenere la prova orale "in presenza".

Problemi tecnici di connessione durante la prova orale a distanza:

- qualora il problema di connessione riguardi il/la candidato/a ammesso al colloquio, la Commissione può motivatamente rinviare il colloquio ad altra data, nel rispetto dei principi di non discriminazione e di parità di trattamento tra i candidati di cui sarà data opportuna e adeguata comunicazione.

L'Università degli Studi di Parma declina qualsiasi responsabilità per l'eventualità che ragioni di carattere tecnico impediscano il regolare svolgimento del colloquio orale.

L'accoglimento di eventuali richieste di sostenere la prova orale a distanza pervenute successivamente alla scadenza del bando sarà valutato discrezionalmente dalla Commissione Giudicatrice, tenuto conto di particolari esigenze espresse dal/dalla candidato/a che possano andare a precludere la possibilità di sostenere la prova orale in presenza.

Art. 5 COMMISSIONI GIUDICATRICI

Le Commissioni Giudicatrici sono nominate dal Rettore e sono composte secondo quanto previsto dall'art. 5 del Regolamento per il conseguimento del Dottorato di Ricerca dell'Università degli Studi di Parma.

La composizione delle singole Commissioni sarà pubblicata, entro la scadenza del presente bando, sul [Portale di Ateneo](#) nella pagina dedicata a ciascun corso.

La Commissione Giudicatrice non invierà alcuna comunicazione personale ai/alle candidati/e in merito all'esito delle prove concorsuali: sarà esclusivo onere dei/delle candidati/e informarsene attraverso le modalità descritte all'art. 4 e al successivo art. 7 del presente bando.



Art. 6 GRADUATORIA

La Commissione Giudicatrice ha a disposizione 120 punti in totale. L'attribuzione dei punteggi alle singole prove, ivi compreso il punteggio minimo per essere ammessi alla prova orale, è indicata nelle schede relative ai singoli corsi di Dottorato.

Per conseguire l'idoneità è necessario acquisire un punteggio complessivo non inferiore a 70 punti. Il punteggio finale è determinato dalla somma dei punti riportati nella valutazione dei titoli e nelle singole prove orali.

In caso di borse di studio a tematica vincolata i/le candidati/e potranno manifestare il proprio interesse all'assegnazione di una o più borse a tematica vincolata. La manifestazione di interesse potrà essere presentata compilando la sezione ad essa dedicata nel **Modulo ALLEGATO A** e confermata in sede di Prova Orale prima dell'avvio del colloquio. Tale dichiarazione NON preclude la possibilità di concorrere per le altre borse di studio ordinarie. Tutti i/le candidati/e che presentano domanda per un determinato corso di dottorato partecipano alla selezione per i posti di carattere generale.

Costituiscono borse a tematica vincolata quelle finanziate nell'ambito di determinati programmi, progetti o convenzioni con enti esterni che prevedono obbligatoriamente lo svolgimento dell'attività su uno specifico tema di ricerca (indicato nella scheda del bando) e che vincolano gli/le assegnatari/ie allo svolgimento di tale attività di ricerca.

Per la loro particolare natura, le borse di studio a tematica vincolata non possono essere assegnate sulla base della graduatoria generale di merito, ma richiedono una valutazione specifica ulteriore rispetto a quella prevista per la valutazione generale.

La Commissione esaminatrice, eventualmente integrata da un componente esperto di cui al precedente art. 5, esprimerà un giudizio di idoneità ai fini dell'assegnazione delle borse a tematica vincolata, in considerazione delle competenze, esperienze e attitudini specifiche dei/delle candidati/e, nonché del profilo ricercato, eventualmente indicato nelle schede dei corsi di dottorato.

Al termine delle prove d'esame la Commissione compilerà la graduatoria generale di merito sulla base dei punteggi ottenuti dai/dalle candidati/e nella valutazione dei titoli e nelle eventuali singole prove.

Lo **scorrimento** delle graduatorie si verifica a seguito di rinuncia espressa o tacita alla posizione. In caso di scorrimento, la posizione coperta da borsa di studio sarà proposta agli idonei secondo l'ordine della graduatoria, fermi restando i vincoli descritti sopra per le posizioni a tema vincolato.

Ciascuna Commissione, dopo aver completato la selezione dei/delle candidati/e, redigerà la graduatoria unica di merito, che sarà approvata con Decreto del Rettore. La Commissione potrà esprimere un giudizio differenziato per ogni singolo posto/borsa anche in relazione a competenze specifiche richieste per lo svolgimento di ricerche a tematica vincolata.

