UNIVERSITÀ DI PARMA

INFORMATIVA PRIVACY – STUDENTI

Documento informativo ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR)



1. TITOLARE DEL TRATTAMENTO DEI DATI E CONTATTI

Il Titolare del trattamento dati è l'**Università degli Studi di Parma**, con sede in via Università 12, 43121 Parma (PR), Italia, nella persona del Rettore, suo Legale Rappresentante pro-tempore, che potrà contattare per qualsiasi informazione tramite: telefono: +39 0521 902111, e-mail: protocollo@unipr.it, pec: protocollo@pec.unipr.it



RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI E CONTATTI

L'**Università degli Studi di Parma** ha nominato il proprio Responsabile della protezione dei dati (RPD/DPO - Data Protection Officer) ai sensi degli artt. 37, 38 e 39 del GDPR. Il DPO è reperibile presso la sede del Titolare sopra indicata e via e-mail scrivendo a: e-mail: dpo@unipr.it, pec: dpo@pec.unipr.it



2. PRINCIPALI DEFINIZIONI E DATI TRATTATI

Si ricorda che l'articolo 4 del GDPR prevede le seguenti definizioni:

- **Dato personale:** qualsiasi informazione riguardante una persona fisica identificata o identificabile («**interessato**»); si considera identificabile la persona fisica che può essere identificata, direttamente o indirettamente, con particolare riferimento a un identificativo come il nome, un numero di identificazione, dati relativi all'ubicazione, un identificativo online o a uno o più elementi caratteristici della sua identità fisica, fisiologica, genetica, psichica, economica, culturale o sociale.
- **Dati particolari** (cfr. art. 9 GDPR): dati personali idonei a rivelare l'origine razziale o etnica, le opinioni politiche, le convinzioni religiose o filosofiche, l'appartenenza sindacale, nonché dati genetici, dati biometrici intesi a identificare in modo univoco una persona fisica, dati relativi alla salute o alla vita sessuale o all'orientamento sessuale della persona.
- **Dati relativi a condanne penali e ai reati o a connesse misure di sicurezza** (cfr. art. 10 GDPR): dati personali idonei a rivelare provvedimenti di cui all'articolo 3, comma 1, lettere da a) a o) e da r) a u), del d.P.R. 14 novembre 2002, n. 313, in materia di casellario giudiziale, di anagrafe delle sanzioni amministrative dipendenti da reato e dei relativi carichi pendenti, o la qualità di imputato o di indagato ai sensi degli articoli 60 e 61 del codice di procedura penale.

Si specifica che il titolare tratterà:

- **Dati personali**, quali ad esempio: dati identificativi, anagrafici, dati di contatto, dati di carriera e relativi al percorso di studio, dati relativi alla situazione famigliare e finanziaria (informazioni contenute nella DSU e ISEEU), immagine ripresa (foto e/o video) ed eventuale audio;
- **Dati particolari** quali ad esempio i dati che rivelano l'origine razziale ed etnica (per cittadini extracomunitari, e per lo status di rifugiato), uno stato di salute fisica e mentale (in caso di stato di gravidanza o per studenti diversamente abili), la vita sessuale (per eventuali cambiamenti di sesso), la condizione di salute o inabilità di alcuni membri del nucleo familiare (in caso di richiesta di esonero o riduzione tasse per casi particolari previsti dalla legge);
- **Dati giudiziari** quali ad esempio i dati relativi a studenti detenuti e utenti.

