

REG. D.D. n. 4/2015

Prot. 3041

IL DIRETTORE

richiamato lo Statuto e il Regolamento Generale di Ateneo;

richiamato il D.lgs n. 165 del 30.03.2001 recante “*Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*” ed in particolare sull’organizzazione e gestione delle risorse umane;

richiamato il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del personale del comparto Università sottoscritto in data 16.10.2008;

richiamata la Legge 30 dicembre 2010, n. 240 recante “*Norme in materia di organizzazione delle Università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l’efficienza del sistema universitario*”;

richiamato il “*Piano triennale della prevenzione della corruzione 2014 – 2016*” approvato con D.R. n. 57 del 30.01.2014;

richiamato il “*Codice di comportamento di Ateneo*” approvato con D.R. n. 416 del 23.06.2014;

vista la delibera del Consiglio di Amministrazione n. 526/30629 del 30.07.2014, di approvazione delle “*Linee generali di organizzazione dell’Ateneo*”, emanate con D.R. n. 580 del 29.08.2014, con cui è stato riconfigurato il complessivo assetto organizzativo dell’Università degli Studi di Parma;

visto il D.D. n. 53 del 30.09.2014, con il quale sono stati approvati i “*Criteri generali di conferimento degli incarichi di responsabilità, posizioni organizzative, funzioni specialistiche e di responsabilità*”;

visto il D.D. n. 62 del 28.10.2014 di approvazione dell’“*Organizzazione e funzionigramma*” di Ateneo;

vista la delibera del Consiglio di Amministrazione n. 531/30859 del 22.12.2014 che, modificando l’art. 10 “*Prima applicazione*” delle sopra richiamate “*Linee generali di organizzazione dell’Ateneo*”, ha posticipato al 1° febbraio 2015 l’attivazione della nuova struttura organizzativa e ha preso atto dell’indirizzo di attivare un’ulteriore Area Dirigenziale, che gestisca i processi I.C.T. dell’Ateneo, unitamente al relativo documento “*Organizzazione e funzionigramma*” dell’Area stessa;

richiamato il D.D. n. 1 del 14.01.2015, con cui è stata costituita l’Area Dirigenziale – Sistemi Informativi e ne è stato approvato il nuovo assetto organizzativo e funzionale, rinviandone l’attivazione a un successivo provvedimento, entro la data del 2 marzo 2015;

rilevato che, in relazione al completamento del processo di riorganizzazione, il Settore Informatica e Telecomunicazioni di Ateneo (S.I.T.A.), continua, provvisoriamente, a mantenere l’attuale assetto organizzativo e funzionale;

richiamati i provvedimenti con cui sono stati conferiti gli incarichi di responsabile delle U.O.C. e U.O.S. a seguito dell’espletamento delle relative procedure valutative comparative, con decorrenza degli incarichi e dell’assegnazione del personale incaricato alle medesime Unità Organizzative, fissata al 1° febbraio 2015;

preso atto, inoltre, che restano provvisoriamente confermati, nei termini indicati al punto 8) delle premesse della delibera del Consiglio di Amministrazione n. 526/30629 del 30.07.2014 e dal D.R. n. 580 del 29 agosto 2014 “*le funzioni di responsabilità e gli incarichi affidati al personale delle aree tecniche informatiche - socio sanitarie - mediche, adibiti ad attività informatiche, e ad attività di supporto*”

alla didattica e alla ricerca che presta servizio presso le Unità Tecniche, anche nell'ambito dei laboratori, delle strutture Dipartimentali e dei Centri cui è assegnato personale tecnico amministrativo”;

considerato il carattere fortemente innovativo, rispettivamente, della U.O.C. Contabilità Dipartimenti e Centri e dei relativi Poli, della U.O.C. Offerta Formativa e Servizi agli Studenti e dei relativi Poli, nonché delle connesse procedure, al fine di promuovere le migliori condizioni per realizzare gli obiettivi di efficienza ed efficacia dell'attività di tali strutture e considerato, altresì, che il processo di individuazione del personale che dovrà adempiere a tali attività è stato ampiamente condiviso dai Direttori dei Dipartimenti interessati;

ravvisata, pertanto, alla luce di quanto considerato nel punto che precede, in prima applicazione, la necessità di procedere all'assegnazione del personale nei Poli, rispettivamente, della U.O.C. Contabilità Dipartimenti e Centri e della U.O.C. Offerta Formativa e Servizi agli Studenti, concordemente con i Dirigenti, rispettivamente, dell'Area Economico Finanziaria e dell'Area Didattica e Servizi agli Studenti;

ritenuto di dover procedere ad assegnare al Rettorato, alla Direzione Generale, alle Aree dirigenziali ai Dipartimenti, ai Centri dotati di personale tecnico amministrativo, le risorse umane necessarie al buon funzionamento delle stesse tenuto conto dell'avvenuta consultazione dei Dirigenti e dei Direttori di Dipartimento e di Centro con dotazione di personale tecnico amministrativo,

preso atto che la presente assegnazione non riguarda i responsabili delle U.O.C. e U.O.S. per quanto sopra premesso;

preso atto che in attuazione dell'art. 10 delle Linee generali i dirigenti d'Area provvederanno con propria atto ad assegnare il personale alle strutture delle rispettive Aree dirigenziali;

rilevato che del processo di assegnazione sono informati il C.U.G., le OO.SS., la R.S.U., il Consiglio del Personale tecnico amministrativo;

DECRETA

di assegnare per le motivazioni e secondo quanto premesso, con decorrenza 1° febbraio 2015, il personale tecnico amministrativo dell'Ateneo a: Rettorato, Direzione Generale, Aree Dirigenziali Dipartimenti e Centri, come in allegato, parte integrante del presente atto. L'assegnazione ha carattere provvisorio in relazione al completamento della riorganizzazione che avverrà entro il 2 marzo p.v.

Parma, 29 gennaio 2015

IL DIRETTORE GENERALE

f.to Silvana Ablondi

U.O.R. - Unità Organizzativa Responsabile	Area Dirigenziale - Risorse Umane	Dott. Gianluigi Michellini
R.P.A. - Responsabile del Procedimento Amministrativo	Capo Settore Organizzazione - Gestione e Relazioni Sindacali	Sig.ra Giovanna Giustiniani
Capo Servizio Misurazione e Valutazione delle prestazioni individuali, Monitoraggio Struttura Organizzativa, relazioni sindacali	