La Commissione e il Collegio dei Docenti non sono vincolati alle eventuali opzioni espresse dai/dalle candidati/e né all'eventuale progetto presentato in sede di concorso.

Art. 7 AMMISSIONE AI CORSI

I/le candidati/e che superano le prove di ammissione e risultano **vincitori/trici** di una delle posizioni a bando sono ammessi al corso di dottorato secondo l'ordine della graduatoria e fino alla concorrenza del



numero dei posti disponibili messi a concorso per singolo corso di dottorato di ricerca, ferma restando la specifica disciplina contenuta agli artt. 3 e 6 del presente bando, in materia di posti riservati e di borse di studio a tematica vincolata.

In seguito alla pubblicazione dei risultati dell'ultima prova, saranno redatti i decreti di approvazione degli atti contenenti le **graduatorie finali**, che saranno consultabili sul [Portale Esse3](#) nell'area riservata ai/candidati/e, effettuando il login con le stesse modalità utilizzate per l'iscrizione al concorso.

Ai fini dell'ammissione a ciascun Corso di Dottorato di Ricerca faranno fede solo le graduatorie consultabili.

In caso di **parità di punteggio** saranno applicati i seguenti criteri:

- per i posti coperti da borsa di studio prevale la valutazione della situazione economica, determinata ai sensi del D.P.C.M. del 09.04.2001, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 172 del 26.07.2001, ferma restando la specifica disciplina di cui all'art. 6 del presente bando in materia di borse di studio a tematica vincolata. Ai fini dell'ammissione al corso i/candidati/e saranno invitati a presentare autocertificazione della situazione economica ai sensi del Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 9 aprile 2001 pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 172 del 26 luglio 2001.

Ai fini della valutazione della situazione economica sarà richiesto tramite e-mail di presentare:

- la Ricevuta di presentazione della Dichiarazione Sostitutiva Unica per il calcolo dell'ISEE (DSU), a pena di decadenza, entro il termine perentorio di due giorni che decorrono dal giorno successivo a quello di invio della e-mail;
- l'Attestazione ISEE dell'INPS, a pena di decadenza, entro il termine perentorio di cinque giorni che decorrono dal giorno successivo a quello di invio della e-mail.

A parità di indicatore ISEE precede il/la candidato/a più giovane.

- per i posti non coperti da borsa di studio prevale il/la candidato/a anagraficamente più giovane.

La pubblicazione della graduatoria sarà l'unico mezzo ufficiale di pubblicità degli esiti del concorso, pertanto **non saranno inviate comunicazioni personali ai/candidati/e vincitori/trici**.

Nel caso in cui il/la candidato/a risulti collocato in posto utile in più graduatorie, dovrà optare per un solo corso di Dottorato comunicando contestualmente la rinuncia per gli altri corsi. La scelta del corso di dottorato, effettuata al momento dell'immatricolazione è **definitiva** e non sarà possibile in alcun modo modificarla.

I/candidati/e risultati vincitori/trici nella graduatoria finale di merito, di età non superiore ai 29 anni, potranno essere selezionati in collaborazione con le eventuali imprese interessate e sulla base delle competenze specifiche di ciascuno, per l'attivazione di un "contratto di apprendistato di alta formazione e ricerca" per la copertura dei posti se previsti nelle schede allegate.

I/candidati/e di borse di studio erogate da enti europei e internazionali o di altre forme di sostegno finanziario, sulla base di specifici progetti in cui l'Università di Parma sia partner, possono essere ammessi ai corsi di dottorato, previa valutazione dei requisiti di accesso, purché siano assegnatari di una borsa o di altra forma di sostegno finanziario vinta attraverso la partecipazione alle procedure di selezione descritte dal regolamento di ciascun programma.

Art. 8 IMMATRICOLAZIONE

8.1 Procedura di immatricolazione



I/le vincitori/trici dovranno effettuare la pre-immatricolazione utilizzando ESCLUSIVAMENTE la procedura ON-LINE accedendo al [Portale Esse3](#) dalle ore **12,00 (ora locale) del 21 SETTEMBRE 2026** e **improrogabilmente entro e non oltre le ore 12,00 (ora locale) del 25 SETTEMBRE 2026**.

