



UNIVERSITÀ DI PARMA

AREA DIDATTICA E SERVIZI AGLI STUDENTI
U.O. ACCOGLIENZA, MOBILITÀ E STUDENTI INTERNAZIONALI

NOTA INTEGRATIVA BANDO UNICO PER LA MOBILITÀ EUROPEA E INTERNAZIONALE A FINI DI STUDIO AMBITO ERASMUS+ SMS A.A. 2026-2027

INTEGRAZIONE MINISTERIALE AL CONTRIBUTO ERASMUS+ SMS 2026-2027:

Scadenze e modalità di presentazione dell'Attestazione ISEE e/o della documentazione necessaria per la verifica della condizione economica, importi, tempistiche dei pagamenti, categorie di esclusione dall'integrazione e controlli successivi

ISTRUZIONI OPERATIVE

Come previsto dal Bando Unico per la Mobilità Europea ed Internazionale a fini di studio A.A. 2026-2027, l'Università degli Studi di Parma può integrare con fondi propri la borsa di studio Erasmus+ per gli studenti con una attestazione ISEE per il diritto allo studio inferiore a € 70.000.

Pertanto, il contributo di mobilità Erasmus+ SMS (Mobilità ai Fini di Studio) finanziato dall'Agenzia Nazionale Erasmus è integrato da un importo aggiuntivo su fondi MUR (Ministero dell'Università e della Ricerca). Secondo le disposizioni del DM [773 del 10-06-2024](#), con cui il MUR ha disposto le modalità di utilizzo dei fondi erogati alle università, tale contributo integrativo dovrà essere calcolato su base ISEE.

A tal fine, gli studenti assegnatari di borsa di studio di mobilità nell'ambito Erasmus+ SMS 2026-2027 sono tenuti a presentare **l'Attestazione ISEE 2026 per prestazioni per il diritto allo studio universitario. Non saranno accettate Attestazioni di ISEE ORDINARIO, non applicabile a prestazioni agevolate per il diritto allo studio universitario.**

Ai fini della presentazione dell'ISEE è necessario compilare **la sezione dei dati personali ed economici**, collegandosi al sito di ER.GO (www.er-go.it), sezione **Fai Domanda on line**.

Si potrà accedere alla domanda on line esclusivamente con l'identità digitale SPID, carta d'identità elettronica (CIE) o carta nazionale dei servizi (CNS), a partire dal 4 luglio 2026.

Dovranno richiedere l'identità digitale (SPID, CIE o CNS) per accedere ai servizi on line gli studenti:

- in possesso di un documento di identità italiano (carta d'identità, patente di guida, passaporto);
- residenti in Italia (la residenza in Italia consente di richiedere la carta d'identità e quindi lo SPID).

Accesso alla domanda

Gli studenti che NON risiedono in Italia accedono alla domanda on line con le credenziali rilasciate dall'Ateneo. Se lo studente NON residente in Italia è già iscritto all'Università di Parma, accede al modulo di domanda con le credenziali di Ateneo; se non è ancora iscritto potrà ottenerle collegandosi al sito dell'Università (dal link <http://unipr.esse3.cineca.it>) senza necessità di regolarizzare l'iscrizione, seguendo le indicazioni proposte nella procedura on line.

Gli studenti che accedono alla domanda on line con le credenziali di Ateneo, anche se in possesso dei requisiti per richiedere l'identità digitale SPID, CIE o CNS, saranno sottoposti a controlli e l'eventuale idoneità/assegnazione dei benefici sarà sospesa in attesa che si concludano le procedure di identificazione.