3. FINALITÀ DEL TRATTAMENTO, BASE GIURIDICA, PERIODO DI CONSERVAZIONE, NATURA DEL CONFERIMENTO, FONTE DEI DATI

	FINALITÀ DEL TRATTAMENTO	BASE GIURIDICA	PERIODO CONSERVAZIONE DATI	NATURA DEL CONFERIMENTO / FONTE DEI DATI
A)	**Immatricolazione a corsi di laurea e gestione del percorso di studi.** • gestione del processo di immatricolazione, partendo dall'erogazione del test di ingresso e dalla verifica preliminare dei requisiti di accesso; • elaborazione della fascia contributiva proporzionale al reddito, calcolo dell'importo delle tasse dovute, gestione di eventuali pratiche relative a domande di esonero di pagamento delle tasse universitarie, iscrizione a bandi o richiesta di altri servizi e/o interventi per il diritto allo studio universitario, come la concessione di benefici e/o di eventuali agevolazioni previste dalla legge; • gestione della carriera universitaria e attività connesse (gestione piano di studio, iscrizione e frequenza di corsi universitari, registrazione degli esami, utilizzo dei servizi telematici, di posta elettronica e bibliotecari, invio di comunicazioni inerenti alla propria carriera universitaria, erogazione servizi di tutorato, assistenza e inclusione sociale); • elezione dei rappresentanti degli studenti e svolgimento di compiti eventualmente inerenti alla carica elettiva ricoperta negli organi di governo dell'Ateneo; • attività propedeutiche e correlate al conferimento della laurea (domanda di laurea e/o sospensione della carriera, verifica dell'autenticità dei compiti / delle tesi elaborate dai laureandi, svolgimento della discussione, assegnazione del titolo e connessi adempimenti di legge).	Art. 6, parr. 1, lett. e), 3, lett. b) e 9, par. 2, lett. g) del GDPR e artt. 2-ter e 2-sexies del Codice Privacy: esecuzione di un compito di interesse pubblico nell'ambito della istruzione e formazione in ambito universitario. Art. 30 (Esenzione dalle tasse scolastiche e universitarie) della Legge 118/71	I dati raccolti saranno registrati, elaborati e conservati in modo perenne qualora lo studente concluda il processo di immatricolazione presso l'Ateneo, ai sensi dell'Art. 1 del decreto ministeriale 30 maggio 2001 (G.U. 175 del 30 luglio 2001) "Individuazione di dati essenziali sulle carriere degli studenti". Qualora lo studente non concluda il processo di immatricolazione, invece, saranno conservati per 5 anni, secondo le vigenti normative in materia di conservazione documentale.	Il conferimento è necessario al fine dell'esecuzione di un compito di interesse pubblico per l'Ateneo. In caso di mancato conferimento l'Università non potrà finalizzare il processo di immatricolazione. Per il trattamento finalizzato al calcolo degli importi delle tasse dovute, per applicare agevolazioni sugli importi delle tasse, l'Università degli Studi di Parma dovrà acquisire il valore ISEEU, la composizione e le caratteristiche del nucleo familiare, nonché tutte le informazioni da Lei fornite nella DSU, purché pertinenti e non eccedenti per la medesima finalità, direttamente dalla banca dati dell'INPS in applicazione del D.P.C.M. 5 dicembre 2013, n. 159.
B)	Adempimenti richiesti ai fini della **gestione del rapporto didattico e amministrativo** tra l'Università e gli studenti. Rientra in questa finalità il trattamento di dati particolari, relativi a soggetti con DSA, o di dati giudiziari relativi a soggetti detenuti.	Art. 6 par. 1 lett e) del Regolamento. Art. 9 par. 2 lett. g) GDPR - trattamento necessario per motivi di interesse pubblico rilevante Art. 2-sexies par. 2 lett. bb) del Codice Privacy interesse pubblico rilevante nella materia di istruzione e formazione in	I dati raccolti seguiranno i termini relativi all'immatricolazione presso l'Ateneo, ai sensi dell'Art. 1 del decreto ministeriale 30 maggio 2001 (G.U. 175 del 30 luglio 2001) "Individuazione di dati essenziali sulle carriere degli studenti".	Il conferimento è obbligatorio. Il mancato conferimento comporterà l'impossibilità per il titolare di adempiere ad obblighi di legge.