Per effettuare la pre-immatricolazione è necessario completare la seguente procedura:

1. accedere all'area riservata del [Portale Esse3](#) con lo SPID (per i cittadini italiani o per coloro che ne sono in possesso) o con le proprie credenziali;
2. cliccare su SEGRETERIA => IMMATRICOLAZIONE => Immatricolazione Online => IMMATRICOLAZIONE STANDARD e seguire la procedura (per i cittadini stranieri sprovvisti di codice fiscale rilasciato dall'Agenzia dell'Entrate italiana durante la procedura potranno allegare dichiarazione del codice fiscale creato in fase di iscrizione al concorso);
3. al termine stampare la domanda di immatricolazione;
4. procedere con il pagamento del contributo di iscrizione previsto di cui al successivo art. 10 (SEGRETERIA => PAGAMENTI) attraverso il sistema PagoPA, come previsto dalla normativa vigente;
5. Inviare a dottorati@unipr.it, **entro il 28 settembre 2026** i seguenti documenti scansionati:
 - a) Documento di identità in corso di validità;
 - b) Domanda di immatricolazione (stampata da procedura online), firmata e datata;
 - c) Ricevuta di pagamento del contributo di iscrizione;
 - d) Dichiarazione attestante i titoli posseduti (Diploma superiore e Laurea Magistrale/Specialistica) per i soli laureati fuori PARMA secondo il modello scaricabile dal [Portale di Ateneo](#);
 - e) Dichiarazione profilo ORCID (ORCID è un numero identificativo univoco e permanente attribuito al singolo ricercatore e che consente, grazie all'integrazione con Web of Science e Scopus, di popolare facilmente il proprio profilo autore con tutte le pubblicazioni future, anche al fine di tenere traccia delle diverse affiliazioni del ricercatore nel corso della propria vita professionale. Per la registrazione collegarsi alla pagina <https://orcid.org/register>);
 - f) Modulistica riservata agli assegnatari di borsa di studio scaricabile dal [Portale di Ateneo](#):
 - **accettazione** della borsa di studio oppure **rinuncia** alla borsa di studio per tutta la durata del corso (gli **specializzandi** dovranno compilare il modulo di accettazione della borsa di studio a loro riservato);
 - modulo conto corrente per l'accredito della borsa di studio (inserire i dati bancari anche sul [Portale Esse3](#) => ANAGRAFICA/MODIFICA DATI/PAGAMENTI E RIMBORSI/MODALITA'/IBAN);
 - dichiarazione attestante la posizione INPS secondo il modulo allegato all'accettazione della borsa di studio;
 - Ricevuta di avvenuta iscrizione alla gestione separata INPS al fine del pagamento della borsa di studio (se non disponibile fin da subito comunque entro e non oltre il 31.12.2026).

Non saranno accettate immatricolazioni o pagamenti effettuati con modalità diverse da quelle sopra indicate.

I/le vincitori/trici che non procederanno all'immatricolazione entro i termini indicati saranno considerati tacitamente RINUNCIATARI a tutti gli effetti e i posti vacanti saranno assegnati a coloro che ricoprono posizione utile nella graduatoria di merito. L'immatricolazione si intende perfezionata esclusivamente a seguito della presentazione di tutti i documenti sopra evidenziati entro i termini indicati.



Solo all'avvio del corso l'immatricolazione sarà resa definitiva e sarà inviata una e-mail da sistema di conferma dell'immatricolazione, contenente il numero di matricola e l'indirizzo e-mail assegnato dall'Università e utilizzato per tutte le informazioni amministrative necessarie al proseguimento del corso di dottorato di ricerca.

I/le vincitori/trici che alla data di pubblicazione della graduatoria finale di merito **non abbiano ancora conseguito il titolo di accesso al dottorato**, di cui all'art. 2, saranno immatricolati con riserva. Il titolo deve comunque essere conseguito prima dell'inizio del corso, **non oltre il 31.10.2026**. Al fine di perfezionare l'iscrizione, i candidati devono inviare a dottorati@unipr.it:

- a) l'autocertificazione (o il certificato, in caso di titolo conseguito in Paesi UE ed extra UE o presso istituzioni universitarie non afferenti al sistema pubblico) indicante: denominazione dell'Ateneo che ha rilasciato il titolo, data di conseguimento del titolo, tipologia del titolo (magistrale/specialistica) e voto finale;
- b) scansione di un documento di identità in corso di validità;

8.2 Immatricolazione subentranti

A seguito dell'eventuale scorrimento della graduatoria, sarà inviata una comunicazione via mail all'indirizzo del/la candidato/a idoneo/a subentrante con l'indicazione dei termini di immatricolazione contestualmente assegnati. L'immatricolazione avviene secondo la procedura descritta al paragrafo precedente.