Scadenze e modalità di presentazione della dichiarazione ISEE

In particolare la procedura di inserimento dell'ISEE e/o dei dati relativi ai redditi e patrimoni esteri, necessari alla verifica della situazione economica (per gli studenti con redditi e patrimoni all'estero), è la medesima per il calcolo delle contribuzioni studentesche e per il calcolo dell'integrazione MUR, ma **le scadenze per l'inserimento sono diverse: gli studenti vincitori nell'ambito ERASMUS+ del Bando Unico per mobilità europea e internazionale A.A. 2026-2027 dovranno rispettare le scadenze contenute nella presente comunicazione pena la perdita del beneficio economico dell'integrazione della borsa.**

- Gli studenti che prevedono di partire per il **primo semestre** o per l'**intero anno accademico** che presenteranno la dichiarazione ISEE **entro il 09/08/2026**, riceveranno il 70% dell'integrazione MUR contestualmente al pagamento del contributo comunitario (quindi entro 30 giorni dall'invio della Dichiarazione di Arrivo) ed il saldo al termine della mobilità. ***La mobilità si intende conclusa con la consegna della documentazione finale (Transcript of records compreso) alla U.O. Accoglienza, Mobilità e Studenti Internazionali e la compilazione dell'EU Survey-Participant Report (v. Allegato B - Guida alla mobilità Erasmus+ 2026-2027).***
- Gli studenti che prevedono di partire per il **primo semestre** o per l'**intero anno accademico** che presenteranno la dichiarazione ISEE **dopo il 09/08/2026 ma, comunque, entro le ore 17:00 del 04/11/2026** riceveranno il 100% dell'integrazione MUR insieme al saldo, al termine della mobilità;
- Gli studenti che prevedono di partire per il **secondo semestre** e che presenteranno la dichiarazione ISEE **entro le ore 17:00 del 04/11/2026** riceveranno il 70% dell'integrazione MUR contestualmente al pagamento del contributo comunitario (quindi entro 30 giorni dall'invio della Dichiarazione di Arrivo) ed il saldo al termine della mobilità.

SCADENZE E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DICHIARAZIONE ISEE

TIPOLOGIA STUDENTE	SCADENZA COMPILAZIONE SEZIONE DATI PERSONALI ED ECONOMICI ER-GO	PRESENTAZIONE ISEE CON SOLO PROTOCOLLO MITTENTE INPS	SCADENZA PERFEZIONAMENTO DATI ECONOMICI (per chi ha presentato solo protocollo mittente INPS)	SCADENZA INVIO DOCUMENTAZIONE ONLINE REDDITI ALL'ESTERO
Studente in partenza per il primo semestre o anno intero:	09/08/2026 ore 23.59	8-09/08/2026	10/08/2025	10/08/2026
Studente in partenza per il secondo semestre:	04/11/2026 ore 17.00	03-04/11/2026 ore 17.00	16/11/2025	05/11/2026

GLI STUDENTI CHE NON PRESENTERANNO L'ISEE, NON PERFEZIONERANNO I DATI ECONOMICI O NON

INVIERANNO LA DOCUMENTAZIONE RELATIVA AI REDDITI ALL'ESTERO ENTRO LE SCADENZE SOPRA RIPORTATE NON OTTERRANNO IL CONTRIBUTO INTEGRATIVO MUR.

N.B. ULTERIORE REQUISITO NECESSARIO AI FINI DELL'EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO INTEGRATIVO MINISTERIALE È L'ACQUISIZIONE IN MOBILITÀ DEI CREDITI MINIMI SECONDO LA TABELLA RIPORTATA QUI DI SEGUITO:

Tabella A:

Numero di mesi	Numero di giorni	CFU minimi
≤2 (mobilità breve)	≤ 60	3
2-3	Da 61 a 90	4
4-5-6-7	Da 91 a 210	12
8-9-10	Da 211 a 300	24
11-12	Da 301 a 360	30

ATTENZIONE:

Studenti il cui nucleo familiare risiede in Italia

Per presentare l'ISEE lo studente deve accedere con le credenziali SPID (e se non può richiederle, con le credenziali d'Ateneo) al sito di ER.GO (www.er-go.it), sezione **Fai Domanda on line** e compilare le sezioni "**Dati personali**" e "**Dati economici**".