		ambito scolastico, professionale, superiore o universitario. Art.2-ter del Codice Privacy : Art. 2 Legge 8 ottobre 2010, n. 170 norme in materia di DSA. Legge 5 febbraio 1992, n. 104, Legge-quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate. Art. 10 GDPR e art. 2 octies del Codice Privacy Art. 19 Legge 26 luglio 1975, n. 354, Diritto all'istruzione nell'ordinamento penitenziario.		
C)	**Procedimenti inerenti alla regolarità delle prove di esame profitto e di natura disciplinare**, come previsto dall'apposito "Regolamento per il procedimento disciplinare nei confronti degli studenti" di Ateneo.	Art. 6 par. 1 lett. c) GDPR. Art. 16 del RDL 1071/1935.	• Illimitato, per il provvedimento finale; • 5 anni per i provvedimenti revocati o annullati.	Il conferimento è obbligatorio. Il mancato conferimento comporterà l'impossibilità per il titolare di adempiere ad obblighi di legge.
D)	**Attività di tirocinio** curriculari ed extracurriculari e job placement.	Art. 6, parr. 1, lett. e), 3, lett. b) e 9, par. 2, lett. g) del GDPR e artt. 2-ter e 2-sexies del Codice Privacy: esecuzione di un compito di interesse pubblico nell'ambito della istruzione e formazione in ambito universitario.	I dati raccolti seguiranno i termini relativi all'immatricolazione presso l'Ateneo, ai sensi dell'Art. 1 del decreto ministeriale 30 maggio 2001 (G.U. 175 del 30 luglio 2001) "Individuazione di dati essenziali sulle carriere degli studenti".	Il conferimento è necessario per la fruizione dei servizi di supporto all'inserimento nel mondo del lavoro. In caso di mancato conferimento lo studente non sarà ammesso ai tirocini.
E)	**Attività di orientamento universitario** atta a favorire azioni di accompagnamento e monitoraggio per prevenire la dispersione scolastica (es. iscrizione ad eventi di orientamento, partecipazione a colloqui individuali di orientamento).	Il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento (art. 6, comma 1, lett. e) del GDPR).	I dati possono essere archiviati e mantenuti per un periodo massimo di 10 anni valutato sulla base del termine massimo di durata del percorso universitario riferito al singolo interessato.	Il conferimento dei dati è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri. Il mancato conferimento dei dati personali comporta l'impossibilità di dare esecuzione ad un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici

				poteri
F)	**Attività di comunicazione con gli studenti,** informazione istituzionale e sviluppo di community, invio di notifiche agli interessati per iniziative di orientamento o nuovi corsi, invio di proposte di partecipazione a progetti di ricerca.	Il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento (art. 6, comma 1, lett. e) del GDPR).	Fino al periodo di validità della casella di posta istituzionale cui sono destinate le comunicazioni	Il conferimento dei dati è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri. Il mancato conferimento dei dati personali comporta l'impossibilità di dare esecuzione ad un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici Poteri.
G)	**Attività di comunicazione mediante la raccolta ed il trattamento di immagini (foto) e riprese audio-video degli studenti**, realizzazione di campagne istituzionali, iniziative editoriali che riguardano la presentazione dell'Università stessa e della sua offerta formativa, per pubblicazioni sia cartacee che sul sito web istituzionale, anche a carattere storico, nei canali social istituzionali (Facebook, Twitter, Instagram, YouTube, etc.) e in tutti i canali di comunicazione ufficiali dell'Università. Tale finalità comporta quindi la diffusione dei dati degli interessati sulle piattaforme sopra indicate.	Art. 6 par. 1 lett. a) del GDPR. Consenso.	Fino a Sua opposizione o revoca del consenso.	Il conferimento dei dati per questa finalità è facoltativo. In caso di mancato conferimento l'Ateneo non potrà promuovere l'offerta formativa utilizzando l'immagine dello studente.
H)	**Finalità didattiche concernenti, ad es. la ripresa delle immagini audio-video delle lezioni** in aula e la somministrazione delle stesse in streaming e/o modalità e-learning o per mera documentazione d'archivio. Tale finalità comporta la raccolta di immagini foto e riprese audio-video riprese durante le lezioni in aula.	Art. 6, parr. 1, lett. e), 3, lett. b) e 9, par. 2, lett. g) del GDPR e artt. 2-ter e 2-sexies del Codice Privacy: esecuzione di un compito di interesse pubblico nell'ambito della istruzione e formazione in ambito universitario.	Le immagini, foto e riprese audio-video, potranno essere conservati dall'Ateneo per: • 5 anni (durata del percorso di studio magistrale) nel caso di registrazione e upload su piattaforme di e-learning; • illimitata nel caso di documentazione d'archivio volta a conseguire una memoria storica degli eventi e delle attività istituzionali e per eventuali pubblicazioni storiche che riguarderà solo casi particolari (ad es. lezioni cui partecipano figure pubbliche o relatori illustri).	Il conferimento è necessario per la gestione delle lezioni erogate in modalità didattica online, ovvero in streaming o mediante upload su e-learning. In caso di mancato conferimento, l'Ateneo non potrà rendere fruibili i contenuti agli studenti anche in momenti successivi, tramite la registrazione delle lezioni.