I/le candidati/e che, avendo ricevuto la comunicazione di subentro, intendano rinunciare all'immatricolazione, dovranno darne immediata comunicazione scritta affinché si possa procedere alla riassegnazione dei posti. La rinuncia dovrà essere trasmessa a dottorati@unipr.it allegando copia fronte-retro di un documento di identità in corso di validità.

I/le candidati/e idonei subentranti che non si immatricoleranno entro il termine indicato saranno considerati tacitamente rinunciari.

8.3 Adempimenti ulteriori per i/le candidati/e richiedenti il visto

I/le candidati/e vincitori/trici che necessitano di visto per soggiornare sul territorio italiano, dopo aver completato l'immatricolazione, presentando i moduli di cui al paragrafo precedente a loro riservati, devono procedere fin da subito alla **registrazione sul portale [UNIVERSITALY](https://www.universitaly.it)**, fare "domanda di preiscrizione" al corso di dottorato e seguire la procedura, inviando successivamente una comunicazione via e-mail all'indirizzo dottorati@unipr.it di avvenuta preiscrizione, al fine di validare e confermare le informazioni inserite, necessarie per il rilascio del visto da parte delle Ambasciate italiane all'estero.

All'arrivo in Italia, si richiede inoltre di inviare tempestivamente a dottorati@unipr.it, anche ai fini del pagamento della borsa di studio, i seguenti documenti:

- a) Permesso di soggiorno valido (solo per i cittadini extra UE). Coloro che non ne sono in possesso devono richiederlo entro 8 giorni dall'arrivo in Italia, secondo la legislazione italiana in materia di immigrazione ed inviare copia della ricevuta assicurata rilasciata dalla Questura. Dovranno munirsi di documento comprovante la copertura assicurativa per cure mediche e ricoveri ospedalieri;
- b) Codice Fiscale rilasciato dall'Agenzia delle Entrate Italiana.

8.4 Adempimenti ulteriori per i/le candidati/e con titoli internazionali

I/le vincitori/trici in possesso del titolo di studio conseguito all'estero sono ammessi con riserva e dovranno consegnare la "dichiarazione di valore in loco del titolo posseduto" e il certificato relativo al



titolo con esami e votazioni, tradotto e legalizzato dalle rappresentanze diplomatiche o consolari italiane del Paese cui appartiene l'istituzione che lo ha rilasciato. La dichiarazione di valore deve certificare che il titolo posseduto è valido nel paese di conseguimento per l'iscrizione a un corso accademico analogo al Dottorato di Ricerca.

Se la dichiarazione di valore in loco di cui sopra non è disponibile per il periodo delle immatricolazioni, deve essere presentato documento comprovante che la richiesta di rilascio è stata presentata alla rappresentanza diplomatica di competenza e consegnare la dichiarazione di valore non appena possibile. In alternativa alla dichiarazione di valore, può essere allegato il Diploma Supplement rilasciato da Istituti di formazione superiore appartenenti all'UE o l'attestato di comparabilità rilasciato dal Centro CIMEA (maggiori informazioni al link <https://www.cimea.it/pagina-attestati-di-comparabilita-e-verifica-dei-titoli>).

I/le vincitori/trici con **titolo conseguito in Paesi extra UE**, che non abbiano fornito in sede di presentazione della domanda di partecipazione al bando un **documento utile ai fini della dichiarazione di autenticità ed equivalenza del titolo di secondo livello conseguito** (es. Diploma Supplement, Dichiarazione di Valore in loco rilasciata dalle Autorità diplomatiche italiane nel Paese in cui è stato conseguito il titolo, attestazione di autenticità e comparabilità rilasciata da centri come ENIC-NARIC), dovranno fornire tale documentazione, a seguito dell'immatricolazione.

L'Università si riserva la facoltà di richiedere la dichiarazione di autenticità ed equivalenza anche per titoli conseguiti in Paesi UE, e di richiedere l'esibizione della documentazione in originale.

Art. 9 POSTI E BORSE

9.1 Assegnazione

Le schede dei singoli corsi di dottorato, parte integrante del presente bando, contengono l'indicazione dei posti e delle borse di studio disponibili.