Nella sezione DATI ECONOMICI lo studente inserirà SOLO il numero di protocollo INPS dell'Attestazione ISEE (es. INPS-ISEE-2026-XXXXXXXXXX-00) e visualizzerà in tempo reale i dati ISEE, ISPE e coefficiente di equivalenza dell'Attestazione ISEE, acquisiti direttamente da ER.GO dal data base di INPS.

Chi non risulterà ancora in possesso del numero di protocollo INPS dell'Attestazione ISEE (es. INPS-ISEE- 2026-XXXXXXXXXX-00) potrà presentare e confermare comunque la domanda on line, inserendo il numero di **protocollo mittente** (es. CAF000XX-PG0000-2026-N0000000), contenuto nella **RICEVUTA** rilasciata al momento della richiesta, ma dovrà farlo esclusivamente nel periodo **dall'8 al 9 agosto 2026** (per partenze nel primo semestre/anno intero) o nel periodo **dal 3 al 4 novembre 2026** (per partenze nel secondo semestre e per tutti coloro che, pur partendo al primo semestre, non hanno rispettato la scadenza del 9 agosto). Sarà cura di ER.GO acquisire successivamente i dati dell'Attestazione ISEE, interrogando il sistema informativo di INPS. Lo studente sarà informato della disponibilità dei dati ISEE tramite SMS e dovrà confermarli collegandosi al sito di ER-GO, sezione **Fai Domanda on line** Sezione Dati Economici – Perfeziona Domanda entro e non oltre il **10 agosto 2025** (per partenze nel primo semestre/anno intero) o il **16 novembre 2025** (per partenze nel secondo semestre e per tutti coloro che, pur partendo al primo semestre, non hanno rispettato la scadenza del 9 agosto), pena la perdita del beneficio dell'integrazione.

Se l'Attestazione ISEE contiene **ANNOTAZIONI**, è necessario rivolgersi nuovamente a INPS, al CAF (Centro di Assistenza Fiscale) o al Comune per sottoscrivere una nuova DSU completa e corretta in sostituzione di quella contenente omissioni/difformità. Una volta in possesso dell'ISEE regolarizzata, occorre comunicarla ad ER.GO collegandosi alla sezione dei DATI ECONOMICI e ricompilandola, inserendo il protocollo INPS relativo all'ISEE senza omissioni.

La mancata presentazione dell'ISEE senza omissioni entro il termine indicato nella mail, che sarà inviata all'indirizzo di posta elettronica al momento della conferma della domanda on line, **comporta l'avvio del procedimento di revoca dell'idoneità ai benefici**, con obbligo di produrre entro un termine prefissato idonea documentazione in merito alle omissioni/difformità rilevate, pena la **perdita o il ricalcolo dei benefici spettanti**.

Studenti il cui nucleo familiare risiede all'estero

Gli [studenti internazionali con redditi percepiti all'estero](#) devono seguire la procedura guidata prevista dall'[applicativo online](#) entro le scadenze sopra riportate. Gli studenti internazionali non possono richiedere il calcolo dell'ISEE ma devono presentare la documentazione delle condizioni economiche e patrimoniali rilasciata dall'autorità competente per territorio in cui i redditi sono stati prodotti e dove sono posseduti i patrimoni. La documentazione deve essere tradotta in lingua italiana e legalizzata dalle autorità diplomatiche italiane competenti per territorio o, laddove previsto, apostillata. La domanda sarà completa solo se sarà anche compilata online la sezione dei dati personali ed economici e se la documentazione dei redditi/patrimoni esteri sarà inviata, tramite il DOSSIER UTENTE, secondo le scadenze precisate sopra.

Se invece il nucleo familiare risiede e percepisce redditi e/o possiede patrimoni in Italia, è necessario richiedere il calcolo dell'ISEE.