I)	**Rilevazioni statistiche e valutazioni interne all'Ateneo**, effettuate anche tramite questionari inviati a studenti e/o laureati, al fine di migliorare l'attività didattica, i servizi offerti e/o l'assistenza agli studenti.	Il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento (art. 6, comma 1, lett. e) del GDPR).	I dati vengono conservati in forma anonima.	Il conferimento dei dati è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri. Il mancato conferimento dei dati personali comporta l'impossibilità di dare esecuzione ad un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici Poteri.
M)	**Prevenzione e conduzione delle controversie** e altri aspetti legali. **Difesa in caso di giudizio per controversie**.	Il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento (art. 6, comma 1, lett. e) del GDPR).	Fino alla sussistenza del rapporto in essere e alla sua scadenza per il tempo necessario per la difesa in giudizio, salvo opposizione.	Il conferimento dei dati è obbligatorio per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri. Il mancato conferimento dei dati personali comporta l'impossibilità di dare esecuzione ad un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici Poteri.
N)	**Monitoraggio facoltativo delle interazioni con le comunicazioni elettroniche dell'Ateneo**, mediante pixel di tracciamento o tecnologie equivalenti, per rilevare le aperture dei messaggi e/o i clic sui collegamenti riconducibili al singolo destinatario, al fine di valutare l'efficacia delle comunicazioni e migliorarne i contenuti e le modalità di invio. Il monitoraggio è distinto dall'invio delle comunicazioni.	il trattamento è effettuato soltanto previo consenso libero, specifico e informato dell'interessato, ai sensi anche dell'art. 6, par. 1, lett. a), GDPR	I dati personali relativi alle aperture e ai clic riconducibili al singolo destinatario sono conservati per 24 mesi e successivamente cancellati o resi anonimi.	Il consenso è facoltativo. Il mancato consenso o la sua revoca non pregiudicano la ricezione delle comunicazioni né l'accesso ai servizi. I dati sono rilevati attraverso l'interazione con i messaggi. Le modalità per esprimere e revocare il consenso sono indicate nelle informazioni specifiche sul tracciamento, rese disponibili prima della sua attivazione.

4. DESTINATARI DEI DATI

I dati personali saranno comunicati a soggetti che tratteranno i dati in qualità di Titolari autonomi del trattamento, o Responsabili del trattamento (art. 28 GDPR) e trattati da persone fisiche (art. 29 GDPR) che agiscono sotto l'autorità del Titolare e dei Responsabili sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento. I dati saranno comunicati a destinatari appartenenti alle seguenti categorie:

- docenti, collaboratori e personale di Ateneo, soggetti interni autorizzati al trattamento dei dati per le finalità sopra riportate;
- soggetti che finanziano gli studi dell'interessato, fra cui soggetti dotati della responsabilità genitoriale (di cui al Titolo IX del c.c.), che mantengono l'interessato agli studi attraverso il saldo delle rate Universitarie;
- soggetti che gestiscono/supportano/assistono, anche solo occasionalmente, il Titolare nell'amministrazione del Sistema Informativo e delle reti di telecomunicazioni (ivi compresa la posta elettronica, siti web e/o piattaforme web);
- in caso di consenso alla diffusione di immagini e foto/video, fotografi, agenzie di comunicazioni e pubblicitarie;
- social network utilizzati dall'Ateneo per finalità istituzionali e di comunicazione (v. a seguire);
- terzi quali aziende private ed enti convenzionate con l'Università, con sede in Italia o all'estero (v. a seguire);
- amministrazioni pubbliche o gestori di pubblici servizi qualora queste debbano trattare i dati per eventuali procedimenti di propria competenza istituzionale, nonché tutti quei soggetti pubblici ai quali, in presenza dei relativi presupposti, la comunicazione è prevista obbligatoriamente da