I temi di ricerca relativi alle borse a tema libero ed a quelle riservate saranno assegnati, in sede di programmazione delle attività del primo anno di corso, dal Collegio dei docenti secondo l'ordine della graduatoria, tenuto conto delle indicazioni eventualmente presenti nelle schede dei singoli corsi di dottorato, relative a posti riservati, a posti con borsa di studio a tematica vincolata e dei giudizi di idoneità espressi dalle Commissioni Giudicatrici in sede di concorso.

In caso di vincita di posizione utile coperta da borsa di studio nella graduatoria generale di merito, l'eventuale manifestazione d'interesse non comporta l'automatica assegnazione della borsa di studio a tematica vincolata.

Qualora non vi siano candidati/e idonei all'assegnazione di una o più borse a tematica vincolata i posti verranno attribuiti come posti non coperti da borsa di studio.

I/le candidati/e vincitori/trici di una posizione di dottorato sono tenuti a iniziare le attività di formazione e ricerca nei tempi indicati e con le modalità stabilite per loro dal Collegio dei Docenti. Qualora ciò non avvenga il Collegio dei Docenti può disporre l'esclusione.

Le borse di studio che prevedano lo svolgimento di uno specifico tema di ricerca vincolano gli assegnatari allo svolgimento di tale attività.



I/le candidati/e vincitori/trici di una posizione di dottorato coperta da borsa di studio derivante da finanziamenti e/o bandi competitivi sono tenuti ad adempiere agli obblighi previsti in tema di rendicontazione e di comunicazione.

9.2 Erogazione

Le borse di studio sono erogate con cadenza mensile posticipata (il pagamento è effettuato di norma nei primi dieci giorni del mese successivo).

L'importo annuo delle borse di studio è pari a € 18.752,00 lordi.

La borsa di studio è soggetta al versamento dei **contributi previdenziali INPS a gestione separata** ai sensi della normativa vigente, nella misura di due terzi a carico dell'Università e di un terzo a carico del/della borsista. I/le dottorandi/e godono delle tutele e dei diritti connessi.

Alle borse di studio per la frequenza dei corsi di dottorato si applicano, in materia fiscale, le disposizioni di cui all'art. 4 della Legge 13 agosto 1984, n. 476.

La borsa di studio non può essere cumulata con assegni di ricerca né con altre borse di studio a qualsiasi titolo conferite, tranne con quelle concesse da istituzioni italiane o straniere utili ad integrare, con soggiorni all'estero, l'attività di formazione o ricerca del Dottorando.

Non possono percepire la borsa di studio coloro i/le quali abbiano **già beneficiato** (in tutto o in parte) di una borsa di studio per la frequenza di un corso di dottorato in Italia.

ART. 10 TASSE DI ISCRIZIONE

E' previsto l'esonero totale dal versamento di tasse o contributi a favore dell'Università per i dottorandi che usufruiscono della borsa di studio e di altre forme di sostegno equivalenti ai sensi del D.M. 226/2021.

E' altresì previsto, ai sensi della Legge 11 dicembre 2016, n. 232 comma 262, l'esonero totale dal versamento di tasse o contributi a favore dell'Università per i dottorandi che non sono beneficiari di borsa di studio.

Tutti gli/le iscritti/e ai corsi di dottorato saranno in ogni modo tenuti, all'atto dell'immatricolazione, al versamento di € 16,00 annuali di imposta di bollo virtuale e di € 140,00 annuali quale tassa regionale.

A seguito di presentazione di domanda di rinuncia agli studi le tasse versate per l'immatricolazione non sono rimborsabili.

Gli importi delle tasse di iscrizione agli anni successivi e le relative scadenze sono determinati annualmente dai competenti Organi Accademici e pubblicati sulla pagina web d'Ateneo all'indirizzo: <https://www.unipr.it/passaggi-danno>.

I dottorandi sono tenuti a prenderne visione attraverso la pagina web d'Ateneo.

Art. 11 CONSEGUIMENTO DEL TITOLO



Il titolo di Dottore di Ricerca, abbreviato con le diciture: "Dott. Ric." ovvero "Ph.D.", si consegue all'atto del superamento dell'esame finale. Per tutti gli aspetti legati alle nomine delle commissioni Giudicatrici dell'esame finale e alle modalità e agli adempimenti connessi alla tesi di dottorato si rimanda al Regolamento dei Corsi per il conseguimento del Dottorato di Ricerca dell'Università degli Studi di Parma.