Studenti il cui nucleo familiare ha redditi misti

Gli studenti residenti in Italia e cittadini italiani che sottoscrivono ed autocertificano l'ISEE in domanda di benefici e che (essi stessi o un membro della famiglia) abbiano redditi o patrimoni all'estero, devono documentare redditi e patrimoni esteri con le stesse modalità previste per gli studenti stranieri, anche nel caso in cui questi valori fossero inseriti nella Dichiarazione Sostitutiva Unica presentata (e quindi nel calcolo ISEE). I documenti devono essere prodotti dalle Autorità territorialmente competenti, dove il reddito è prodotto e il patrimonio posseduto, e devono essere tradotti da traduttore giurato e legalizzati secondo le norme di legge. La documentazione deve essere inviata on line, tramite il DOSSIER UTENTE, entro le scadenze sopra precisate, pena la perdita del beneficio richiesto.

Il mancato invio della documentazione entro i termini previsti dalla presente comunicazione, l'invio tardivo o l'invio di documentazione incompleta o non conforme a quanto previsto dalla presente comunicazione comporta la non idoneità al contributo integrativo.

Per indicazioni dettagliate sulla documentazione da presentare si invitano gli studenti a consultare il [Manifesto degli studi 2026-2027](#) e relativi allegati.

Tabella B:

IMPORTO DEL CONTRIBUTO INTEGRATIVO MUR IN RAPPORTO ALLA FASCIA ISEE DI APPARTENENZA DELLO STUDENTE	
FASCIA ISEE	IMPORTO MENSILE DEL CONTRIBUTO INTEGRATIVO
0 < ISEE ≤ 27.000	400,00 €
27.000,01 < ISEE ≤ 30.000	350,00 €
30.000,01 < ISEE ≤ 40.000	300,00 €
40.000,01 < ISEE ≤ 70.000	250,00 €
> 70.000	0,00 €

Categorie di esclusione

Gli studenti che verranno **esclusi** dall'attribuzione dell'integrazione MUR, alla luce di quanto previsto dal

decreto, sono:

- a) Tutti coloro che non presenteranno l'ISEE o non perfezioneranno i dati economici entro le scadenze previste da questa comunicazione;
- b) Gli studenti il cui nucleo familiare percepisce redditi all'estero che non completeranno la procedura on line (compilazione della sezione dei dati personali ed economici) e non invieranno ad ER.GO la documentazione completa e conforme dei redditi/patrimoni esteri entro i termini previsti dalla presente comunicazione;
- c) Tutti coloro che risulteranno avere un ISEE superiore a 70.000 €;
- d) Gli studenti che in mobilità non acquisiranno i crediti minimi indicati nel Bando (Paragrafo 2.2 Contributi integrativi e crediti minimi) e nella Tabella A, qui sopra riportata;
- e) Gli studenti iscritti fuori corso a partire dal secondo anno indipendentemente dalla propria situazione economica e dal numero di crediti acquisiti durante la mobilità.

Controlli successivi e perdita del beneficio

I controlli sulle condizioni economiche saranno effettuati da ER-GO per conto dell'Università, grazie all'integrazione tra le banche dati che alimentano il sistema informativo dell'ISEE, innanzitutto quelle dell'Agenzia delle Entrate e di INPS.

ER-GO effettuerà un controllo approfondito sulle componenti auto dichiarate della Dichiarazione Sostitutiva Unica (DSU) e sulle Attestazioni ISEE recanti difformità e/o omissioni rilevate direttamente dall'Agenzia delle Entrate e/o da INPS, anche richiedendo ai diretti interessati idonea documentazione atta a dimostrare la completezza e la veridicità dei dati indicati nella DSU.

Nel caso in cui dai controlli effettuati da ER-GO risulti che sia stato dichiarato il falso ai fini della concessione dell'integrazione MUR, essa sarà revocata e sarà effettuato il recupero delle somme eventualmente già attribuite allo studente interessato.

Per informazioni e chiarimenti relativi alla compilazione del modulo ER.GO è possibile contattare ER.GO: tel. 051-6436788.

[CLICCARE QUI PER VISUALIZZARE LA GUIDA ALL'ISEE 2026/2027](#)

IL DIRIGENTE
Area Didattica e Servizi agli studenti
Dott. Michele NICOLSI

Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005