	disposizioni comunitarie, norme di legge o regolamento, oltre ad enti di assicurazione per eventuali pratiche infortuni; • altre Università/Scuole all'estero, su richiesta, in caso di programmi di studio con mobilità internazionale e trasferimenti qualora queste debbano trattare i dati per eventuali procedimenti di propria competenza istituzionale; • soggetti pubblici che gestiscono l'erogazione di contributi di ricerca e/o borse di studio o che promuovono studi e ricerche, progetti per lo sviluppo universitario, servizi per il diritto allo studio; • il Ministero dell'Università e della Ricerca (MUR), l'Ente regionale per il diritto allo studio (ER.GO), il Consorzio Interuniversitario AlmaLaurea, l'Azienda Ospedaliera Universitaria di Parma, l'Ente Tesoriere; • Autorità competenti per adempimenti di obblighi di legge e/o di disposizioni di organi pubblici, su richiesta. L'elenco dei Responsabili del trattamento art. 28 è disponibile scrivendo a protocollo@unipr.it o agli altri recapiti sopra indicati.
	**5. TRASFERIMENTO DI DATI VERSO PAESI EXTRA SEE** I dati raccolti saranno traferiti al di fuori dello Spazio Economico Europeo (SEE) in caso di: • tirocini o job placement presso Enti/aziende extra UE; • altre Università all'estero, su richiesta, in caso di programmi di studio con mobilità internazionale (es. Erasmus); • Autorità all'estero, su richiesta, nel caso in cui sia necessario verificare il titolo di studi per ragioni professionali o per prosecuzione degli studi. Inoltre, il trasferimento al di fuori dello Spazio Economico Europeo (SEE) avverrà qualora l'interessato rilasci il consenso alla diffusione della propria immagine audio/video sulle piattaforme social di Ateneo. In tal caso il trasferimento avverrà alle condizioni previste da tali piattaforme, quali ad esempio: • Facebook: https://www.facebook.com/privacy/policy/ • Instagram: https://privacycenter.instagram.com/policy etc. Il Titolare assicura fin d'ora che tale trasferimento extra UE avverrà solo verso Paesi terzi rispetto ai quali esiste una decisione di adeguatezza della Commissione Europea (art. 45 GDPR) oppure verso Paesi terzi che forniscono una delle garanzie indicate come adeguate dall'art. 46 del GDPR, oppure, in casi eccezionali, sulla base delle deroghe ai sensi dell'art. 49 par. 1 del GDPR. Per avere informazioni circa le garanzie inerenti il trasferimento di dati fuori dal SEE, gli interessati possono scrivere a protocollo@unipr.it.
	**6. PROCESSI AUTOMATIZZATI** I dati personali saranno sottoposti a trattamento manuale tradizionale, elettronico e automatizzato. Si precisa che non si effettuano processi decisionali completamente automatizzati.
	**7. DIRITTI DEGLI INTERESSATI** Gli interessati potranno far valere i propri diritti come espressi dagli artt. 15 e s.s. GDPR, contattando il DPO/RPD all'indirizzo e-mail: dpo@unipr.it o rivolgendosi al Titolare del trattamento all'indirizzo e-mail: protocollo@unipr.it, o scrivendo ai contatti sopra indicati. Il titolare garantisce agli interessati la possibilità di richiedere, in qualunque momento, l'accesso ai propri dati personali (art.15), la rettifica (art.16), la cancellazione degli stessi (art.17), la limitazione del trattamento (art.18). Il titolare del trattamento comunica (art. 19), a ciascuno dei destinatari cui sono stati trasmessi i dati personali, le eventuali rettifiche o cancellazioni o limitazioni del trattamento effettuate. Il titolare del trattamento comunica agli interessati che ne facciano richiesta tali destinatari. Nei casi previsti dal GDPR (art.20), il titolare garantisce il diritto alla portabilità e, in caso di richieste ai