Art. 12

PROPRIETÀ DEI RISULTATI E CONFIDENZIALITÀ

I diritti di proprietà intellettuale e industriale sui risultati eventualmente conseguiti dalla dottoranda o dal dottorando, inclusi, a titolo esemplificativo e non esaustivo, software, invenzioni industriali brevettabili o meno, know-how, modelli, dati e raccolte di dati, sono regolati in conformità alla normativa vigente e ai regolamenti di Ateneo ed eventualmente, in base a quanto stabilito nelle singole convenzioni con Università, Imprese o Enti coinvolti.

Il dottorando e la dottoranda hanno l'obbligo di comunicare senza ritardo al Supervisore e al Coordinatore il conseguimento dei risultati, impegnandosi a non divulgarli e a non utilizzarli senza la preventiva autorizzazione dell'Università.

La dottoranda e il dottorando sono inoltre tenuti a sottoscrivere apposito impegno di riservatezza e riconoscimento dei diritti di proprietà intellettuale in relazione alle informazioni, dati e documenti di natura riservata di cui dovessero venire a conoscenza nello svolgimento della propria attività presso e/o per conto dell'Università.

Al dottorando e alla dottoranda è, in ogni caso, garantita la possibilità di effettuare le ordinarie attività di pubblicazione previste dal percorso formativo, che dovranno essere programmate in maniera compatibile con la protezione degli eventuali risultati.

Art. 13

COMPATIBILITÀ E INCOMPATIBILITÀ

Il/la Dottorando/a è tenuto a garantire la frequenza al corso di dottorato, sulla base delle indicazioni stabilite dal Collegio dei Docenti.

L'ammissione ai corsi di dottorato di ricerca comporta un impegno esclusivo e a tempo pieno.

Compete al Collegio Docenti determinare eventuali attività extra universitarie, con le attività didattiche e formative e di ricerca del corso di dottorato.

I regimi delle compatibilità e incompatibilità con la frequenza di corsi di dottorato sono disciplinati dagli artt. 6 e 7 del Regolamento in materia di corsi di dottorato, ai quali si rinvia.

Ai sensi e per gli effetti della Legge 12 aprile 2022, n. 33 e del D.M. 29 luglio 2022, n. 930, è consentita l'iscrizione contemporanea al corso di dottorato e a un corso di laurea o di laurea magistrale; è altresì consentita, ai sensi della medesima disciplina, l'iscrizione contemporanea al corso di dottorato e a una scuola di specializzazione non medica. La doppia iscrizione è consentita previa verifica dei requisiti previsti, in relazione agli obblighi di frequenza, dalla disciplina generale richiamata in precedenza.

Lo/a specializzando/a di area medica iscritto ad una scuola di specializzazione qualora risulti vincitore di un concorso di ammissione ad un corso di dottorato, può essere ammesso alla frequenza congiunta durante l'ultimo anno della scuola di specializzazione a condizione che sia iscritto all'ultimo anno della scuola al momento dell'immatricolazione al corso di dottorato da effettuarsi entro i termini previsti dal



bando all'art. 8. La frequenza congiunta deve essere compatibile con l'attività e l'impegno previsto dalla scuola medesima, compatibilità attestata dal nulla osta rilasciato dal Consiglio della Scuola e dal Collegio dei Docenti, anche in considerazione della distanza tra le sedi.

Il Collegio dei Docenti del corso di dottorato dispone sull'eventuale accoglimento della domanda di riduzione a seguito di valutazione delle attività di ricerca già svolte nel corso della specializzazione medica e attestate dal Consiglio della Scuola di Specializzazione con l'iscrizione al secondo anno del corso di dottorato.

Nel corso dell'anno di frequenza congiunta lo specializzando non può percepire la borsa di studio di Dottorato.

Art. 14

NORME DI RIFERIMENTO

Per tutto quanto non previsto dal presente bando si fa comunque riferimento al Regolamento dei Corsi per il conseguimento del Dottorato di Ricerca dell'Università degli Studi di Parma, emanato con D.R. n. 2275 del 27 giugno 2013 e successive modifiche ed integrazioni.

Art. 15

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii, il responsabile del procedimento di cui al presente bando è la Dr.ssa Sonia Rizzoli – Responsabile UO Formazione Post Lauream - P.le S. Francesco, 3 - 43121 Parma tel 0521 – 034214 fax 0521/347042 e mail dottorati@unipr.it.

