



**UNIVERSITÀ
DI PARMA**

U.O. ANTICORRUZIONE
E TRASPARENZA

Prot. n. 52214

Parma, 13/03/2017

Tit. I Cl 8

Preg.mi
Avv. Gianluigi Michelini
Dirigente Area Personale e Organizzazione
Dirigente ad interim Area Affari Generali e
Legale

Dott. Stefano Ollari
Responsabile UO Personale tecnico-amministrativo
e Organizzazione

Dott.ssa Carla Sfamurri
Responsabile UO Programmazione, Organi e Affari
istituzionali

e, per pc. Direttore generale

Loro sedi

Oggetto: Indicazioni operative per l'aggiornamento della sotto-sezione "Personale" – Incarichi dirigenziali della sezione "Amministrazione trasparente"

L'A.N.AC., a fronte delle modifiche apportate dal D. Lgs. 97/2016 al D. Lgs. 33/2013, ha approvato il nuovo elenco degli obblighi di pubblicazione (all. 1), cui sono tenute le pubbliche amministrazioni in materia di trasparenza.

Tale elenco è contenuto nell'allegato 1 alle Linee guida adottate dall'Autorità, con la delibera n. 1310 del 28.12.2016 (all. 2), in sostituzione del precedente, contenuto nella delibera n. 50/2013.

Nell'ambito della sotto-sezione "Personale", come si può notare, la principale novità consiste nell'aver introdotto le **due nuove voci, "Dirigenti cessati" e "Sanzioni per mancata comunicazione dati"**, che pertanto sono **da inserire**, di seguito alla voce "Direttori di strutture didattiche, scientifiche e tecniche.

Rimane, naturalmente, fermo l'obbligo di tenere aggiornate, secondo le tempistiche indicate dall'A.N.AC. (all. 1), le voci già presenti, non oggetto di modifica.

Il D. Lgs. 97/2016 ha ampliato inoltre l'ambito soggettivo di applicazione dell'art. 14 ex D. Lgs. 33/2013, prima riferito ai soli componenti degli organi di indirizzo politico.

In particolare, l'art. 14, co. 1-bis, ha esteso ai titolari di incarichi dirigenziali, a qualsiasi titolo conferiti, ivi inclusi quelli conferiti discrezionalmente dall'organo di indirizzo politico senza procedure pubbliche di selezione, gli obblighi di pubblicazione dei dati elencati all'art. 14, co. 1, lett. da a) ad f).

Per i dirigenti è stato introdotto, altresì, l'obbligo di pubblicazione degli emolumenti complessivi percepiti a carico della finanza pubblica (art. 14, co. 1-ter).

Ciò premesso, per ciascun titolare di incarico amministrativo di vertice (Direttore generale), incarico dirigenziale, nonché per ogni direttore di strutture didattica, scientifica e tecnica (tali sono da considerarsi sia i Direttori di Dipartimento che i Direttori/Presidenti di Centri), anche se cessati, si rende, pertanto, necessario aggiornare/pubblicare in formato tabellare tutti i dati richiesti dalla normativa, così come evidenziati in giallo nel file excel allegato (all. 1): *ivi* è possibile prendere atto delle nuova strutturazione delle sottosezioni in cui si articola la voce “Personale”, di ogni singolo obbligo di pubblicazione, del relativo contenuto e delle tempistiche di aggiornamento.

In ordine agli obblighi di pubblicazione di cui all’art. 14, co. 1-bis, si precisa che si è ancora in attesa dell’adozione di specifiche linee guida da parte dell’A.N.AC., i cui uffici, contattati telefonicamente, hanno riferito che saranno pubblicate a breve. Sembra, però, che il termine per l’adempimento sia, comunque, ad oggi, fissato per il 31 marzo p.v.

Alla luce di quanto sopra, a ciascun Ufficio, per le parti di propria competenza, si richiede di procedere con i suddetti “adeguamenti”, al fine di rispettare la normativa vigente in materia di trasparenza.

Al fine di facilitare l’adempimento degli obblighi di pubblicazione suddetti, sono state predisposte dalla UO Anticorruzione e trasparenza alcune “indicazioni operative” (all. 3).

La U.O. Anticorruzione e Trasparenza (anticorruzione.trasparenza@unipr.it; 0521/034545 – 4623) si rende, naturalmente, disponibile per eventuali chiarimenti.

Cordiali saluti.

IL R.P.C.T.
Anna Maria Perta
F.TO

Responsabile del procedimento amministrativo dott.ssa Mariapia Oliveto
Tel. 0521 034045 - e-mail: mariapia.oliveto@unipr.it

UNIVERSITÀ DI PARMA
Via Università 12 - 43121 Parma
www.unipr.it