	sensi dell'art.20, il titolare fornirà agli interessati i dati in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico. Nei casi previsti dal GDPR (art.21), è riconosciuto agli interessati il diritto di opporsi, in qualsiasi momento, al trattamento dei dati per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico, scrivendo ai contatti sopra riportati con oggetto "opposizione" e, nei casi in cui la base giuridica sia il consenso, è riconosciuto agli interessati il diritto di revocare il consenso prestato, senza pregiudicare la liceità del trattamento basato sul consenso prestato prima della revoca. Nel caso in cui gli interessati ritengano che il trattamento dei dati personali effettuato dal Titolare avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679, sono liberi di presentare un reclamo all'Autorità di controllo, in particolare nello Stato membro in cui risiedono abitualmente o lavorano, oppure nel luogo ove si è verificata la presunta violazione del regolamento (Garante Privacy https://www.garanteprivacy.it/), o di adire le opportune sedi giudiziarie.
	**8. MODIFICHE INFORMATIVA** Il titolare potrebbe cambiare, modificare, aggiungere o rimuovere qualsiasi parte della presente Informativa. Al fine di facilitare la verifica di eventuali cambiamenti, l'informativa conterrà l'indicazione della data di aggiornamento dell'informativa stessa.

Data di aggiornamento: **NOVEMBRE 2026**

Il Titolare del trattamento

_____

Università degli Studi di Parma

APPENDICE ALL'INFORMATIVA PRIVACY STUDENTI

Trattamento dei dati personali mediante strumenti di tracciamento nelle comunicazioni di posta elettronica relative ai servizi di placement

Informazioni integrative ai sensi degli artt. 12 e 13 del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) e dell'art. 122 del D.lgs. 196/2003.

La presente appendice integra l'Informativa privacy studenti dell'Università degli Studi di Parma, con particolare riferimento alle attività di tirocinio e job placement e alle comunicazioni istituzionali previste al punto 3, lettere D) e F).

Le informazioni che seguono riguardano esclusivamente l'eventuale utilizzo di strumenti di tracciamento nelle comunicazioni di posta elettronica inviate attraverso il modulo di comunicazione della piattaforma AlmaLaurea per le attività di orientamento professionale, placement e inserimento nel mondo del lavoro.

1. Titolare del trattamento

Il Titolare del trattamento è l'Università degli Studi di Parma, con sede in Via Università 12, 43121 Parma (PR), nella persona del Rettore, legale rappresentante pro tempore.

Per informazioni sul trattamento dei dati personali è possibile contattare l'Ateneo all'indirizzo protocollo@unipr.it.

Il Responsabile della protezione dei dati (RPD/DPO) è contattabile all'indirizzo dpo@unipr.it.

Restano ferme le ulteriori informazioni relative al Titolare e all'esercizio dei diritti contenute nell'informativa generale.

2. Che cosa sono i pixel di tracciamento

Le comunicazioni di posta elettronica inviate dall'Università degli Studi di Parma attraverso il modulo di comunicazione della piattaforma AlmaLaurea possono contenere strumenti tecnologici, denominati *tracking pixel*, che consentono di rilevare l'apertura dei messaggi.

Un pixel di tracciamento è una piccola immagine, generalmente trasparente e non visibile al destinatario, che viene caricata da un server quando il programma di posta elettronica visualizza il messaggio e consente il download delle immagini.

Il caricamento può permettere di rilevare l'avvenuta apertura dell'e-mail.

Analogamente, i collegamenti presenti nei messaggi possono contenere identificativi tecnici che consentono di rilevare la selezione dei link da parte del destinatario.

L'eventuale utilizzo di tali strumenti avviene esclusivamente secondo le modalità e per le finalità descritte nella presente appendice.

3. Quali dati personali possono essere raccolti

Qualora l'interessato abbia prestato il consenso al tracciamento individuale, attraverso gli strumenti sopra descritti possono essere trattati, in relazione alle funzionalità effettivamente attivate:

- l'indirizzo di posta elettronica del destinatario;
- l'avvenuta apertura del messaggio;
- la data e l'ora dell'apertura;
- il numero delle aperture;

- i collegamenti selezionati all'interno del messaggio;
- gli identificativi tecnici associati alla comunicazione e al destinatario;
- [eventuali ulteriori dati tecnici, quali indirizzo IP e informazioni relative al dispositivo o al programma di posta elettronica, se effettivamente raccolti dalla piattaforma].