Le disposizioni del presente bando atte a garantire la trasparenza di tutte le fasi del procedimento e i criteri e le procedure per la nomina delle commissioni giudicatrici e dei responsabili del procedimento sono in attuazione della legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modificazioni.

Art. 16

INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DI DATI PERSONALI

SOGGETTI DEL TRATTAMENTO

Il Titolare dei dati è l'Università degli Studi di Parma, con sede in via Università 12, 43121 Parma, Italia. Tel. +390521902111 email: protocollo@pec.unipr.it.

Il Responsabile della Protezione dei Dati è contattabile inviando una mail al seguente indirizzo:
Email: dpo@unipr.it ; dpo@pec.unipr.it

FINALITA' E MODALITA' DI TRATTAMENTO.

I dati forniti, sono trattati dall'Università degli Studi di Parma, in qualità di Titolare del trattamento, per finalità istituzionali, quali lo svolgimento di attività amministrative, didattiche e di ricerca.

Il trattamento è necessario per il perseguimento del proprio fine istituzionale, ai sensi dell'art. 6 del Regolamento Europeo in materia di protezione dei dati personali n. 679/2016 (di seguito per brevità GDPR), e nel rispetto dei principi generali di trasparenza, correttezza e non eccedenza di cui all'art. 11 del Codice di protezione dei dati personali, D. Lgs. n. 196/2003 (di seguito per brevità Codice), nonché dei principi previsti dall'art. 5 del GDPR, con particolare riguardo alla liceità, all'utilizzo dei dati per finalità determinate, esplicite, legittime, in modo pertinente rispetto al trattamento, rispettando i



principi di minimizzazione dei dati, esattezza, limitazione della conservazione, integrità e riservatezza, responsabilità.

I dati raccolti saranno registrati, elaborati e conservati per il tempo strettamente necessario a conseguire gli scopi per cui sono stati raccolti.

I dati personali saranno raccolti dall'Università degli Studi di Parma e potranno essere comunicati per fini esclusivamente istituzionali, ed in linea con le previsioni legislative e regolamentari di riferimento a soggetti esterni quali ad esempio CINECA, Er-GO, ALMA LAUREA, Azienda Ospedaliera Universitaria di Parma e alle persone o società esterne che agiscono per loro conto.

I dati saranno trattati con l'ausilio di strumenti elettronici; i sistemi informatici sono dotati di misure atte a prevenire la perdita dei dati, usi illeciti o non corretti ed accessi non autorizzati.

NATURA DEL CONFERIMENTO DEI DATI E CONSEGUENZE DI UN EVENTUALE RIFIUTO DI RISPONDERE

Il conferimento dei dati per le finalità di cui al punto precedente è indispensabile allo svolgimento del fine istituzionale. Il rifiuto di conferirli non consentirà all'Università degli studi di Parma di fornire alcuna prestazione.

DIRITTI DELL'INTERESSATO

Nella qualità di Interessato, si gode dei diritti (art. 7 del Codice e artt. 15, 16, 17, 18, e 21 del GDPR) di chiedere al titolare del trattamento la conferma dell'esistenza o meno dei dati personali, l'accesso ai dati medesimi, di conoscere l'origine dei dati, di ottenere la limitazione di trattamento, l'aggiornamento, la rettificazione o la cancellazione degli stessi e il diritto di opporsi al trattamento in base a motivazioni particolari.

L'Interessato ha altresì il diritto di proporre reclamo presso l'autorità di controllo: Garante Privacy (www.garanteprivacy.it).

Art. 17

ULTERIORI INFORMAZIONI

Il presente bando di concorso redatto in lingua italiana e lingua inglese è pubblicato sul sito WEB dell'Università degli Studi di Parma, all'indirizzo <http://www.unipr.it>, il relativo avviso è disponibile sul sito del Ministero e sul sito europeo Euraxess.

Ulteriori informazioni e norme di dettaglio potranno essere richieste all'Ufficio Dottorati di Ricerca, P.le San Francesco, 3 - 43121 Parma Tel. 0521/034214 dottorati@unipr.it.

Prof. Paolo Martelli

Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005

U.O.R. - Unità Organizzativa Responsabile	Area Dirigenziale Didattica e Servizi agli Studenti	Dott. Michele Nicolosi
R.P.A. Responsabile del Procedimento Amministrativo	UO Formazione Post Lauream	Dott.ssa Sonia Rizzoli