Gli identificativi tecnici possono consentire di associare gli eventi di apertura e di selezione dei collegamenti a uno specifico destinatario, anche quando non contengano direttamente il suo nominativo o indirizzo e-mail.

Gli strumenti di tracciamento non consentono all'Università di accedere al contenuto della casella di posta elettronica del destinatario o ad altri messaggi presenti nella stessa.

4. Finalità del trattamento e base giuridica

L'invio delle comunicazioni relative alle attività istituzionali di orientamento professionale, placement, iniziative di incontro con le imprese e opportunità di inserimento lavorativo rientra nelle finalità istituzionali dell'Università degli Studi di Parma, secondo quanto previsto dall'informativa generale studenti.

Tali attività sono distinte dall'eventuale trattamento dei dati personali effettuato mediante strumenti di tracciamento.

Il tracciamento individuale delle aperture e dei clic, ove attivato, è finalizzato alla rilevazione dell'interazione dei destinatari con le comunicazioni inviate, alla valutazione dell'efficacia delle attività informative e al miglioramento delle modalità di comunicazione relative ai servizi di placement.

Per tali finalità, quando non ricorrono le condizioni che consentono di prescindere dal consenso, il trattamento viene effettuato esclusivamente previo consenso dell'interessato, ai sensi dell'art. 122, comma 1, del D.lgs. 196/2003 e dell'art. 6, par. 1, lett. a), del GDPR.

I dati raccolti attraverso il tracciamento individuale non sono utilizzati per finalità di profilazione, per assumere decisioni automatizzate che producano effetti giuridici o analogamente significativi sull'interessato, né per modificare automaticamente la frequenza delle comunicazioni sulla base del comportamento individuale.

5. Natura facoltativa del consenso

Il consenso al tracciamento individuale è libero e facoltativo.

L'interessato può continuare a ricevere le comunicazioni relative ai servizi di placement anche senza acconsentire al tracciamento.

Il mancato consenso non comporta conseguenze sulla fruizione del servizio né limita la possibilità di ricevere informazioni sulle iniziative e sulle opportunità di orientamento professionale e inserimento lavorativo.

In assenza di consenso, non vengono attivate funzionalità di tracciamento individuale delle aperture e dei clic per le finalità sopra indicate.

L'eventuale elaborazione di statistiche generali avviene nel rispetto della normativa applicabile e senza utilizzare strumenti di monitoraggio individuale che richiedano il consenso dell'interessato.

6. Modalità di acquisizione e revoca del consenso

Il consenso al tracciamento individuale può essere espresso mediante le specifiche funzionalità rese disponibili all'interno della piattaforma AlmaLaurea.

L'interessato può modificare le proprie preferenze o revocare il consenso in qualsiasi momento attraverso la funzione **«Gestione del tracciamento»**, accessibile mediante il collegamento presente nelle comunicazioni ricevute.

La revoca del consenso non comporta l'interruzione dell'invio delle comunicazioni relative ai servizi di placement.

L'interessato può inoltre gestire separatamente le proprie preferenze relative alla ricezione delle comunicazioni attraverso le funzionalità disponibili nella piattaforma.

La revoca non pregiudica la liceità dei trattamenti effettuati sulla base del consenso precedentemente prestato.

Le scelte espresse dall'interessato vengono registrate al fine di garantirne il rispetto e consentire al Titolare di dimostrare l'osservanza degli obblighi previsti dalla normativa.

7. Possibilità di impedire il caricamento dei pixel

L'interessato può inoltre limitare il caricamento dei pixel di tracciamento attraverso le impostazioni del proprio programma di posta elettronica, ad esempio disabilitando il download automatico delle immagini o visualizzando i messaggi in formato solo testo.

Tali impostazioni possono impedire il caricamento delle immagini utilizzate per rilevare l'apertura dei messaggi, ma non sostituiscono la gestione del consenso e potrebbero incidere sulla visualizzazione di altri contenuti delle comunicazioni.

La disattivazione del caricamento delle immagini, inoltre, non impedisce necessariamente il rilevamento dei clic su collegamenti contenenti identificativi di tracciamento.

8. Soggetti coinvolti nel trattamento

Per la gestione e l'invio delle comunicazioni relative ai servizi di placement, l'Università degli Studi di Parma utilizza la piattaforma AlmaLaurea.

Le operazioni tecniche connesse all'invio dei messaggi e all'eventuale utilizzo degli strumenti di tracciamento possono essere effettuate attraverso componenti tecnologiche fornite da soggetti terzi.

I dati personali sono trattati esclusivamente da personale autorizzato e dai soggetti esterni legittimati ad accedervi, secondo i rispettivi ruoli e le responsabilità definiti dalla normativa in materia di protezione dei dati personali.

9. Periodo di conservazione

I dati personali relativi alle aperture dei messaggi e ai collegamenti selezionati vengono conservati esclusivamente per il periodo necessario al perseguimento delle finalità sopra indicate, secondo criteri di proporzionalità e minimizzazione.

Il termine massimo di conservazione dei dati individuali di tracciamento è di 24 mesi.

In caso di revoca del consenso non vengono raccolti ulteriori dati individuali di tracciamento per le finalità soggette a tale consenso.

Le informazioni relative alle scelte espresse dall'interessato sono conservate per il periodo necessario a garantirne il rispetto e a documentare la liceità del trattamento, anche in caso di eventuali contestazioni.

10. Diritti dell'interessato

L'interessato può esercitare, nei casi e nei limiti previsti dalla normativa, i diritti riconosciuti dagli artt. 15-22 del GDPR, tra cui il diritto di accesso, rettifica, cancellazione e limitazione del trattamento.

Può inoltre revocare in qualsiasi momento il consenso eventualmente prestato al tracciamento, con le modalità indicate al punto 6.

Per l'esercizio dei propri diritti è possibile rivolgersi all'Università degli Studi di Parma o al Responsabile della protezione dei dati utilizzando i recapiti indicati al punto 1.

Resta fermo il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, ai sensi dell'art. 77 del GDPR.

Per quanto non espressamente previsto nella presente appendice, si rinvia all'informativa generale sul trattamento dei dati personali degli studenti dell'Università degli Studi di Parma.

Data di aggiornamento: 3 Novembre 2026

UNIVERSITÀ DI PARMA

DICHIARAZIONE DI PRESA VISIONE
e
CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

per attività di comunicazione mediante la raccolta ed il trattamento di immagini (foto) e riprese audio-video

La/Il sottoscritta/o_____, dichiara di aver ricevuto l'informativa ex art. 13 GDPR che precede e

☐ Acconsente ☐ Non acconsente

al trattamento dei dati personali per lo svolgimento di "*Attività di comunicazione mediante la raccolta ed il trattamento di immagini (foto) e riprese audio-video degli studenti*" – finalità G) dell'informativa.

Luogo, data_____,_____/_____/_____

Firma _____

LIBERATORIA DIRITTO D'AUTORE

Inoltre, la/Il sottoscritta/o, in caso di consenso alla diffusione, CONCEDE A TITOLO GRATUITO i diritti patrimoniali d'autore connessi al perseguimento della finalità indicata nell'informativa.

Tenuto conto e ai sensi degli artt. 10 c.c. e 12, 96, 97 legge 633/1941, la/Il sottoscritta/o autorizza la pubblicazione e/o diffusione in qualsiasi forma a titolo gratuito del proprio ritratto/immagine, riprese e registrazioni audio/video anche in forma parziale, modificata o adattata della propria persona, per fini di divulgazione, promozione e comunicazione istituzionale. Autorizza la pubblicazione dei dati (immagini foto, video) concedendo a titolo gratuito i relativi diritti d'utilizzo per tutti gli usi promozionali ed editoriali nella formula del buyout illimitato (a titolo esemplificativo pubblicità su stampa, televisione, affissioni, internet, social network, materiale btl, video, pubblicazioni, etc.). Ne vieta altresì l'uso in contesti che ne pregiudichino la dignità personale ed il decoro. La posa e l'utilizzo delle immagini sono da considerarsi effettuate in forma gratuita.

Data_____/_____/_____

Firma per liberatoria diritto d'autore _____